

УТВЕРЖДАЮ

ООО «Центр учетных технологий»

организация

Виленский А.А.

ФИО, подпись

« \_\_\_\_\_ » 2018 г.

дата

# Руководство пользователя IT системы оперативного учета движения авиационного топлива

Москва, 2018 год

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_ /

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

/ \_\_\_\_\_ / Виленский А.А. /

©2018, ООО «Центр учетных технологий»



Телефон, факс:

8 (495) 720-75-86

Сайт в Интернете:

[www.center-ut.ru](http://www.center-ut.ru)

Электронная почта:

[info@center-ut.ru](mailto:info@center-ut.ru), [vila@center-ut.ru](mailto:vila@center-ut.ru)

Реализация:

Виленский А.А., 2018 г.

Документация:

Виленский А.А., 2018 г.

## Оглавление

1 Введение.....	8
1.1 Сокращения и термины.....	9
1.2 Общий пользовательский интерфейс.....	10
2 Описание операций.....	11
2.1 Справочники.....	12
2.1.1 Структура компании.....	13
2.1.1.1 Организации.....	13
2.1.1.2 Смены.....	15
2.1.1.3 Склады.....	16
2.1.1.4 Резервуары.....	20
2.1.1.5 Счетчики пунктов налива.....	23
2.1.1.6 Сервисеры.....	24
2.1.1.7 Сотрудники.....	25
2.1.1.8 Водители.....	27
2.1.1.9 Транспортные средства.....	28
2.1.1.10 Должности.....	29
2.1.2 Номенклатурные справочники.....	30
2.1.2.1 Номенклатура.....	30
2.1.2.2 Виды номенклатуры.....	32
2.1.2.3 Группы нефтепродуктов для расчета естественной убыли.....	33
2.1.2.4 Единицы измерения.....	34
2.1.3 Классификаторы.....	34
2.1.3.1 Страны.....	34
2.1.3.2 Аэропорты.....	35
2.1.3.3 Виды воздушных судов.....	36
2.1.3.4 Воздушные суда.....	37
2.1.3.5 ЖД станции.....	38
2.1.3.6 Калибровки ЖД цистерн.....	38
2.1.3.7 Места погрузки и разгрузки.....	39
2.1.3.8 Виды оснований полномочий.....	39
2.1.3.9 Виды способов связи.....	40
2.1.3.10 Виды документов на транспортные средства.....	40
2.1.4 Прочие справочники.....	41
2.1.4.1 Контрагенты.....	41
2.1.4.2 Виды контрагентов.....	44
2.1.4.3 Сотрудники контрагентов.....	44
2.1.4.4 Прочие физические лица.....	45
2.1.4.5 Измерительное оборудование.....	46
2.1.4.6 Методы измерений массы.....	47
2.1.5 Виды операций.....	48
2.1.5.1 Виды операций оприходования.....	48
2.1.5.2 Виды операций перемещения.....	48
2.1.5.3 Виды операций списания.....	49
2.1.6 Шаблоны.....	49
2.1.6.1 Шаблоны комиссий.....	49
2.1.6.2 Шаблоны оборудования.....	50
2.2 Электронные документы.....	51
2.2.1 Особенности электронных документов.....	51
2.2.1.1 Общие наборы реквизитов документов.....	52
2.2.1.2 Движения документов по разделам учета.....	52

2.2.1.3 Ввод в режиме «на основании» и дерево связей документов.....	53
2.2.1.4 Списки документов.....	54
2.2.1.5 Привязка электронных документов к сменам.....	55
2.2.2 Регламентные операции.....	56
2.2.2.1 Регистрация состояния оборудования.....	56
2.2.3 Операции поступления нефтепродуктов.....	60
2.2.3.1 Приходный ордер по нефтепродуктам, общая информация.....	60
2.2.3.2 Приходный ордер в режиме приемки из ЖД цистерн.....	61
2.2.3.3 Приходный ордер в режиме приемки из трубопровода.....	70
2.2.3.4 Приходный ордер в режиме приемки из автомобильных цистерн.....	72
2.2.3.5 Приходный ордер в режиме слива топлива с ВС.....	74
2.2.3.6 Приходный ордер в режиме приемки в режиме «Прочие способы поступления топлива».....	75
2.2.3.7 Проверка приходных ордеров.....	76
2.2.3.8 Разделение приходных ордеров.....	77
2.2.3.9 Изменения в учете при проведении приходного ордера.....	78
2.2.3.10 Регистрация состояния резервуаров для поступлений.....	78
2.2.4 Операции отпуска нефтепродуктов.....	80
2.2.4.1 Ведомость заправки воздушных судов.....	80
2.2.4.2 Проверка требований (ведомостей заправки ВС).....	88
2.2.4.3 Расходный ордер по нефтепродуктам.....	89
2.2.4.4 Отчеты о работе АЗС.....	95
2.2.4.5 Регистрация информации о связи авиакомпаний и владельцев топлива.....	97
2.2.4.6 Контрольный талон.....	98
2.2.5 Внутренние движения нефтепродуктов.....	100
2.2.5.1 Инвентаризация нефтепродуктов.....	100
2.2.5.2 Оприходование нефтепродуктов.....	107
2.2.5.3 Списание нефтепродуктов.....	109
2.2.5.4 Перемещение нефтепродуктов.....	111
2.2.5.5 Переводы номенклатуры нефтепродуктов.....	116
2.2.5.6 Зачистки резервуаров.....	117
2.2.5.7 Передача нефтепродуктов между владельцами.....	120
2.2.6 Планирование.....	121
2.2.6.1 План полетов.....	121
2.2.6.2 План поставки.....	122
2.2.6.3 Реестр отгрузки цистерн в адрес ТЗК.....	124
2.2.6.4 Реестр цистерн на станции назначения ТЗК.....	127
2.2.6.5 Реестр дислокации цистерн, отгруженных в адрес ТЗК.....	130
2.2.7 Документы по фасованным товарам.....	131
2.2.7.1 Приходный ордер по товарам.....	131
2.2.7.2 Требование на отпуск товаров.....	132
2.2.7.3 Расходный ордер по товарам.....	134
2.2.7.4 Перемещения товаров.....	135
2.2.7.5 Инвентаризация товаров.....	136
2.2.7.6 Оприходование товаров.....	138
2.2.7.7 Списание товаров.....	139
2.2.8 Учет работы транспорта.....	140
2.2.8.1 Путевой лист.....	141
2.2.8.2 Регистрация состояния транспортных средств.....	144
2.2.9 Сводные накладные для переноса в бухгалтерский учет.....	146
2.2.9.1 Приходные накладные.....	146
2.2.9.2 Расходные накладные.....	148

2.2.9.3 Средства сторнирования (исправления) сводных накладных.....	151
2.3 Разделы аналитического учета.....	153
2.3.1 Разделы складского учета.....	154
2.3.1.1 Сводный складской учет нефтепродуктов.....	155
2.3.1.2 Складской учет собственных нефтепродуктов.....	155
2.3.1.3 Складской учет нефтепродуктов на хранении.....	156
2.3.1.4 Складской учет фасованных товаров.....	156
2.3.2 Контрольные разделы учета.....	157
2.3.2.1 Контроль ввода приходных накладных.....	157
2.3.2.2 Контроль ввода расходных накладных.....	157
2.3.2.3 Контроль приходных ордеров (с точки зрения регистрации состояния резервуаров для них).....	157
2.3.2.4 Контроль отгруженных в адрес ТЗК цистерн.....	158
2.3.2.5 Контроль прибывших под слив цистерн на станции приемки.....	158
2.3.3 Накопительный аналитический учет.....	159
2.3.3.1 Накопление информации о поступлениях.....	159
2.3.3.2 Накопление информации об отгрузках.....	159
2.4 Отчеты.....	160
2.4.1 Основные приемы работы с отчетами.....	160
2.4.2 Реестры.....	163
2.4.2.1 Реестр заправки воздушных судов.....	163
2.4.2.2 Реестр заправки автомобилей.....	164
2.4.2.3 Реестр поставок.....	165
2.4.2.4 Журнал учета при приемке из ЖД цистерн.....	168
2.4.2.5 Журнал учета перекачек авиатоплива.....	169
2.4.2.6 Журнал учета слива топлива с ВС.....	169
2.4.2.7 Журнал измерений в резервуарах.....	170
2.4.2.8 Журнал учета измерительного оборудования.....	171
2.4.3 Отчеты по складскому учету.....	171
2.4.3.1 Ведомость движения нефтепродуктов.....	171
2.4.3.2 Карточка движения нефтепродуктов.....	172
2.4.3.3 Ведомость движения собственных нефтепродуктов.....	173
2.4.3.4 Карточка движения собственных нефтепродуктов.....	173
2.4.3.5 Ведомость движения нефтепродуктов на хранении.....	174
2.4.3.6 Карточка движения нефтепродуктов на хранении.....	175
2.4.3.7 Ведомость движения товаров.....	175
2.4.3.8 Карточка движения товаров.....	176
2.4.3.9 Анализ отгрузки.....	176
2.4.3.10 Анализ поставок.....	178
2.4.3.11 Анализ перемещений топлива.....	178
2.4.3.12 Сводная ведомость по отпуску авиатоплива.....	179
2.4.3.13 Сводная ведомость по отпуску автомобильного топлива.....	180
2.4.3.14 Сводная ведомость по поступлению авиатоплива.....	181
2.4.3.15 Сводная ведомость по поступлению НП.....	182
2.4.4 Контрольные отчеты.....	183
2.4.4.1 Цистерны в пути.....	183
2.4.4.2 Цистерны на станции.....	184
2.4.4.3 Контроль ввода приходных накладных.....	185
2.4.4.4 Контроль ввода расходных накладных.....	186
2.4.4.5 Контроль приходных ордеров.....	187
2.4.4.6 План поставки топлива.....	188
2.4.4.7 Сравнительный график поставки топлива.....	188

2.4.4.8	Схемы отпуска топлива.....	189
2.4.4.9	Товарный баланс по НП.....	190
2.4.4.10	Товарный баланс по товарам.....	191
2.4.4.11	Сменный отчет.....	191
2.4.4.12	Справка за смену.....	197
2.4.4.13	Справка за сутки.....	198
2.4.4.14	Отчет по счетчикам ПН.....	199
2.4.4.15	Отчет по счетчикам ТЗ.....	200
2.4.4.16	Отчет по счетчикам сервисеров.....	200
2.4.4.17	Показатели при приемке авиатоплива.....	201
2.4.4.18	Показатели при перекачке авиатоплива.....	202
2.4.4.19	Показатели при отпуске авиатоплива в ВС.....	203
2.4.5	Отчеты по работе транспорта.....	204
2.4.5.1	Сводка о состоянии транспортных средств.....	204
2.4.5.2	Отчет по пробегу ТС и остатках топлива.....	204
2.4.5.3	Реестр документов на транспортные средства.....	205
2.4.5.4	Реестр путевых листов.....	205
2.5	Сервисные возможности программы.....	207
2.5.1	Администрирование данных.....	207
2.5.1.1	Справочник пользователей.....	208
2.5.1.2	Шаблоны настроек пользователей.....	210
2.5.1.3	Внешние отчеты и обработки.....	210
2.5.1.4	Регистрация изменений.....	211
2.5.1.5	Служебные сообщения.....	212
2.5.1.6	Настройка параметров учета.....	213
2.5.1.7	«Закрытие» периода документов от изменения.....	214
2.5.2	Сервисные процедуры.....	215
2.5.2.1	Выгрузка информации о заправках ВС в реестр формата IATA.....	215
2.5.2.2	Групповая обработка документов.....	216
2.5.2.3	Проверка документов.....	218
2.5.2.4	Удаление помеченных объектов.....	218
2.5.2.5	Проверка калибровочных таблиц ЖД цистерн.....	219
2.5.2.6	Формирование документов для покупателей.....	221
2.5.2.7	Обмен данными с бухгалтерией.....	222
2.5.3	Группы пользователей, их права и обязанности по работе в системе учета.....	222
3	Рекомендации по освоению системы учета.....	224
3.1.1	Операторы по учету склада ГСМ.....	224
3.1.2	Операторы по учету склада ЦЗС.....	224
3.1.3	Группа учета.....	225
3.1.4	Сотрудники отдела логистики.....	225
3.1.5	Коммерческий отдел и бухгалтерия.....	225
3.1.6	Сотрудники отдела автотранспорта.....	226
4	Рекомендации по устранению проблем использования системы учета.....	227
5	Руководство администратора системы учета.....	228
5.1	Основные функции администратора базы данных.....	229
5.2	Ведение списка пользователей.....	230
5.3	Региональные установки базы данных.....	236
5.4	Сохранение и восстановление базы данных.....	237
5.5	Проверка базы данных.....	238
5.6	Ссылочная целостность базы данных.....	240
5.7	Проведение документов.....	241
5.8	Удаление помеченных объектов.....	243

5.9 Поиск ссылок на объекты.....244

# 1 Введение

Данное руководство представляет собой описание системы оперативного движения нефтепродуктов, разработанного для использования на ТЗК. Система учета представляет собой программу, работающую под управлением системы «1С:Предприятие 8.3».

Руководство написано в расчете на то, что пользователи знакомы с операционными системами семейства «Windows» и системой «1С:Предприятие 8.3». Данное руководство не является учебником по интерфейсу системы «1С:Предприятие 8.3», поэтому если Вы не знакомы с основными приемами работы в этой системе (ввод новой информации, редактирование данных, отбор и фильтрация в списках, формирование отчетов и т. п.), то Вам сначала необходимо изучить руководство пользователя системы «1С:Предприятие 8.3», которое поставляется в комплекте документации на эту систему.

Основной задачей системы учета является оперативное и полное оформление, отражение и регистрация в автоматизированном учете всех бизнес-процессов и операций, связанных с движением нефтепродуктов (авиационного, автомобильного топлива, спец. жидкостей) и фасованных товаров на топливо-заправочном комплексе:

- поступление нефтепродуктов и товаров с распечаткой всех необходимых документов;
- отгрузка нефтепродуктов и товаров с распечаткой всех необходимых документов;
- внутренние движения нефтепродуктов и товаров с распечаткой всех необходимых документов;
- регистрация состояния резервуаров и другого технологического оборудования;
- формирование шаблонов бухгалтерских документов поступления и реализации (отгрузки).

С перечисленными бизнес-процессами связаны основные контрольные задачи системы учета:

- складской учет нефтепродуктов и товаров;
- учет фактического состояния резервуаров и другого технологического оборудования;
- контроль цистерн, отгруженных в адрес ТЗК;
- контроль оформления приходных и расходных накладных.

## 1.1 Сокращения и термины

В настоящем документе используются следующие сокращения и термины:

Сокращения:

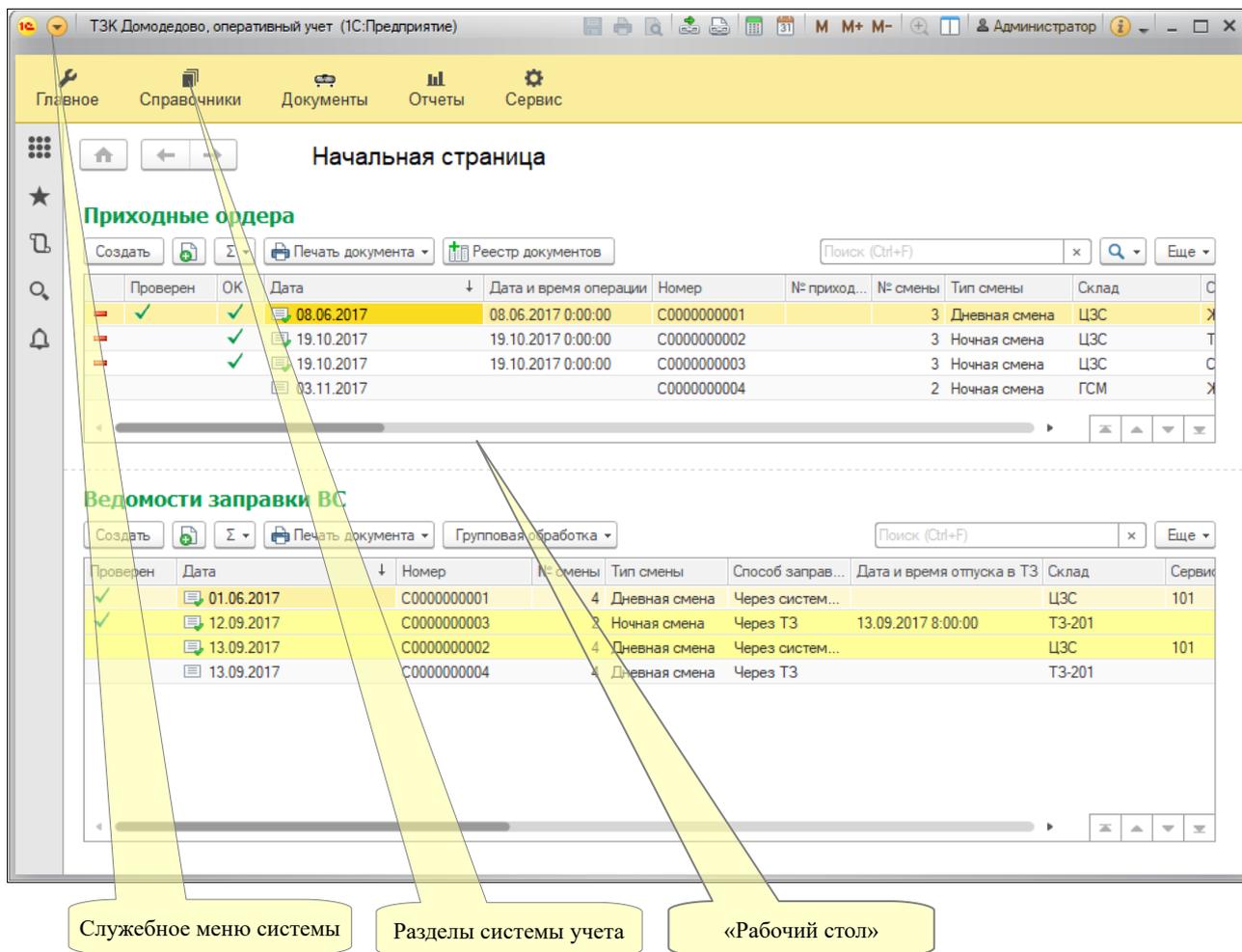
- ДФС — ООО «Домодедово фьюэл сервисиз», компания Заказчик проекта;
- ЦУТ — ООО «Центр учетных технологий», компания подрядчик проекта;
- ТЗК — топливо-заправочный комплекс;
- ТЗ — топливозаправщик;
- ПН — пункт налива;
- ГСМ — приемный склад авиатоплива;
- ЦЗС — система централизованной заправки самолетов, склад на летном поле;
- ДМЕ — международный аэропорт «Домодедово»;
- ЖД – железная дорога;
- ВС — воздушное судно;
- в/ц – вагон-цистерна;
- ЗПУ – запорно-пломбировочные устройства;
- АСУТП – автоматизированная система управления технологическими процессами;
- ТТН, ТН — товарно-транспортная накладная, транспортная накладная;
- АК — авиакомпания;
- ЕУ, ТП — естественная убыль, технологические потери;
- НП — нефтепродукты;
- ТС-1, РТ — марки авиационного топлива;
- ТМЦ — товарно-материальные ценности;
- МВИ — методика выполнения измерений;
- ТС — транспортное средство.

Термины:

- электронный документ – набор программных средств (модули программы, экранные и печатные формы, экранные списки), которые служат для отражения в учетной системе некоего факта хозяйственной деятельности;
- экранная форма — средство для визуального представления, просмотра и редактирования информации;
- печатная форма — печатное представление некоего набора информации.

## 1.2 Общий пользовательский интерфейс

Общий вид основного окна системы учета (для пользователей с полными правами) показан ниже на рисунке:



Для пользователей с различными правами внешний вид этого интерфейса может меняться (в нем могут быть скрыты те или иные элементы).

Основным элементом интерфейса, через который осуществляется доступ к всем разделам системы, является панель разделов учета. Эта панель организована следующим образом:

- справочники;
- документы;
- отчеты;
- сервис.

Далее последовательно описываются все возможности программы, доступные через основные разделы системы учета.

## 2 Описание операций

В этом разделе руководства будут описаны основные объекты системы учета, функции и задачи, выполняемые при помощи системы учета. К основным объектам программы относятся следующие структуры данных:

- справочники;
- электронные документы;
- разделы аналитического учета;
- отчеты (средства анализа информации);
- сервисные обработки.

Справочники обычно служат для ведения баз данных с информацией, которая используется при оформлении тех или иных операций (электронных документов). Типичными примерами справочников являются такие классификаторы, как «Номенклатура нефтепродуктов», «Страны», «Аэропорты», «Транспортные средства». Информация в справочники обычно заносится вручную, а для некоторых справочников автоматически (например, через интеграцию с другими системами учета или через загрузку из внешних стандартных классификаторов). Все справочники описаны в разделе 2.1 на стр. 12.

Электронные документы служат для отражения в учете различных фактов хозяйственной деятельности предприятия, в результате которых, как правило, меняется состояние учета на предприятии. Типичными примерами электронных документов служат «Приходный ордер», «Расходный ордер», «Регистрация состояния оборудования». Обычно электронные документы создаются пользователями вручную, однако, для некоторых электронных документов могут быть предусмотрены средства их автоматического создания через интеграцию с другими системами учета. Все электронные документы описаны в разделе 2.2 на стр. 51.

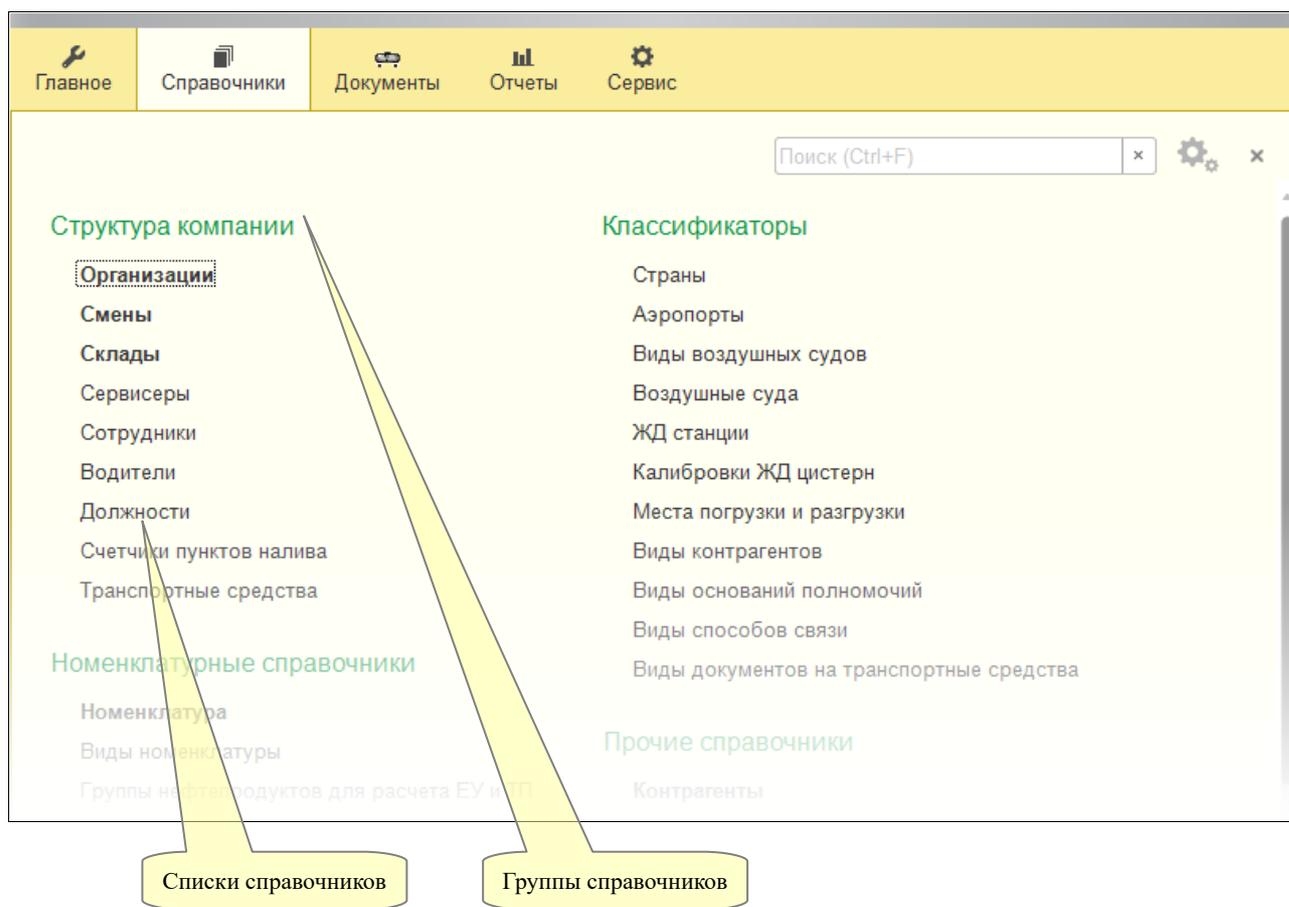
Разделы аналитического учета представляют собой не визуальные средства для ведения аналитического учета по тому или иному набору характеристик. Перечень и назначение разделов учета необходимо понимать, чтобы правильно интерпретировать информацию о «движениях» электронных документов, а также информацию в отчетах. Все разделы аналитического учета описаны в разделе 2.3 на стр. 153.

Отчеты служат для отображения на экране и печати каких-либо итоговых или детальных данных. Отчеты сами по себе не хранят никакой информации, они извлекают информацию из других объектов, обрабатывают ее и выводят результаты на экран или печать. Все отчеты описаны в разделе 2.4 на стр. 160.

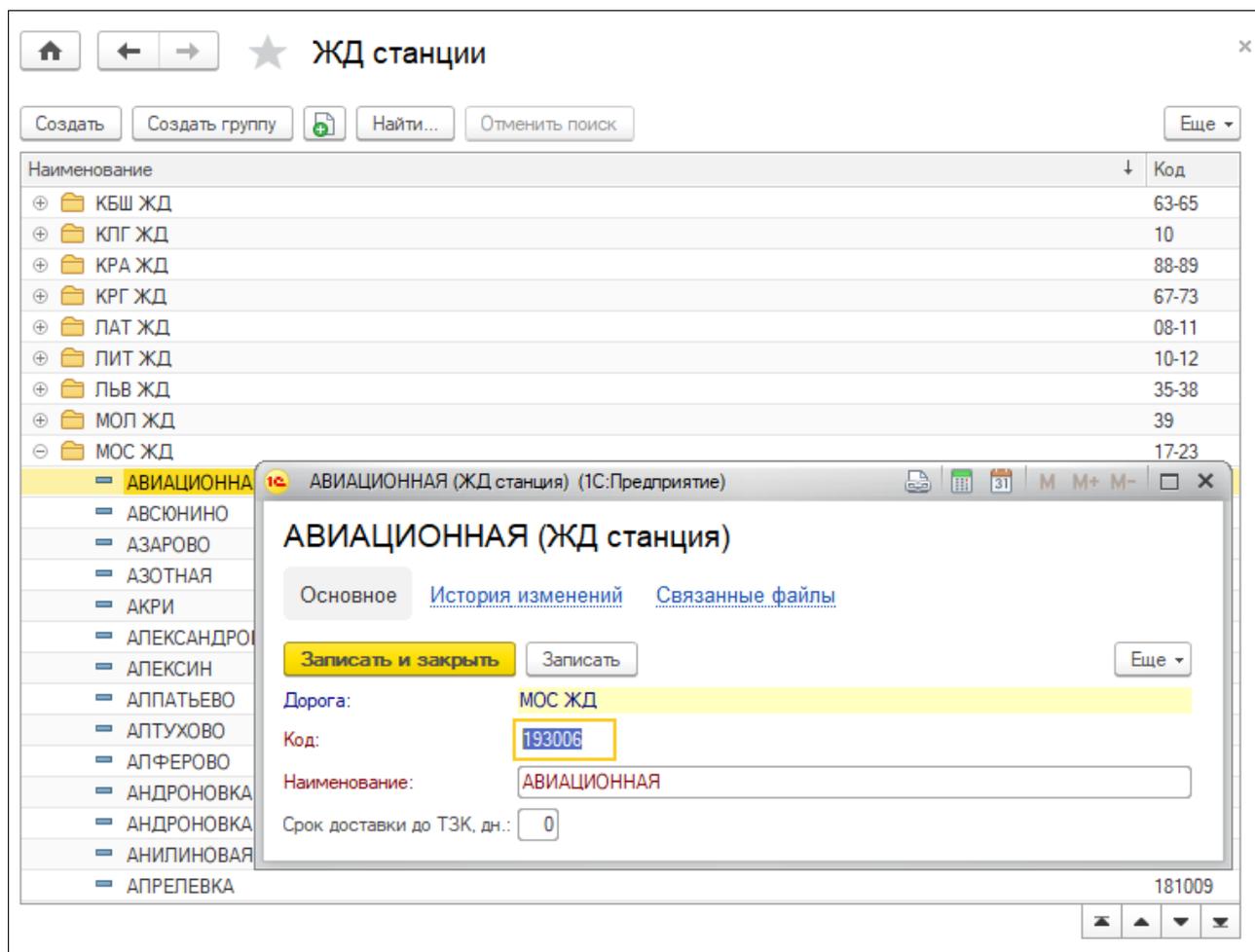
Сервисные обработки обычно используются для выполнения различных групповых действий над данными. Все сервисные обработки описаны в разделе 2.5.2 на стр. 215.

## 2.1 Справочники

Справочники содержат регулярные данные, используемые, например, для заполнения электронных документов. Благодаря использованию справочников нет необходимости дублировать информацию в базе данных. Так, каждый элемент номенклатуры, с которым имеет дело компания, описывается только один раз в одноименном справочнике. Доступ к спискам всех справочников возможен через основной раздел системы учета, который называется «Справочники», как это показано ниже. Здесь справочники объединены в смысловые группы.



Некоторые справочники могут быть многоуровневыми (иерархическими). Это создает удобство при визуальном представлении списка элементов справочника, особенно когда этих элементов много. Типичным примером многоуровневого справочника является справочник «ЖД станции», где на верхнем уровне описываются железные дороги (как «группы»), а внутри этих групп – собственно станции.



Как правило, для элементов справочников задается наименование, у некоторых же — внутренний код, однако есть справочники, у которых эти реквизиты отсутствуют.

Далее последовательно будут описаны основные справочники программы.

## 2.1.1 Структура компании

Эта группа справочников служит для хранения информации о самой компании, ее структуре и сотрудниках.

### 2.1.1.1 Организации

Этот справочник хранит информацию об одной или нескольких организациях (собственных юридических лицах), которые входят в состав компании. От имени этих организаций ведется учет, а также оформляются электронные документы. Информация, указанная для каждой организации, очень важна и используется во всех электронных документах, а также в регламентных печатных формах и отчетах.

Необходимо следить за правильностью и полнотой данных, которыми описываются организации, а также своевременно обновлять информацию, которая может периодически изменяться, например, руководителей, их должностные полномочия, информацию о банковских счетах и т. п. Информация об организации доступна для редактирования на отдельной форме, которая показана на рисунке ниже:

**ДФС (Организация)**

Основное [Должности и основания полномочий сотрудников](#) [История изменений](#) [Еще...](#)

**Записать и закрыть**

Наименование:

Наименование полное:

Наименование английское:

Основная информация

**Коды**

ИНН:  КПП:  ОКПО:

Адрес юридический:

Адрес почтовый:

Телефон:

Руководитель:

Главный бухгалтер:

Префикс автонумерации документов:

Информация о должностных лицах организации

На закладке «Основная информация» следует заполнить следующие важные реквизиты для каждой организации:

- краткое наименование;
- полное наименование (выводится на все печатные формы);
- английское наименование;
- набор идентификационных кодов: ИНН, КПП, ОКП (выводятся на многие печатные формы);
- юридический и почтовый адреса (выводятся на многие печатные формы);
- телефон;
- руководитель (выбирается из справочника «Сотрудники», описанного в главе 2.1.1.7 на стр. 25);
- главный бухгалтер (также выбирается из справочника «Сотрудники»);
- префикс автонумерации документов (используется для автоматической префиксации электронных документов, созданных от имени данной организации).

В таблице, расположенной на закладке «Способы связи», указываются телефоны, факсы, адреса организации:

Основная информация		Способы связи (1)	
N	Вид связи	Способ связи	
1	Телефон	(495)	

В таблице «Должности и основания полномочий сотрудников», доступ к которой осуществляется через командную панель, доступна информация о должностных полномочиях сотрудников.

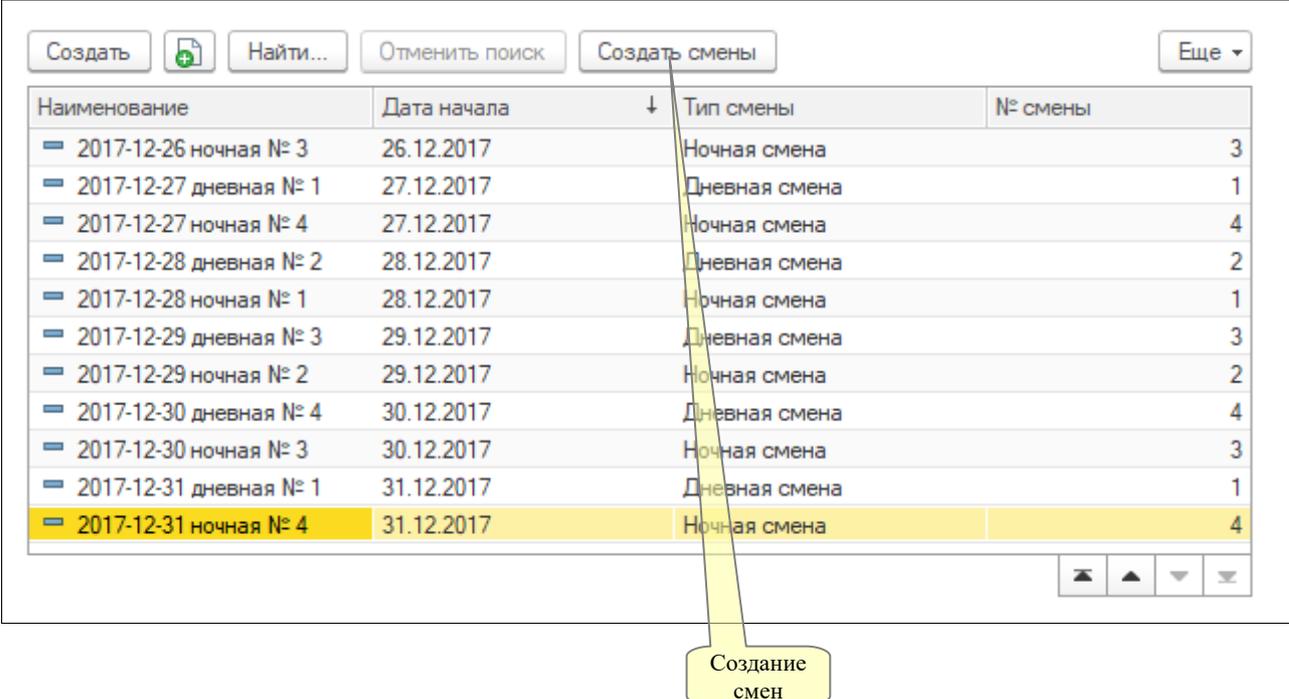
Должности и основания полномочий сотрудников						
Период	↓	Организация	Сотрудник	Должность	Вид основания по...	Номер и дата основания полномочий
01.01.2017		ДФС	Виленский А.А.	Заместитель	Доверенность	

Информация о должностных полномочиях сотрудников используется на всех печатных формах документов.

Доступ к редактированию информации этого справочника должен быть только у пользователей с полными правами, для остальных пользователей справочник должен быть доступен только в режиме просмотра.

#### 2.1.1.2 Смены

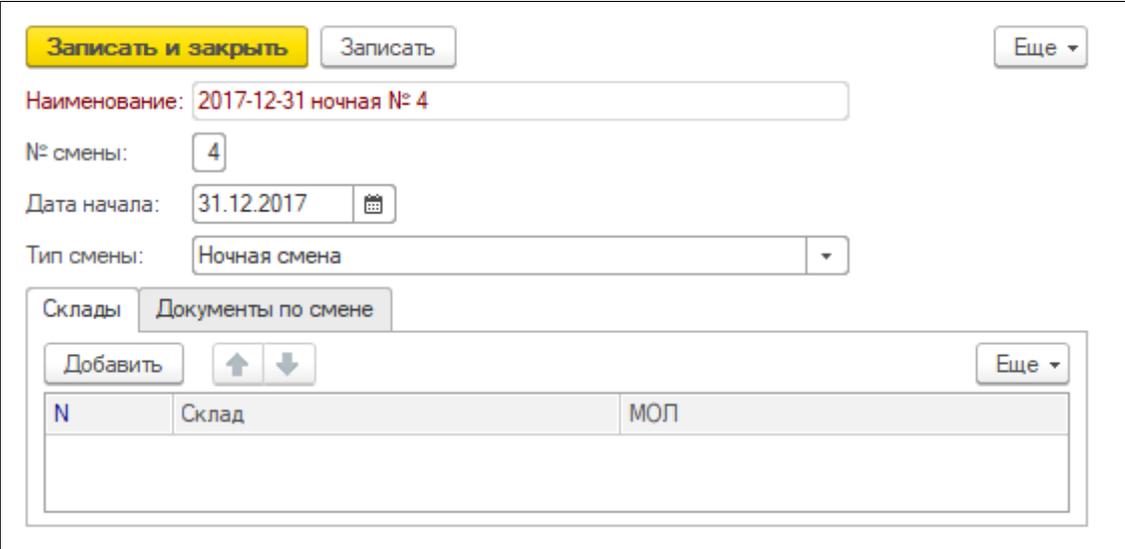
Справочник смен используется для подстановки смены на всех документах, связанных с движением нефтепродуктов и фасованных товаров и для отбора информации в разрезе смен в некоторых отчетах (например, в Сменном отчете). Фрагмент справочника «Смены» показан на рисунке ниже:



Наименование	Дата начала	Тип смены	№ смены
2017-12-26 ночная № 3	26.12.2017	Ночная смена	3
2017-12-27 дневная № 1	27.12.2017	Дневная смена	1
2017-12-27 ночная № 4	27.12.2017	Ночная смена	4
2017-12-28 дневная № 2	28.12.2017	Дневная смена	2
2017-12-28 ночная № 1	28.12.2017	Ночная смена	1
2017-12-29 дневная № 3	29.12.2017	Дневная смена	3
2017-12-29 ночная № 2	29.12.2017	Ночная смена	2
2017-12-30 дневная № 4	30.12.2017	Дневная смена	4
2017-12-30 ночная № 3	30.12.2017	Ночная смена	3
2017-12-31 дневная № 1	31.12.2017	Дневная смена	1
2017-12-31 ночная № 4	31.12.2017	Ночная смена	4

Для элемента данного справочника доступны для заполнения следующие поля:

- номер смены;
- дата начала смены;
- тип смены (выбирается из двух значений — Дневная или Ночная).



Записать и закрыть    Записать    Еще ▾

Наименование: 2017-12-31 ночная № 4

№ смены: 4

Дата начала: 31.12.2017

Тип смены: Ночная смена

Склады    Документы по смене

Добавить    ↑ ↓    Еще ▾

N	Склад	МОЛ

Здесь доступна для заполнения также таблица, где можно указать материально-ответственных лиц, работающих в данной смене на разных складах.

Справочник должен заполняться автоматически на весь текущий и следующий год, для этого предусмотрена специальная кнопка. Доступ к редактированию информации этого справочника должен быть только у пользователей с полными правами, для остальных пользователей справочник должен быть доступен только в режиме просмотра.

### 2.1.1.3 Склады

Этот справочник используется для ведения перечня складов (мест хранения), по которым

ведется отдельный учет нефтепродуктов и фасованных товаров. В качестве складов выступают не резервуары, а производственные единицы — такие, как склады ГСМ, ЦЭС, а также топливозаправщики. Резервуары, подземные и технологические трубопроводы не выступают в качестве складов, но информацию по ним необходимо ввести в окне редактирования элемента справочника «Склады». Склады указываются в реквизитах всех электронных документов, связанных с движением нефтепродуктов и товаров. Кроме того, в качестве отдельных складов учитываются и ТЗ (по ним в программе также организован складской учет). Общий вид списка элементов справочника «Склады» показан на рисунке ниже:

Наименование	Тип склада	Код	Не используется (выведен из эксплуатации)
Склады			
Прочее			
ТЗ			
ГСМ	Склад авиатоплива	ГСМ	
ЦЭС	Склад авиатоплива	ЦЭС	

На следующем рисунке показана экранная форма редактирования элемента справочника:

Основная информация | Методы измерений | Резервуары (2) | Трубопроводы | Счетчики ПН

Группа: [ ]

Наименование:  Код:

Тип склада:  МОЛ:

Принадлежность:  Количество мест на ЖД эстакаде:

Для ТЗ и ПН

Кратность счетчиков ТЗ/ПН:  Кол-во цифр счетчика ТЗ/ПН:  Погрешность счетчиков, %:

Для ТЗ

Полная вместимость, л:

Отдельный бак для ПВКЖ:  Объем бака для ПВК, л:

Транспортное средство:

Не используется (выведен из эксплуатации):

Поверка счетчиков

Дата последней поверки:  Дата следующей поверки:  Интервал между поверками (мес.):

На закладке «Основная информация» доступна следующая информация о складе:

- наименование;
- код (уникальный код, присваивается программой автоматически);
- тип склада (выбирается из следующих значений: ТЗ, АЗС, Склад авиатоплива, Склад прочих нефтепродуктов): тип склада проверяется при записи некоторых документов, так например, операции заправки ВС допустимы только с указанием складов с типом «ТЗ» или «склад авиатоплива»;
- материально-ответственное лицо (выбирается из справочника «Сотрудники»);
- принадлежность (указывается для ТЗ — на балансе какого склада будут учитываться остатки топлива в этих ТЗ);
- количество мест на ЖД эстакаде (для приемного склада ГСМ);
- кратность счетчиков ТЗ\ПН (для корректного подсчета отпускаемого по счетчикам

- объема);
- количество цифр счетчика (для возможности учета перехода через «0» для учета показаний счетчиков);
- погрешность счетчика (может использоваться при расчетах массы для оценки погрешности);
- полная вместимость ТЗ, л (для ТЗ) — значение используется для контроля при проведении операций движения нефтепродуктов по конкретному ТЗ;
- признак наличия бака ПВКЖ и объем этого бака;
- транспортное средство (из справочника транспортных средств);
- признак вывода из эксплуатации (для ТЗ): ТЗ выведенные из эксплуатации не могут использоваться в новых документах заправки ВС;
- дополнительная информация о счетчиках ТЗ:
  - дата последней поверки;
  - дата следующей поверки;
  - интервал между поверками.

На отдельной закладке формы вводится информация о методах измерений массы авиатоплива при разных операциях его перевалки (выбираются из справочника «Методы измерений массы», см. гл. 2.1.4.6 «Методы измерений массы», стр. 47), эти методы автоматически подставляются на документы, связанные с приемкой, отпуском и другими этапами перевалки.

Основная информация	Методы измерений	Резервуары (2)	Трубопроводы	Счетчики ПН
Основной метод измерений при приемке НП автотранспортом:	Ручные замеры			
Основной метод измерений при приемке НП по ЖД:	Ручные замеры			
Основной метод измерений при приемке НП по трубе:				
Основной метод измерения массы при замерах в резервуарах:	Ручные замеры			
Основной метод измерений при заправке ВС:				
Основной метод измерений при отгрузке НП автотранспортом:				

Здесь доступны следующие реквизиты:

- основной метод измерений при приемке нефтепродуктов автотранспортом;
- основной метод измерений при приемке нефтепродуктов из ЖД цистерн;
- основной метод измерений при приемке нефтепродуктов трубопроводом;
- основной метод измерений при замерах в РВС;
- основной метод измерений при заправке ВС;
- основной метод измерений при отгрузке нефтепродуктов автотранспортом.

На закладке «Резервуары» находится перечень резервуаров, принадлежащих данному складу. Справочник резервуаров не является самостоятельным, данные этого справочника имеют смысл только в привязке к конкретному элементу справочника «Склады». Окно закладки «Резервуары» представлено на рисунке ниже, а сам справочник описан в следующей главе.

Основная информация				
Методы измерений				
Резервуары (2)				
Трубопроводы				
Счетчики ПН				
Создать				
Поиск (Ctrl+F) <input type="text"/> <span>Еще ▾</span>				
Наименование	№ резервуара	Тип резервуара	Объем, м³	
РВС N#01 5000	1	РВС	5 000	
РВС N#02 5000	2	РВС	5 000	

Необходимо заметить, что таблица резервуаров в окне редактирования элемента справочника склады является активной и имеет смысл только при следующих типах складов (указывается на закладке «Основная информация»):

- склад авиатоплива;
- склад прочих нефтепродуктов.

В таблицу «Трубопроводы» необходимо ввести следующую информацию о подземных и технологических трубопроводах данного склада:

- наименование трубопровода;
- объем, л;
- номенклатура;
- погрешность, %.

Основная информация				
Методы измерений				
Резервуары (2)				
Трубопроводы (3)				
Счетчики ПН (2)				
Добавить				
Поиск (Ctrl+F) <input type="text"/> <span>Еще ▾</span>				
N	Трубопровод	Объем, л	Номенклатура	Погрешность, %
1	Тех. трубопровод N#1	250 000,0	ТС/РТ	0,50
2	Тех. трубопровод N#2	150 000,0	ТС/РТ	0,50
3	Тех. трубопровод N#3	75 000,0	ТС/РТ	0,50
		475 000,0		

Данная информация будет в дальнейшем использоваться в отчетах и при проведении и оформлении в программе результатов инвентаризации.

На последней закладке формы расположена таблица счетчиков ПН (справочник счетчиков ПН будет описан отдельно, смотри раздел 2.1.1.5 «Счетчики пунктов налива» на стр. 23).

Основная информация				
Методы измерений				
Резервуары (2)				
Трубопроводы (3)				
Счетчики ПН (2)				
Создать  Создать группу				
Поиск (Ctrl+F) <input type="text"/> <span>Еще ▾</span>				
Наименование	Кратность счетчиков	Кол-во цифр счетчика	Погрешность счетчиков, %	
ПН N#1	10	8	0,50	
ПН N#2	10	8	0,50	

Доступ к редактированию информации этого справочника должен быть только у пользователей с полными правами, для остальных пользователей справочник должен быть доступен только в режиме просмотра.

### 2.1.1.4 Резервуары

Этот справочник не является самостоятельным, но привязан к справочнику «Склады» и доступен на соответствующей закладке экранной формы его элемента. Перечень резервуаров используется для хранения детальной информации о них. Резервуары указываются во всех электронных документах, где необходимо регистрировать их состояние и любые изменения (например, «Приходный ордер по НП», «Ведомость заправки ВС» в случае заправки через гидрантную систему, «Перемещение НП» и пр.). Экранная форма редактирования информации о резервуаре показана на следующем рисунке:

Записать и закрыть    Записать    Еще ▾

Склад: ЦЗС

Наименование: РВС №01-4000    № резервуара: 01

Основная информация    Градуировочная таблица (1 164)    Таблица коррекции

Тип резервуара: РВС

Объем, м³: 4 000

Объем "мертвых" остатков, м³: 100

Относительная погрешность градуировочной таблицы, %: 0,25

Температура составления градуировочной таблицы: 20

Основной метод измерения массы: Ручные замеры

Норма тех. потерь при зачистке, кг: 500

Калькулятор для резервуара

Проверка

Дата последней поверки:    Дата следующей поверки:    Интервал между поверками (мес.): 0

Номер акта замера базовой высоты:    Дата акта замера базовой высоты:

Вызов калькулятора резервуара

Здесь необходимо ввести следующую информацию:

- тип резервуара (РВС или РГС);
- объем, м³;
- объем «мертвых остатков», м³;
- погрешность градуировочной таблицы (может использоваться при расчетах массы по МВИ);
- температура составления градуировочной таблицы (может использоваться при расчетах массы по МВИ);
- основной метод измерения массы;
- норма технологических потерь при зачистке;
- информация о поверке:
  - дата последней поверки;
  - дата следующей поверки;
  - интервал между поверками;
  - номер акта замера базовой высоты;
  - дата акта замера базовой высоты.

На форме также расположена кнопка «Калькулятор для резервуара». Она может применяться, например, для проверки результатов расчета массы в резервуаре. Экранный вид «Калькулятора» показан ниже на рисунке:

### Калькулятор резервуара

Склад: ЦЗС

Резервуар: РВС №01-4000

Метод измерений: Ручные замеры  По МВИ:

Начальное состояние	Пояснение к расчету	Конечное состояние	Пояснение к расчету
Уровень, см:	480,0	Уровень, см:	220,0
Уровень воды, см:	0,0	Уровень воды, см:	0,0
Плотность, кг/дм <sup>3</sup> :	0,7920	Плотность, кг/дм <sup>3</sup> :	0,7950
Температура, °С:	7,0	Температура, °С:	5,0
Температура изм. плотности, °С:	7,0	Температура изм. плотности, °С:	5,0
Объем по град. таблице, л:	873 737	Объем по град. таблице, л:	402 045
Объем по МВИ, л:	873 737	Объем по МВИ, л:	402 045
Масса по прямым расчетам, кг:	692 000	Масса по прямым расчетам, кг:	319 626
Масса по МВИ, кг:	692 000	Масса по МВИ, кг:	319 626
Погрешность относительная, %:	0,50	Погрешность относительная, %:	0,50
Погрешность, кг:	3 460	Погрешность, кг:	1 598

**Итоговые данные (разность)**

Объем по град. таблице, л:	471 692	Объем по МВИ, л:	471 692
Масса по прямым расчетам, кг:	372 374	Масса по МВИ, кг:	372 374
Погрешность относительная, %:	0,50	Погрешность, кг:	1 862

Для каждого резервуара должна быть заполнена градуировочная таблица (зависимость объема от уровня налива). Эта таблица применяется при заполнении документов, где указывается состояние резервуара. Фрагмент градуировочной таблицы показан ниже на рисунке.

Основная информация    Градуировочная таблица (1 164)    Таблица коррекции

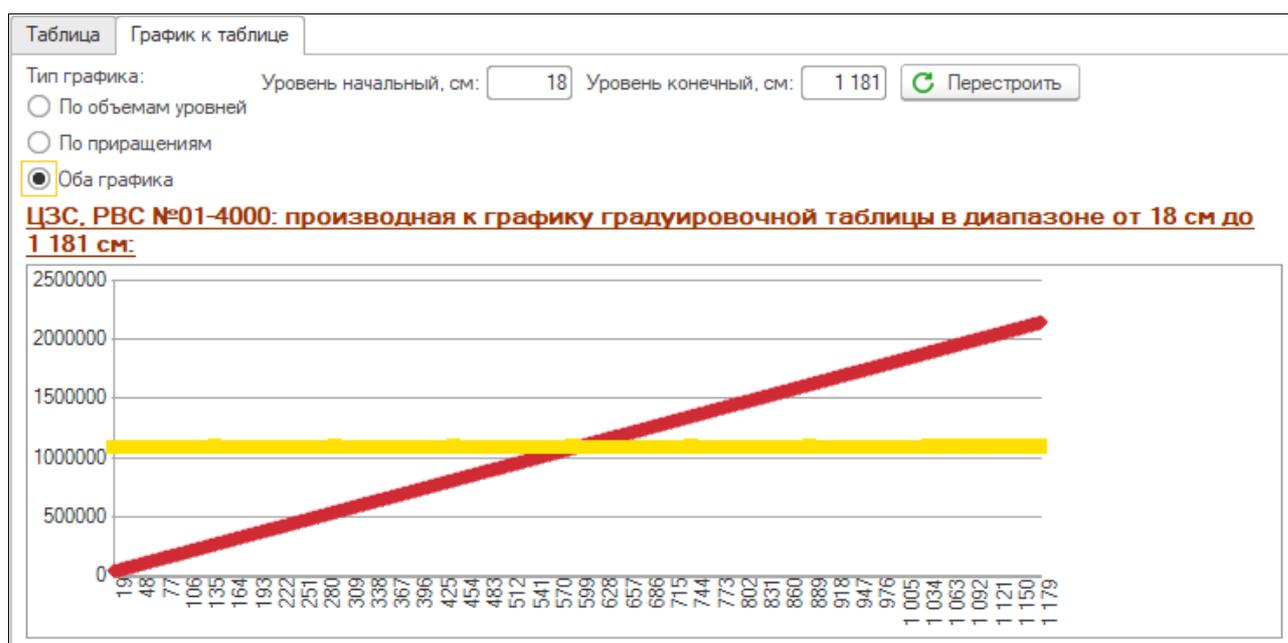
Таблица    График к таблице

Добавить    ↑ ↓    Загрузить градуировочную таблицу    Еще ▾

Уровень, см	Объем, л
18	35 675
19	37 488
20	39 301
21	41 115
22	42 928
23	44 742
24	46 555
25	48 369
26	50 182
27	51 995
28	53 809
29	55 622
30	57 436

Загрузка градуировочной таблицы

Градуировочную таблицу для каждого резервуара можно загрузить из файла, используя кнопку «Загрузить градуировочную таблицу», которая расположена прямо над таблицей. Градуировочные таблицы по всем резервуарам должны быть загружены в систему до начала ее коммерческой эксплуатации и в дальнейшем не должны изменяться, кроме случаев повторных метрологических испытаний резервуаров (в этом случае необходимо оперативно внести изменения в данный справочник).



На отдельной закладке расположены средства для контроля градуировочной таблицы. Контрольные графики строятся в двух вариантах:

- собственно график градуировочной таблицы;

- график приращений (производная к основному графику).

Подобный контроль при помощи графиков необходим для возможности выявления ошибок составления или оцифровки градуировочной таблицы. Часто исходные градуировочные таблицы существуют только в бумажном виде и переводятся в электронный формат через «оцифровку». При этом неизбежны ошибки распознавания отдельных цифр (при низком качестве оригиналов часто путаются цифры «1» и «7», «0» и «6», «3», «8» и «9» и т.п.).

Основная градуировочная таблицы задается для уровней целых сантиметров. Дополнительно для резервуаров есть возможность загрузить так называемую таблицу коррекции, которая определяет объем, приходящийся на 1 миллиметр для разных поясов по высоте резервуара. Такая таблица обычно применяется для РВС большого объема.

Уровень начала, см	Объем 1 мм, л	Объем 2 мм, л	Объем 3 мм, л	Объем 4 мм, л	Объем 5 мм, л	Объем 6 мм, л	Объем 7 мм, л

Во всех документах, где регистрируется уровень нефтепродуктов в резервуарах, этот уровень указывается с точностью до миллиметров. Если для резервуара задана таблица коррекции, то объем считается с применением этой таблицы, в противном случае, объем определяется методом аппроксимации по двум ближайшим целым уровням по основной градуировочной таблице.

Доступ к редактированию информации этого справочника должен быть только у пользователей с полными правами, для остальных пользователей справочник должен быть доступен только в режиме просмотра.

#### 2.1.1.5 Счетчики пунктов налива

Счетчики пунктов налива (ПН) доступны через форму справочника складов (смотри раздел 2.1.1.3 на стр. 16). Счетчики указываются в документах, связанных с заправкой ВС и с отпуском авиатоплива в ТЗ. В программе ведется учет показаний счетчиков ПН по информации документов, где регистрируются их состояния.

**ПН №2 (Счетчик ПН)**

Основное [История изменений](#) [Связанные файлы](#)

Записать и закрыть

Склад: ГСМ

Наименование: ПН №2

Кратность счетчиков:

Кол-во цифр счетчика:

Погрешность счетчиков, %:

**Поверка счетчиков**

Дата последней поверки:   Дата следующей поверки:   Интервал между поверками (мес.):

Для счетчиков ПН необходимо указывать следующий набор информации:

- наименование;
- кратность счетчика (для корректного подсчета отпускаемого по счетчикам объема);
- количество цифр счетчика (для возможности учета перехода через «0» для учета показаний счетчиков);
- погрешность счетчика (может использоваться при расчетах массы для оценки погрешности);
- информация о поверке счетчика:
  - дата последней поверки;
  - дата следующей поверки;
  - интервал между поверками.

Доступ к редактированию информации этого справочника должен быть только у пользователей с полными правами, для остальных пользователей справочник должен быть доступен только в режиме просмотра.

#### 2.1.1.6 Сервисеры

Данные справочника «Сервисеры» используются для подстановки в соответствующие поля ведомости заправки ВС (смотри раздел 2.2.4.1 на стр. 80) в том случае, если этот отпуск производится через систему гидрантов. В этом случае важно правильно заполнять начальные и конечные показания счетчиков сервисеров — для корректного расчета отпускаемого через них объема нефтепродуктов. Окно справочника «Сервисеры» показано на следующем рисунке:

Наименование	↓	Есть отдельный бак для ПВК	Вместимость внутр. трубопроводов, л	Транспортное с...	Не используется
101		✓	250		
202			250		
303			250		

Экранная форма элемента данного справочника выглядит следующим образом:

<b>Записать и закрыть</b>	Записать	Еще ▾	
Наименование:	<input type="text" value="101"/>		
Кратность счетчиков:	<input type="text" value="1"/>	Кол-во цифр счетчика:	<input type="text" value="1"/>
		Погрешность счетчиков, %:	<input type="text" value="0,10"/>
Есть отдельный бак для ПВК:	<input checked="" type="checkbox"/>	Объем бака для ПВК, л:	<input type="text" value="500"/>
		Склад для учета ПВК:	<input type="text" value="Бак ПВКЖ 101"/>
Вместимость внутр. трубопроводов, л:	<input type="text" value="250"/>		
Основной метод измерений при заправке ВС:	<input type="text" value="Ручные замеры"/>		
Транспортное средство:	<input type="text"/>		
Не используется (выведен из эксплуатации):	<input type="checkbox"/>		
Проверка счетчиков			
Дата последней поверки:	<input type="text"/>	Дата следующей поверки:	<input type="text"/>
		Интервал между поверками (мес.):	<input type="text" value="0"/>

Для каждого сервисера указывается следующий набор информации:

- наименование;
- кратность счетчика (для корректного подсчета отпускаемого по счетчикам объема);
- количество цифр счетчика (для возможности учета перехода через «0» для учета показаний счетчиков);
- погрешность счетчика (может использоваться при расчетах массы для оценки погрешности);
- признак наличия отдельного бака ПВКЖ;
- объем бака ПВКЖ;
- склад для учета ПВКЖ;
- вместимость внутренних трубопроводов;
- информация о поверке счетчика:
  - дата последней поверки;
  - дата следующей поверки;
  - интервал между поверками.

Доступ к редактированию информации этого справочника должен быть только у пользователей с полными правами, для остальных пользователей справочник должен быть доступен только в режиме просмотра.

### 2.1.1.7 Сотрудники

Справочник используется для ведения списка сотрудников компании. Справочник

организован иерархически и используется во многих электронных документах (МОЛ, ответственные лица, члены комиссий и т. п.). Редактирование информации осуществляется на отдельной экранной форме, пример которой показан на следующем рисунке:

Buttons: Записать и закрыть, Записать, Еще ▾

Группа: \_\_\_\_\_

ФИО: Шлепин Д.

Основные вкладки: Основная информация | Способы связи (1) | Должностные полномочия | Документы физ. лица (1)

ФИО в родительном падеже: Шлепина Д.В.

ФИО в дательном падеже: Шлепину Д.В.

Организация: ДФС

Табельный номер: 1001

ID DME: sp-07

Пол:  муж.  жен.

Здесь для каждого элемента справочника доступен для заполнения следующий набор информации:

- ФИО;
- ФИО в родительном падеже (для корректного отражения на некоторых печатных формах);
- организация (выбирается из справочника «Организации», описанного в соответствующем разделе);
- табельный номер;
- пол.

Фамилию в родительном падеже желательно указывать для руководителей компаний, для остальных сотрудников это не является обязательным. На отдельных закладках формы доступны списки способов связи с сотрудником и его должностные полномочия.

Должностные полномочия сотрудника вводятся на одноименной закладке, которая выглядит таким образом:

Основные вкладки: Основная информация | Способы связи (1) | Должностные полномочия | Документы физ. лица (1)

Buttons: Создать, Найти..., Отменить поиск, Еще ▾

Дата начала действия	Организация	Должность	Вид основания по...	Номер и дата основания полномочий
01.01.2018	ДФС	Заместитель		

Здесь в таблицу необходимо ввести следующий набор данных:

- дата начала действия (полномочий сотрудника);
- организация (выбирается из справочника «Организации»);
- должность (выбирается из справочника «Должности»);
- вид основания полномочий (выбирается из справочника «Виды оснований полномочий», см. гл. 2.1.3.8 «Виды оснований полномочий», стр.39, как правило,

- это приказ, доверенность или Устав);
- номер и дата основания полномочий (указывается для доверенностей).

На последней закладке формы расположена таблица, где можно указать информацию о документах сотрудника (физ. лица). Здесь обычно указывается информация о паспорте или другом удостоверении личности, которая используется для вывода на некоторые печатные формы.

Основная информация						Способы связи (1)	Должностные полномочия	Документы физ. лица (1)	
Добавить						↑	↓		Еще ▾
N	Вид	Серия	Дата выдачи	Дата рождения	Адрес регистрации				
	Удостоверяет личность	Номер	Кем выдан	Место рождения					
1	Паспорт РФ	5671	01.01.2015	01.01.1990	Москва				
	<input checked="" type="checkbox"/>	678543	ОВД	Москва					

Справочник сотрудников, а также должностные полномочия должны автоматически синхронизироваться (заполняться) по информации общих систем учета аэропорта. Для пользователей справочник должен быть доступен только в режиме просмотра.

### 2.1.1.8 Водители

Этот справочник используется для хранения информации о водителях. Водитель может указываться в документах, связанных с перевозками нефтепродуктов: это расходные ордера и путевые листы. Ниже показан пример формы редактирования информации о водителе:

- ФИО;
- водительское удостоверение;
- телефон;
- принадлежность (собственный сотрудник или сторонний);
- сотрудник (для собственных водителей);
- контрагент-владелец (для водителей сторонних организаций).

Группа:

ФИО:

Водительское удостоверение:

Телефон:

Принадлежность:

Сотрудник:

Перевозчик-владелец:

Документы физ. лица (1)

N	Вид	Серия	Дата выдачи	Дата рождения	Адрес регистрации
	Удостоверяет личность	Номер	Кем выдан	Место рождения	
1	Паспорт РФ	0091	01.03.2010	01.01.1980	Москва
	<input checked="" type="checkbox"/>	786543	ОВД	Москва	

Также здесь расположена таблица, где можно указать информацию о документах водителя (физ. лица). Здесь обычно указывается информация о паспорте или другом удостоверении личности, которая используется для вывода на некоторые печатные формы.

### 2.1.1.9 Транспортные средства

Информация об автомобилях используется при оформлении документов, связанных с отгрузкой нефтепродуктов автотранспортом. Справочник служит для хранения информации об автомобилях. Окно редактирования элемента справочника «Транспортные средства» выглядит следующим образом:

Группа:

Наименование:

Тип транспортного средства: 
 Модель: 
 Гос. рег. номер:

Принадлежность: 
 Вид топлива:

Тип нормы расхода:
  за 1 км пробега
  за 1 час работы
 Общая норма расхода на 1 км пробега, л:

Летняя норма расхода на 1 км пробега, л: 
 Зимняя норма расхода на 1 км пробега, л:

Перевозчик-владелец: 
 Наименование полное:

Основной прицеп: 
 Гаражный номер:

Объем цистерны, м³: 
 Грузоподъемность, т:

Водители (1)

N	Водитель	Водительское удостоверение	Телефон
1	Иванов А.А.	5084 78945	(901) 671-00-91

Здесь необходимо заполнить такую информацию:

- тип транспортного средства (грузовой или тягач, прицеп, легковой, спецтехника);
- модель;
- государственный регистрационный номер;

- принадлежность (выбрать из двух значений — Собственный или Сторонний);
- владелец автомобиля (выбирается из справочника «Контрагенты» для сторонних автомобилей);
- вид топлива;
- информация о нормах расхода топлива (для собственных ТС):
  - тип нормы расхода топлива (за час работы или за 1 км пробега);
  - общая норма расхода топлива;
  - летняя норма;
  - зимняя норма;
- гаражный номер;
- основной прицеп;
- объем цистерны;
- грузоподъемность;

Надо заметить, что уникальное значение в поле «Наименование» складывается автоматически из информации о модели и государственном регистрационном номере конкретного ТС.

В отдельной таблице можно указать информацию о водителях, которые работают на этом ТС:

- водитель (выбирается из справочника водителей);
- водительское удостоверение;
- телефон.

На второй закладке формы расположена таблица, где можно указать информацию о документах на ТС (это могут быть лицензии, справки, свидетельства на это ТС и т.п.).

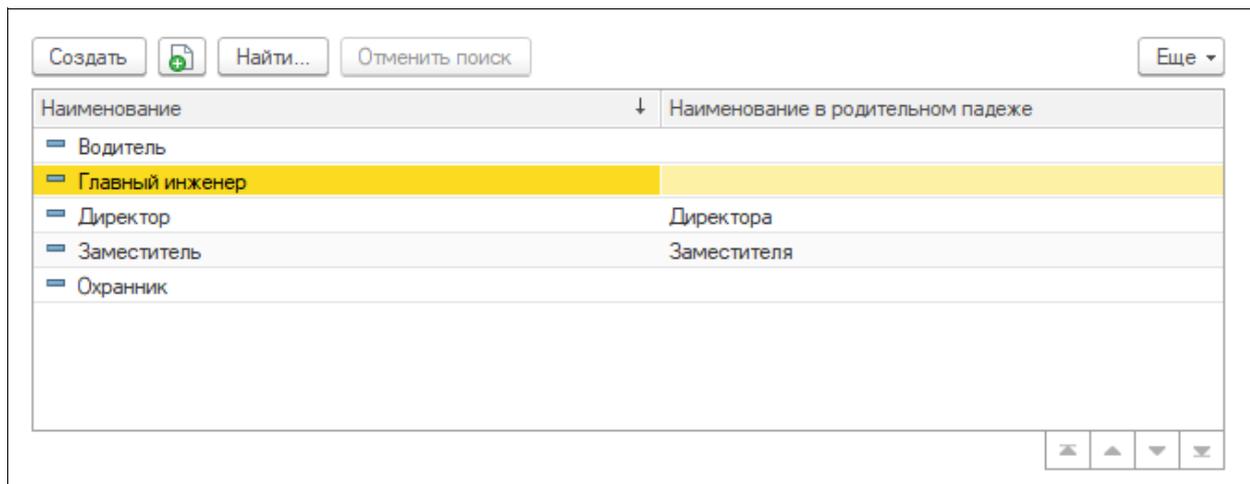
Период	↓	Транспортное средство	Вид документа	Наименование (серия, номер)	Дата начала действия	Дата окончания действия
01.01.2017		МАЗ Гос.№ 567 АБС	ТО	6789	01.02.2017	01.02.2018
01.03.2017		МАЗ Гос.№ 567 АБС	ОСАГО	5566 7891	01.04.2017	

Таблица имеет следующую структуру:

- вид документа;
- наименование (серия, номер);
- дата начала действия;
- дата окончания действия.

#### 2.1.1.10 Должности

Должности указываются для сотрудников компании и сторонних организаций. Информация о должностях выводится на многие печатные формы документов. Пример списка должностей показан ниже на рисунке.



Для каждого элемента справочника указывается наименование, а для некоторых должностей можно указать наименование в родительном и дательном падежах.

## 2.1.2 Номенклатурные справочники

Эта группа справочников используется для ведения перечня номенклатуры нефтепродуктов, товаров и услуг. Основной из этих справочников – собственно справочник «Номенклатура».

### 2.1.2.1 Номенклатура

Этот иерархический справочник хранит перечень номенклатуры нефтепродуктов и фасованных товаров и используется в большинстве электронных документов. Форма списка справочника показана на следующем рисунке.

Наименование	Код	Вид номенклат...	Единица	ID DME
<b>ДТ</b>		Нефтепродукты	кг	
Масло 1л		Масла фасова...	шт	
ПВК	0002	Нефтепродукты	кг	
СНО	0001	Нефтепродукты	кг	
СОЖ		Нефтепродукты	кг	
ТС/РТ	0001	Нефтепродукты	кг	Z001

На следующем рисунке показано окно редактирования элемента данного справочника:

Записать и закрыть Записать Еще ▾

Группа:

Наименование:  Код:

Основная информация | Варианты наименований (5)

Наименование для вывода на печать:

Наименование английское:

ID DME:

Вид номенклатуры:  Точность количества для вывода на печать:

Тип номенклатуры:  Единица:

Для нефтепродуктов

Группа НП для расчета ЕУ и ТП:  Плотность средняя, кг/дм<sup>3</sup>:

Для товаров

Масса 1 ед., кг:

Здесь необходимо указывать следующий набор информации:

- наименование (краткое);
- код (используется для вывода на некоторые печатные формы);
- наименование для вывода на печать (полное наименование);
- наименование английское (используется для отражения на некоторых печатных формах для иностранных контрагентов, например, в Инвойсах);
- вид номенклатуры (выбирается из справочника «Виды номенклатуры»), используется в том числе для проверки корректности заполнения документов;
- точность количества для вывода объема на печать (определяет количество знаков после запятой на печатных формах документов для объема нефтепродуктов);
- тип номенклатуры (подставляется по виду номенклатуры), используется для проверки корректности заполнения электронных документов;
- единица измерения (для нефтепродуктов необходимо использовать «кг», для фасованных товаров - «шт»);
- для нефтепродуктов:
  - группа для расчета ЕУ и ТП (используется для возможности расчета ЕУ и ТП при инвентаризации, выбирается из соответствующего справочника);
  - плотность средняя, кг/дм<sup>3</sup>;
- для товаров:
  - масса за 1 ед., кг.

Для нефтепродуктов имеет смысл заполнение таблицы возможных наименований нефтепродуктов на соответствующей закладке. Эта таблица показана на следующем рисунке:

N	Вариант наименования
1	Топливо авиационное
2	ТС/РТ
3	ТС-1
4	ТС-BC
5	ТС-1/РТ

Наименование нефтепродуктов может указываться независимо от выбранного элемента справочника в некоторых документах, связанных с их оборотом.

Доступ к редактированию информации этого справочника должен быть только у пользователей с полными правами, для остальных пользователей справочник должен быть доступен только в режиме просмотра. Основная номенклатура нефтепродуктов (авиатопливо, ПВКЖ, СОЖ) должна быть синхронизирована по идентификаторам с другими системами учета аэропорта Домодедово.

### 2.1.2.2 Виды номенклатуры

Данный справочник используется в качестве классификатора видов номенклатуры и используется как один из реквизитов справочника «Номенклатура».

Вид справочника представлен на следующем рисунке:

Наименование	↓	Тип номенклатуры	Единица
Масла фасованные		Товары	шт
Нефтепродукты		Нефтепродукты	кг

Для каждого элемента справочника указывается следующий набор информации:

- наименование;
- тип номенклатуры (нефтепродукты или товары);
- единица измерения (выбирается из справочника «Единицы измерения»);
- точность количества (массы) для ввода на печать.

Окно редактирования элемента этого справочника выглядит так:

### Нефтепродукты (Вид номенклатуры)

Основное [История изменений](#) [Связанные файлы](#)

**Записать и закрыть**

Наименование:

Тип номенклатуры:

Единица:

Точность количества для вывода на печать:

Доступ к редактированию информации этого справочника должен быть только у пользователей с полными правами, для остальных пользователей справочник должен быть доступен только в режиме просмотра.

### 2.1.2.3 Группы нефтепродуктов для расчета естественной убыли

Этот справочник применяется для хранения информации по нормам естественной убыли и технологических потерь нефтепродуктов. Группа нефтепродуктов должна указываться для элементов справочника «Номенклатура». Экранная форма элемента справочника показана на следующем рисунке.

### Группа 4 (Группа нефтепродуктов для расчета ЕУ и ТП)

Основное [История изменений](#) [Связанные файлы](#)

**Записать и закрыть**

Наименование:

Путевые потери

При приемке из ЖДЦ, кг/т:  При приемке из автоцистерн, кг/т:

Нормы ЕУ  Нормы ТП

N	Тип резервуара	Норма убыли по хранению за первый месяц (лето), кг/т		Норма убыли по хранению за следующий месяц (лето), кг/т	
		Норма убыли по хранению за первый месяц (зима), кг/т		Норма убыли по хранению за следующий месяц (зима), кг/т	
1	РВС	0,2000	0,1000	0,1000	0,0500
2	РГС	0,2000	0,1000	0,1000	0,0500

Для каждого элемента справочника (группы нефтепродуктов) здесь задаются следующие реквизиты:

- наименование (номер) группы;
- таблица норм ЕУ:
  - тип резервуара;
  - норма ЕУ при хранении в первый месяц (отдельно летняя и зимняя);
  - норма ЕУ при хранении в последующие месяцы (отдельно летняя и зимняя);
- таблица норм ТП;
  - норма ТП при приемке (отдельно летняя и зимняя);

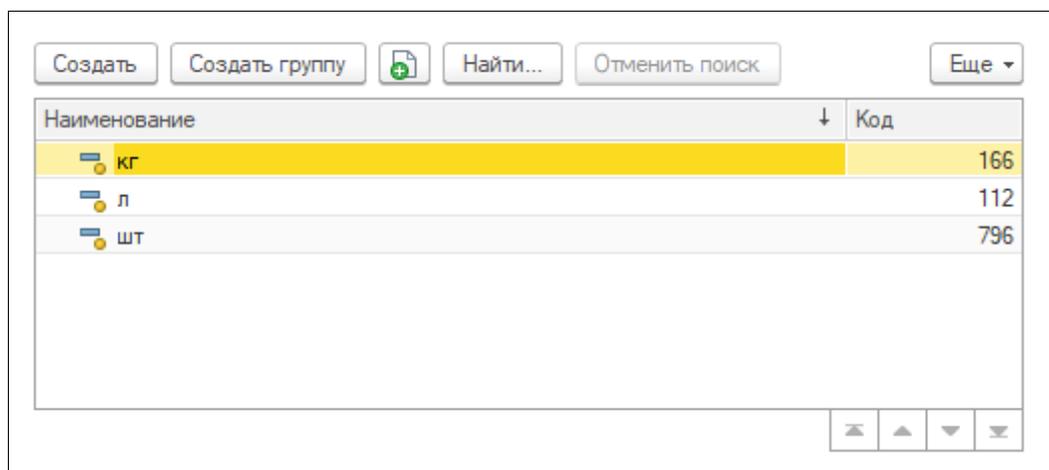
- норма ТП при отгрузке (отдельно летняя и зимняя);
- нормы путевых потерь:
  - при приемке из ЖД цистерн;
  - при приемке из автоцистерн.

Вся введенная информация используется при расчетах естественной убыли в документах приемки нефтепродуктов, при оформлении инвентаризации, а также в некоторых отчетах.

Доступ к редактированию информации этого справочника должен быть только у пользователей с полными правами, для остальных пользователей справочник должен быть доступен только в режиме просмотра.

#### 2.1.2.4 Единицы измерения

Этот простой справочник используется в качестве классификатора единиц измерения. Единицы измерения указываются для элементов других справочников («Номенклатура», «Виды номенклатуры»). Форма списка показана ниже.



Наименование	Код
кг	166
л	112
шт	796

Для каждой единицы измерения указываются следующие реквизиты:

- наименование;
- код (используется для единиц измерения, которые выводятся на документы отгрузки, например, для килограммов).

Доступ к редактированию информации этого справочника должен быть только у пользователей с полными правами, для остальных пользователей справочник должен быть доступен только в режиме просмотра.

#### 2.1.3 Классификаторы

В эту группу объединяются классификаторы — справочники, которые используются при оформлении электронных документов, а также в других справочниках.

##### 2.1.3.1 Страны

Данный справочник используется для ведения классификатора стран мира. Информация этого простого справочника используется в качестве значений в справочниках «Контрагенты», «Аэропорты», а также в документах, которыми оформляются заправки ВС.

**Россия (Страна)**

Основное [История изменений](#) [Связанные файлы](#)

Записать и закрыть Записать Еще ▾

Наименование:

Наименование английское:

Код:

Входит в таможенный союз:

Для элементов этого справочника указывается следующий набор информации:

- наименование;
- наименование английское;
- код;
- признак, что страна входит в таможенный союз.

Доступ к редактированию информации этого справочника должен быть только у пользователей с полными правами, для остальных пользователей справочник должен быть доступен только в режиме просмотра. Основные страны должны быть синхронизированы по названиям и кодам с другими системами аэропорта Домодедово.

### 2.1.3.2 Аэропорты

Этот справочник хранит информацию об аэропортах. Аэропорт назначения указывается при оформлении операций заправки ВС. Список аэропортов выглядит так:

Наименование	Код	Наименование английское
Внуково	VKO	
Домодедово	DME	
Лондон Хитроу	LHT	
Шереметьево	SHRM	SHRM

Окно редактирования элемента этого справочника показано на рисунке:

Шереметьево (Аэропорт)

Основное [История изменений](#) [Связанные файлы](#)

Записать и закрыть Записать Еще ▾

Группа:

Наименование:

Наименование английское:

Код:

Страна:  ▾

ID DME:

Здесь необходимо ввести следующую информацию о каждом аэропорте:

- наименование;
- наименование английское;
- код (уникальный буквенный код аэропорта);
- страна (выбирается из справочника «Страны»);
- идентификатор DME.

Этот справочник должен автоматически синхронизироваться (заполняться) по информации общих систем учета аэропорта. Для пользователей справочник должен быть доступен только в режиме просмотра.

### 2.1.3.3 Виды воздушных судов

Этот справочник служит классификатором видов (типов) воздушных судов (например, элементами этого справочника могут быть «А-320», «В-737», «ИЛ-96» и т.п.). Эта информация используется в справочнике «Воздушные суда».

Записать и закрыть Записать Еще ▾

Группа:

Наименование:

Наименование английское:

Код:

Максимальный объем заправки, л.:

ID DME:

Для элемента данного справочника нужно ввести несколько реквизитов:

- наименование;
- наименование английское;
- код;
- максимальный объем заправки, л.
- идентификатор DME.

Этот справочник должен автоматически синхронизироваться (заполняться) по информации общих систем учета аэропорта. Для пользователей справочник должен быть доступен только в режиме просмотра.

#### 2.1.3.4 Воздушные суда

Данный справочник представляет собой средство хранения информации о воздушных судах, принадлежащих различным авиакомпаниям. Информация о воздушных судах используется при оформлении электронных документов, связанных с заправкой ВС, сливом топлива с ВС и пр. Общий вид справочника показан на рисунке ниже:

Наименование	Бортовой номер	Вид ВС	Авиакомпания	Страна
AFG01 тип ТУ-204	AFG01	ТУ-204	Трансаэро	Россия

Окно редактирования справочника «Воздушные суда» выглядит следующим образом:

### AFG01 тип ТУ-204 (Воздушное судно)

[Основное](#) [История изменений](#) [Связанные файлы](#)

[Записать и закрыть](#) [Записать](#) [Еще ▾](#)

Группа:

Наименование:

Бортовой номер:

Вид ВС:  ▾

Авиакомпания:  ▾

Страна:  ▾

ID DME:

Здесь надо ввести следующую информацию:

- вид ВС (выбирается из справочника «Виды ВС», см. гл. 2.1.3.3 на стр. 36);
- бортовой номер (указывается уникальный номер самолета);
- авиакомпания (выбирается из справочника «Контрагенты», описанного выше);
- страна (выбирается из справочника «Страны», см. гл. 2.1.3.1 на стр. 34).
- идентификатор DME.

Надо заметить, что наименование ВС в соответствующем поле складывается автоматически, из информации о виде и бортовом номере воздушного судна.

Этот справочник должен автоматически синхронизироваться (заполняться) по информации общих систем учета аэропорта. Для пользователей справочник должен быть

доступен только в режиме просмотра.

### 2.1.3.5 ЖД станции

Этот иерархический справочник используется для хранения перечня ЖД станций. Информация из справочника применяется при оформлении поступления нефтепродуктов по ЖД. Пример списка справочника показан ниже на рисунке.

Наименование	Код
⊕ КРА ЖД	88-89
⊕ КРГ ЖД	67-73
⊕ ПАТ ЖД	08-11
⊕ ЛИТ ЖД	10-12
⊕ ЛЬВ ЖД	35-38
⊕ МОЛ ЖД	39
⊖ МОС ЖД	17-23
= АВИАЦИОННАЯ	193006
= АВСЮНИНО	231903
= АЗАРОВО	188601
= АЗОТНАЯ	172705
= АКРИ	192003
= АБЕКОМ	007007

В качестве групп справочника используются железные дороги, в качестве элементов — ЖД станции. Для элементов справочника указывается следующая информация:

- наименование;
- код.

Окно редактирования элемента этого справочника показано на рисунке:

### АВИАЦИОННАЯ (ЖД станция)

[Основное](#) [История изменений](#) [Связанные файлы](#)

**Записать и закрыть**

Дорога:

Код:

Наименование:

Срок доставки до ТЗК, дн.:

Полный классификатор ЖД станций по информации РЖД уже загружен в базу данных системы учета отгрузки. Информация в справочнике должна строго соответствовать перечню станций РЖД. Менять эту информацию рекомендуется только после сверки с перечнем дорог и станций РЖД.

### 2.1.3.6 Калибровки ЖД цистерн

Этот справочник служит для хранения информации о калибровках ЖД цистерн (зависимости объема в цистерне от уровня ее наполнения). Информация о калибровках в свою очередь используется в документах, связанных с приемкой нефтепродуктов из ЖД

цистерн.

Тип цистерны	Уровень, см	Объем, л
63		
64		
65		
66		
66	3	15,000
66	4	38,000
66	5	80,000
66	6	136,000

Доступ к редактированию информации этого справочника должен быть только у пользователей с полными правами, для остальных пользователей справочник должен быть доступен только в режиме просмотра.

Дополнительно в системе учета предусмотрены средства для проверки калибровочных таблиц ЖД цистерн, смотри раздел 2.5.2.5 «Проверка калибровочных таблиц ЖД цистерн» на стр. 219.

### 2.1.3.7 Места погрузки и разгрузки

Этот справочник используется для хранения информации о местах погрузки и разгрузки. Места погрузки и разгрузки могут указываться на документах, связанных с отгрузкой нефтепродуктов автотранспортом и выводятся на печатные формы товарно-транспортных и транспортных накладных. Пример формы списка мест погрузки и разгрузки показан ниже.

Наименование
Автобаза ДМЕ
Автобаза ШРМ
Летное поле ДМЕ

### 2.1.3.8 Виды оснований полномочий

Для сотрудников компании и для сотрудников контрагентов реализована возможность хранения информации о должностных полномочиях с указанием оснований этих полномочий. Это может быть устав, приказы, доверенность и т.п. Эта информация используется на некоторых печатных формах. Окно редактирования информации показано ниже на рисунке:

The screenshot shows a web form titled "Доверенность (Вид основания полномочий)". At the top, there are three tabs: "Основное" (selected), "История изменений", and "Связанные файлы". Below the tabs are three buttons: "Записать и закрыть" (highlighted in yellow), "Записать", and "Еще" with a dropdown arrow. The form contains three input fields: "Наименование:" with the value "Доверенность" (highlighted in yellow), "Наименование в родительном падеже:" with the value "Доверенности", and "Наименование в дательном падеже:" with the value "Доверенности".

Доступ к редактированию информации этого справочника должен быть только у пользователей с полными правами, для остальных пользователей справочник должен быть доступен только в режиме просмотра.

#### 2.1.3.9 Виды способов связи

Этот простой классификатор используется для ведения возможного перечня видов способов связи, таких, как телефон, электронная почта или адрес доставки. Информация этого справочника используется, например, в таких справочниках, как «Организации», «Контрагенты» и «Сотрудники». Вид справочника и окно редактирования его элемента показаны ниже на рисунке:

The screenshot shows a list view with the title "Наименование" and a dropdown arrow. The list contains two items: "Телефон" and "Электронная почта". The "Электронная почта" item is highlighted in yellow. At the bottom right of the list, there are four navigation icons: left arrow, up arrow, down arrow, and right arrow.

Доступ к редактированию информации этого справочника должен быть только у пользователей с полными правами, для остальных пользователей справочник должен быть доступен только в режиме просмотра.

#### 2.1.3.10 Виды документов на транспортные средства

Этот справочник служит классификатором видов документов на транспортные средства (таких, как ОСАГО, ДОПОГ и т.п.).

The screenshot shows a list view with the title "Наименование" and a dropdown arrow. The list contains two items: "ОСАГО" and "ТО". The "ОСАГО" item is highlighted in yellow. At the bottom right of the list, there are four navigation icons: left arrow, up arrow, down arrow, and right arrow.

Информация из справочника используется в справочнике транспортных средств (смотри раздел 2.1.1.9 на стр. 28).

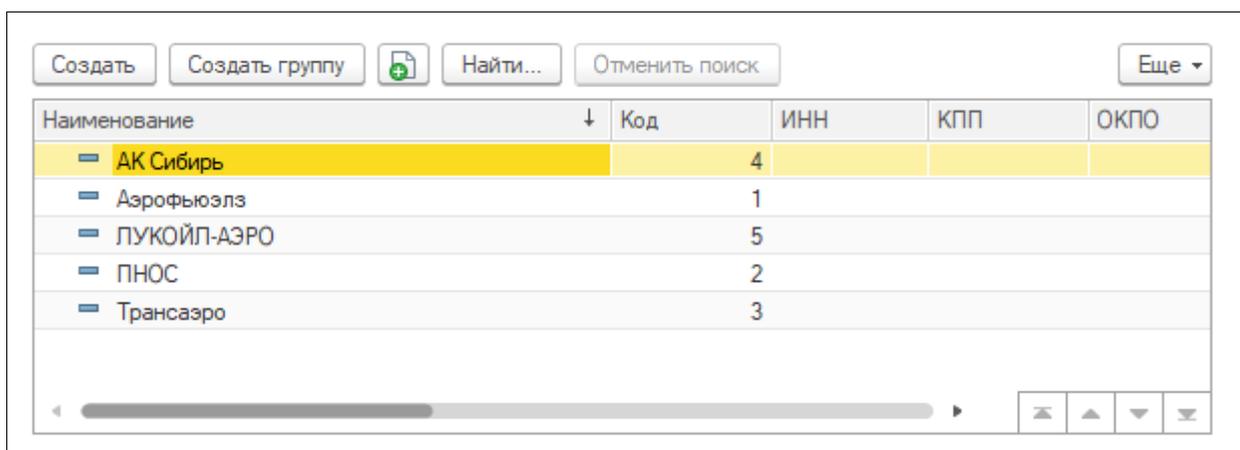
Доступ к редактированию информации этого справочника должен быть только у пользователей с полными правами, для остальных пользователей справочник должен быть доступен только в режиме просмотра.

## 2.1.4 Прочие справочники

К этой группе в основном относятся справочники, при помощи которых организована база данных контрагентов.

### 2.1.4.1 Контрагенты

К контрагентам относятся все сторонние юридические лица, которые фигурируют в процессе оформления любых электронных документов. Это могут быть поставщики, покупатели, авиакомпании, грузополучатели и грузоотправители, перевозчики или владельцы нефтепродуктов. Информация о контрагентах хранится в одноименном иерархическом справочнике, экранная форма списка которого показана ниже на рисунке.



Наименование	Код	ИНН	КПП	ОКПО
АК Сибирь	4			
Аэрофюзлз	1			
ЛУКОЙЛ-АЭРО	5			
ПНОС	2			
Трансаэро	3			

Экранная форма редактирования элемента справочника показана ниже на рисунке:

Buttons: Записать и закрыть, Записать, Еще ▾

Группа:

Наименование:  Код:

Наименование полное:

Наименование английское:

Основная информация | Для поставщика авиатоплива | Способы связи | Сотрудники | Документы | Прочее

Коды

ИНН:  КПП:  ОКПО:  Код ИАТА:  Код ИКАО:

Страна:  ▾

Адрес юридический:

Адрес почтовый:

Телефон:

Вид контрагента:  ▾

Головной контрагент:  ▾

ID DME:

Для контрагентов на закладке «Основная информация» указывается следующий набор информации:

- наименование краткое (экранное представление контрагента);
- наименование полное (для корректного отображения на всех печатных формах);
- наименование английское (может использоваться для вывода на печатные формы на английском языке);
- идентификационные коды:
  - ИНН;
  - КПП;
  - ОКПО;
  - ИАТА;
  - ИКАО;
- страна (выбирается из справочника «Страны», см. гл. 2.1.3.1 «Страны», стр. 34. (используется для подстановки в некоторые электронные документы, например, в табличную часть «Ведомости заправки ВС», для определения направления полета воздушного судна — по РФ или за ее пределы);
- адреса (юридический и почтовый) и телефон;
- вид контрагента (выбирается из справочника «Виды контрагентов», см. гл. 2.1.4.2 «Виды контрагентов», стр. 44);
- головной контрагент (для филиалов и обособленных подразделений);
- идентификатор DME.

На следующей закладке формы расположен набор реквизитов, который определяет порядок приемки авиатоплива по ЖД для данного контрагента (смотри раздел 2.2.3.1 «Приходный ордер по нефтепродуктам, общая информация» на стр. 60):

- признак собственного способа приемки топлива:
  - нормы путевых потерь (летняя и зимняя);
  - метод измерения массы;
  - способ определения массы при приемке из ЖД цистерн;
  - признак необходимости учета погрешности метода измерений.

Основная информация	Для поставщика авиатоплива	Способы связи (2)	Сотрудники (1)	Документы	Прочее
Собственный способ приемки ТС/РТ из ЖД цистерн:		<input checked="" type="checkbox"/>			
Норма путевых потерь при приемке из ЖДЦ летняя, %:		0,1500 <input type="text"/>			
Норма путевых потерь при приемке из ЖДЦ зимняя, %:		0,1000 <input type="text"/>			
Метод измерения массы:		Ручные замеры <input type="text"/>			
Способ определения массы для ЖД цистерн:		По замерам с учетом погрешности и путевых потерь <input type="text"/>			
Погрешность измерения массы до 120 т (ручные замеры), %:		0,65			
Погрешность измерения массы от 120 т (ручные замеры), %:		0,50			
Учитывать погрешность метода измерений:		<input type="checkbox"/>			

На следующей закладке доступна таблица способов связи контрагента:

- вид способа связи;
- способ связи.

Основная информация	Для поставщика авиатоплива	Способы связи (2)	Сотрудники (1)	Документы	Прочее
Добавить <input type="button"/>		<input type="button"/> <input type="button"/>		Еще <input type="button"/>	
N	Вид связи	Способ связи			
1	Телефон	(495) 580-00-01			
2	Электронная почта	info@LAero.ru			

На закладке «Сотрудники» есть возможность ввести данные о представителях (руководителях) данной компании:

Основная информация	Для поставщика авиатоплива	Способы связи (2)	Сотрудники (2)	Документы	Прочее
Создать <input type="button"/>		Найти... <input type="button"/>		Отменить поиск <input type="button"/>	
ФИО		↓ Должность			
Курзин К.А.		Заместитель			
Лустина Елена					

Наконец, на закладке «Документы» отражается список всех документов, где фигурировал данный контрагент:

Дата	Номер	Тип документа	Количество	Описание
01.04.2018 0:00:01	C0000000001	Связь авиакомпаний и...		ЛУКОЙЛ-АЭРО

Перепроведение документов

Перепроведение документов

Доступ к редактированию информации этого справочника должен быть только у пользователей с полными правами, для остальных пользователей справочник должен быть доступен только в режиме просмотра. Основные контрагенты (авиакомпании, покупатели) должны быть синхронизированы по реквизитам с другими ИС аэропорта.

#### 2.1.4.2 Виды контрагентов

Этот простой справочник используется для возможности присвоения всем контрагентам определенного признака - «вида», для последующей группировки в различных отчетах и обработках. Сам этот признак необходимо указывать на закладке «Основная информация» в окне редактирования справочника «Контрагенты». Список справочника выглядит так:

Наименование
Иностранные АК
НПЗ
Подразделения ДМЕ
Поставщики
Российские АК

Доступ к редактированию информации этого справочника должен быть только у пользователей с полными правами, для остальных пользователей справочник должен быть доступен только в режиме просмотра.

#### 2.1.4.3 Сотрудники контрагентов

Этот справочник используется для возможности хранения информации о физических лицах — сотрудниках сторонних организаций. Эти физические лица могут указываться в документах, связанных с перевалкой нефтепродуктов. Доступ к справочнику осуществляется через форму элемента справочника «Контрагенты» (смотри раздел 2.1.4.1 на стр. 41).

**Курзин К.А. (Сотрудник контрагента)**

Основное [Должности и основания полномочий сотрудников контрагентов](#) [Еще...](#) ▾

**Записать и закрыть** Записать Еще ▾

Основная информация **Способы связи** Должностные полномочия Документы физ. лица

Контрагент: ЛУКОЙЛ-АЭРО

ФИО: Курзин К.А.

ФИО в родительном падеже: Курзина К.А.

ФИО в дательном падеже: Курзину К.А.

Пол:  муж.  жен.

Для физических лиц необходимо указывать следующий набор информации:

- ФИО;
- ФИО в родительном и дательном падежах (может использоваться для вывода на некоторые печатные формы);
- пол (муж. или жен.), это признак может использоваться при печати стандартных писем, где используется форма обращения, например, «господин» или «госпожа»;
- таблица способов связи;
- должностные полномочия;
- документы физ. лица.

#### 2.1.4.4 Прочие физические лица

Этот справочник используется для хранения информации о прочих физических лицах, которые могут указываться при оформлении некоторых электронных документов, например, это могут быть сотрудники охранных предприятий, железной дороги и т. п.

Группа:

ФИО: Охранников П.Р.

Основная информация **Способы связи** Документы физ. лица

ФИО в родительном падеже:

Организация: РЖД ▾ 

Должность: Охранник ▾ 

Пол:  муж.  жен.

Для физических лиц необходимо указывать следующий набор информации:

- ФИО;
- ФИО в родительном падеже;
- организация (выбирается из справочника «Контрагенты»);
- должность (выбирается из справочника «Должности»);
- таблица способов связи;

- таблица документов физ. лица.

### 2.1.4.5 Измерительное оборудование

Этот простой справочник используется для ведения списка измерительного оборудования, применяемого при определении уровня, плотности, температуры, массы нефтепродуктов (метроштоки, рулетки, термометры, ареометры и т. п.). Измерительное оборудование указывается в документах, которыми оформляется приемка и инвентаризация нефтепродуктов. Вид списка справочника показан на следующем рисунке:

Наименование	↓	Не используется (выведено из эксплуатации)
Ареометр №2		
Метрошток №4		
Термометр №1		

На следующем рисунке показана форма редактирования информации.

### Метрошток №4 (Измерительный прибор)

[Основное](#) [История изменений](#) [Связанные файлы](#)

[Записать и закрыть](#) [Записать](#) [Еще ▾](#)

Наименование:

Не используется (выведено из эксплуатации):

Производитель:

Год выпуска:

№ серийный (заводской):

№ инвентарный:

Интервал между поверками (мес.):

Дата последней поверки:

Дата следующей поверки:

Примечание:

Для справочника предусмотрен следующий набор реквизитов:

- наименование;
- признак, что оборудование выведено из эксплуатации;
- производитель;
- год выпуска;
- номера (серийный и инвентарный);

- дата последней поверки;
- дата следующей поверки;
- интервал между поверками.

#### 2.1.4.6 Методы измерений массы

Этот справочник используется для хранения информации о методах измерения массы нефтепродуктов. Метод измерения массы должен указываться для некоторых документов, связанных с перевалкой нефтепродуктов (при поступлении, инвентаризации).

### Ручные замеры (Метод измерения массы)

Основное [История изменений](#) [Связанные файлы](#)

**Записать и закрыть**

Наименование:

Способ измерения массы:

Используются МВИ (методы выполнения измерений) массы и погрешности

Способ расчета массы:  Расчет при температуре измерения  Приведение объема и плотности к 15°C  Приведение объема и плотности к 20°C

**Погрешность измерений**

Погрешность измерения массы до 120 т (ручные замеры), %:   Погрешность измерения массы от 120 т (ручные замеры), %:

Материал рулетки или метроштока:  Не используется  Сталь  Алюминий и сплавы  Медь и сплавы

Погрешность замеров уровня, мм:

Погрешность замеров температуры, °C:

Погрешность замеров плотности, кг/м³:

Температура калибровки ареометра, °C:

Погрешность счетчиков объема, %:

Для методов измерений массы доступен следующий набор реквизитов:

- наименование;
- способ измерения массы:
  - прямой статический (например, взвешивание на весах);
  - прямой динамический (например, массовый расходомер);
  - косвенный статический (например, через замеры уровня в резервуарах или цистернах);
  - косвенный динамический (например, при отпуске через счетчик объема);
- способ расчета массы (для косвенных способов ее расчета):
  - расчет при температуре измерений;
  - с приведением к 15 градусам;
  - с приведением к 20 градусам;
- признак использования МВИ, когда для расчета массы косвенным методом и погрешности ее расчета дополнительно учитываются следующие параметры:
  - материал рулетки или метроштока (не учитывается, сталь, алюминий и его сплавы, медь и ее сплавы);
  - погрешность замеров уровня;
  - погрешность замеров температуры;
  - погрешность замера плотности;
  - температура калибровки ареометра;

- погрешность счетчиков объема.

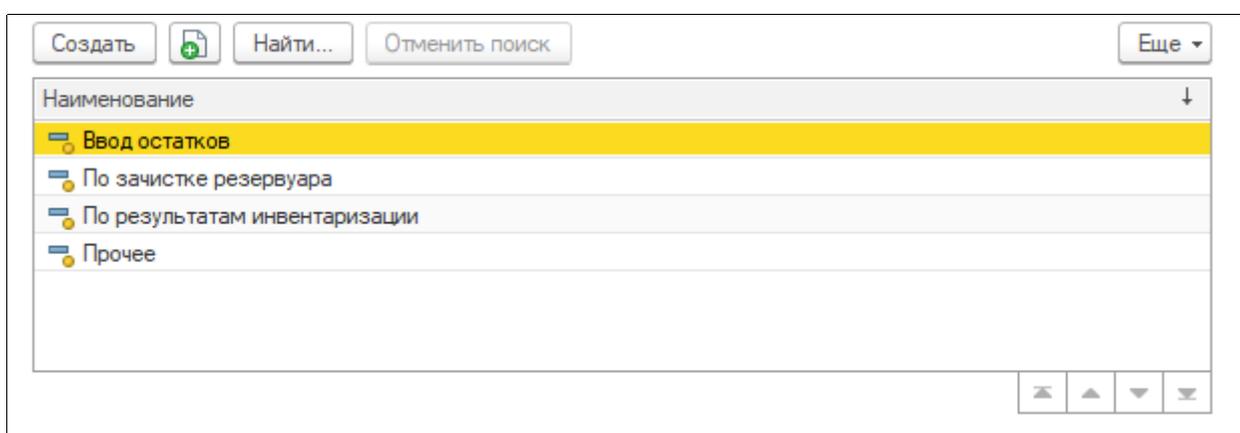
Доступ к редактированию информации этого справочника должен быть только у пользователей с полными правами, для остальных пользователей справочник должен быть доступен только в режиме просмотра.

### 2.1.5 Виды операций

Виды операций служат для классификации стандартных операций оприходования, перемещения, списания.

#### 2.1.5.1 Виды операций оприходования

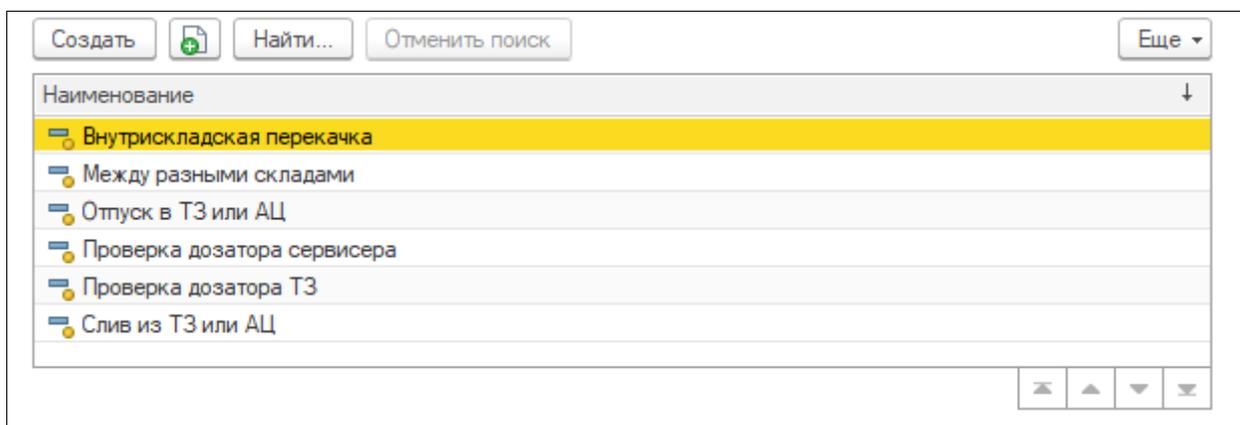
Этот справочник используется для ведения списка операций оприходования нефтепродуктов и товаров и используется в соответствующих документах. Вид списка справочника показан на рисунке:



Доступ к редактированию информации этого справочника должен быть только у пользователей с полными правами, для остальных пользователей справочник должен быть доступен только в режиме просмотра.

#### 2.1.5.2 Виды операций перемещения

Этот справочник используется для ведения списка операций перемещения нефтепродуктов и товаров и используется в соответствующих документах. Вид списка справочника показан на рисунке:

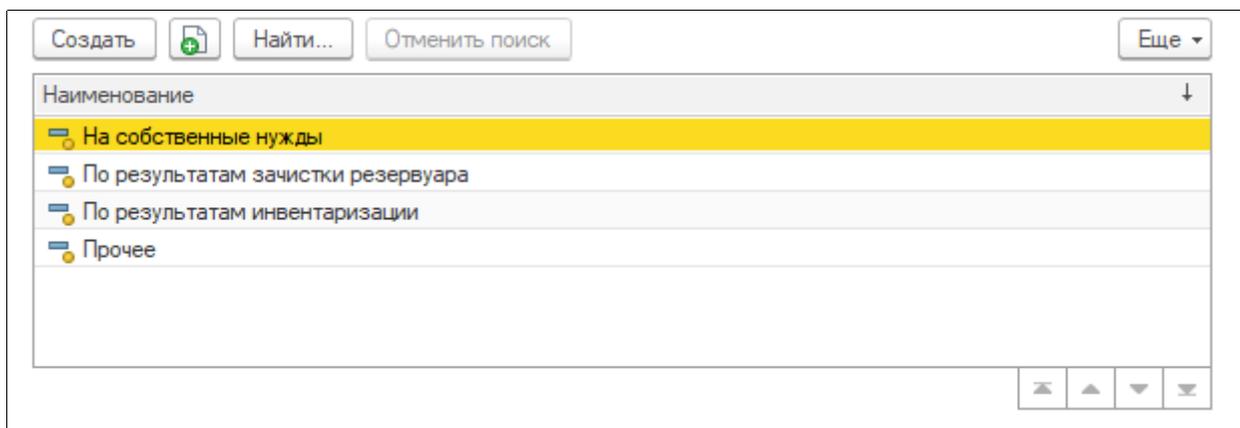


Доступ к редактированию информации этого справочника должен быть только у пользователей с полными правами, для остальных пользователей справочник должен быть

доступен только в режиме просмотра.

### 2.1.5.3 Виды операций списания

Этот справочник используется для ведения списка операций списания нефтепродуктов и товаров и используется в соответствующих документах. Вид списка справочника показан на рисунке:



Доступ к редактированию информации этого справочника должен быть только у пользователей с полными правами, для остальных пользователей справочник должен быть доступен только в режиме просмотра.

### 2.1.6 Шаблоны

Шаблоны используются для возможности быстрого заполнения таблицы в некоторых документах и справочниках.

#### 2.1.6.1 Шаблоны комиссий

Справочник используется для хранения членов комиссий, которые должны регистрироваться в различных электронных документах (приемка, инвентаризация нефтепродуктов). Форма редактирования справочника показана ниже на рисунке:

The screenshot shows a software window titled 'Приемная комиссия, смена №1 (Шаблон коми...'. At the top are three tabs: 'Основное' (selected), 'История изменений', and 'Связанные файлы'. Below the tabs are three buttons: 'Записать и закрыть' (highlighted in yellow), 'Записать', and 'Еще'. A text field labeled 'Наименование:' contains the text 'Приемная комиссия, смена №1'. Below this is a section labeled 'Комиссия:' with a 'Добавить' button and two arrow buttons (up and down). Below the 'Комиссия:' section is a table with four columns: 'N', 'Председатель', 'Сотрудник', and 'Должность'. The table has three rows of data.

N	Председатель	Сотрудник	Должность
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Виленский А.А.	Заместитель
2	<input type="checkbox"/>	Охранников П.Р.	
3	<input type="checkbox"/>	Шлепин Д.	Заместитель

При создании шаблона комиссии необходимо ввести наименование комиссии, а в

табличную часть внести лиц, которые будут в нее входить.

### 2.1.6.2 Шаблоны оборудования

Справочник используется для хранения перечней измерительного оборудования, применяемого в различных электронных документах, где необходимо указывать это оборудование (это операции приемки или инвентаризации нефтепродуктов).

Приемка из ЖД (Шаблон оборудования)

Основное История изменений Связанные файлы

Записать и закрыть Записать Еще ▾

Наименование: Приемка из ЖД

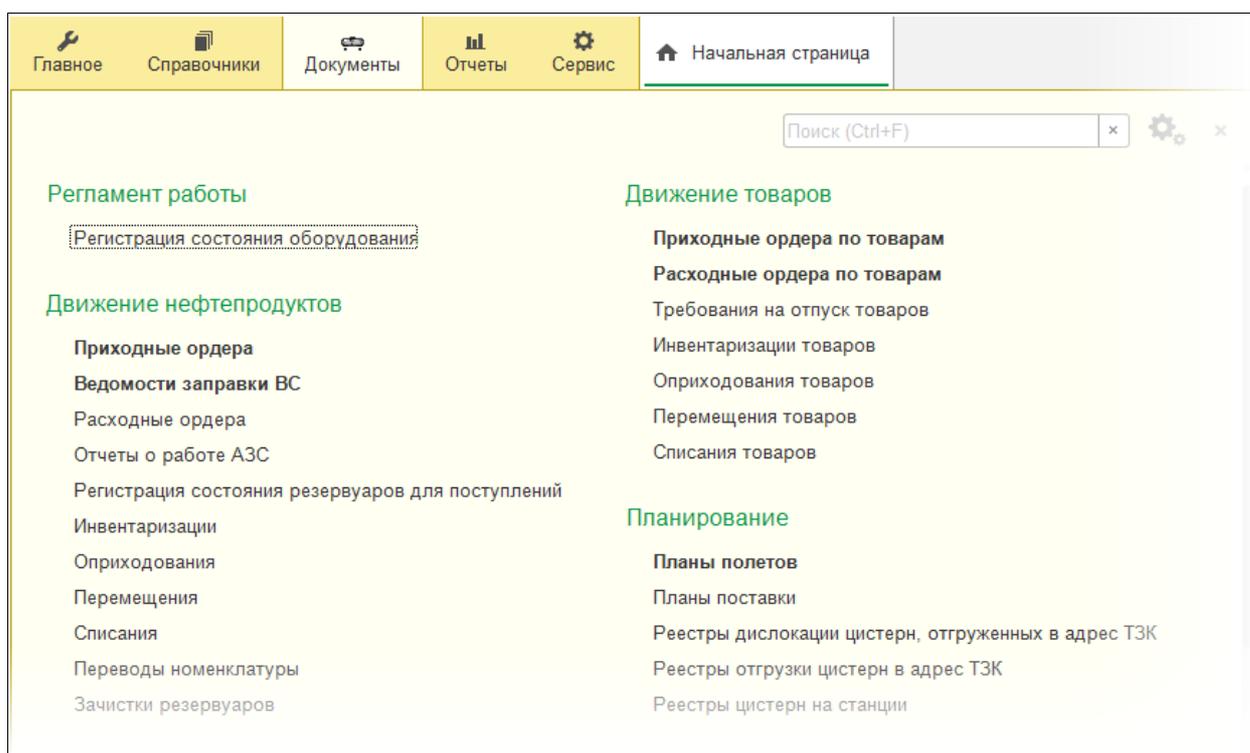
Добавить ↑ ↓ Еще ▾

N	Элемент оборудования	Не используется (выведено из эксплуатации)
1	Ареометр №2	
2	Метрошток №4	
3	Термометр №1	

Здесь нужно ввести название шаблона, а в табличную часть добавить элементы оборудования, которое будет использоваться.

## 2.2 Электронные документы

Электронные документы служат для отражения в учете различных фактов хозяйственной деятельности предприятия. Доступ документам возможен через основной раздел системы учета, который так и называется «Документы». Здесь все документы объединены в смысловые группы.



Каждый электронный документ содержит некоторый набор реквизитов. Выделяют два характерных набора реквизитов:

- реквизиты документа в целом;
- реквизиты табличных частей документов.

Характерными реквизитами документа являются «Номер документа», «Дата документа», «Организация», «Склад». Набор реквизитов табличной части может быть самым различным. Он определяется при создании программы для каждого электронного документа отдельно. Например, для документов, связанных с оборотом товаров и нефтепродуктов, характерны следующие реквизиты табличной части:

- номенклатура;
- количество.

У некоторых документов табличная часть может отсутствовать, у других документов табличных частей может быть несколько.

### 2.2.1 Особенности электронных документов

Ниже описаны общие особенности электронных документов и способов их оформления.

### 2.2.1.1 Общие наборы реквизитов документов

Под «общими» реквизитами понимают такой набор реквизитов, который имеется у документов всех видов. Основные общие реквизиты описаны в следующей таблице.

Наименование	Назначение
Дата	Дата и время документа: на эту позицию происходит запись и проведение документа в учете
Номер	Внутренний номер документа
Дата и время создания документа	Дата и время создания (ввода) документа
Организация	Организация, от имени которой зарегистрирован документ
Автор	Автор документа (пользователь, создавший документ)
Хозяйственная операция	Хозяйственная операция документа: инициализируется при проведении
Комментарий	Произвольный текстовый комментарий для документа

Ниже на рисунке показан фрагмент формы редактирования типичного документа, на котором обозначены основные общие реквизиты.

Операция: Поступление нефтепродуктов по ЖД

Номер: C0000000    Дата: 08.06.2017 8:00:00    Смена: 2017-06-08 дневная N    Организация: ДФС    Автор: Администратор    Дата и время создания: 08.06.2017 14:32:59

На рисунке показаны следующие поля с выделенными рамками и подписями:

- Номер
- Дата
- Хозяйственная операция
- Организация
- Автор
- Дата и время создания

Некоторые общие реквизиты недоступны для ручного редактирования, это такие реквизиты, как Автор, Дата и время создания, Хозяйственная операция.

**Нумерация документов.** Все документы нумеруются программой в автоматическом режиме при их записи в базу данных. Для внутренних номеров документов могут применяться префиксы. Эти префиксы задаются для каждой организации, от имени которой выписываются электронные документы. Таким образом, для каждой организации существует своя совокупность электронных документов. При распечатке внутренние номера обычно приводятся к так называемому «печатному» виду, при этом из внутреннего номера исключаются буквенные префиксы и лидирующие нули, например, внутренний номер «ТЗК000000121» преобразуется к виду «121».

Внутренние номера документов не должны меняться вручную. Для тех видов электронных документов, у которых необходимо регистрировать входящие номера, в составе реквизитов предусмотрены отдельные поля для ввода входящего номера (например, «Приходный ордер по нефтепродуктам» и т. п.).

### 2.2.1.2 Движения документов по разделам учета

Одно из основных назначений электронных документов – запись информации в разделы учета (или учетные регистры): смотри раздел 2.3 «Разделы аналитического учета» на стр. 153. Некоторые документы не выполняют движений по регистрам, другие документы выполняют движения по регистрам только при определенных условиях. Состав информации, записываемой в регистры при проведении документа, определяется его видом, собственной информацией из его реквизитов, а также алгоритмом его проведения, определенного в программе. Для всех документов характерны разные состояния, связанные, в том числе, с движением документа по учетным регистрам.

Создать [иконка] Найти... Отменить поиск [Еще]

Дата	Номер	Тип документа	Хозяйственная операция	Описание доку...	№ смены	Тип смены
13.09.2017 19:00:00	C0000000...	Ведомость зап...	Ведомость заправки ВС	Авиатопливо, к...	4	Дневная с
15.09.2017 18:00:00	C0000000...	Перемещение	Перемещение нефтепродуктов	ТС/РТ, кол-во: ...	2	Дневная с
15.09.2017 23:59:58	C0000000...	Расходная нак...	Расходная накладная	ТС/РТ, ПВК, к...		
19.09.2017 20:46:26	C0000000...	Перемещение ...	Перемещение товаров	Масло 1л, кол-...	1	Ночная см
19.09.2017 21:00:00	C0000000...	Приходный орд...	Поступление товаров	Масло 1л, кол-...	1	Ночная см
19.09.2017 23:58:59	C0000000...	Списание това...	Списание товаров: Прочее	Масло 1л, кол-...	1	Ночная см
19.10.2017 21:00:00	C0000000...	Приходный орд...	Поступление нефтепродуктов трубопроводом	ТС/РТ, кол-во: ...	3	Ночная см
19.10.2017 21:00:00	C0000000...	Приходный орд...	Поступление нефтепродуктов на хранение с...	ТС/РТ, кол-во: ...	3	Ночная см
02.11.2017 21:00:00	C0000000...	Путевой лист	Путевой лист	Шкода Рабия ...	1	Ночная см
03.11.2017 21:00:00	C0000000...	Приходный орд...	Поступление нефтепродуктов на хранение п...	, кол-во: 0	2	Ночная см
03.11.2017 23:59:58	C0000000...	Приходная нак...	Приходная накладная: Полное сторно	ТС/РТ, кол-во: ...		
01.04.2018 00:00:01	C0000000...	Связь авиаком...	Связь авиакомпаний и владельцев авиатоп...	ЛУКОЙЛ-АЭРО		

Проведенный      Непроведенный      Помеченный на удаление

Существуют три состояния документа: «Проведенный», «Не проведенный», «Помеченный на удаление». На приведенном выше рисунке показан фрагмент списка документов, где состояние документа отображается пиктограммой в самой левой колонке этого журнала. **Необходимо запомнить, что выполняют движения по регистрам только проведенные документы.** Изменить состояние документа можно при помощи меню, вызываемого по кнопке «Все действия» панели инструментов списка документов.

### 2.2.1.3 Ввод в режиме «на основании» и дерево связей документов

Некоторые документы вводятся в режиме «на основании» по документам других видов. Ввести один документ на основании другого можно по специальной кнопке на панели инструментов, как это показано на рисунке. Состав документов, которые вводятся на основании данного вида документа, определяется на этапе создания программы. Например, документ «Списание нефтепродуктам» может вводиться на основании документа «Инвентаризация нефтепродуктов».

Инвентаризации

Создать [иконка] Создать на основании [иконка] [Σ] Печать документа [иконка] Поиск (Ctrl+F) [иконка] [Еще]

Дата	Оприходование	смены	Тип смены	Склад	Номенклатура	Масса, кг
27.05.2017	Списание	3	Дневная смена	ЦЗС	СНО, ТС/РТ	

Текущий документ      Кнопка ввода на основании      Список документов для ввода

Ввод на основании создается для соблюдения регламента ввода документов, а также для удобства работы, так как при вводе в режиме «на основании», как правило, выполняется автоматическое заполнение создаваемого документа. При вводе документов в таком режиме программа обычно фиксирует их внутреннюю связь. Эту связь можно в дальнейшем проанализировать при помощи специальных отчетов, которые вызываются через панель навигации на форме самого документа.

Основное История изменений Связанные файлы Движения документа **Связанные документы** Еще ▾

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Печать документа

Операция: Инвентаризация нефтепродуктов

Номер: C0000000 Дата: 27.05.2017 17:35:27 Смена: 2017-05-27 дневная N Организация: ДФС Автор: Администратор Дата и время создания: 27.05.2017 17:35:06

Основная ин... Состояние р... Трубопроводы ТЗ/АЦ Сервисеры Расчет ЕУ и ... Расхождени... Комиссия Прочее Документы ...

Смена: 2017-05-27 дневная № смены: 3 Дата начала: 27.05.2017 Тип смены: Дневная смена

Склад: ЦЗС Тип склада: Склад авиатоплива

Номер приказа: 789 Дата и время начала инвентаризации: 27.05.2017 0:00:00

Дата приказа: 01.05.2017 Дата и время окончания инвентаризации: 27.05.2017 0:00:00

Добавить ↑ ↓ Заполнить Еще ▾

N	Номенклатура	Масса учетная, кг	Масса фактическая, кг	Недостача, кг	Излишки, кг
1	СНО	83	100		17
2	ТС/РТ	47 597	45 000	2 597	
		47 680	45 100	2 597	17

Доступ к списку связанных документов

Ниже на рисунке показан пример списка связанных документов. В этом списке показаны документы, введенные на основании «Инвентаризация» от 27.05.2017 г.

Документ	Номер	Дата	Контрагент	Номенклатура	Количество
Оприходование					
Оприходование	3	30.05.2017		СНО	17,000
Списание					
Списание	4	30.05.2017		ТС/РТ	2 597,000

### 2.2.1.4 Списки документов

Документы отображаются в так называемых «списках». В одном списке отображаются документы одного вида. В качестве примера ниже приведен типичный список документов.

Приходные ордера

Создать Печать документа Реестр документов Поиск (Ctrl+F) Еще ▾

Проверен	OK	Дата	Дата и время операции	Номер	№ приход...	№ смены	Тип смены	Склад
✓	✓	08.06.2017	08.06.2017 0:00:00	C0000000001		3	Дневная смена	ЦЗС
✓	✓	19.10.2017	19.10.2017 0:00:00	C0000000002	120	3	Ночная смена	ЦЗС
✓	✓	19.10.2017	19.10.2017 0:00:00	C0000000003	120	3	Ночная смена	ЦЗС
		03.11.2017		C0000000004		2	Ночная смена	ГСМ

Итоги по списку Печать документа Управление отбором Дополнительные действия

Во всех списках можно производить отбор (фильтрацию) информации по одному или нескольким критериям. Для этого используется специальный набор кнопок. В панели быстрого доступа (панель кнопок) наряду со стандартными кнопками панели расположены несколько дополнительных кнопок:

- создать на основании;
- печать документа;
- итоги по списку.

Кнопка «Печать» используется для печати (а также для предварительного выбора печатной формы) для текущего документа списка. Таким образом, можно напечатать любой документ, не открывая его.

### 2.2.1.5 Привязка электронных документов к сменам

В системе оперативного учета реализован регламент начала и окончания смен (для оформления операций начала и окончания смен используются специальные электронные документы, смотри раздел 2.2.2.1 «Регистрация состояния оборудования» на стр. 56). При этом все документы, связанные с движением нефтепродуктов и товаров вводятся с обязательной привязкой к смене (смотри раздел 2.1.1.2 «Смены» на стр. 15). При вводе нового электронного документа, связанного с движением нефтепродуктов и товаров, система автоматически подставляет для этого документа текущую дату и смену, в соответствии с этой датой и текущим временем. Ниже на рисунке показан фрагмент типичного электронного документа и поле, где указывается смена.

Провести и закрыть | Записать | Провести | Печать документа | Еще

Операция: Расходный ордер

Номер: C0000000002 | Дата: 12.10.2017 19:00:00 | Смена: 2017-10-12 дневная № 1 | Организация: ДФС | Автор: Администратор | Дата и время создания: 26.04.2018 15:33:25

Основная информация | Реквизиты ТТН | Нефтепродукты (1) | Прочее

Смена: 2017-10-12 дневная № 1 | № смены: 1 | Дата начала: 12.10.2017 | Тип смены: Дневная смена

№ требования: 401 | Дата и время операции: 12.10.2017 13:30:00

Склад: ГСМ | Тип склада: Склад автотоплива

Грузополучатель: ЛУКОЙЛ-АЗРО | Наименование полное: ООО "ЛУКОЙЛ-АЗРО"

Контрагент: ЛУКОЙЛ-АЗРО | Наименование полное: ООО "ЛУКОЙЛ-АЗРО"

Смена | Дата и время документа | Дата и время операции

Необходимо учитывать следующие особенности системы учета в приложении к сменному режиму работы:

- любые операции (электронные документы), которые связаны с движением топлива или товаров обязательно привязываются к той или иной смене;
- в оперативном учете дата и время электронного документа должны (и это автоматически контролируется программой) быть указаны теми же сутками, что и дата начала смены;
- все документы дневной смены устанавливаются программой во временном интервале от 8 до 20 часов, а все документы ночной смены в интервале от 20 часов до 0 часов, это например, означает, что все операции ночной смены после 0 часов оформляются прошлой датой — датой начала смены;
- наряду с основной датой и временем документа, для многих операций предусмотрена возможность регистрации фактических даты и времени операции (например, дата и время завершения операции прокачки или дата и время заправки ВС);

- складской учет в программе ведется по позициям основных даты и времени документов, но есть также средства учета, которые используют отметки о фактических дате и времени операций.

## 2.2.2 Регламентные операции

В этом разделе присутствует только один электронный документ — регистрация состояния оборудования.

### 2.2.2.1 Регистрация состояния оборудования

Информация о фактическом состоянии резервуаров и другого оборудования (трубопроводов, счетчиков ПН, остатков топлива п ТЗ) должна регистрироваться в начале и конце каждой смены. Для этого и служит данный документ. Подобные документы должны вводиться отдельно по каждому основному складу (ГСМ и ЦЗС), т.е. При открытии и закрытии каждой смены должны создаваться как минимум 2 таких документа. Информация в этом документе расположена на нескольких закладках:

- основная информация;
- резервуары;
- трубопроводы;
- ТЗ/АЦ;
- сервисеры;
- счетчики ПН.

Экранный вид закладки с основной информацией показан ниже на рисунке:

Регистрация состояния оборудования С0000000001 от 27.05.2017 ...

Основное [История изменений](#) [Связанные файлы](#) [Движения документа](#) [Связанные документы](#)

**Провести и закрыть** Записать Провести Печать документа

Операция: Запись состояния резервуаров

Номер: С0000000 Дата: 27.05.2017 11:05:15 Смена: 2017-05-27 дневная Организация: ДФС Автор: Администратор Дата и время создания: 27.05.2017 11:04:35

Основная информация Резервуары (2) Трубопроводы (3) ТЗ/АЦ (2) Сервисеры Счетчики ПН (2) Прочее

Смена: 2017-05-27 дневная № 3 № смены: 3 Дата начала: 27.05.2017 Тип смены: Дневная смена

Склад: ЦЗС Тип склада: Склад авиатоплива

Тип замера: На начало смены Метод измерения массы: Ручные замеры

Загрузить из другого документа

Загрузка из другого документа

Здесь необходимо заполнить следующие данные:

- смена (подставляется автоматически, исходя из даты и времени создания документа, либо можно выбрать из справочника смен);
- склад (подставляется автоматически исходя из настроек пользователя или выбирается из справочника складов);

- тип замера:
  - на начало смены;
  - промежуточный замер;
  - на конец смены.

Здесь же расположена кнопка, при помощи которой можно скопировать всю основную информацию из другого документа данного вида. Этой возможностью удобно пользоваться при оформлении начала смены: практически все данные при этом можно скопировать из документа, которым был оформлен конец предыдущей смены.

Когда заполнена вся основная информация, следует переходить на закладку «Резервуары» и заполнять расположенную там таблицу.

N	Дата и время измерений	Резервуар	Номенклат...	Уровень, см	Уровень ...	t, °C	Плотность, кг/дм³	Масса
		Тип резервуара		Объем, л		t изм. плотн., °C	Плотн. при 20 °C, кг/дм³	Паспорт
1	✓ 27.05.2017 8:00:00	РВС №01-4000	ТС/РТ	550,0	1 000 790	15	0,8010	801 633
		РВС				15	0,7973	
2	✓ 27.05.2017 8:00:00	РГС №2	ТС/РТ	680,0	2 340 816	16	0,7950	1 860 949
		РГС				16	0,7921	
								2 662 582
								3 341 606

Закладки: Основная информация | Резервуары (2) | Трубопроводы (3) | ТЗ/АЦ (2) | Сервисеры | Счетчики ПН (2) | Прочее

Кнопки: Добавить | Заполнение | Загрузка | Калькулятор для резервуара | Еще

Вызовы:

- Заполнение колонок таблицы
- Загрузка таблицы
- Калькулятор резервуара

Таблица резервуаров состоит из следующих колонок:

- дата и время измерений (могут заполняться автоматически по кнопке «Заполнить», функции которой описаны ниже, либо вручную для каждой строки);
- резервуар (заполняется автоматически с использованием кнопки «Заполнить» или вручную выбирается из справочника резервуаров по данному складу);
- номенклатура (заполняется автоматически);
- уровень, см (заполняется вручную для каждой строки);
- уровень воды, см (заполняется вручную для каждой строки);
- объем, л (рассчитывается автоматически по градуировочной таблице резервуара);
- температура измерения объема, С (вносится вручную для каждой строки);
- температура измерения плотности, С (вносится вручную для каждой строки);
- плотность, кг/дм³;
- масса (рассчитывается автоматически);
- паспорт качества (может указываться для паспортизированных резервуаров).

Для возможности быстрого заполнения таблицы на форме предусмотрены следующие возможности:

- заполнение таблицы:
  - все резервуары выбранного склада (в таблицу автоматически будет добавлен список всех резервуаров, принадлежащих данному складу, количество строк в таблице будет равно числу складских резервуаров, смотри раздел 2.1.1.3 «Склады» на стр. 16);
  - установка даты и времени замеров (для всех строк таблицы устанавливаются

выбранные дата и время замеров);

- загрузка таблицы:
  - из другого документа (например, из предыдущего документа по этому складу);
  - из реестра (такой реестр может быть сформирован в системе АСУТП резервуарного парка).

На следующей странице расположена таблица технологических трубопроводов со следующей структурой:

- трубопровод;
- номенклатура;
- объем;
- плотность;
- масса.

N	Трубопровод	Номенклатура	Объем, л	Плотность, кг/дм³	Масса, кг
1	Трубопровод №1	ТС/РТ	20 000,0	0,8000	16 000
2	Трубопровод №2	ТС/РТ	10 000,0	0,8000	8 000
3	Трубопровод №3	ТС/РТ	3 000,0	0,8000	2 400
			33 000,0		26 400

Заполнение таблицы

Для быстрого заполнения таблицы предусмотрена специальная кнопка (заполнение происходит по таблице трубопроводов выбранного склада, смотри раздел 2.1.1.3 «Склады» на стр. 16).

На следующей странице расположена таблица ТЗ, где необходимо зафиксировать остатки топлива в ТЗ, а также состояние их счетчиков (эта таблица имеет смысл только для склада ЦЗС).

N	ТЗ/АЦ	Номенклатура	Объем, л	Плотность, кг/дм³	Масса, кг	Сч. №1	Сч. №2	Кра
1	ТЗ-201	ТС/РТ	40 000,0	0,8000	32 000			
2	Бак ПВКЖ 101	ТС/РТ	500,0	0,9000	450			
			40 500,0		32 450			

Заполнение таблицы

Для быстрого заполнения таблицы предусмотрена специальная кнопка (заполнение происходит по всем ТЗ, относящимся к складу ЦЗС, смотри раздел 2.1.1.3 «Склады» на стр. 16).

На следующей странице расположена таблица сервисеров, где необходимо зафиксировать остатки топлива в сервисерах (в данном случае имеются в виду только остатки топлива во внутренних технологических трубопроводах сервисеров), а также состояние их счетчиков (эта таблица также имеет смысл только для склада ЦЗС).

Основная информация									
Резервуары (2) Трубопроводы (3) ТЗ/АЦ (2) Сервисеры (3) Счетчики ПН (2) Прочее									
Добавить ↑ ↓ Заполнить									
N	Сервисер	Номенклатура	Объем, л	Плотность, кг/дм <sup>3</sup>	Масса, кг	Сч. №1	Сч. №2	Кратность	Кре
1	101	ТС/РТ	250,0	0,8000	200				
2	202	ТС/РТ	250,0	0,8000	200				
3	303	ТС/РТ	250,0	0,8000	200				
			750,0		600				

Заполнение таблицы

Для быстрого заполнения таблицы предусмотрена специальная кнопка (заполнение происходит по всем сервисерам, для которых указан объем внутренних трубопроводов, смотри раздел 2.1.1.6 «Сервисеры» на стр. 24).

На следующей странице расположена таблица счетчиков ПН, где необходимо зафиксировать состояние их счетчиков.

Основная информация									
Резервуары (2) Трубопроводы (3) ТЗ/АЦ (2) Сервисеры (3) Счетчики ПН (2) Прочее									
Добавить ↑ ↓ Заполнить									
N	Счетчик	Показания	Кратность счетчиков						
1	Счетчик №1	8 010 000 000	1						
2	Счетчик №2	5 600 000 000	1						

Заполнение таблицы

Для быстрого заполнения таблицы предусмотрена специальная кнопка (заполнение происходит по всем счетчика ПН выбранного склада, смотри раздел 2.1.1.5 «Счетчики пунктов налива» на стр. 23).

Для данного электронного документа доступна печатная форма, показанная на рисунке ниже:

<b>Порезервуарный журнал № 1 от 27.05.2017</b>									
Склад: ЦЗС, Смена 2017-05-27 дневная № 3, Тип замера: На начало смены									
№	Дата и время измерений	Номенклатура	Резервуар	Уровень, см.	Объем НП, л	Плотность, кг/дм <sup>3</sup>	t, °C	Масса НП, кг	Паспорт качества
1	27.05.2017 8:00:00	ТС/РТ	РВС №01-4000	550,0	1 000 790	0,8010	15,0	801 633	
2	27.05.2017 8:00:00	ТС/РТ	РГС №2	680,0	2 340 816	0,7950	16,0	1 860 949	
<b>Итого:</b>					<b>3 341 606</b>			<b>2 662 582</b>	
Ответственный _____									

Операции регистрации состояния оборудования должны вводиться операторами по учету складов ГСМ и ЦЗС в начале и конце каждой смены.

### 2.2.3 Операции поступления нефтепродуктов

В этой главе будут описаны электронные документы, связанные с оформлением операций поступления нефтепродуктов. Для оформления таких операций в программе предусмотрены несколько электронных документов:

- приходный ордер по нефтепродуктам;
- регистрация состояния резервуаров для поступлений.

#### 2.2.3.1 Приходный ордер по нефтепродуктам, общая информация

Приходные ордера должны использоваться для оформления операций поступления нефтепродуктов разными способами от внешних поставщиков (для оформления внутренних поступлений должны применяться документы «Перемещение нефтепродуктов»). Список приходных ордеров выглядит следующим образом:

Проверен	OK	Дата	Дата и время операции	Номер	№ приход...	№ смены	Тип смены	Склад	Способ доставки	Метод измерени...	Номер ТТН/Акта п
—	✓	08.06.2017	08.06.2017 0:00:00	C0000000001		3	Дневная смена	ЦЗС	ЖД	Ручные замеры	
—	✓	19.10.2017	19.10.2017 0:00:00	C0000000002	120	3	Ночная смена	ЦЗС	Трубопровод	Ручные замеры	
—	✓	19.10.2017	19.10.2017 0:00:00	C0000000003	121	3	Ночная смена	ЦЗС	Слив с ВС	Ручные замеры	
		03.11.2017		C0000000004		2	Ночная смена	ГСМ	ЖД	Ручные замеры	

Колонка «Статус»

Управление отбором

Надо отметить, что красным цветом в этом списке выделяются те документы, в которых еще не проставлен контрагент (при вводе ордеров операторы часто не знают поставщика и тип собственности). Желтым цветом выделены те документы, в которых обнаружены некоторые проблемы по количеству нефтепродуктов (например, ощутимо расходятся цифры поступления НП по таблице резервуаров и по таблице нефтепродуктов). В этом случае в самой последней графе журнала регистрации этого вида документов будет кратко указана проблема (например, «Расхождение более чем на 0,5%»).

В списке документов есть несколько колонок, в которых отображается «статус» приходного ордера. В первой колонке журнала - «Статус по регистрации состояния резервуаров» - может стоять знак минуса (красный) или знак «галочка» (зеленый). Красный минус означает, что по данному приходному ордеру еще не зарегистрированы состояния резервуаров, а зеленая галочка — что состояния приемных резервуаров зарегистрированы.

Если признак стоит во второй колонке журнала - «Проверен» - это означает, что данный документ проверен группой учета и в нем сделана соответствующая пометка на закладке «Основная информация» («Проверен полностью»). Галочка в третьей колонке журнала означает, что введенный электронный документ проверен оператором и об этом сделана соответствующая пометка на закладке «Основная информация» («Операция завершена»).

Чтобы найти в журнале «Приходный ордер по НП», которым были оприходованы нефтепродукты, поступившие в ЖД цистерне с номером 45763982, надо установить

курсор на колонку журнала «Цистерны» и ввести в поле поиска этот номер. Для журнала доступны и более сложные фильтры. Рассмотрим пример. Допустим, нам надо увидеть только «Приходные ордера по НП» за период с 01 января по 05 января 2018 года по складу ГСМ, введенные в ночную смену и нефтепродукты по которым поступили по железной дороге. Для этого в первую очередь надо установить интервал обзора документов для просмотра в этом журнале, после чего список видимых документов сузится и пользователь будет видеть в журнале только документы с 01 по 05 января 2018 года. Затем надо установить курсор на колонку «Склад» и в поле поиска ввести «ГСМ», после чего в журнале останутся только документы по выбранному складу. Затем надо установить курсор на колонку «Тип смены» и выбрать в поле поиска «Ночная». После чего таким же образом в колонке «Способ доставки» установить отбор «ЖД».

В зависимости от выбранного способа доставки (ЖД, Автотранспорт, Трубопровод, Слив с ВС, Прочее) для приходного ордера становится доступен для заполнения разный набор закладок и реквизитов, необходимых для ввода. В этом разделе будут последовательно рассмотрены особенности заполнения электронного документа «Приходный ордер по НП» при всех способах доставки.

Приходные ордера должны вводиться операторами по учету складов ГСМ и ЦЗС и в дальнейшем проверяться логистами и группой учета по документам поставщиков.

### 2.2.3.2 Приходный ордер в режиме приемки из ЖД цистерн

Сначала рассмотрим заполнение документа в случае доставки нефтепродуктов по ЖД. В данном случае масса принятого топлива определяется через замеры в цистернах. Основной особенностью данного вида документа (со способом доставки по ЖД) является появление и необходимость заполнения закладки «Акт слива цистерн», состоящей, в свою очередь, из двух вложенных закладок - «Общие данные» и «Цистерны». Закладка «Основная информация» в этом случае выглядит так, как показано на рисунке ниже:

Признак завершения операции приемки

Дата и время фактического окончания операции

Здесь нужно заполнить следующие поля:

- дата (по умолчанию подставляется текущая дата);
- номер и дата смены (подставляется автоматически, надо проверить, правильно ли она подставилась, если нет — следует выбрать нужную вручную или из выпадающего списка значений (здесь доступны для выбора смены с интервалом одни сутки в обе стороны), либо выбрать обычным способом из полного справочника «Смены»);
- дата и время фактического завершения операции (из-за сменного режима работы эта дата может не совпадать с датой начала смены и датой самого приходного ордера, которая привязана именно к дате начала смены);
- склад (подставляется автоматически в соответствии с настройками пользователями (например, у оператора ГСМ будет в это поле подставляться значение ГСМ), если склад не подставился автоматически — то надо выбрать его из справочника «Склады»);
- способ доставки (подставляется автоматически (у каждого склада установлен приоритетный способ доставки, если же нет — то надо выбрать его из выпадающего списка значений: ЖД, автотранспортом, или трубопроводом);
- тип собственности;
- контрагент (выбрать из справочника «Контрагенты»);
- грузоотправитель (подставляется автоматически по данным тех же реестров или выбирается из справочника «Грузоотправители»);
- грузополучатель (подставляется автоматически по данным тех же реестров или выбирается из справочника «Грузополучатели»);
- завод-производитель (подставляется автоматически или выбирается из справочника «Заводы»);
- паспорт качества поставщика (вводится вручную);
- метод измерения массы (подставляется автоматически для каждого склада, если нет — то выбирается из справочника «Методы измерений массы»);
- МОЛ (подставляется автоматически или выбирается из справочника «Сотрудники»);
- принял (вручную вписывается фамилия принявшего сотрудника, или выбирается из справочника «Сотрудники»), эта информация нужна для вывода на печатные формы «2-ГСМ» и «3-ГСМ»;
- сдал (вручную вписывается фамилия или выбирается из справочника «Физическое лицо»), эта информация также нужна для вывода на печатные формы «2-ГСМ» и «3-ГСМ».

Следует обратить внимание, что внизу экранной формы закладки «Основная информация» расположено «окошко» с признаком «операция завершена» - оператор должен поставить в нем «флажок», после того, как документ будет им полностью заполнен и проверен. В случае, если «флажок» не поставлена, документ будет записан в программе, но не проведется — то есть он будет виден в журнале регистрации приходных ордеров, но в отчеты введенная данным приходным ордером информация не попадет (в том числе в «Сменном отчете» информация о слитых этим приходным ордером цистернах видна не будет, и эти цистерны будут считаться программой как по-прежнему находящиеся на станции, но не слитые). Для того, чтобы правильно формировались отчеты (в том числе «Сменный отчет», «Отчет по движению нефтепродуктов», «Реестр цистерн на станции»), необходимо проверять, что все «Приходные ордера по НП» за смену заполнены правильно и проведены в программе (то есть в журнале регистрации в колонке «ОК» напротив них должна также стоять «галочка»).

Когда заполнена закладка «Основная информация», следует перейти в закладку «Акт

слива ЖД цистерн» и продолжить ввод информации. Закладка «Акт слива цистерн» в свою очередь состоит из двух вложенных закладок («Общие данные» и «Цистерны»). Список цистерн выглядит так, как показано ниже на рисунке:

N	№ ЖД накладной	№ досылочной ЖД накладной	Номер цист...	Дата отгруз...	Дата прибытия	Номенклат...	Паспорт качества	По данным ЖД накладной			По ручным замерам			Погрешност...	Разность, л
								Уровень, см	Объем, л	Плотн., кг/дм³	Уровень, см	Объем, л	Плотн., кг/дм³		
			Тип цистерны					t, °C	Масса, кг		t, °C	t замера	Масса, кг	Погрешност...	Разность, кг
1	ПР 098765		55664433	01.06.2017	07.06.2017	ТС/РТ		262,0	66 915	0,8000	262,0	67 340	0,7900	0,65	425
		62						250,0	53 532	0,8000	20	20	53 199	346	-333
2	ПР 098765		55778493	01.06.2017	07.06.2017	ТС/РТ		250,0	67 482	0,8000	251,0	67 717	0,7900	0,65	235
		69						10	53 986	0,8000	20	20	53 496	348	-496
									134 397			135 057			
										107 518			106 695		

Средства для заполнения таблицы

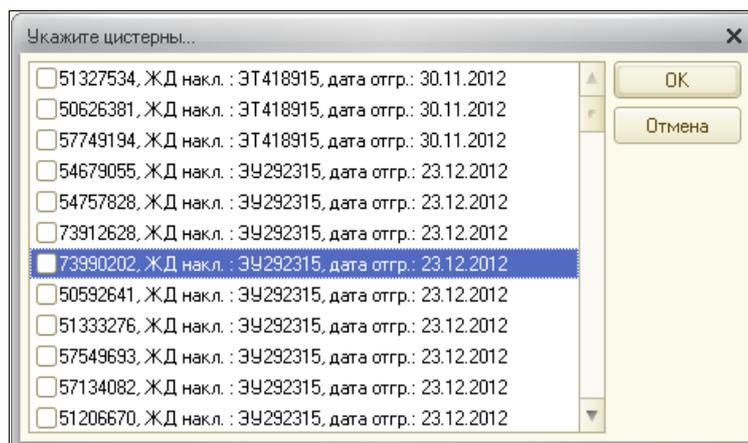
Предусмотрено три способа заполнения табличной части таблицы цистерн:

- вручную;
- путем подбора по всем цистернам на станции;
- путем подбора цистерн из ЖД накладной на станции.

Подбор по цистернам на станции (обоими вариантами) осуществляется по информации, которая регистрируется специальными реестрами (смотри раздел 2.2.6.4 «Реестр цистерн на станции назначения ТЗК» на стр. 127).

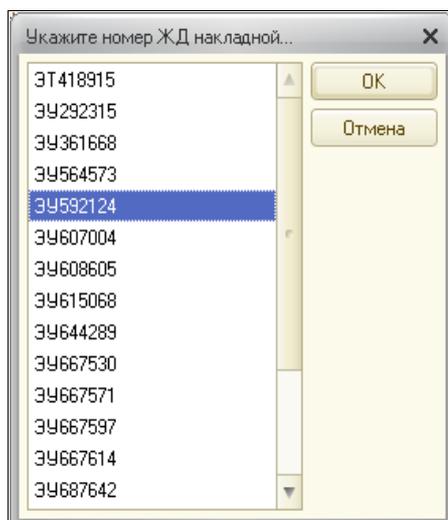
Если таблица цистерн заполняется ручным способом, то следует пользоваться кнопкой «Добавить», расположенной прямо над таблицей. В этом случае будет добавляться пустая строка, в которую, прежде всего, надо ввести номер ЖД цистерны, после чего будут автоматически заполнены данные в большинстве колонок таблицы (кроме блока колонок «Ручные замеры»). Данные для подстановки программа берет из документа «Реестр ЖД на станции». Если же после ввода номера ЖД цистерны никакие данные в строку табличной части не подставились, это значит, что сведений по этой цистерне ни в одном «Реестре ЖД на станции» нет и всю информацию необходимо ввести вручную.

Если таблица цистерн заполняется путем подбора по всем цистернам на станции назначения, то при нажатии соответствующей кнопки (левая из двух над табличной частью) появляется окно, где пользователю предлагается отметить галочкой те номера цистерн, которые сливаются данным приходным ордерам. Вид этого окна показан на рисунке ниже.

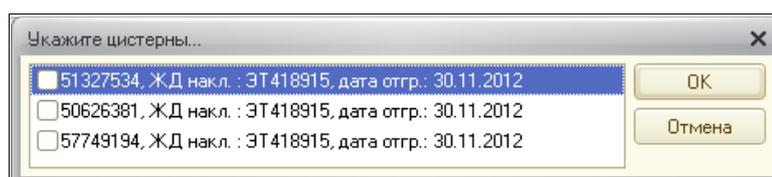


После того, как нужные номера ЖД цистерн выбраны, следует нажать кнопку «ОК» на этой же экранной форме, после чего табличная часть заполнится — строк в ней будет столько, сколько пользователь отметил цистерн. Будут заполнены данные во всех колонках таблицы, кроме блока «Ручные замеры» (как и при первом варианте заполнения).

Если приходный ордер оформляется по одной ЖД накладной (например, групповой), то удобней бывает ограничить поиск цистерн списком из одной ЖД накладной. Тогда можно сначала выбрать ЖД накладную (как это показано на рисунке ниже):



А уже после выбрать цистерны из небольшого ограниченного перечня.



После выбора ЖД цистерн автоматически будет заполнена таблица цистерн приходного ордера. Таблица цистерн имеет следующую структуру:

- номер ЖД накладной (вручную или заполняется автоматически);
- номер досылочной ЖД накладной (для вывода на некоторые печатные формы);
- номер цистерны (вручную или заполняется автоматически);
- тип цистерны (подставляется автоматически по номеру ЖД цистерны);

- дата отгрузки (подставляется из «Реестра цистерн на станции» или вводится вручную);
- дата прибытия (подставляется из «Реестра цистерн на станции» или вводится вручную);
- номенклатура (как правило, подставляется автоматически, если нет, то выбирается из справочника «Номенклатура»);
- паспорт качества;
- информация по данным ЖД накладной:
  - уровень, см;
  - объем, л (рассчитывается, исходя из типа ЖД цистерны и введенного уровня налива);
  - плотность, кг\дм<sup>3</sup>;
  - температура (в цистерне), С;
  - масса, кг (рассчитывается, исходя из введенного разлива и измеренной плотности);
- по замерам в цистернах:
  - уровень, см;
  - объем, л;
  - плотность, кг\дм<sup>3</sup>;
  - температура замера объема, С;
  - температура замера плотности, С;
  - масса, кг;
- погрешность метода измерения массы:
  - относительная;
  - абсолютная;
- расхождения между ЖД накладной и замерами:
  - по объему, л;
  - по массе, кг;
- результаты приемки:
  - путевые потери;
  - принятая масса;
  - недостача;
  - излишки;
- номера ЗПУ:
  - ЗПУ №1;
  - ЗПУ №2;
  - ЗПУ на порожнюю цистерну (может использоваться при печати уведомления на возврат порожних цистерн).

Когда заполнена вся таблица цистерн, следует перейти в закладку «Общие данные» (она расположена слева от закладки «Цистерны») и проверить, все ли реквизиты введены здесь правильно и полностью. Эта закладка Акта слива цистерн выглядит так:

Основная информация		Нефтепродукты (1)	Акт слива ЖД цистерн (2)	Состояние резервуаров (2)	Счетчики склада нефтепродуктов	Прочее
Общие данные Цистерны (2)						
Станция отправления:	ОСЕНЦЫ	Дата и время подачи:		08.06.2017 0:00:00		
Станция назначения:	КОСМОС	Дата и время начала слива:		08.06.2017 0:00:00		
Тип ЗПУ:	ГАРАНТ	Дата и время окончания слива:		08.06.2017 0:00:00		
Цистерна исправна:	<input checked="" type="checkbox"/>	Прокладки исправны:	<input checked="" type="checkbox"/>	ЗПУ исправны:	<input checked="" type="checkbox"/>	Дата и время отправки ЖД цистерн в РЖД:
Дата и время отправки ЖД цистерн в РЖД: 08.06.2017 0:00:00						
Простой цистерн						
Время простоя цистерн:	:					
Причина простоя цистерн:						
Сводные данные по массе, кг						
По 3-ГСМ:	По ЖД:	По ручн. замерам:	Принято:	По резервуарам:		
106 695	107 518	106 695	106 695	96 000		
Расхождения, кг						
Между ручными замерами и ЖД накладной:			Между ручными замерами и замерами в резервуарах:			
823			-10 695			
Расхождения для партии в/ц						
Количество в/ц:						
2						

Итоги приемки

Здесь доступно для заполнения несколько полей:

- станция отправления (подставляется автоматически при заполнении закладки «Цистерны», если нет — то ее следует выбрать из справочника «ЖД станции»);
- станция назначения (так же);
- тип ЗПУ;
- дата и время подачи;
- дата и время начала слива;
- дата и время окончания слива;
- дата и время возврата (выводки состава) цистерн.

Далее следует проставить «флажки» в следующих полях (выводится на печатную форму):

- цистерна исправна;
- прокладки исправны;
- ЗПУ исправны.

Дополнительно, в случае сверхнормативного простоя цистерн можно зарегистрировать следующий набор информации:

- время простоя;
- причина простоя.

Ниже выведены в качестве обобщающей информации два блока данных по приемке нефтепродуктов:

- сводные данные по массе, кг:
  - по 3 ГСМ (по данным таблицы на закладке «Нефтепродукты»);
  - по ЖД (по данным группы граф «По данным ЖД накладной» на закладке «Цистерны»);
  - по ручным замерам (по данным группы граф «По ручным замерам» на закладке «Цистерны»);
  - принято (итоговая масса по колонке «Принято» таблицы на закладке «Цистерны»);
  - по резервуарам (по данным таблицы на закладке «Состояние резервуаров»);
- расхождения, кг:

- между ручными замерами и ЖД накладной (выводится разница между этими данными);
- между ручными замерами и замерами в резервуарах (выводится разница между этими данными).

Если состав цистерн, слитых на эстакаде представляет собой одну партию и оформляется одним приходным ордером, то прямо в этом документе можно зарегистрировать состояния приемных резервуаров, куда сливалась эта партия. В случае, если состав слитых цистерн оформляется разными приходными ордерами, то состояние приемных резервуаров регистрируется при помощи специального документа (смотри раздел 2.2.3.10 «Регистрация состояния резервуаров для поступлений» на стр. 78). Итак, если в приходном ордере регистрируются состояния приемных резервуаров, то после заполнения акта слива цистерн следует перейти на закладку «Состояние резервуаров» и ввести все необходимые данные, отражающие состояние резервуаров, в которые производился слив ЖД цистерн. Заполнить необходимо по две строки на каждый резервуар, чтобы зафиксировать их состояние на начало и на конец операции слива. Экранный вид закладки «Состояние резервуаров» показан на рисунке ниже:

N	Тип замера	Резервуар	Тип резерв...	Номенклату...	Уровень, см	Уровень воды, см	t в резерв., °C	Плотн. в рез...	Плотн. при 20 °C, кг/дм³
1	До начала операции	РВС №01-4000	РВС	ТС/РТ	100,0		20	0,8000	0,8000
	✓ 08.06.2017 11:10:00	Ручные замеры				600 000	10	480 000	
2	После окончания опера...	РВС №01-4000	РВС	ТС/РТ	200,0		20	0,8000	0,8000
	✓ 08.06.2017 11:10:00	Ручные замеры				720 000	10	576 000	
								0,8000	
								120 000	

Дата и время начала приемки: 08.06.2017 0:00:00    Дата и время окончания приемки: 08.06.2017 0:00:00

В таблице можно указать начальные и конечные состояния для нескольких резервуаров

Вызов калькулятора резервуара

Здесь необходимо заполнить следующую информацию:

- тип замера:
  - до начала операции;
  - после окончания операции;
- дата и время измерений;
- резервуар (выбирается из справочника «Резервуаров» по данному складу);
- номенклатура (выбирается из соответствующего справочника);
- уровень, см;
- объем, л (рассчитывается по градуировочной таблице);
- уровень воды, см;
- температура в резервуаре С;
- температура замера плотности, С;
- плотность, кг/дм³;
- масса (рассчитывается автоматически, исходя из объема и плотности).

В данную таблицу можно ввести информацию о состоянии нескольких резервуаров, в которые производится приемка НП (для каждого необходимо регистрировать начальное и

конечное состояние).

После того, как заполнено состояние резервуаров на описанной выше закладке, следует переходить к заполнению таблицы НП. Для этого нужно перейти на закладку «Нефтепродукты» и нажать кнопку «Заполнить», расположенную прямо над табличной частью. Заполненная закладка «Нефтепродукты» выглядит так:

The screenshot shows a web application interface for 'Нефтепродукты'. At the top, there are tabs: 'Основная информация', 'Нефтепродукты (1)', 'Акт слива ЖД цистерн (2)', 'Состояние резервуаров (2)', 'Счетчики склада нефтепродуктов', and 'Прочее'. Below the tabs is a toolbar with buttons: 'Добавить', '↑ ↓', and 'Заполнить'. A yellow callout box points to the 'Заполнить' button with the text 'Автоматическое заполнение'. The main area contains a table with columns: N, Номенклатура, Вариант наименования, Тип номенклатуры, Единица, Объем, л, Плотность, кг/дм³, Количество, and Примечание. The table has one row with data: 1, ТС/РТ, ТС/РТ, Нефтепродукты, кг, 135 057, 0,7900, 106 695. Below the table are two sections: 'Комиссия' and 'Оборудование'. 'Комиссия' has columns: N, Председатель, Сотрудник, Должность. It has two rows: 1, [checkbox], Виленский А.А., Заместитель; 2, [checkbox], Охранников П.Р., [blank]. 'Оборудование' has columns: N, Элемент оборудования. It has three rows: 1, Ареометр №2; 2, Метрошток №4; 3, Термометр №1.

Вся информация в табличную часть подставляется автоматически, после чего здесь остается только ввести информацию об оборудовании и членах приемной комиссии (расположены внизу экранной формы). Эти таблицы можно заполнить двумя способами:

- по кнопке «Загрузить из шаблона» (в этом случае будет подставлены данные, ранее введенные и сохраненные в справочники «Шаблоны оборудования» и «Шаблоны комиссий»);
- вручную, добавляя нужные строки кнопкой «Добавить».

После того, как заполнены все перечисленные закладки, нужно вернуться на первую закладку - «Основная информация», и установить признак «Операция завершена». После чего документ может быть записан и проведен.

Печатные формы при способе поступления нефтепродуктов по ЖД показаны на рисунках ниже. Сначала приведен пример акта по форме 2-ГСМ:

Акт № 1 от 8 июня 2017 г. приемки нефтепродуктов из ЖД цистерн прибывших партий Форма №2-ГСМ

Склад ЦЭС  
От ПНОС  
Грузополучатель ООО "ДФС"  
Поставщик ТЭК Аэрофьюэлз  
Станция отправления ОСЕНЦЫ СВЕ ЖД, код: 761602  
Наименование нефтепродуктов ТС/РТ

№	Номер ЖД накладной	Дата отгрузки	№ паспорта	№ в/ц	Тип в/ц	Высота взлива, см		Объем, л	Плотность, кг/дм³		Температура, °С		Масса, кг			Кол-во воды, кг	Пломба отправителя	Расхождение, кг			
						по ЖД накл.	факт.		по ЖД накл.	факт.	по ЖД накл.	факт.	принято	по ЖД накл.	факт.			всего	в т.ч. норма	в т.ч. сверх нормы	
1	2	3	4	5	6	7а	7б	8	9а	9б	10а	10б	11а	11б	11в	12	13	14а	14б	14в	
1	ПР 098765	01.06.2017		55664433	62	260,0	262,0	67 340	0,8000	0,7900	10,0	20,0	53 532	53 199	53 199						
2	ПР 098765	01.06.2017		55778493	69	250,0	251,0	67 717	0,8000	0,7900	10,0	20,0	53 986	53 496	53 496						
<b>Всего</b>								<b>135 057</b>					<b>107 518</b>	<b>106 695</b>	<b>106 695</b>						

Слив ГСМ происходил с 08.06.2017 0:00:00 по 08.06.2017 0:00:00. Общее время слива: 00 ч 00 мин.  
Простой \_\_\_\_\_ ч \_\_\_\_\_ мин.  
Причина простоя \_\_\_\_\_

Составлен 8 июня 2017 г. комиссией в составе:  
Заместитель Виленский А.А.  
Охранников П.Р.

Нефтепродукты в количестве Сто шесть тонн шестьсот девяносто пять кг принял Виленский А.А. \_\_\_\_\_

Далее показан образец приходного ордера по форме 3-ГСМ:

Форма №3-ГСМ					
ООО "ДФС"					
<small>наименование подразделения</small>					
<b>Приходный ордер № 1 от 8 июня 2017 г.</b>					
<i>Смена 2017-06-08 дневная № 3</i>					
Склад	ЦЗС	Дата слива: 08.06.2017			
От кого поступило					
Способ доставки	ЖД				
Завод производитель	ПНОС				
Наименование и номера сопроводительных документов					
Акт приемки, ЖД накл. ПР 098765					
№	Номенклатура	Объем, л	Масса, кг	Паспорт качества	Примечание
1	ТС/РТ	135 057	106 695		
<b>Всего</b>		<b>135 057</b>	<b>106 695</b>		
Нефтепродукты в количестве Сто шесть тонн шестьсот девяносто пять кг					
Принял оператор _____					

При приемке по ЖД также может использоваться форма уведомления на возврат порожних цистерн, пример которого показан на следующем рисунке. Такое уведомление может печататься как по единичному приходному ордеру, так и по группе приходных ордеров (для групповой печати необходимо выделить документы в их списке и после этого из списка печатать уведомление). Номера пломб на порожние цистерны, которые выводятся на эту печатную форму, указываются в таблице слитых уистерн приходного ордера.

**УВЕДОМЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_ от 3 ноября 2017 г.**  
о завершении грузовой операции или передаче вагонов на выставочный путь  
ООО "ДФС"

№	№ вагона	Номер пломбы	Операция
1			Выгрузка
2			Выгрузка
3			Выгрузка
4			Выгрузка
5			Выгрузка
6			Выгрузка
7			Выгрузка
8			Выгрузка
9			Выгрузка
10			Выгрузка
11			Выгрузка
12			Выгрузка
13			Выгрузка
14			Выгрузка
15			Выгрузка
16			Выгрузка
17			Выгрузка
18			Выгрузка
19			Выгрузка
20			Выгрузка
21			Выгрузка
22			Выгрузка
23	55664433		Выгрузка
24	55778493		Выгрузка

Представитель грузотправителя \_\_\_\_\_

### 2.2.3.3 Приходный ордер в режиме приемки из трубопровода

При приемке топлива из трубопровода масса топлива определяется или через замеры в приемных резервуарах или по показаниям счетчиков узла учета. При таком способе доставки при оформлении электронного документа изменяется набор закладок и полей для ввода информации: так, из состава электронного документа пропадают за ненадобностью две закладки, относящиеся к Акту слива ЖД цистерн («Цистерны» и «Общие данные»), а на закладке «Основная информация» добавляются поля для регистрации номера и даты ТТН/Акта поставщика.

Основная информация	Нефтепродукты (1)	Состояние резервуаров (2)	Счетчики склада нефтепродуктов	Прочее
Смена:	2017-10-19 ночная № 3		№ смены: 3	Дата начала: 19.10.2017 Тип смены: Ночная смена
Склад:	ЦЭС			Тип склада: Склад авиатоплива
Тип собственности:	Собственные ТМЦ			Способ доставки: Трубопровод
Поставщик:	Аэрофюзэлз			Наименование полное: ТЗК Аэрофюзэлз
Грузотправитель:	Аэрофюзэлз			Завод производитель: Аэрофюзэлз
Грузополучатель:	ДФС			Паспорт качества поставщика:
Метод измерения массы:	Ручные за	Используются МВИ (методы выполнения измерений) массы и погрешности:	<input type="checkbox"/> № приходного ордера: 120	Дата и время операции: 19.10.2017 0:00:00
<input checked="" type="checkbox"/> Операция завершена				
<input type="checkbox"/> Проверен полностью				
Сотрудники	МОП: Виленский А.А.	Принял:	Сдал:	
Документы поставщика	Дата: . . .	№ СФ: . . .	№ накладной: . . .	Номер ТТН/Акта поставщика: . . . Дата ТТН/Акта поставщика: . . .

Номер и дата ТТН/Акта поставщика

При поступлении НП по трубопроводу после заполнения основной информации на первой закладке, следует сразу переходить к регистрации состояния резервуаров, в которые производится приемка нефтепродуктов — до начала операции и после ее завершения. Есть возможность также фиксировать здесь набор промежуточных значений состояния резервуаров.

N	Тип замера	Резервуар	Тип резерв...	Номенкла...	Показания счетчика, м³			Уровень, см	Уровень ...	t в резерв., °C	Плотн. в р...	Плотн. при °C, кг/дм³
					t изм.	t изм.	Плотн. в					
1	До начала операции	РВС №01-4000	РВС	ТС/РТ			100 000,000	100,0		0	0,8000	
	✓ 19.10.2017 10:00:00	Ручные замеры			0	0	0,8100		100 000	0	80 000	
2	После окончания оп...	РВС №01-4000	РВС	ТС/РТ			100 400,000	500,0		0	0,8100	
	✓ 19.10.2017 12:00:00	Ручные замеры			0	0	0,8200		500 000	0	405 000	
							400,000				0,8125	
							0,8150		400 000		325 000	

Способ определения массы при приемке по трубопроводу: Дата и время начала приемки:  Дата и время окончания приемки:

В таблице можно указать начальное и конечное состояние только для ОДНОГО резервуара

Сводные данные по массе, кг

По счетчикам:	По замерам:	По 3-ГСМ:	Разность:	Погрешность, %:	Погрешность, кг:
326 000	325 000	325 000	-1 000		

Здесь нужно ввести следующую информацию:

- тип замера:
  - до начала операции;
  - после окончания операции;
- дата и время измерений;
- резервуар (выбирается из справочника «Резервуаров» по данному складу);
- номенклатура (выбирается из соответствующего справочника);
- информация о приемке от узла учета:
  - показание счетчика;
  - температура при снятии показаний;
  - температура измерения плотности;
  - плотность в трубопроводе;
- состояние резервуара:
  - уровень, см;
  - объем, л (рассчитывается по градуировочной таблице);
  - уровень воды, см;
  - температура в резервуаре С;
  - температура замера плотности, С;
  - плотность, кг/дм³;
  - масса (рассчитывается автоматически, исходя из объема и плотности).

В данную таблицу можно ввести информацию о состоянии только одного резервуара, в который производится приемка НП.

Внизу экранной формы расположено поле «Способ определения массы при приемке по трубопроводу», следует выбрать из двух значений:

- по данным счетчика (исходя из разности между суммой конечных и начальных показаний счетчиков);
- по замерам в резервуарах (исходя из разности между суммой конечных и начальных показаний взливов в резервуарах).

После этого нужно перейти, как и в случае приемки НП по ЖД, в закладку «Нефтепродукты» и нажать кнопку «Заполнить по данным приемки». Колонка «Количество» на этой закладке является доступной для ручного изменения. Именно эта цифра будет выведена в Акт приемки по трубопроводу печатной формы 2-ГСМ.

На этом перечисленные особенности заполнения электронного документа «Приходный ордер по НП» в случае поступления нефтепродуктов по трубопроводу исчерпываются. Ниже будет показана печатная форма Акта 2-ГСМ (остальные печатные формы не приводятся, т. к. ничем не отличаются):

Форма №2а-ГСМ			
<b>Акт № 120 от 19 октября 2017 г. приема-сдачи нефтепродуктов по трубопроводу</b>			
Склад ЦЗС			
Наименование нефтепродуктов ТС/РТ			
№	Показатель	До начала перекачки	После окончания перекачки
1	Номер резервуара	РВС №01-4000	
2	Уровень налива, мм	1 000	5 000
3	Плотность, кг/м <sup>3</sup>	800,0	810,0
4	Температура, °С	0,0	0,0
5	Объем, м <sup>3</sup>	100,000	500,000
6	Наличие подтоварной воды, м <sup>3</sup>		
	Уровень налива, мм		
	Объем, м <sup>3</sup>		
7	Чистый налив продукта, мм		4 000
8	Масса принятого продукта, кг		325 000
Паспорт качества поставщика			
Начало перекачки 19.10.2017 10:00:00			
Окончание перекачки 19.10.2017 12:00:00			
Всего сдано Триста двадцать пять тонн			
Сдал оператор _____			
Принял оператор _____			

#### 2.2.3.4 Приходный ордер в режиме приемки из автомобильных цистерн

При приемке топлива из автомобильных цистерн масса топлива должна определяться через замеры в секциях автоцистерны. В этом случае структура документа изменяется так:

- вместо закладки «Акт слива» появляется закладка «Приемка из автоцистерны»;
- пропадает за ненадобностью закладка «Состояние резервуаров»;
- на закладке «Основная информация» добавляется еще одно поле - «Автомобиль, прицеп поставщика».

Заметим, что в случае оформления поступления НП при их доставке автотранспортом, необходимо после заполнения «Основной информации» перейти непосредственно в закладку «Приемка из автоцистерны». Ее экранный вид показан на рисунке ниже:

Основная информация		Нефтепродукты (1)		Приемка из автоцистерны (2)		Состояние резервуаров		Счетчики склада нефтепродуктов		Прочее		
N	Номенклатура		Диаметр горловины, ... Перелив/недолив, мм	По ТТН		По замерам				Погрешность, %	Разность, л	
	Секция №	Объем секции, л		Плотность, ... t, °C	Объем, л Масса, кг	Плотность, кг/дм³ t, °C	t изм. плотн., °C	Объем, л Масса, кг	Погрешность, кг			Разность, кг
1	ПВК	1	10 000	500	0	9 000	0.9000	12	12	10 010	0,65	
2	ПВК	2	12 000	500	0	10 900	0.9100	12	12	11 996	0,65	
						19 900				22 006		
										19 925		

Способ определения массы при приемке из автоцистерны:       Дата и время начала слива:       Дата и время окончания слива:

Пояснение по оформлению

Сводные данные по массе, кг

По 3-ГСМ:	По ТТН:	По ручн. замерам:	Разность между замерами и ТТН поставщика:
19 925	19 900	19 925	-25

Здесь расположена табличная часть со следующими колонками для ввода данных:

- номенклатура нефтепродуктов (выбирается из соответствующего справочника);
- информация по секции автоцистерны:
  - номер;
  - объем секции (по уровень планки по паспорту на цистерну);
  - диаметр горловины;
  - перелив или недолив относительно планки при сливе топлива в мм;
- данные из ТТН поставщика:
  - плотность, кг/дм³;
  - объем;
  - температура, С;
  - масса;
- информация по замерам в секции
  - плотность, кг/дм³;
  - объем (может рассчитываться автоматически по паспорту на секцию и информацию о переливе/недоливе);
  - температура измерений объема, С;
  - температура измерений плотности, С;
  - масса;
- информация о погрешности:
  - относительная;
  - абсолютная;
- расхождения между ТТН поставщика и замерами:
  - по объему;
  - по массе.

Внизу экранной формы расположено поле «Способ определения массы при приемке из автоцистерны», в нем следует выбрать из двух выпадающих значений:

- по данным ТТН (в этом случае к учету будет принята масса по данным ТТН поставщика и рассчитанная в колонке «Масса» блока данных «По ТТН»);
- по замерам (будет принята к учету масса по ручным замерам в автоцистерне и рассчитанная в колонке «Масса» блока данных «По ручным замерам»).

Далее следует опять же переходить к заполнению закладки «Нефтепродукты» и проведению документа. Печатная форма Акта по форме 2-ГСМ в случае приемки нефтепродуктов из автомобильной цистерны приведена на рисунке ниже:

Форма №2-ГСМ

**Акт № 1440 от 12 сентября 2017 г. приемки нефтепродуктов из автомобильной цистерны**

Склад ЦЭС  
 В адрес ООО "ДФС"  
 Поставщик ООО "ЛУКОЙЛ-АЭРО"  
 Наименование нефтепродуктов ПВК

№	Номер ТТН	Дата приемки	Номенклатура нефтепродуктов	№ паспорта	№ а/ц	Плотность, кг/дм <sup>3</sup>		Температура, °С		Масса, кг		
						по ТТН	факт.	по ТТН	факт.	по ТТН	факт.	принято
1		12.09.2017	ПВК		МАЗ № АП 789 ОР 99		0,9000		12,0	9 000	9 009	9 009
2		12.09.2017	ПВК		МАЗ № АП 789 ОР 99		0,9100		12,0	10 900	10 916	10 916
<b>Всего</b>										<b>19 900</b>	<b>19 925</b>	<b>19 925</b>

Составлен 12 сентября 2017 г. комиссией в составе:

Нефтепродукты в количестве Девятнадцать тонн девятьсот двадцать пять кг принял Виленский А.А. \_\_\_\_\_

Арбитражная проба \_\_\_\_\_ Техник-лаборант \_\_\_\_\_

**2.2.3.5 Приходный ордер в режиме слива топлива с ВС**

При оформлении операций слива топлива с ВС для приходного ордера доступен следующий набор закладок с информацией:

- основная информация;
- нефтепродукты (без особенностей);
- слив с ВС (будет рассмотрена ниже).

Заполнение документа начинается с таблицы «Слив с ВС», которая показана на следующем рисунке.

Основная информация		Нефтепродукты (1)	Состояние резервуаров	Счетчики склада нефтепродуктов	Слив ВС (1)	Прочее
Добавить						
N	Номер требования	Авиакомпания	Плотность, кг/дм <sup>3</sup>	Объем, л	Показания счетчика №1 в начале	Показания счетчика №2 в начале
	Дата слива	Воздушное судно	t, °С	Масса, кг	Показания счетчика №1 в конце	Показания счетчика №2 в конце
1	23	Трансаэро	0,8000	20 000		
	19.10.2017	AFG01 тип ТУ-204	10	16 000		

Здесь необходим к заполнению следующий набор информации:

- номер требования;
- дата слива;
- авиакомпания (выбирается из справочника «Контрагенты»);
- воздушное судно (выбирается из справочника «Воздушные суда»);
- плотность, кг/дм<sup>3</sup>;
- объем, л;
- масса, кг (рассчитывается автоматически);
- показания счетчиков № 1 и № 2 в начале и в конце.

После заполнения таблицы слива с ВС можно переходить к закладке «Нефтепродукты» и

заполнить ее по кнопке «Заполнить таблицу по данным приемки», как и в предыдущих случаях (при других способах доставки).

Печатная форма 2-ГСМ при оприходовании слива с ВС показана на следующем рисунке:

Форма №2-ГСМ		
<b>Акт № 121 от 19 октября 2017 г. приемки нефтепродуктов</b>		
Склад	ЦЗС	
От		
Грузополучатель	ООО "ДФС"	
Поставщик		
Слив авиационного топлива с воздушных судов: Авиакомпания: Трансаэро, в/с: AFG01 тип ТУ-204		
№	Номенклатура	Масса, кг
1	ТС/РТ	16 000
<b>Всего</b>		<b>16 000</b>
Нефтепродукты в количестве Шестнадцать тонн		
Принял Виленский А.А. _____		

### 2.2.3.6 Приходный ордер в режиме приемки в режиме «Прочие способы поступления топлива»

Наряду с перечисленными выше основными способами доставки топлива, для приходного ордера доступен еще один способ — «Прочее». Этот способ следует применять в случае поступления топлива без его фактической перевалки. Например, компания ДФС может выкупить некоторый объем топлива у другой компании (ЛУКОЙЛ, Газпром-Нефть и др.), топливо которой находится на хранении у ДФС в резервуарах ТЗК. В этом случае должны оформляться два документа:

- расходный ордер (в счет списания топлива с баланса компании-поставщика);
- приходный ордер (в счет поступления топлива на баланс компании ДФС).

В приходном ордере при этом заполняется только таблица нефтепродуктов по данным (масса, объем) полученной от поставщика накладной.

Аналогично, компания ДФС может продать топливо в резервуаре и передать его на баланс хранения другой компании («Аэрофьюэлз»). При этом также оформляются два документа:

- расходный ордер (в счет списания топлива с баланса ДФС);
- приходный ордер (в счет поступления топлива на хранение).

При оформлении приходных ордеров с типом собственности «ТМЦ на хранении», как это было описано в последнем примере, есть возможность печати акта по форме «МХ-1», пример которого показан ниже.

Форма № МХ- 1

ООО "ДФС" _____ по ОКПО _____		Код 77
Аэропорт, телефон: (495) _____		
организация-хранитель, адрес, телефон, факс ТЗК Аэрофьюэлз _____	Вид деятельности по ОКДП по ОКПО _____	
поклажедатель (наименование, адрес, телефон, факс) ЦЗС _____	Договор _____	номер _____
наименование, номер места хранения _____		дата _____
		Вид операции _____
	Номер документа	Дата составления
	АКТ 120	19.10.2017

**О ПРИЕМЕ-ПЕРЕДАЧЕ ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ НА ХРАНЕНИЕ**  
 Акт составлен о том, что приняты на хранение \_\_\_\_\_

ЦЗС \_\_\_\_\_ До востребования \_\_\_\_\_ дней

наименование, номер места хранения \_\_\_\_\_ срок хранения \_\_\_\_\_

следующие товарно-материальные ценности:

№	Товарно-материальные ценности		Характеристика	Единица измерения		Количество (масса)	Оценка	
	наименование, вид упаковки	код		наименование	код по ОКЕИ		цена, руб. коп	стоимость, руб. коп
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	ТС/РТ	0001		кг	166	325 000	X	X
Всего по акту						325 000	X	X

Условия хранения \_\_\_\_\_ Особые отметки \_\_\_\_\_

Товарно-материальные ценности на хранение

**Сдал** \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Принял** \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

### 2.2.3.7 Проверка приходных ордеров

Приходные ордера должны вводиться операторами по учету складов ГСМ и ЦЗС и в дальнейшем проверяться сотрудниками группы учета (по факту проверки каждого приходного ордера устанавливается специальный признак).

Проверен	OK	Дата	Дата и время операции	Номер	№ приход...	№ смены	Тип смены	Склад	Способ доставки	Метод измерени...	Номер ТТН/Акта
✓	✓	08.06.2017	08.06.2017 0:00:00	S0000000001		3	Дневная смена	ЦЗС	ЖД	Ручные замеры	
✓	✓	19.10.2017	19.10.2017 0:00:00	S0000000002	120	3	Ночная смена	ЦЗС	Трубопровод	Ручные замеры	
✓	✓	19.10.2017	19.10.2017 0:00:00	S0000000003	121	3	Ночная смена	ЦЗС	Слив с ВС	Ручные замеры	
		03.11.2017		S0000000004		2	Ночная смена	ГСМ	ЖД	Ручные замеры	

Признак «Проверен»

Смысл такой проверки — дополнительное подтверждение натуральных показателей по каждому ордеру (объем, плотность, масса, номера вагонов, накладных и т.п.), а также

проверка (а при необходимости и установка) таких важных полей, как контрагент и тип собственности.

Признак «Проверен»

Возможность доступа к проверке приходных заказов (и других документов) устанавливается отдельно для каждого пользователя, смотри раздел 2.5.1.1 «Справочник пользователей» на стр. 208.

### 2.2.3.8 Разделение приходных заказов

В некоторых случаях, может потребоваться «разделение» ранее оформленных приходных заказов на несколько частей (чтобы из одного приходного заказа получилось несколько других). Это бывает необходимо, если оказывается, что ранее оформленный приходным заказом объем принятого топлива на деле (по документам поставщиков) оказывается двумя или даже несколькими отдельными партиями с разными характеристиками (договоры, паспорта качества, заводы-производители и т. п.). В этом случае можно удалить (пометить на удаление) ранее оформленный приходный заказ и заново ввести несколько других заказов. Но при этом всю информацию в эти документы придется вносить вручную. Вместо этого можно поступить следующим образом:

- скопировать исходный приходный заказ (т. е. создать его дубликат) столько раз, сколько это необходимо (для копирования можно воспользоваться клавишей «F9» на списке этих документов);
- в каждом из этих приходных заказов удалить ненужную информацию (например, цистерны) и автоматически заполнить основную таблицу.

Необходимость в разделении ранее оформленных приходных заказов обычно возникает при поставках больших объемов топлива по ЖД или трубопроводом. Дополнительно при разделении заказов может потребоваться переоформить или ввести документы регистрации состояния резервуаров для поступлений (смотри раздел 2.2.3.10 «Регистрация состояния резервуаров для поступлений» на стр. 78), где также может фиксироваться информация о первоначальных данных по поступлению топлива — ее надо переоформить по новым данным.

### 2.2.3.9 Изменения в учете при проведении приходного ордера

При проведении в учете приходных ордеров происходят следующие изменения в учете:

- складской учет нефтепродуктов:
  - увеличиваются сводные остатки;
  - увеличиваются остатки собственных нефтепродуктов (для поставок собственных ТМЦ);
  - увеличиваются остатки нефтепродуктов на хранении (для поставок ТМЦ на хранение);
- записываются приходные движения на контрольный раздел учета ввода приходных накладных;
- записываются приходные движения на контрольный раздел учета приходных ордеров;
- записываются расходные движения на контрольный раздел учета цистерн, прибывших под слив на станцию приемки (для способа доставки ЖД);
- записывается информация на раздел учета поставок.

### 2.2.3.10 Регистрация состояния резервуаров для поступлений

Этот документ используется для возможности регистрации состояния резервуаров при сливе цистерн или при приемке трубопроводом сразу для группы приходных ордеров. Так как обычно состав цистерн при их сливе на эстакаде состоит из нескольких партий, (которые оформляются разными приходными ордерами), то зафиксировать состояние приемных резервуаров для каждого такого приходного ордера невозможно (все цистерны сливаются одновременно). Основной смысл использования этого документа — реализация контроля и сравнения массы нефтепродуктов по информации замеров в цистернах и замеров в резервуарах. Документ «Регистрация состояния резервуаров для поступлений» имеет следующую структуру (состоит из закладок):

- состояние резервуаров;
- нефтепродукты;
- прочее.

Экранный вид первой закладки - «Состояние резервуаров» - показан на следующем рисунке:

Операция: Регистрация состояния резервуаров

Номер: C0000000001    Дата: 19.10.2017 21:00:01    Смена: 2017-10-19 ночная № 3    Организация: ДФС    Автор: Администратор    Дата и время создания: 24.04.2018 18:43:09

Состояние резервуаров (2)    Нефтепродукты (1)    Прочее

Смена: 2017-10-19 ночная № 3    № смены: 3    Дата начала: 19.10.2017    Тип смены: Ночная смена

Склад: ЦЭС    Тип склада: Склад авиатоплива

Способ доставки: Трубопровод    Метод измерения массы: Ручные замеры

N	Тип замера	Резервуар	Номенкла...	Показания счетчика, м³		Уровень, см	Уровень вод... t, °C	Плотность, кг/дм³	Плотн. при 20 °C, кг/дм³
				Плотн. в	t в трубе, °C				
1	До начала операции	РВС №01-4000	ТС/РТ	1 000 000,000		250,0	10	0,8100	0,8026
	✓ 19.10.2017 10:00:00	РВС		0,8000		10	456 469	10	369 740
2	После окончания опе...	РВС №01-4000	ТС/РТ	1 000 000,000		470,0	10	0,8100	0,8026
	✓ 19.10.2017 15:00:00	РВС		0,8000		10	855 587	10	693 025

Сводные данные

По массе, кг: По резервуарам, кг: 323 285    По ЖД/трубе, кг: 325 000    Разность, кг: -1 715

По объему, л: По резервуарам, л: 399 118    По ЖД/трубе, л: 400 000    Разность, л: -882

Сводные (сравнительные) данные

Здесь расположен следующий набор полей для ввода данных:

- смена (подставляется автоматически по дате и времени документа, если нет, то выбирается из списка смен);
- склад (подставляется автоматически по настройкам пользователя, например, оператору склада ГСМ в это поле будет подставлено значение «ГСМ», если не заполнилось автоматически, то следует выбрать из справочника складов);
- способ доставки (в таблицу приходных ордеров будут подбираться ордера только с этим способом доставки).

Ниже находится таблица, содержащая такой набор колонок с данными:

- тип замера:
  - до начала операции;
  - после окончания операции;
- дата и время измерений;
- резервуар (выбирается из справочника «Резервуаров» по данному складу);
- номенклатура (выбирается из соответствующего справочника);
- информация о приемке от узла учета:
  - показание счетчика;
  - температура при снятии показаний;
  - плотность в трубопроводе;
- состояние резервуара:
  - уровень, см;
  - объем, л (рассчитывается по градуировочной таблице);
  - уровень воды, см;
  - температура в резервуаре С;
  - температура замера плотности, С;
  - плотность, кг/дм<sup>3</sup>;
  - масса (рассчитывается автоматически, исходя из объема и плотности).

После заполнения таблицы резервуаров, следует перейти на закладку «Нефтепродукты», вид которой показан ниже:

N	Приходный ордер	Завод производитель	Номенклатура	Объем, л	Количество
	№ приходного ордера	Поставщик	Единица	Плотность, кг/дм <sup>3</sup>	
1	Приходный ордер С0000000002 от 19... 120	Аэрофьюэлз	ТС/РТ	400 000	325 000
		Аэрофьюэлз	кг	0,8125	
2	Приходный ордер С0000000002 от 19... 120	Аэрофьюэлз	ТС/РТ	400 000	325 000
		Аэрофьюэлз	кг	0,8125	
				800 000	650 000

Подбор по приходным  
ордерам

Здесь расположена таблица со следующим набором колонок для заполнения:

- приходный ордер;
- номер ордера;
- завод—производитель;

- поставщик;
- номенклатура;
- объем, л;
- плотность, кг/дм<sup>3</sup>;
- количество.

Данная таблица заполняется с помощью кнопки «Подбор», расположенной прямо над табличной частью. При ее нажатии появляется окно со списком «Приходных ордеров по НП», в котором нужно найти и выбрать нужные. Чтобы выбрать несколько ордеров, которые должны попасть в таблицу на закладке «Нефтепродукты», надо встать курсором на каждый и нажать при этом кнопку «Выбрать».

Операции регистрации состояния резервуаров должны вводиться операторами по учету складов ГСМ и ЦЗС.

#### **2.2.4 Операции отпуска нефтепродуктов**

В этой главе будут последовательно описаны электронные документы, связанные с оформлением операций отпуска (отгрузки, реализации) нефтепродуктов.

Для оформления операций отгрузки в программе предусмотрено несколько видов электронных документов, каждый для определенного способа отгрузки НП:

- ведомость заправки воздушных судов (применяется для оформления операций заправки ВС);
- расходный ордер по нефтепродуктам (применяется для оформления операций отпуска нефтепродуктов сторонним потребителям);
- отчет о работе АЗС (применяется для оформления отпуска нефтепродуктов через АЗС).

##### **2.2.4.1 Ведомость заправки воздушных судов**

Эти документы должны применяться для регистрации информации о заправке воздушных судов. В таблицу документа (ведомости) вносится информация по требованиям, каждое из которых было заполнено при заправке того или иного воздушного судна. В настоящее время на ТЗК применяются два способа заправки:

- через ТЗ;
- через систему гидрантов.

Для заправок через ТЗ ведомости должны заполняться отдельно по каждому ТЗ по факту сдачи водителем требований — это обычно происходит на ПН (пункте налива) при наполнении ТЗ. Кроме информации заправке ВС по требованиям, в ведомости при этом должна регистрироваться информация о показаниях счетчиков ТЗ и ПН.

Для заправок через систему гидрантов ведомость должна вводиться один раз в смену, т. е. все требования по отпуску топлива через систему гидрантов должны регистрироваться в одной ведомости. Дополнительно при этом должны регистрироваться показания счетчиков сервисеров на конец смены и состояния резервуаров, из которых осуществлялся отпуск топлива в гидрантную систему.

Ниже показан список ведомостей заправки ВС.

Проверен	Дата	Номер	№ смены	Тип смены	Способ заправ...	Дата и время отпуска в ТЗ	Склад	Сервисеры
✓	01.06.2017	C0000000001	4	Дневная смена	Через систем...		ЦЭС	101
	12.09.2017	C0000000003	2	Ночная смена	Через ТЗ	13.09.2017 8:00:00	ТЗ-201	
	13.09.2017	C0000000002	4	Дневная смена	Через систем...		ЦЭС	101, 202, 30
	13.09.2017	C0000000004	4	Дневная смена	Через ТЗ		ТЗ-201	

Групповая обработка

Обратите здесь внимание на средство для групповой обработки этих документов (доступно через специальную кнопку над списком). Назначение этой групповой обработки в переустановке типа собственности и контрагента по требованиям из таблицы ведомости. Такая обработка может потребоваться в том случае, если информация о схемах отпуска топлива была зарегистрирована несвоевременно или оказалась неактуальна на момент регистрации некоторых требований (смотри раздел 2.2.4.5 «Регистрация информации о связи авиакомпаний и владельцев топлива» на стр. 97).

Экранная форма закладки «Основная информация» (если способ заправки выбран «Через ТЗ») данного документа показана ниже на рисунке:

← → ☆ Ведомость заправки ВС C0000000003 от 12.09.2017 23:58:59

Основное [История изменений](#) [Связанные файлы](#) [Движения документа](#) [Связанные документы](#)

Провести и закрыть Записать Провести Печать документа

Операция: Ведомость заправки ВС

Номер: C0000000003 Дата: 12.09.2017 23:58:59 Смена: 2017-09-12 ночная № 2 Организация: ДФС Автор: Администратор Дата и время создания: 13.09.2017 10:57:30

Основная информация Ведомость заправки ВС (2) Прочее

Смена: 2017-09-12 ночная № 2 № смены: 2 Дата начала: 12.09.2017 Тип смены: Ночная смена

Склад: ТЗ-201 Тип склада: ТЗ, БЗ, АЦ Полная вместимость, л: 30 000

Способ заправки: Через ТЗ

ТЗ ПН Сравнительные данные по сервисерам и резервуарам

Водители  
Топливо на ПН принял: Шлепин Д Требования и показания счетчиков ТЗ сдал:

Счетчики  
Кратность счетчиков: Заполнить начальные показания

Показания счетчика №1 в начале: 120 000 Показания счетчика №2 в начале: 249 000  
Показания счетчика №1 в конце: 160 000 Показания счетчика №2 в конце: 249 000

Тех. пролив (проверка), л: 1 000 Дата и время отпуска в ТЗ: 13.09.2017 8:00:00

Всего отпущено по счетчикам ТЗ, л: 39 000 Всего отпущено по ведомости, л: 39 000 Разность между счетчиками ТЗ и ведомостью, л:

Проверен полностью:

Информация по работе ТЗ

Склад (ТЗ)

Способ заправки

Кнопка для заполнения начальных показаний

Здесь расположены следующие поля для ввода данных:

- смена (подставляется автоматически по дате и времени документа, или же выбирается из справочника смен);
- склад (выбирается из справочника «Склады»);
- способ заправки (выбрать из двух значений - «Через ТЗ, Через систему гидрантов»);
- информация по работе ТЗ:

- водители:
  - топливо на ПН принял (выбирается из справочника «Сотрудники»);
  - требования и показания счетчиков ТЗ сдал (выбирается из того же справочника);
- счетчики ТЗ (по кнопке «Заполнить начальные показания» будут автоматически подставлены конечные значения счетчиков ТЗ из предыдущей ведомости заправки ВС):
  - кратность счетчиков (следует ввести вручную, если значение не подставилось из справочника);
  - показания счетчика № 1 в начале;
  - показания счетчика № 1 в конце;
  - показания счетчика № 2 в начале;
  - показания счетчика № 2 в конце;
- тех. пролив;
- дата и время отпуска топлива в ТЗ.

Ниже на этой закладке расположены некоторые справочно-итоговые данные для контроля (они выделены синим цветом):

- всего отпущено по счетчикам ТЗ, л (разница между суммой конечных и начальных показаний счетчиков);
- всего отпущено по ведомости, л (итоговый объем по всем требованиям, введенным на закладке «Ведомость заправки», которая будет рассмотрена ниже);
- разность между счетчиками ТЗ и ведомостью (контрольная цифра, показывающая дельту между отпущенным объемом по счетчику ТЗ и документально подтвержденными требованиями на заправку ВС; очевидно, что это расхождение не должно быть слишком большим).

На следующей закладке формы расположен набор полей для регистрации состояния счетчика ПН, через который происходит отпуск топлива в ТЗ.

ТЗ	ПН	Сравнительные данные по сервисерам и резервуарам	
Склад ПН:	ЦЗС	Счетчик ПН:	Счетчик №1
Кратность счетчиков ПН:	1	Плотн. топлива, кг/дм³:	0.8000
Показания в начале:	5 500 000	Содержание ПВКЖ, %:	0.00
Показания в конце:	5 540 000	Плотность ПВКЖ, кг/дм³:	0.9000
Всего по счетчикам ПН, л:	40 000	Разность между ведомостью и ПН, л:	-1 000
		Разность между ТЗ и ПН, л:	-1 000

Кнопка для заполнения начальных показаний

Здесь доступны следующие данные:

- склад, где происходит отпуск топлива (обычно это ЦЗС);
- счетчик ПН (по кнопке «Заполнить начальные показания» будут автоматически подставлены конечные значения счетчиков ПН из предыдущей по времени ведомости заправки ВС);
- кратность счетчика ПН;
- плотность топлива, кг/дм³;
- показания счетчика в начале;
- показания счетчика в конце;
- содержание ПВКЖ, %;
- плотность ПВКЖ, кг/дм³.

Ниже выводятся итоговые данные для контроля (они выделены синим цветом):

- всего по счетчикам ПН (разница между конечными и начальными показаниями выбранного счетчика ПН);
- разность между ведомостью и ПН, л (контрольная цифра);
- разность между ТЗ и ПН, л.

Экранный вид закладки «Основная информация» при способе заправки «Через систему гидрантов» отличается от описанного и показан ниже на рисунке:

ТЗ	ПН	Сравнительные данные по сервисерам и резервуарам	
Всего отпущено по ведомости, л:	50 000	Всего отпущено по счетчикам сервисеров, л:	50 000
		Всего отпущено по счетчикам ПН, л:	
		Всего по ЦЗС, л:	50 000
		Всего отпущено из резервуаров, л:	1 800

Проверен полностью:

Как видим, при заправке воздушных судов через систему гидрантов количество полей на описанной закладке значительно меньше. В справочном блоке, выделенном синим цветом, здесь будет располагаться следующая информация по сервисерам и резервуарам:

- всего отпущено по ведомости;
- всего отпущено по счетчикам сервисеров;
- всего отпущено по резервуарам.

После того, как заполнена вся основная информация, следует переходить к закладке «Ведомость заправки ВС». Ее состав и вид не зависят от способа заправки ВС. Экранный вид ее представлен на рисунке ниже:

N	Серви...	Дата заправки	Врем...	№ требова...	Авиакомпания	Аэропорт назначе...	Код	Сч. №...	Сч. №2...	Кратн...	Объем все...	Плотнос...	t, °C	№ к талл
	Заправщик			№ рейса	Воздушное судно	Страна назначения		Сч. №1	Сч. №2 в	По	Масса всего,	Масса топлива, кг		
1	101	13.09.2017	10:00	12345	Трансаэро	Шереметьево	SHRM			1	12 000	0.7850	12	123
	Шлепин Д.			9977	AFG01 тип ТУ-204	Россия					9 422		9 410	
2	202	13.09.2017	11:00	7651	АК Сибирь	Новосибирск	NSK			1	20 000	0.7980	10	675
	Иванов А.П.			АП789	QQWR тип А-320	Россия					15 960		15 960	
3	303	13.09.2017	12:00	765	АЗУР-Эйр	Сочи	ADR			1	18 000	0.8010	0	710
	Иванов А.П.			H90	QYPZ тип B-770	Россия					14 418		14 418	
											50 000			
											39 800			39 788

Печать расходного ордера

Эта таблица должна заполняться операторами по учету склада ЦЗС по информации требования на заправку ВС. Структура таблицы следующая:

- сервисер (выбирается из справочника «Сервисеры», указывается только при заправке через систему гидрантов);

- дата заправки;
- время заправки;
- заправщик (выбирается из справочника «Сотрудники»);
- номер требования;
- номер рейса (вносится вручную);
- авиакомпания (подставляется автоматически по номеру рейса);
- воздушное судно (выбирается из справочника «Воздушные суда» по указанной авиакомпании);
- аэропорт назначения (подставляется автоматически по номеру рейса);
- код (аэропорта);
- страна назначения (подставляется по номеру рейса);
- объем всего, л;
- масса всего, кг (рассчитывается автоматически, исходя из того, что по умолчанию процентное содержание ПВКЖ равно нулю);
- плотность, кг/дм<sup>3</sup>;
- масса топлива, кг (рассчитывается автоматически с учетом введенного процента содержания ПВКЖ);
- номер контрольного талона;
- содержание ПВКЖ в %;
- плотность ПВКЖ, кг/дм<sup>3</sup>;
- масса ПВКЖ, кг (рассчитывается автоматически);
- тип собственности (подставляется автоматически);
- контрагент (подставляется автоматически по информации ранее введенного документа «Связь авиакомпаний и владельцев топлива», который будет описан ниже);
- проверен (ставится «флажок» в случае, если строка уже проверена группой учета);
- примечание.

В нормальном режиме работы, программа по номеру рейса, который указывает оператор, должна автоматически подставлять в строку следующие данные

- авиакомпания;
- аэропорт назначения;
- страна назначения.

Эти данные подставляются по информации из планов полетов (смотри раздел 2.2.6.1 «План полетов» на стр. 121). Однако, т.к. в настоящее время нет единой системы нумерации рейсов (и не предвидится в дальнейшем), то такая автоматическая подстановка работает далеко не всегда, в таком случае эти реквизиты должны заполняться вручную.

В свою очередь, при указании авиакомпании программа автоматически будет пытаться установить контрагента (с которым осуществляются расчеты за отпущенное топливо) и тип собственности этого топлива. Эти данные подставляются по информации из соответствующих документов (смотри раздел 2.2.4.5 «Регистрация информации о связи авиакомпаний и владельцев топлива» на стр. 97). Если подобной информации не найдено, то считается, что отпускается собственное топливо (по договору купли-продажи), а контрагентом при этом является сама авиакомпания.

Все реквизиты, которые имеют отношение к ПВКЖ должны указываться только в случае заправки воздушного судна топливной смесью. Процентное содержание ПВКЖ должно указываться по информации из требования или по паспорту на устройство смесеобразования. Плотность ПВКЖ, как правило, указывается по контрольному талону

или по паспорту на ПВКЖ.

Для основной таблицы (ведомости заправки ВС) предусмотрена возможность распечатки расходного ордера по строке (одному требованию) таблицы. Пример такого ордера показан ниже на рисунке.

<b>ООО "ДФС"</b>	
<i>Аэропорт, телефон: (495)</i>	
<b>Расходный ордер № 12345 от 12.09.2017</b>	
Авиакомпания	Трансаэро
Контрагент	Трансаэро
Владелец топлива	ООО "ДФС"
Тип собственности	Собственные ТМЦ
Воздушное судно	
Номер	AFG01
Тип	ТУ-204
Номер рейса	9977
Аэропорт назначения	Шереметьево (Россия)
Смена	
Дата начала	12.09.2017
Номер	2
Способ заправки	Через ТЗ
Номер сервисера, ТЗ	ТЗ-201
Дата, время заправки	12.09.2017 10:00
Требование	12345
Вид ГСМ	ТС/РТ
Объем, л	15 000,00
Плотность	0,7950
Масса, кг	11 925
Контрольный талон	320
ПВК, %	
ПВК, плотность	
Заправщик	Шлепин Д.

Закладка «Сервисеры» становится доступна для заполнения при заправке ВС через систему гидрантов. Она показана на следующем рисунке:

Основная информация										
Ведомость заправки ВС (3)										
Сервисеры (3)										
Резервуары (2)										
Прочее										
Добавить										
↑ ↓										
Заполнить										
Еще										
N	Сервисер	Кратность	Сч. №1 в начале	Сч. №1 в конце	Сч. №2 в начале	Сч. №2 в конце	Тех. пролив (пр...	Объем по сер...	Объем по вед...	Разность, л
1	101	1	200 000	212 000	380 000	380 000		12 000	12 000	
2	202	1	150 000	150 000	250 000	271 000	1 000	20 000	20 000	
3	303	1	125 000	145 000	410 000	410 000	2 000	18 000	18 000	
								50 000	50 000	

Автоматическое заполнение таблицы

Здесь расположена таблица, состоящая из следующих колонок:

- сервисер;
- кратность счетчиков;
- счетчик № 1 в начале;
- счетчик № 2 в начале;
- счетчик № 1 в конце;

- счетчик № 2 в конце;
- тех. пролив (проверка), л;
- объем по сервису, л;
- объем по ведомости, л;
- разность, л.

Над таблицей расположена кнопка «Заполнить» - при ее нажатии будет автоматически заполнена таблица сервисов (их перечень берется из ведомости, где указываются сервисы, через которые осуществлялась заправка в эту смену) и начальные показания счетчиков сервисов, взятые из предыдущего подобного документа (в котором они фигурируют как конечные). Остальные показатели надо заполнить вручную.

Отдельно следует сказать о закладке «Резервуары» этого документа (она доступна только для ведомостей, которыми оформляется заправка ВС через систему гидрантов). На этой закладке необходимо зарегистрировать состояние резервуаров, из которых за всю истекшую смену производился отпуск нефтепродуктов — независимо, каким способом (через систему гидрантов или через ТЗ). Экранный вид закладки «Резервуары» показан ниже на рисунке:

Основная информация									
Ведомость заправки ВС (3)									
Сервисеры (3)									
Резервуары (2)									
Прочее									
Добавить									
Калькулятор для резервуара									
Еще									
N	Тип замера	Резервуар	Уровень, см	Уровень вод...	t, °C	Плотность, кг...	Паспорт качества		
	Дата и время измерений	Тип резервуара	Объем, л	t изм. плотн..	Масса	Плотн. при 20 °C.			
1	До начала операции	РВС №01-4000	840,0		12	0,7850	12345		
	✓ 13.09.2017 9:30:00	РВС		1 527 296	12	1 198 927	0,7786		
2	После окончания опера...	РВС №01-4000	420,0		12	0,7850	12345		
	✓ 13.09.2017 19:30:00	РВС		764 846	12	600 404	0,7786		
			762 450			598 523			
Метод измерения массы в резервуарах: Ручные замеры									
Используются МВИ (методы выполнения измерений) массы и погрешности: <input type="checkbox"/>									

Здесь расположена таблица со следующим набором колонок для ввода данных:

- тип замера (до начала операции, после окончания операции);
- дата и время измерений;
- резервуар (выбирается из резервуаров данного склада);
- тип резервуара (подставляется автоматически);
- уровень, см;
- объем, л;
- температура измерения объема;
- температура измерения плотности;
- плотность, кг/дм<sup>3</sup>;
- масса;
- паспорт качества;
- плотность приведенная к 20 градусам;

Для данного электронного документа доступны несколько печатных форм, показанных на рисунке ниже. Сначала показана форма «Ведомость заправки ВС».

ООО "ДФС"  
Аэропорт, телефон: (495)

**Ведомость заправки ВС № 2 от 13.09.2017**

Смена 2017-09-13 дневная № 4  
Способ заправки: авиационное топливо через гидрантную систему

№	Сервисер	Дата и время заправки	Требование	Авиакомпания	Воздушное судно	Номер рейса	Аэропорт назначения	Страна назначения	Контр. талон	Авиационное топливо			ПКВ			
										Объем, л	Плотн., кг/дм <sup>3</sup>	Масса, кг	Содержание, %	Объем, л	Плотн., кг/дм <sup>3</sup>	Масса, кг
1	101	13.09.2017 10:00	12345	Трансаэро	ТУ-204 AFG01	9977	Шереметьево	Россия	12345	11 987	0,7850	9 410	0,11	13	0,9000	12
2	202	13.09.2017 11:00	7651	АК Сибирь	A-320 QQWR	АП789	Новосибирск	Россия	675	20 000	0,7980	15 960				
3	303	13.09.2017 12:00	765	АЗУР-Эйр	B-770 QYPZ	H90	Сочи	Россия	710	18 000	0,8010	14 418				
<b>Итого:</b>										<b>49 987</b>		<b>39 788</b>		<b>13</b>		<b>12</b>

**Состояние сервисеров**

№	Сервисер	Кратность	Счетчик №1 (левый)		Счетчик №2 (правый)		Проверка, л	По счетчикам, л	По ведомости, л	Разность, л
			На начало	На конец	На начало	На конец				
1	101	1	200 000	212 000	380 000	380 000		12 000	12 000	
2	202	1	150 000	150 000	250 000	271 000	1 000	20 000	20 000	
3	303	1	125 000	145 000	410 000	410 000	2 000	18 000	18 000	
<b>Всего</b>								<b>50 000</b>	<b>50 000</b>	

**Состояние резервуаров, из которых производился отпуск топлива**

№	Тип замера	Дата и время измерений	Резервуар	t, °C	Уровень, см	Объем НП, л	Плотность, кг/дм <sup>3</sup>	Масса НП, кг	
1	До начала операции	13.09.2017 9:30:00	РВС №01-4000		12	840	1 527 296	0,785	1 198 927
2	После окончания операции	13.09.2017 19:30:00	РВС №01-4000		12	420	764 846	0,785	600 404

**Итоговые данные**

Выдано по ведомости, л	50 000
Выдано по счетчикам сервисеров, л	50 000
Выдано по замерам в резервуарах, л	762 450

Далее показан пример формы «Состояние сервисеров и резервуаров».

ООО "ДФС"  
Аэропорт, телефон: (495)

**Состояние сервисеров и резервуаров к ведомости заправки ВС № 2 от 13.09.2017**

Смена 2017-09-13 дневная № 4

**Состояние сервисеров**

№	Сервисер	Кратность	Счетчик №1 (левый)		Счетчик №2 (правый)		Проверка, л	По счетчикам, л	По ведомости, л	Разность, л
			На начало	На конец	На начало	На конец				
1	101	1	200 000	212 000	380 000	380 000		12 000	12 000	
2	202	1	150 000	150 000	250 000	271 000	1 000	20 000	20 000	
3	303	1	125 000	145 000	410 000	410 000	2 000	18 000	18 000	
<b>Всего</b>								<b>50 000</b>	<b>50 000</b>	

**Состояние резервуаров, из которых производился отпуск топлива**

№	Тип замера	Дата и время измерений	Резервуар	t, °C	Уровень, см	Объем НП, л	Плотность, кг/дм <sup>3</sup>	Масса НП, кг	
1	До начала операции	13.09.2017 9:30:00	РВС №01-4000		12	840	1 527 296	0,785	1 198 927
2	После окончания	13.09.2017 19:30:00	РВС №01-4000		12	420	764 846	0,785	600 404

**Итоговые данные**

Выдано по ведомости, л	50 000
Выдано по счетчикам сервисеров, л	50 000
Выдано по замерам в резервуарах, л	762 450

При проведении в учете ведомостей заправки ВС происходят следующие изменения в учете:

- складской учет нефтепродуктов:
  - уменьшаются сводные остатки;
  - уменьшаются остатки собственных нефтепродуктов (для требований по отпуску собственных ТМЦ);
  - уменьшаются остатки нефтепродуктов на хранении (для требований на отпуск ТМЦ на хранение);
- записываются приходные движения на контрольный раздел учета ввода расходных накладных;

- записывается информация на раздел учета отгрузок.

### 2.2.4.2 Проверка требований (ведомостей заправки ВС)

Ведомости заправки ВС должны вводиться операторами по учету склада ЦЗС и в дальнейшем проверяться сотрудниками группы учета (по факту проверки каждого требования устанавливается специальный признак). Смысл такой проверки — дополнительное подтверждение натуральных показателей по каждому требованию (объем, плотность, масса), а также проверка (а при необходимости и установка) таких важных полей, как номер рейса, номер ВС, аэропорт назначения, контрагент, тип собственности.

The screenshot shows a table with columns: Тип собственности, Ставка НДС, Проверен, Примечание, and Дата и время заправки. The 'Проверен' column contains checkboxes. A callout points to the 'Проверен' column header, and another callout points to the 'Установить для всех' button in the toolbar above the table.

Тип собственности	Ставка НДС	Проверен	Примечание	Дата и время заправки
Собственные ТМЦ	18%	<input type="checkbox"/>		13.09.2017 10:00:00
Трансаэро				
Собственные ТМЦ	18%	<input type="checkbox"/>		13.09.2017 11:00:00
АК Сибирь				
Собственные ТМЦ	18%	<input type="checkbox"/>		13.09.2017 12:00:00
АЗУР-Эйр				

Callouts: Признак «Проверен», Групповая установка признаков

Когда признак «Проверен» будет установлен для всех требований таблицы (кроме индивидуальной установки есть также возможность отметить этим признаком сразу все строки таблицы), то для ведомости в целом автоматически установится признак «Проверен полностью». После этого ведомость блокируется от изменений для операторов по учету склада ЦЗС.

The screenshot shows the 'Ведомость заправки ВС' form. At the bottom, there is a checkbox labeled 'Проверен полностью:' which is currently unchecked. A callout points to this checkbox.

Callout: Признак «Проверен полностью»

Возможность доступа к проверке требований (и других документов) устанавливается отдельно для каждого пользователя, смотри раздел 2.5.1.1 «Справочник пользователей» на стр. 208.

### 2.2.4.3 Расходный ордер по нефтепродуктам

Расходные ордера служат для оформления операций отпуска нефтепродуктов сторонним контрагентам (кроме случаев отпуска топлива через заправку ВС или через АЗС). Это могут быть, например, отпуск топлива в автоцистерны, другой транспорт заказчиков, а также операции, не связанные с перевалкой, например, так называемая «перекладка» на карту хранения или с карты хранения. Для регистрации «Расходных ордеров по НП» предусмотрен журнал, вид которого показан на рисунке ниже:

Проверен	Дата	Номер	№ смены	Тип смены	№ требования	Склад	Тип собственно...	Контрагент	Грузополучатель	Ав
—	28.05.2017	C00000000...	4	Дневная смена	50	ЦЗС	Собственные Т...	Аэрофюзэлз	Аэрофюзэлз	М
✓	12.10.2017	C00000000...	1	Дневная смена	401	ГСМ	ТМЦ на хранения	ЛУКОЙЛ-АЭРО	ЛУКОЙЛ-АЭРО	К

Признак «Проверен»

Обратите внимание, что в первой графе журнала регистрации этих документов могут стоять два вида знаков - «красный минус» или «зеленая галочка». Первый означает, что по данному «Расходному ордеру» еще не создано документа «Расходная накладная», а второй означает — что такой документ уже создан и имеется в базе данных (смотри раздел 2.2.9.2 «Расходные накладные» на стр. 148). Форма редактирования расходного ордера показана ниже на рисунке.

← → ☆ Расходный ордер C0000000002 от 12.10.2017 19:00:00

Основное История изменений Связанные файлы Движения документа Связанные документы

Провести и закрыть Записать Провести Печать документа

Операция: Расходный ордер

Номер: C0000000002 Дата: 12.10.2017 19:00:00 Смена: 2017-10-12 дневная № 1 Организация: ДФС Автор: Администратор Дата и время создания: 26.04.2018 15:33:25

Основная информация Реквизиты ТТН Нефтепродукты (1) Прочее

Смена: 2017-10-12 дневная № 1 № смены: 1 Дата начала: 12.10.2017 Тип смены: Дневная смена

№ требования: 401 Дата и время операции: 12.10.2017 13:30:00

Склад: ГСМ Тип склада: Склад авиатоплива

Грузополучатель: ЛУКОЙЛ-АЭРО Наименование полное: ООО "ЛУКОЙЛ-АЭРО"

Контрагент: ЛУКОЙЛ-АЭРО Наименование полное: ООО "ЛУКОЙЛ-АЭРО"

Тип собственности: ТМЦ на хранения Отпуск произвел: Иванов А.П.

Ставка НДС: 18% Отпуск разрешил: Шлепин Д.

Счетчики ПН

Счетчик ПН: Счетчик №1 Кратность счетчиков ПН: 1

Показания счетчика ПН в начале: 38 000 500 Показания счетчика ПН в конце: 38 040 000

Всего по счетчикам ПН, л: 39 500

Проверен полностью

Признак «Проверен»

Здесь расположен следующий набор полей для ввода данных:

- смена (подставляется автоматически по дате и времени создаваемого документа, если нет, то выбирается из справочника смен);
- склад (подставляется из настроек пользователя, например, для оператора склада ГСМ в этом поле будет по умолчанию стоять значение «ГСМ», или же выбирается из справочника «Склады»);
- номер требования;
- грузополучатель (выбирается из справочника «Контрагенты»);
- контрагент (выбирается из справочника «Контрагенты»);
- тип собственности (собственные ТМЦ или ТМЦ на хранении);
- отпуск произвел (выбирается из справочника «Сотрудники»);
- отпуск разрешил (выбирается из справочника «Сотрудники»)
- информация по счетчикам ПН:
  - счетчик ПН;
  - кратность счетчика;
  - показания счетчика начале;
  - показания счетчика а конце.

На следующей закладке формы расположен набор реквизитов, который используется для печати ТН и ТТН в случае отпуска топлива в автоцистерну:

- автомобиль (выбирается из справочника «Транспортные средства»);
- прицеп (также выбирается из справочника «Транспортные средства»);
- водитель (из справочника «Водители»);
- доверенность;
- номер ЗПУ (пломбы);
- путевой лист;
- место погрузки;
- место разгрузки.

Основная информация	Реквизиты ТТН	Нефтепродукты (Т)	Прочее
Автомобиль:	<input type="text" value="КАМАЗ Гос.№ 3301"/>	<input type="button" value="v"/>	<input type="button" value="v"/> Принадлежность: Сторонний
Прицеп:	<input type="text" value="НЕФА3-10 Гос.№ ПР 890"/>	<input type="button" value="v"/>	<input type="button" value="v"/> Принадлежность: Сторонний
Водитель:	<input type="text" value="Солохин П.А."/>	<input type="button" value="v"/>	<input type="button" value="v"/> Принадлежность: Сторонний
Доверенность:	<input type="text"/>		
Номер ЗПУ:	<input type="text"/>		
Путевой лист:	<input type="text" value="ПР-876 от 12.10.2017"/>		
Место погрузки:	<input type="text" value="Московская обл, территория Аэропорт Домодедово, склад ГСМ"/>	<input type="button" value="..."/>	
Место разгрузки:	<input type="text" value="Московская обл, г. Жимки, территория Аэропорта Шереметьево, ТЗК-АЗРО"/>	<input type="button" value="..."/>	

На следующей закладке формы расположена таблица нефтепродуктов.

Основная информация					
Реквизиты ТТН		Нефтепродукты (1)		Прочее	
<input type="button" value="Добавить"/> <input type="button" value="↑"/> <input type="button" value="↓"/> <input type="button" value="Заполнить по счетчикам ПН"/> <input type="button" value="Еще"/>					
N	Номенклатура	Тип номенклатуры	Паспорт качества	Объем, л	Количество
	Вариант наименования	Единица		Плотность, кг/дм <sup>3</sup>	
1	ТС/РТ	Нефтепродукты	ПД-1021	39 500	31 798
	Топливо авиационное	кг		0.8050	
				39 500	31 798

Заполнение по  
счетчику ПН

Структура этой таблицы следующая

- номенклатура (выбирается из справочника «Номенклатура»);
- вариант наименования (подставляется автоматически из данных выбранной номенклатурной позиции);
- паспорт качества;
- объем, л;
- плотность, кг/дм<sup>3</sup>;
- количество (масса).

Таблица документа может заполняться по ранее введенным показаниям счетчика ПН, для этого предусмотрена специальная кнопка.

Для расходного ордера доступен следующий набор печатных форм:

- расходный ордер 4-ГСМ;
- ТТН;
- транспортная накладная по форме «Приложение № 4»;
- пропуск;
- акт МХ-3 (применяется для отпуска топлива с хранения).

Образцы всех этих форм в указанной очередности приведены на рисунках ниже. Сначала показан образец ордера по форме «4-ГСМ».

					Форма №4-ГСМ	
ООО "ЛУКОЙЛ-АЭРО"						
наименование подразделения						
<b>Расходный ордер № 401 от 12.10.2017</b>						
2017-10-12 дневная № 1						
Кому отпущено			ООО "ЛУКОЙЛ-АЭРО"			
Основание (доверенность)						
Через кого			Солохин П.А.			
№	Наименование	Количество		Удельный вес, кг/дм <sup>3</sup>	№ паспорта (анализа)	Примечание
		л	кг			
1	Топливо авиационное	39 500	31 798	0,8050	ПД-1021	Автомобиль КАМАЗ Гос.№ 3301
<b>Всего</b>		<b>39 500</b>	<b>31 798</b>			
Выдал Иванов А.П. _____			Получил Солохин П.А. _____			
подпись			подпись			

На следующем рисунке показан пример материального пропуска.

<b>ООО "ДФС"</b> Структурное подразделение: ГСМ		
<b>Материальный пропуск №</b>		
Солохин П.А. <small>ФИО</small>		
Наименование груза (предметов)		
ТС/РТ	31 798 кг	39 500 л
Автомобиль	КАМАЗ Гос.№ 3301 <small>марка и номер</small>	
№ накладной	401	
Количество мест	31 798 кг, 39 500 л	
Дата	12.10.2017	
Вывоз (вынос) разрешил	  <small>подпись</small>	

Далее приведен пример ГТН по форме «1-Т».

Форма № 1-Т  
Коды

**ТОВАРНО-ТРАНСПОРТНАЯ НАКЛАДНАЯ № 401 от 12.10.2017**

№ **401**  
Дата составления **12.10.2017**  
по ОКПО **77**  
по ОКПО **77**  
по ОКПО

Продавец ООО "ДФС", адрес: Аэропорт, телефон: (495)  
 Грузоотправитель ООО "ДФС", ГСМ, адрес: Аэропорт, телефон: (495)  
 Грузополучатель ООО "ЛУКОЙЛ-АЭРО",  
 Платежи ООО "ЛУКОЙЛ-АЭРО",  
 Дополнение

**I ТОВАРНЫЙ РАЗДЕЛ (заполняется грузоотправителем)**

№ п/п	Код	Паспорт качества	Цена руб. коп.	Наименование продукции, товара (груза), ТУ, марка, размер, сорт	Плотность, кг/дм³	Температура, °С	Объем, л	Масса, т	Сумма всего, руб. коп.	Примечание	
1		ПД-1021		Топливо авиационное	0,8050		39 500	31 798			
		Всего по накладной					39 500	31 798			
Товарная накладная имеет продолжение на				1 листе			, на бланках за N		Наценка, % Складские или тран-спортные расходы Всего к оплате		
и содержит				1 прописью			порядковых номеров записей				
Всего наименований				1	Масса груза (нетто)		Тридцать одна тысяча семьсот девяносто восемь кг		31 798 т		
Всего мест					Масса груза (брутто)		39 500 л		39 500 л		
Приложение (паспорта, сертификаты и т.п.) на					прописью		По доверенности №				
Всего отпущено 1 наименований					Груз к перевозке принял				Солохин П.А.		
Отпуск разрешил					Шлепин Д.				Солохин П.А.		
Главный (старший) бухгалтер					Иванов А.П.				Солохин П.А.		
Отпуск груза произвел									Солохин П.А.		
М.П.				12.10.2017 год							

**II ТРАНСПОРТНЫЙ РАЗДЕЛ**

Срок доставки груза **12.10.2017**

ТТН № **401**  
К путевому листу № **ПР-876 от 12.10.2017**

Организация **ООО "ЛУКОЙЛ-АЭРО"**, наименование, адрес, телефон  
 Автомобиль **КАМАЗ Гос. № 3301**, марка, гос. номер

Заказчик **ООО "ЛУКОЙЛ-АЭРО"**, наименование, адрес, телефон

Водитель **Солохин П.А.**, удостоверение № \_\_\_\_\_, наименование, адрес, телефон

Лицензионная карточка **стандартная, ограниченная**, Вид перевозки \_\_\_\_\_, Код \_\_\_\_\_

Регистрационный № \_\_\_\_\_ Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 Пункт погрузки **Московская обл, территория Аэропорт Домодедово, склад ГСМ**, Пункт разгрузки **Московская обл, г. Химки, территория Аэропорта Шереметьево, ТЗК-АЭРО**, Маршрут № \_\_\_\_\_

Переадресовка \_\_\_\_\_ 1. прицеп **НЕФАЗ-10 Гос. № ПР 890** Государственный № \_\_\_\_\_, адрес, номера телефонов **ПР 890**  
 \_\_\_\_\_ 2. прицеп \_\_\_\_\_ Государственный № \_\_\_\_\_

**СВЕДЕНИЯ О ГРУЗЕ**

Краткое наименование груза	С грузом следуют документы	Вид упаковки	Кол. мест	Способ определения массы	Код груза	Номер контейнера	Класс груза	Масса нетто, т
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								31 798

Указанный груз с исправной пломбой тарой и упаковкой Количество мест \_\_\_\_\_ т к перевозке  
 Массой брутто \_\_\_\_\_ т к перевозке  
 Сдал \_\_\_\_\_  
 Принял водитель **Солохин П.А.**

Указанный груз с исправной пломбой тарой и упаковкой Количество мест \_\_\_\_\_ т к перевозке  
 Массой брутто \_\_\_\_\_ т к перевозке  
 Сдал \_\_\_\_\_  
 Принял \_\_\_\_\_

Кол-во ездов, заездов \_\_\_\_\_  
 Итого: масса брутто, т \_\_\_\_\_  
 Отметки о составленных актах  
 Транспортные услуги \_\_\_\_\_

**ПОГРУЗОЧНО РАЗГРУЗОЧНЫЕ ОПЕРАЦИИ**

операция	исполнитель (автовладелец, получатель, отправитель)	дополнительные операции (наименование, количество)	Механизм, грузоп. емкость ковша	Способ		Дата (число, месяц), время, ч. мин.		Время дополнительных операций, мин	подпись ответств. лица
				руч мех	код	прибытия	убытия		
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Погр.						12.10.2017	12.10.2017		
Разгр.									

**ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ (заполняется организацией - владельцем автотранспорта)**

расст. перевозки по группам дорог										Таксировка		
всего	в гор	1 гр	2 гр	3 гр	р. груза	с клиента	причит. водителю	Сумма штрафа за неправильное оформл. докум.	Поправ. коэффиц		основной расц. водит.	Время простоя ч. м.
20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32
Расчет стоимости												
за тонны	за км	погрузочно-разгрузочные работы, т	Недогруз алм и прицепа	Экспеди-рование	Сверхн. простой при погрузке	разгрузке	За срочность заказа	за спец. тран-спорт	прочие доплаты	ВСЕГО		
33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43		
Выполнено												
Расценка, руб												
К оплате, руб										Таксировщик		

Акт МХ-3:

Форма № МХ-3									
ООО "ДФС" _____ по ОКПО				Код					
адрес: Аэропорт, телефон: (495) _____				77					
организация-хранитель, адрес, телефон, факс				Вид деятельности по ОКДП					
ООО "ЛУКОЙЛ-АЭРО" _____ по ОКПО									
поклажедатель (наименование, адрес, телефон, факс)				Договор		номер			
ГСМ _____						дата			
наименование, номер места хранения				Вид операции					
				Номер документа		Дата составления			
<b>АКТ</b>				401		12.10.2017			
<b>О ВОЗВРАТЕ ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ, СДАННЫХ НА ХРАНЕНИЕ</b>									
Акт составлен о том, что поклажедатель принял от хранителя следующие товарно-материальные ценности:									
№	Товарно-материальные ценности		Характеристика	Единица измерения		Количество (масса)	Цена, руб. коп	Стоимость, руб. коп	Примечание
	наименование, вид упаковки	код		наименование	код по ОКЕИ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Топливо авиационное	0001		кг	166	31 798	X	X	
Всего по акту						31 798	X	X	
Особые отметки _____									
Расписка в получении товарно-материальных ценностей									
<b>Получил</b> _____									
			должность		подпись		расшифровка подписи		
М.П. _____									
<b>Сдал</b> _____									
			должность		подпись		расшифровка подписи		
М.П. _____									

Расходные ордера должны вводиться операторами по учету складов ГСМ и ЦЗС и в дальнейшем проверяться группой учета (по факту проверки каждого приходного ордера устанавливается специальный признак). Смысл такой проверки — дополнительное подтверждение натуральных показателей по каждому ордеру (объем, плотность, масса и т.п.), а также проверка (а при необходимости и установка) таких важных полей, как контрагент и тип собственности. Возможность доступа к проверке расходных ордеров (и других документов) устанавливается отдельно для каждого пользователя, смотри раздел 2.5.1.1 «Справочник пользователей» на стр. 208.

При проведении в учете расходных ордеров происходят следующие изменения в учете:

- складской учет нефтепродуктов:
  - уменьшаются сводные остатки;
  - уменьшаются остатки собственных нефтепродуктов (для отпуска собственных ТМЦ);
  - уменьшаются остатки нефтепродуктов на хранении (для отпуска ТМЦ на хранение);
- записываются приходные движения на контрольный раздел учета ввода расходных накладных;
- записывается информация на раздел учета отгрузок.

### 2.2.4.4 Отчеты о работе АЗС

Этот электронный документ используется для оформления операций отпуска нефтепродуктов через АЗС (в т. ч. авиатоплива). Сменный отчет о работе АЗС должен загружаться автоматически по информации системы управления АЗС. Экранная форма документа «Отчет о работе АЗС», открытого на закладке с основной информацией, показана ниже на рисунке:

Операция: Отчет о работе АЗС за смену

Номер: С000000000    Дата: 12.09.2017 23:58:59    Смена: 2017-09-12 ночная № 2    Организация: ДФС    Автор: Администратор    Дата и время создания: 13.09.2017 11:52:50

Основная информация    Нефтепродукты (4)    Резервуары АЗС (3)    Поступление НП (2)    Прочее

Смена: 2017-09-12 ночная № 2    № смены: 2    Дата начала: 12.09.2017    Тип смены: Ночная смена

Склад: АЗС    Тип склада: АЗС

Оператор АЗС: Шлепин Д.

Проверен полностью:

Сравнительная таблица

Номенклатура	По данным отпуска		По резервуарам АЗС		Поступление		Расхождения	
	Объем, л	Масса, кг	Объем, л	Масса, кг	Объем, л	Масса, кг	Объем, л	Масса, кг
ТС/РТ	15	12	7 000	5 000	60 000	48 000	-6 985	-4 988
ДТ	450	365	2 000	1 600			-1 550	-1 235
Бензин АИ-95	40	31			10 000	7 800	40	31

Здесь расположена следующая информация:

- склад;
- смена;
- оператор АЗС;
- сравнительная таблица:
  - номенклатура;
  - по данным отпуска (Объем, л; Масса, кг);
  - по резервуарам АЗС (Объем, л; Масса, кг);
  - поступление (Объем, л; Масса, кг);
  - расхождения (Объем, л; Масса, кг).

Закладка «Нефтепродукты» выглядит так:

Основная информация    Нефтепродукты (4)    Резервуары АЗС (3)    Поступление НП (2)    Прочее

Добавить    Установить для всех

N	Автомобиль	Тип операции	Контрагент	Номенклатура	Тип номенклатуры	Плотность, кг/дм <sup>3</sup>	Объем, л	Проверен	Примечание
	Получатель	Путевой лист	Тип собственности	Дата и время	Единица		Количество		
1	МАЗ Гос.№ 567 АБС	Отпуск покупателю	Аэрофюзэлз	ТС/РТ	Нефтепродукты	0,7990	15,00	<input type="checkbox"/>	
	Аэрофюзэлз	12345	ТМЦ на хранении	13.09.2017 00:00	кг		12		
2	Тягач Бизон № 080	Отпуск покупателю	Домодедово-Карго	ДТ	Нефтепродукты	0,8100	250,00	<input type="checkbox"/>	
	Домодедово-Карго	1801	Собственные ТМЦ	13.09.2017 01:00	кг		203		
3	Тягач ББ № 082	Отпуск покупателю	Домодедово-Карго	ДТ	Нефтепродукты	0,8100	200,00	<input type="checkbox"/>	
	Домодедово-Карго	1805	Собственные ТМЦ	13.09.2017 02:00	кг		162		
4	Шкода Фабия № 055	Отпуск покупателю	Домодедово-Карго	Бензин АИ-95	Нефтепродукты	0,7800	40,00	<input type="checkbox"/>	
	Домодедово-Карго	19007	Собственные ТМЦ	12.09.2017 22:30	кг		31		
							505,00		
							408		

Здесь расположена таблица, состоящая из следующих колонок:

- автомобиль (выбирается из справочника «Транспортные средства» или

- вписывается строкой);
- получатель (выбирается из справочника «Контрагенты» или вписывается строкой);
- тип операции:
  - отпуск покупателю;
  - отпуск на собственные нужды;
- путевой лист;
- контрагент (выбирается из справочника «Контрагенты»);
- тип собственности;
- номенклатура (выбирается из справочника «Номенклатура»);
- дата и время заправки;
- объем, л;
- плотность, кг/дм<sup>3</sup>;
- количество (масса);
- признак проверки;
- примечание.

Над табличной частью закладки «Нефтепродукты» расположена кнопка «Установить для всех» - при ее нажатии будет установлен или сброшен (в зависимости от выбора опции) признак «Проверен» сразу на всех строках документа (таблицы).

Экранный вид следующей закладки данного документа — «Резервуары АЗС» — показан на рисунке ниже:

Основная информация							
Нефтепродукты (4) Резервуары АЗС (3) Поступление НП (2) Прочее							
N	Резервуар Номенклатура	На начало смены		На конец смены		Поступление за смену	
		Объем, л	Масса, кг	Объем, л	Масса, кг	Объем, л	Масса, кг
		Плотн., кг/дм <sup>3</sup>		Плотн., кг/дм <sup>3</sup>			
1	1 ТС/РТ	12 000	8 500	5 000	3 500		
		0,7890		0,7890			
2	2 ДТ	40 000	32 000	38 000	30 400		
		0,8000		0,8000			
3	3 Бензин АИ-95	20 000	15 600	30 000	23 400	10 000	
		0,7800		0,7800		7 800	
		72 000	56 100	73 000	57 300	10 000	
						7 800	

Здесь расположена таблица со следующим составом информации:

- резервуар (номер резервуара);
- номенклатура;
- на начало смены:
  - объем, л;
  - плотность, кг/дм<sup>3</sup>;
  - масса, кг;
- на конец смены (аналогичный набор данных);
- поступление за смену (объем и масса).

Вид закладки «Поступление», где справочно отражается информация о поступивших на АЗС нефтепродуктах, показан на рисунке ниже:

Основная информация						
Нефтепродукты (4) Резервуары АЗС (3) Поступление НП (2) Прочее						
Добавить						
↑ ↓						
Еще ▾						
N	Номенклатура	Плотность, кг/дм <sup>3</sup>	Объем, л	Количество	Номер ТТН	Пояснение
1	ТС/РТ	0,7850	60 000	48 000	891	Со склада ГСМ, ТРНЗ
2	Бензин АИ-95	0,7800	10 000	7 800	889	от Ойл-Ресурс-Компани
			70 000	55 800		

Здесь расположена таблица с таким набором данных:

- номенклатура;
- плотность, кг/дм<sup>3</sup>;
- объем, л;
- количество (масса);
- номер ТТН;
- Пояснение (текстовый комментарий к операции, загруженный из файла).

Эти документы должны загружаться из файлов, сформированных в системе управления АЗС.

При проведении в учете отчетов о работе АЗС происходят следующие изменения в учете:

- складской учет нефтепродуктов:
  - уменьшаются сводные остатки;
  - уменьшаются остатки собственных нефтепродуктов (для отпуска собственных ТМЦ);
  - уменьшаются остатки нефтепродуктов на хранении (для отпуска ТМЦ на хранение);
- записываются приходные движения на контрольный раздел учета ввода расходных накладных;
- записывается информация на раздел учета отгрузок.

#### 2.2.4.5 Регистрация информации о связи авиакомпаний и владельцев топлива

Этот электронный документ применяется для хранения информации о связях авиакомпаний и владельцев авиационного топлива. Информация, зафиксированная этим документом, используется для подстановки в документы отпуска авиационного топлива (смотри раздел 2.2.4.1 «Ведомость заправки воздушных судов» на стр. 80) и при автоматическом формировании накладных покупателям. Экранная форма документа показана на рисунке ниже:

Провести и закрыть    Записать    Провести    Печать документа    Еще ▾

Операция: Связь авиакомпаний и владельцев авиатоплива

Номер: C0000000001    Дата: 01.04.2018 0:00:01    Организация: ДФС    Автор: Администратор    Дата и время создания: 16.04.2018 15:31:14

Состав (2)    Прочее

Добавить    ↑ ↓    Еще ▾

N	Время начала действия Дата и время окончания действия	Авиакомпания	Страна Вид авиакомпании	№ рейса	Тип собственности Контрагент / Владелец топлива
1	30.04.2018 0:00:00	АК Сибирь	Россия		ТМЦ на хранении ЛУКОЙЛ-АЗРО
2		АЗУР-Эйр	Россия		Собственные ТМЦ АЗУР-Эйр

Здесь расположена таблица со следующей структурой:

- время начала действия (если не указано, то считается, что начинает действовать с 0 часов указанной для документа даты);
- дата и время окончания действия (если не указано, то действует бессрочно вплоть до регистрации новой информации по этой авиакомпании);
- авиакомпания (выбирается из справочника «Авиакомпаний»);
- тип собственности (ТМЦ на хранении или Собственные ТМЦ);
- контрагент/Владелец топлива (выбирается из справочника «Контрагенты»).

Если указывается тип собственности «ТМЦ на хранении», то контрагент — это компания, с баланса которой будет списываться топливо при отпуске выбранной авиакомпании. А если указывается тип собственности «Собственные ТМЦ», то контрагент — это компания которым, с которой в дальнейшем будут вестись расчеты за топливо, отпущенное выбранной авиакомпанией.

Подобные документы должны вводиться по мере появления (изменения) информации о схемах отпуска топлива авиакомпаниям. Если информация о схемах отпуска топлива будет вводиться несвоевременно, то это может привести к тому, что в ведомостях на заправку ВС будет подставляться неактуальная информация о типе собственности и контрагенте. Однако, для этих документов предусмотрены средства групповой обработки для актуализации информации. Вводом этих документов должны заниматься сотрудники коммерческого отдела или сотрудники группы учета.

#### 2.2.4.6 Контрольный талон

Этот документ служит для возможности ведения единой базы данных контрольных талонов (с возможностью их последовательной нумерации) и для возможности распечатки этих талонов. Плотность в требования на заправку ВС подставляется именно по данным из контрольного талона на ТЗ или на резервуар (в случае заправки через гидрантную систему). Экранная форма документа показана на следующем рисунке.

Операция: Контрольный талон

Номер: C000000000; Дата: 13.09.2017 11:40:03; Организация: ДФС; Автор: Администратор; Дата и время создания: 13.09.2017 11:38:41

Основная информация | Прочее

№ талона:  Сформировать | Способ заправки: Через ТЗ

Наименование авиатоплива: ТС-1 / РТ | Паспорт качества: 12345

Склад: ЦЭС | Тип склада: Склад авиатоплива

Резервуар: РВС №01-4000

Сервисер: | ТЗ: ТЗ-201

Дата и время измерений: 13.09.2017 0:00:00 | t, °C: 12,0 | t крист., °C: -150,0 | Плотность, кг/дм³: 0,7850

Дальнейшие измерения:

Добавить | ↑ ↓ | Еще ▾

N	Дата и время измерений	t, °C	t кристаллизации, °C	Плотность, кг/дм³
1	13.09.2017 9:00:00	13	-160	0,7840

Формирование  
номера

Здесь указывается следующий набор информации:

- номер талона (может формироваться автоматически);
- наименование авиатоплива (обычно «ТС/РТ» или «смесь ТС/РТ»);
- склад;
- способ заправки;
- резервуар;
- паспорт качества;
- сервисер (для заправки через систему гидрантов);
- ТЗ (для заправки через ТЗ);
- данные по первому (начальному) замеру:
  - дата и время измерений;
  - температура;
  - температура кристаллизации;
  - плотность;
- таблица следующих замеров:
  - дата и время измерений;
  - температура;
  - температура кристаллизации;
  - плотность.

Ниже показан образец печатной формы контрольного талона. Обычно в таблице этого документа печатается только первая строка (начальные данные). Остальные строки заполняются от руки по мере проведения периодических замеров в ТЗ или в резервуаре.

КОНТРОЛЬНЫЙ ТАЛОН № <b>2 от 13.09.2017</b> марка авиатоплива <b>ТС-1 / РТ</b> в ТЗ № <b>ТЗ-201</b> резервуар <b>РВС №01-4000</b> паспорт № <b>12345</b> температура кристаллизации, °С <b>-150</b>										
Заполняется на ПН после заполнения ТЗ					Заполняется в заправочной бригаде					
Перед и после налива ТЗ отстой слит. Вода и механические примеси отсутствуют.					ТЗ проверен. Отстой слит. Вода и механические примеси отсутствуют. * Заполняется через 6 часов.					
Дата	Время	* Плотность авиатоплива, кг/м³	* Температура авиатоплива, °С	Плотность ПВКЖ И-М, кг/м³	Продукт подготовлен и проверен. Выдачу разрешаю. ФИО, подпись авиатехника	Дата	Время	* Работоспособность дозатора ПВКЖ на 0,1%	* № индикатора	Заправку ВС разрешаю. ФИО, подпись авиатехника
13.09.2017	00:00	785,0	12							
13.09.2017	09:00	784,0	13							
Контрольный талон изъят, дата _____ подпись _____										

Вводом и распечаткой контрольных талонов должны заниматься сотрудники лаборатории или операторы по учету склада ЦЗС.

## 2.2.5 Внутренние движения нефтепродуктов

В этом разделе описаны электронные документы, связанные с внутренними движениями нефтепродуктов:

- инвентаризация НП;
- оприходование НП;
- списание НП;
- перемещение НП;
- перевод номенклатуры НП.
- зачистки резервуаров;

### 2.2.5.1 Инвентаризация нефтепродуктов

Электронные документы данного вида служат для оформления в учете результатов инвентаризации нефтепродуктов. Инвентаризация должна проводиться и оформляться регулярно и отдельно для каждого из основных складов (ГСМ, ЦЗС). Метод оформления в учете результатов инвентаризации следующий:

- для проведения замеров останавливаются все операции перевалки топлива;
- проводятся замеры и как следствие — собирается информация об остатках топлива на момент проведения инвентаризации в резервуарах, трубопроводах, ТЗ и сервисерах (технологические остатки внутри сервисера);
- перед оформлением результатов в систему учета в обязательном порядке вводятся все операции движения топлива по данному складу вплоть до момента инвентаризации (это необходимо для того, чтобы система рассчитала «книжные» остатки нефтепродуктов по данному складу);

- в документе инвентаризации сначала заполняются таблицы фактических остатков топлива (в резервуарах, трубопроводах, ТЗ и сервисерах);
- после автоматически заполняется основная таблица, где сравниваются фактические и расчетные данные по остаткам нефтепродуктов;
- далее, если есть первичная недостача, рассчитываются ЕУ и ТП;
- далее заполняется таблица «Расхождения» с окончательными результатами инвентаризации;
- и наконец, если выявлены расхождения, которые требуют списания недостачи или оприходования излишков, на основании результатов инвентаризации вводятся соответствующие документы.

Электронный документ «Инвентаризация НП» имеет следующую структуру:

- основная информация (здесь заполняются данные о приказе, инициирующем проведение инвентаризации, и автоматически заполняется таблица фактических и учетных остатков нефтепродуктов);
- состояние резервуаров (с этой закладки следует начинать заполнение документа, на ней заполняется фактическое состояние резервуаров на момент инвентаризации);
- трубопроводы (здесь учитывается информация о НП в подземных трубопроводах);
- ТЗ: здесь расположена таблица, где необходимо ввести информацию об остатках топлива в цистернах ТЗ (актуально для склада ЦЗС);
- сервисеры: здесь расположена таблица, где необходимо ввести информацию об остатках топлива в технологических трубопроводах сервисеров (актуально для склада ЦЗС);
- расчет ЕУ и ТП (здесь рассчитываются в автоматическом режиме естественная убыль и технологические потери);
- расхождения (здесь автоматически рассчитываются расхождения, выявленные в ходе инвентаризации);
- комиссия (здесь заполняются шаблоны комиссий, участвующих в проведении инвентаризации и отмечаются МОЛ);
- прочее (на этой закладке можно ввести произвольный текстовый комментарий к документу или к его части);
- документы списания и оприходования (здесь будут отражаться документы «Оприходование НП» и «Списание НП», введенные на основании данной «Инвентаризации НП»).

Далее будут описаны особенности заполнения каждой названной закладки данного документа. Ниже на рисунке показана первая закладка экранной формы редактирования документа «Инвентаризация НП» - «Основная информация»:

← → ☆ Инвентаризация C0000000001 от 31.05.2017 17:35:27

Основное [История изменений](#) [Связанные файлы](#) [Движения документа](#) [Связанные документы](#)

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Печать документа

Операция: Инвентаризация нефтепродуктов

Номер: C00000000 Дата: 31.05.2017 17:35:27 Смена: 2017-05-31 дневная № 3 Организация: ДФС Автор: Администратор Дата и время создания: 27.05.2017 17:35:06

Основная инф... Состояние рез... Трубопроводы... ТЗ/АЦ (2) Сервисеры (3) Расчет ЕУ и Т... Расхождения (2) Комиссия (3) Прочее Документы сп...

Смена: 2017-05-31 дневная № 3 № смены: 3 Дата начала: 31.05.2017 Тип смены: Дневная смена

Склад: ЦЭС Тип склада: Склад авиатоплива

Номер приказа: 789 Дата и время начала инвентаризации: 27.05.2017 0:00:00

Дата приказа: 01.05.2017 Дата и время окончания инвентаризации: 27.05.2017 0:00:00

Добавить ↑ ↓ Заполнить

N	Номенклатура	Масса учетная, кг	Масса фактическая, кг	Недостача, кг	Излишки, кг
1	СНО	74 000	74 138		138
2	ТС/РТ	832 000	828 033	3 967	
		906 000	902 171	3 967	138

Заполнение  
таблицы

Здесь расположены поля для ввода следующих данных:

- смена (подставляется автоматически по дате и времени документа, если нет — то выбирается из справочника смен);
- склад (по умолчанию подставляется согласно с настройками пользователя, например, для сотрудника склада ГСМ будет подставлено в этом поле значение «ГСМ», если нет — то выбирается из справочника складов);
- номер приказа;
- дата приказа;
- дата и время начала инвентаризации;
- дата и время окончания инвентаризации.

Ниже расположена таблица, которую следует внести данные, используя кнопку «Заполнить». По нажатии этой кнопки (предварительно должны быть заполнены закладки «Состояние резервуаров» и «Трубопроводы») будет автоматически заполнена таблица нефтепродуктов, состоящая из следующих граф:

- номенклатура;
- масса учетная, кг (подставляются учетные остатки по всем номенклатурным позициям данного склада);
- масса фактическая, кг (подставляются фактические остатки из таблиц резервуаров, трубопроводов, ТЗ и сервисеров);
- недостача, кг (рассчитывается недостача по данной номенклатуре);
- излишек, кг (рассчитывается излишек по данной номенклатуре).

На следующем рисунке показан экранный вид закладки, где при фиксации результатов проведенной инвентаризации заполняется фактическое состояние резервуаров выбранного склада:

N	Дата и время измерений	Резервуар	Номенклатура	Уровень, см	Уровень во...	t, °C	Плотность, кг/дм³	Масса, кг	Погрешность, %
		Тип резервуара		Объем, л		t изм. плотн., °C	Плотн. при 20 °C.	Паспорт качества	Погрешность, кг
1	31.05.2017 10:00:00	РВС №01-4000	ТС/РТ	550,0	1 000 790	15	0,8010	801 633	0,50
		РВС				15	0,7973	ПК-90 от 25.05.2...	4 008
2	31.05.2017 10:00:00	РГС №02-70	СНО	25,0	91 528	16	0,8100	74 138	0,65
		РГС				16	0,8070		482
								875 771	
				1 092 318					4 490

Находясь на этой закладке, следует заполнить таблицу фактического состояния резервуаров. Это можно сделать двумя способами:

- вручную создавая строку для каждого резервуара и заполняя вручную все данные по нему, пользуясь кнопкой «Добавить»;
- автоматически, пользуясь кнопкой «Заполнить». В этом случае последовательно можно выполнить четыре действия над таблицей:
  - заполнить по резервуарам выбранного склада (при этом будет создан список резервуаров);
  - установить дату и время измерений (появится окно, где надо будет один раз ввести дату и время измерений, и это значение автоматически подставится во все строки таблицы).

Таблица фактического состояния резервуаров содержит следующие данные:

- дата и время измерений;
- резервуар;
- номенклатура;
- уровень, см (вводится вручную по выполненным замерам на момент инвентаризации);
- плотность, кг/дм³ (вводится вручную);
- температура (вводится температура в резервуаре, вручную для каждого);
- температура замера плотности;
- объем, л (рассчитывается автоматически);
- масса всего, кг (рассчитывается автоматически);
- погрешность расчета массы:
  - относительная;
  - абсолютная.

На следующей закладке «Трубопроводы» заполняется таблица наличия нефтепродуктов в технологических трубопроводах. Если они заполнены в реквизитах данного склада (в справочнике «Склады»), то при нажатии кнопки «Заполнить» таблица заполнится автоматически:

N	Трубопровод	Номенклатура	Объем, л	Плотность, кг/дм³	Масса, кг	Погрешность, %	Погрешность, кг
1	Трубопровод №1	ТС/РТ	20 000,0	0,8000	16 000	0,50	80
2	Трубопровод №2	ТС/РТ	10 000,0	0,8000	8 000	0,50	40
3	Трубопровод №3	ТС/РТ	3 000,0	0,8000	2 400	0,50	12
			33 000,0		26 400		132

Здесь в колонки таблицы выводится следующая информация:

- трубопровод;
- номенклатура;
- объем;
- плотность;
- масса, кг;
- погрешность, %;
- погрешность, кг.

На следующей закладке расположена таблица ТЗ со следующей структурой:

- ТЗ (из справочника «Склады»);
- номенклатура (из справочника «Номенклатура»);
- объем;
- плотность;
- масса.

N	ТЗ/АЦ	Тип склада	Номенклатура	Объем, л	Плотность, кг/дм <sup>3</sup>	Масса, кг
1	ТЗ-201	ТЗ, БЗ, АЦ	ТС/РТ	40 000,0	0,8000	32 000
2	Бак ПВКЖ 101	ТЗ, БЗ, АЦ	ТС/РТ	250,0	0,9000	225
				40 250,0		32 225

Перечень ТЗ в этой таблице может заполняться автоматически по кнопке «Заполнить» (заполнение происходит через привязку ТЗ к основному складу, смотри раздел 2.1.1.3 «Склады» на стр. 16).

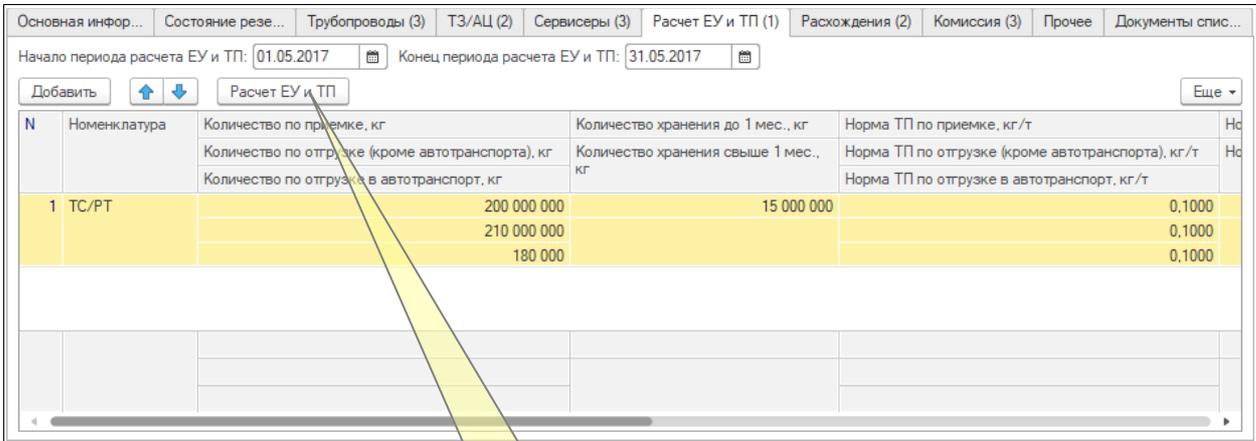
На следующей закладке расположена таблица сервисеров со следующей структурой:

- сервисер (из справочника «Сервисеры»);
- номенклатура (из справочника «Номенклатура»);
- объем;
- плотность;
- масса.

N	Сервисер	Номенклатура	Объем, л	Плотность, кг/дм <sup>3</sup>	Масса, кг
1	101	ТС/РТ	250,0	0,8000	200
2	202	ТС/РТ	250,0	0,8000	200
3	303	ТС/РТ	250,0	0,8000	200
			750,0		600

Перечень сервисеров в этой таблице может заполняться автоматически по кнопке «Заполнить» (заполнение происходит только по тем сервисерам, у которых указан объем внутренних технологических трубопроводов, смотри раздел 2.1.1.6 «Сервисеры» на стр. 24).

На следующей закладке расположена таблица с расчетом ЕУ и ТП (по этой странице печатается регламентная форма расчета ЕУ и ТП по форме «ИНВ-34»).



Основная инфор... Состояние резе... Трубопроводы (3) ТЗ/АЦ (2) Сервисеры (3) Расчет ЕУ и ТП (1) Расхождения (2) Комиссия (3) Прочее Документы спис...

Начало периода расчета ЕУ и ТП: 01.05.2017 Конец периода расчета ЕУ и ТП: 31.05.2017

Добавить ↑ ↓ Расчет ЕУ и ТП Еще ▾

N	Номенклатура	Количество по приемке, кг	Количество хранения до 1 мес., кг	Норма ТП по приемке, кг/т	Нд	
		Количество по отгрузке (кроме автотранспорта), кг	Количество хранения свыше 1 мес., кг	Норма ТП по отгрузке (кроме автотранспорта), кг/т		Нд
		Количество по отгрузке в автотранспорт, кг		Норма ТП по отгрузке в автотранспорт, кг/т		
1	ТС/РТ	200 000 000	15 000 000	0,1000		
		210 000 000		0,1000		
		180 000		0,1000		

Заполнение  
таблицы

Таблица заполняется автоматически за указанный период по специальной кнопке в панели инструментов («Расчет ЕУ и ТП»). Предварительно нужно задать начало и конец периода, за который будет производиться этот расчет. Надо отметить, что расчет будет осуществляться только в том случае, если выявлены недостачи. Расчет ЕУ и ТП основан на нормах ЕУ и ТП для групп нефтепродуктов (смотри раздел 2.1.2.3 «Группы нефтепродуктов для расчета естественной убыли» на стр. 33) и производится только по тем позициям номенклатуры, по которым выявлена недостача. Таблица имеет следующую структуру:

- номенклатура;
- количество по приемке, кг;
- количество по отгрузке, кг;
- количество хранения до 1 мес, кг;
- количество хранения свыше 1 мес, кг;
- норма ТП по приемке, кг/т;
- норма ТП по отгрузке, кг/т;
- норма ЕУ по хранению до 1 мес, кг/т;
- норма ЕУ по хранению свыше 1 мес, кг/т;
- ТП по приемке, кг;
- ТП по отгрузке, кг;
- всего ТП;
- ЕУ до 1 мес, кг;
- ЕУ свыше 1 мес, кг;
- всего ЕУ и ТП.

Далее следует заполнить таблицу окончательных расхождений, расположенную на закладке «Расхождения» т. к. по ее данным будут в дальнейшем формироваться электронные документы «Оприходование НП» и «Списание НП». Вид этой закладки - показан ниже на рисунке:

N	Номенклатура	Излишки всего, кг	Излишки на пересортицу, кг Излишки в пределах погрешности,	Излишки сверх норм, кг	Недостача всего, кг	Недостача на ЕУ, кг Недостача на ТП, кг	Недостача на пересортицу, кг Недостача в пределах	Недостача сверх норм, кг
1	СНО	138	138					
2	ТС/РТ				3 967	800 3 167		
		138	138		3 967	800 3 167		

Здесь расположена таблица расхождений, по которой печатается сличительная ведомость по форме «ИНВ-33». Эта таблица также заполняется автоматически и имеет следующую структуру:

- номенклатура;
- излишки всего, кг;
- излишки на пересортицу, кг;
- излишки в пределах погрешности, кг;
- излишки сверх норм, кг;
- недостача всего, кг;
- недостача на ЕУ, кг;
- недостача на ТП, кг;
- недостача на пересортицу, кг;
- недостача в пределах погрешности, кг;
- недостача сверх норм, кг.

На следующей закладке электронного документа - «Комиссии» - указывается дополнительная информация, которая используется на печатных формах:

- сотрудник, который проверил информацию;
- бухгалтер, который утвердил результаты;
- таблица «Комиссия» (заполняется вручную или автоматически по кнопке «Загрузить из шаблона»);
- таблица «Материально-ответственные лица» (выбираются из справочника «Сотрудники»).

Экранный вид документа «Инвентаризация НП», открытого на закладке «Комиссии», показан на следующем рисунке:

N	Председатель	Сотрудник	Должность
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Виленский А.А.	Заместитель
2	<input type="checkbox"/>	Охранников П.Р.	
3	<input type="checkbox"/>	Шлепин Д.	

N	Сотрудник	Должность
1	Шлепин Д.	

Сам по себе документ инвентаризации при своем проведении не вызывает никаких изменений в учете. Но на основании этого документа могут вводиться электронные

документы, которые оприходуют выявленные излишки или списывают выявленные недостатки:

- «Оприходование НП», с видом операции «По результатам инвентаризации» (в случае выявления излишков, см. главу 2.2.5.2 «Оприходование нефтепродуктов» на стр. 107);
- «Списание НП», с видом операции «По результатам инвентаризации» (если выявлены недостатки, см. 2.2.5.3 «Списание нефтепродуктов» на стр. 109).

Эти электронные документы будут отражаться в таблице, расположенной на последней закладке - «Документы списания и оприходования».

Для электронного документа «Инвентаризация НП» доступны следующие печатные формы:

- инвентаризационная опись ИНВ-32;
- расчет ЕУ и ТП нефтепродуктов по форме ИНВ-34;
- сличительная ведомость ИНВ-33;
- ведомость замеров (пример этой формы показан ниже на рисунке).

№	Наименование нефтепродуктов	Резервуар, трубопровод	Уровень, см	Объем, л	Плотность, кг/дм <sup>3</sup>	t, °С	Масса, кг	Относ. погрешн., %	Абс. погрешн., кг
<b>СНО</b>									
1	СНО	РГС №02-70	25	91 528	0,8100	16,0	74 138	0,65	482
<b>Всего по СНО</b>				<b>91 528</b>			<b>74 138</b>		<b>482</b>
<b>Топливо авиационное</b>									
2	ТС/РТ	РВС №01-4000	550	1 000 790	0,8010	15,0	801 633	0,5	4 008
3	ТС/РТ	Трубопровод №1		20 000	0,8000		16 000	0,5	80
4	ТС/РТ	Трубопровод №2		10 000	0,8000		8 000	0,5	40
5	ТС/РТ	Трубопровод №3		3 000	0,8000		2 400	0,5	12
<b>Всего по Топливо авиационное</b>				<b>1 033 790</b>			<b>828 033</b>		<b>4 140</b>

**Председатель комиссии** \_\_\_\_\_ **Заместитель** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись **Виленский А.А.** расшифровка подписи

**Члены комиссии** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись **Охранников П.Р.** расшифровка подписи

\_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись **Шлепин Д.** расшифровка подписи

К началу инвентаризации все расходные и приходные документы сданы в группу учета и все нефтепродукты, поступившие под мою ответственность, оприходованы, а выбывшие - списаны в расход.

**Материально-ответственное лицо** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись **Шлепин Д.** расшифровка подписи

### 2.2.5.2 Оприходование нефтепродуктов

Этот электронный документ используется для оформления операций оприходования нефтепродуктов. Вид (причина) оприходования может быть различным (это определяется реквизитом «Вид операции»), например, это может быть ввод остатков, излишки по результатам инвентаризации и т.п. Экранная форма документа показана ниже на рисунке.

Провести и закрыть    Записать    Провести    Печать документа    Еще ▾

Операция: **Оприходование нефтепродуктов: По результатам инвентаризации**

Номер: C000000000    Дата: 30.05.2017 8:00:00    Смена: 2017-05-30 дневная № 2    Организация: ДФС    Автор: Администратор    Дата и время создания: 23.04.2018 12:33:49

Нефтепродукты (1)    Прочее

Смена: 2017-05-30 дневная № 2    № смены: 2    Дата начала: 30.05.2017    Тип смены: Дневная смена

Склад: ЦЭС    Тип склада: Склад авиатоплива

Вид операции: По результатам инвентаризации    Пояснение по операции:

Тип собственности: Собственные ТМЦ    Наименование полное:

Контрагент:    Дата и время операции: 30.05.2017 10:00:00

Ответственный сотрудник:

Добавить    ↑ ↓    Еще ▾

N	Номенклатура	Тип номенклатуры	Единица	Объем, л	Плотность, кг/дм <sup>3</sup>	Количество
1	СНО	Нефтепродукты	кг	21	0,8000	17
				21		17

Для этого документа указывается следующий набор информации:

- смена (подставляется автоматически по дате и времени документа, если нет — выбирается из справочника «Смены»);
- склад (по умолчанию подставляется из параметров пользователя, например, оператору склада ГСМ будет в это поле подставлено значение «ГСМ», если нет — выбирается из справочника «Склады»);
  - вид операции;
  - ввод остатков;
  - по зачистке резервуара;
  - по результатам инвентаризации;
  - прочее.
- пояснение по операции;
- тип собственности:
  - собственные ТМЦ;
  - ТМЦ на хранении;
- контрагент (выбирается из справочника «Контрагенты»);
- ответственный сотрудник;
- дата и время операции.

ниже расположена таблица нефтепродуктов, содержащая следующие данные:

- номенклатура (выбирается из справочника «Номенклатура»);
- объем, л;
- плотность, кг/дм<sup>3</sup>;
- количество (рассчитывается исходя из введенных объема и плотности).

Документ «Оприходование НП» может вводиться как самостоятельно, так и на основании документа «Инвентаризация НП», при этом таблица документа заполняется автоматически по излишкам, выявленным в результате инвентаризации (по данным закладки «Расхождения» документа «Инвентаризация НП»).

Для документа доступны две печатных формы: накладная (она приведена на следующем рисунке) и акт по форме МХ-1, который применяется для ТМЦ на хранении.

**ООО "ДФС"**  
Аэропорт, телефон: (495)

**Оприходование нефтепродуктов № 3 от 30.05.2017**

Склад: ЦЗС  
Вид операции: По результатам инвентаризации  
Собственные ТМЦ

№	Номенклатура нефтепродуктов	Ед.изм.	Количество
1	СНО	кг	17
<b>Всего</b>			<b>17</b>

При проведении в учете документов оприходования происходят следующие изменения в учете:

- складской учет нефтепродуктов:
  - увеличиваются сводные остатки;
  - увеличиваются остатки собственных нефтепродуктов (для собственных ТМЦ);
  - увеличиваются остатки нефтепродуктов на хранении (для ТМЦ на хранение).

### 2.2.5.3 Списание нефтепродуктов

Данный электронный документ используется для оформления операций списания нефтепродуктов. Вид (причина) списания может быть различным (это определяется реквизитом «Вид операции»), например, это может быть передача анализов в лабораторию, недостача по результатам инвентаризации и т. п. Экранная форма документа, открытого на первой закладке, показана ниже на рисунке:

Провести и закрыть    Записать    Провести    Печать документа    Еще ▾

Операция: Списание нефтепродуктов: По результатам инвентаризации

Номер: 000000000    Дата: 30.05.2017 19:00:00    Смена: 2017-05-30 дневная № 2    Организация: ДФС    Автор: Администратор    Дата и время создания: 23.04.2018 12:28:09

Нефтепродукты (1)    Прочее

Смена: 2017-05-30 дневная № 2    № смены: 2    Дата начала: 30.05.2017    Тип смены: Дневная смена

Склад: ЦЗС    Тип склада: Склад авиатоплива

Вид операции: По результатам инвентаризации    Пояснение по операции:

Тип собственности: Собственные ТМЦ    Наименование полное:

Контрагент:    Дата и время операции: 30.05.2017 10:00:00

Ответственный сотрудник:

Добавить    ↑    ↓    Еще ▾

N	Номенклатура	Тип номенклатуры	Единица	Объем, л	Плотность, кг/дм³	Количество
1	ТС/РТ	Нефтепродукты	кг	3 246	0,8000	2 597
				3 246		2 597

Здесь указывается следующий набор информации:

- смена (подставляется автоматически по дате и времени документа, или — выбирается из справочника «Смены»);
- склад (по умолчанию подставляется из настроек пользователя, то есть оператору, например, склада ГСМ в это поле будет подставлено значение «ГСМ», или — выбирается из справочника складов);
- вид операции:
  - на собственные нужды;
  - по результатам зачистки резервуара;
  - по результатам инвентаризации;
  - прочее;
- пояснение по операции (текстовый комментарий, поясняющий вид операции);
- тип собственности (Собственные ТМЦ или ТМЦ на хранении);
- контрагент (для ТМЦ на хранении);
- ответственный сотрудник;
- дата и время операции.

Электронный документ «Списание НП» может вводиться как самостоятельно, так и на основании документа «Инвентаризация НП». В этом случае таблица документа заполняется автоматически по недостатке, выявленным в результате инвентаризации.

Таблица нефтепродуктов, расположенная на описываемой закладке документа, имеет следующую структуру:

- номенклатура;
- объем, л;
- плотность, кг/дм<sup>3</sup>;
- количество.

Для электронного документа «Списание НП» используются следующие печатные формы:

- накладная по форме «М-11»;
- накладная по форме «ТОРГ-16»;
- накладная списания нефтепродуктов;
- акт по форме «МХ-3» (может применяться для списания ТМЦ на хранении).

Примеры указанных печатных форм приведены на рисунках ниже.

Накладная по форме «М-11»:

**ТРЕБОВАНИЕ-НАКЛАДНАЯ № 4**

Форма № М-11  
Коды  
по ОКУД 315006  
по ОКПО 77

ООО "ДФС" \_\_\_\_\_

Дата составления	Код вида операции	Отправитель		Получатель		Корреспондирующий счет		Учетная единица выпуска продукции (работ, услуг)
		структурное подразделение	вид деятельности	структурное подразделение	вид деятельности	счет, субсчет	код аналитического учета	
30.05.2017		ЦЗС		ЦЗС				

Через кого \_\_\_\_\_  
Затребовал \_\_\_\_\_ Разрешил \_\_\_\_\_

Корреспондирующий счет		Материальные ценности		Единица измерения		Количество		Цена, руб. коп.	Сумма без учета НДС, руб. коп.	Порядковый номер по складской картотеке
счет, субсчет	код аналитического учета	наименование	номенклатурный номер	код	наименование	затребовано	отпущено			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Топливо авиационное		166	кг	2 597	2 597			

Отпустил \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_  
Получил \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Накладная по форме «ТОРГ-16»:

Форма № ТОРГ-16  
Коды  
по ОКПО 77

ООО "ДФС" ИНН 77, адрес: Аэропорт, телефон: (495) \_\_\_\_\_  
ЦЗС \_\_\_\_\_

Организация \_\_\_\_\_  
структурное подразделение \_\_\_\_\_  
Вид деятельности по ОКДП \_\_\_\_\_

Основание \_\_\_\_\_  
незаконно задержать \_\_\_\_\_

номер \_\_\_\_\_  
дата \_\_\_\_\_  
Вид операции \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель \_\_\_\_\_  
Должность \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_  
30.05.2017

А К Т		Номер документа	Дата составления
о списании товаров		4	30.05.2017

Товар	Наименование	код	Единица измерения		Количество о Ед. Изм.	Масса		Цена, руб. коп.	Стоимость, руб. коп.	Примечание
			наименование	код по ОКЕИ		одного места (штуки)	нетто			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	Топливо авиационное	0001	кг	166	2 597					
Итого										

Сумма списания \_\_\_\_\_

Все члены комиссии предупреждены об ответственности за подписание акта, содержащие сведения, не соответствующие действительности.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
Должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
Должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Материально ответственное лицо: \_\_\_\_\_  
Должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Решение руководителя \_\_\_\_\_  
Стоимость списанного товара отнести на счет \_\_\_\_\_

указать источник (собственность, прибыль, материально ответственное лицо и т.д.)

При проведении в учете документов списания происходят следующие изменения в учете:

- складской учет нефтепродуктов:
  - уменьшаются сводные остатки;
  - уменьшаются остатки собственных нефтепродуктов (для собственных ТМЦ);
  - уменьшаются остатки нефтепродуктов на хранении (для ТМЦ на хранение).

**2.2.5.4 Перемещение нефтепродуктов**

Под внутренними перемещениями нефтепродуктов понимается перемещение их с одного склада организации на другой. Документы данного вида используются для хранения информации об этих перемещениях. Может быть несколько видов внутреннего

перемещения нефтепродуктов:

- между резервуарами одного склада;
- между складами;
- отпуск в ТЗ или АЦ;
- слив из ТЗ или АЦ;
- проверка дозатора ТЗ или сервисера.

Электронный документ «Перемещение НП» имеет следующую структуру (состоит из закладок):

- основная информация;
- нефтепродукты;
- состояние резервуаров;
- прочее.

В зависимости от вида и характера операции для документа может быть актуален разный набор данных:

- для перекачки топлива между основными складами имеет смысл регистрировать состояния резервуаров обоих складов до и после перекачки;
- если при перекачке снимается информация со счетчиков узла учета, то необходимо регистрировать эти показания;
- для отпуска в ТЗ имеет смысл регистрировать показания счетчика ПН;
- для слива из ТЗ — показания счетчика ТЗ;

Ниже будут рассмотрены особенности заполнения каждой закладки этого электронного документа. Экранная форма с основной информацией выглядит так:

Провести и закрыть Записать Провести Печать документа Еще

Операция: Перемещение нефтепродуктов

Номер: C0000000004 Дата: 15.09.2017 18:00:00 Смена: 2017-09-15 дневная № 2 Организация: ДФС Автор: Администратор Дата и время создания: 20.09.2017 17:47:52

Основная информация Нефтепродукты (1) Состояние резервуаров (4) Прочее

Смена: 2017-09-15 дневная № 2 № смены: 2 Дата начала: 15.09.2017 Тип смены: Дневная смена

Склад-отправитель: ГСМ Тип склада: Склад авиатоплива

Склад-получатель: ЦЭС Тип склада: Склад авиатоплива

Вид операции: Между разными складами Дата и время операции: 15.09.2017 15:00:00

Сотрудники

Сдал: Принял:

Итоговые данные по резервуарам Счетчики складов Счетчики ТЗ, ПН

Сводные данные по массе, кг

По таблице нефтепродуктов:	По резервуару-отправителю:	По резервуару-получателю:	Разность по резервуарам:
2 400 000	2 400 000	2 440 000	-40 000

Сводные данные по объему, л

По таблице нефтепродуктов:	По резервуару-отправителю:	По резервуару-получателю:	Разность по резервуарам:
3 000 000	3 000 000	3 000 000	

Здесь расположен следующий набор данных:

- смена (подставляется по дате и времени документа);
- склад-отправитель (выбирается из справочника «Склады»);
- склад-получатель (так же);

- вид операции:
  - между резервуарами одного склада;
  - между складами;
  - отпуск в ТЗ или АЦ;
  - слив из ТЗ или АЦ;
  - проверка дозатора ТЗ или сервисера;
- дата и время операции;
- сотрудники (выбираются из справочника «Сотрудники»):
  - сдал;
  - принял;

Далее расположены два блока справочных данных (выделены синим цветом):

- сводные данные по массе и объему:
  - по таблице нефтепродуктов;
  - по резервуару-отправителю;
  - по резервуару-получателю;
  - разность по резервуарам.

На отдельной закладке доступен набор полей для регистрации состояния счетчика узла учета (возможно использование этой информации при перекачке между основными складами).

Счетчик по складу-отправителю		Счетчик по складу-получателю	
Кратность:	<input type="text" value="0"/>	Кратность:	<input type="text" value="0"/>
На начало операции:	<input type="text" value="0"/>	На начало операции:	<input type="text" value="0"/>
На конец операции:	<input type="text" value="0"/>	На конец операции:	<input type="text" value="0"/>
Всего:	<input type="text"/>	Всего:	<input type="text"/>

На следующей закладке доступен набор полей для регистрации показаний счетчиков ПН и ТЗ. Эти данные можно использоваться при отпуске в ТЗ или при сливе топлива из ТЗ.

Кратность счетчиков ТЗ:	<input type="text" value="0"/>	Счетчик ПН:	<input type="text"/>
Показания счетчика ТЗ №1 в начале:	<input type="text" value="0"/>	Кратность счетчиков ПН:	<input type="text" value="10"/>
Показания счетчика ТЗ №1 в конце:	<input type="text" value="0"/>	Показания счетчика ПН в начале:	<input type="text" value="0"/>
Показания счетчика ТЗ №2 в начале:	<input type="text" value="0"/>	Показания счетчика ПН в конце:	<input type="text" value="0"/>
Показания счетчика ТЗ №2 в конце:	<input type="text" value="0"/>	Дата и время отпуска в ТЗ:	<input type="text"/>
Тех. пролив, л.:	<input type="text" value="0"/>		
Всего по счетчикам ТЗ, л.:	<input type="text"/>	Всего по счетчикам ПН, л.:	<input type="text"/>

Показания счетчиков ТЗ

Показания счетчиков ПН

Закладка «Состояние резервуаров» показана на рисунке ниже:

Основная информация									
Нефтепродукты (1) Состояние резервуаров (4) Прочее									
Добавить									
Калькулятор для резервуара									
N	Тип замера	Склад	Резервуар	Номенклату...	t, °C	Уровень, см	Уровень вод...	Плотность, кг/дм <sup>3</sup>	
	Дата и время		Тип резервуара		t изм. плотн..	Объем, л		Масса	
1	До начала операции	ГСМ	РВС №02 5000	ТС/РТ	10	500,0		0,8000	
	15.09.2017 10:00:00		РВС		10		5 000 000	4 000 000	
2	После окончания о...	ГСМ	РВС №02 5000	ТС/РТ	10	200,0		0,8000	
	15.09.2017 10:00:00		РВС		10		2 000 000	1 600 000	
3	До начала операции	ЦЗС	РВС №01-4000	ТС/РТ	10	100,0		0,8000	
	15.09.2017 0:00:00		РВС		10		1 000 000	800 000	
4	После окончания о...	ЦЗС	РВС №01-4000	ТС/РТ	10	500,0		0,8100	
	15.09.2017 0:00:00		РВС		10		4 000 000	3 240 000	

Здесь необходимо заполнить данные о состоянии резервуаров-отправителей и резервуаров-получателей. Таблица состоит из следующих граф:

- тип замера:
  - до начала операции;
  - после окончания операции;
  - промежуточный замер;
- дата и время измерений;
- склад (которому принадлежит резервуар);
- резервуар (выбирается из справочника «Резервуары» по данному складу);
- тип резервуара (подставляется автоматически);
- номенклатура (выбирается из справочника «Номенклатура»);
- температура в резервуаре;
- температура замера плотности;
- уровень, см;
- объем, л (рассчитывается автоматически);
- плотность, кг/дм<sup>3</sup>;
- масса (рассчитывается автоматически).

При перекачке нефтепродуктов с из резервуаров одного склада в резервуары другого, удобно пользоваться «Калькулятором для резервуара» - кнопка для его вызова расположена прямо над табличной частью закладки «Состояние резервуаров». (см. главу 2.1.1.4 «Резервуары» на стр. 20).

Далее следует переходить в закладку «Нефтепродукты», экранный вид которой показан на рисунке ниже:

Основная информация					
Нефтепродукты (1)		Состояние резервуаров (4)		Прочее	
Это смесь ТС/РТ и жидкости И-М: <input type="checkbox"/>					
Добавить		↑ ↓		Заполнить ▾	
Еще ▾					
N	Номенклатура	Единица	Объем, л	Количество	Паспорт качества
		Тип номенклатуры	Плотность, кг/дм <sup>3</sup>		
1	ТС/РТ	кг	3 000 000	2 400 000	
		Нефтепродукты	0,8000		
			3 000 000	2 400 000	
Комиссия:					
Добавить		↑ ↓		Загрузить из шаблона	
Еще ▾					
N	Сотрудник	Должность			
1	Виленский А.А.	Заместитель			
2	Охранников П.Р.				
3	Шлепин Д.				

Здесь располагается таблица нефтепродуктов, которую можно заполнить автоматически несколькими способами (по нажатию кнопки «Заполнить»):

- по резервуару-получателю;
- по резервуару-отправителю;
- по счетчику-получателю;
- по счетчику-отправителю;
- по счетчику ПН;
- по счетчику ТЗ.

Таблица состоит из следующих граф:

- номенклатура;
- объем, л;
- плотность, кг/дм<sup>3</sup>;
- количество, кг
- паспорт качества.

Прямо под таблицей расположен форма для заполнения состава комиссии. Ее также можно заполнить разными способами:

- вручную, пользуясь кнопкой «Добавить» и выбирая лиц из справочника «Сотрудники»;
- автоматически, пользуясь кнопкой «Загрузить из шаблона».

Для документа «Перемещение НП» доступны следующие печатные формы:

- накладная ТОРГ-13;
- акт внутреннего перемещения нефтепродуктов.

Ниже показан образец печатной формы ТОРГ-13:

ООО "ДФС" ИНН 77, адрес: Аэропорт, телефон: (495)						по ОКПО		Коды		77				
организации						Вид деятельности по ОКДП		Вид операции						
<b>НА КЛАДНАЯ</b>				Номер документа		Дата составления								
				4		15.09.2017								
<b>на внутреннее перемещение, передачу товаров, тары</b>														
Отправитель			Получатель			Корреспондирующий счет								
структурное подразделение		вид деятельности	структурное подразделение		вид деятельности	счет, субсчет		код аналитического учета						
ГСМ			ЦЗС											
Товар, тара			Резервуар		Ед. измерения		Отпущено		По учетным ценам		Объем, л		Плотность, кг/дм³	Температура, °С
наименование, характеристика			код	наименование	код по ОКЕИ	в одном месте	в указанных Ед. изм.	брутто	нетто	цена, руб. коп.	сумма, руб. коп.	12-а	12-б	12-в
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
Топливо авиационное			0001	т	168		2 400,000		2 400,000					
Всего по накладной							2 400,000		2 400,000					
Отпуск разрешил			_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
Отпуск произвел			_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
Получил			_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
			_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
			_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____

При проведении в учете документов перемещения происходят следующие изменения в учете:

- складской учет нефтепродуктов:
  - уменьшаются сводные остатки по одному складу и увеличиваются по другому.

### 2.2.5.5 Переводы номенклатуры нефтепродуктов

Данный документ предназначен для оформления операций перевода номенклатуры из одной категории в другую. Экранная форма редактирования документа показана на рисунке ниже:

<b>Провести и закрыть</b>		Записать	Провести	Печать документа	Еще	
Операция: Перевод номенклатуры нефтепродуктов						
Номер:	Дата:	Смена:	Организация:	Автор:	Дата и время создания:	
C0000000	13.09.2017 8:00:00	2017-09-13 дневная № 4	ДФС	Администратор	13.09.2017 13:01:05	
Нефтепродукты (1) Прочее						
Смена:	2017-09-13 дневная № 4	№ смены:	4	Дата начала:	13.09.2017	
Склад:	ЦЗС	Тип склада:	Склад авиатоплива			
Тип собственности:	Собственные ТМЦ	Дата и время операции:	12.09.2017 0:00:00			
Контрагент:		Наименование полное:				
Ответственный сотрудник:						
Добавить		Еще				
N	Номенклатура	Тип номенклатуры	Единица	Объем, л	Плотность, кг/дм³	Количество
	Номенклатура новая	Тип номенклатуры	Единица			
1	ТС/РТ	Нефтепродукты	кг	5 000	0,7840	3 920
	СНО	Нефтепродукты	кг			
				5 000		3 920

Здесь расположен следующий набор полей для ввода данных:

- смена (подставляется автоматически по дате и времени документа, или выбирается из справочника смен);
- склад (по умолчанию подставляется из настроек пользователя, например, оператору склада ГСМ в это поле будет подставлено значение «ГСМ», или — выбирается из справочника складов);

- тип собственности (Собственные ТМЦ или ТМЦ на хранении);
- контрагент (поле активно для типа собственности «ТМЦ на хранении», выбирается контрагент, по которому производится перевод номенклатуры);
- ответственный сотрудник;
- дата и время операции.

Ниже расположена таблица со следующим набором данных:

- номенклатура старая;
- номенклатура новая;
- объем, л;
- плотность, кг/дм<sup>3</sup>;
- количество.

Для данного электронного документа доступен набор печатных форм:

- накладная перевода номенклатуры (ее образец показан ниже);
- приходный ордер по форме «2-ГСМ»;
- расходный ордер по форме «4-ГСМ».

<b>ООО "ДФС"</b>				
<i>Аэропорт, телефон: (495)</i>				
<b>Перевод номенклатуры нефтепродуктов № 2 от 13.09.2017</b>				
Склад: ЦЗС				
Собственные ТМЦ				
№	Старая номенклатура нефтепродуктов	Новая номенклатура нефтепродуктов	Ед.изм.	Количество
1	Топливо авиационное	СНО	кг	3 920
<b>Всего</b>				<b>3 920</b>

При проведении в учете документов перевода номенклатуры происходят следующие изменения в учете:

- складской учет нефтепродуктов:
  - увеличиваются сводные остатки по одной номенклатуре и уменьшаются по другой;
  - увеличиваются остатки собственных нефтепродуктов (для собственных ТМЦ) по одной номенклатуре и уменьшаются по другой;
  - увеличиваются остатки нефтепродуктов на хранении (для ТМЦ на хранение) по одной номенклатуре и уменьшаются по другой.

#### 2.2.5.6 Зачистки резервуаров

Для оформления операций зачистки резервуаров и печати соответствующего Акта используется специальный электронный документ, описанный в этой главе. Электронный документ «Зачистка резервуара» имеет следующую структуру:

- состояние резервуаров;

- нефтепродукты к списанию;
- комиссии;
- прочее;
- документы списания.

Экранная форма закладки «Состояние резервуаров», которую следует заполнить в первую очередь, показана ниже на рисунке:

Провести и закрыть | Записать | Провести | Создать на основании | Печать документа | Еще

Операция: Зачистка резервуара

Номер: C0000000 | Дата: 13.09.2017 13:05:53 | Смена: 2017-09-13 дневная № 4 | Организация: ДФС | Автор: Администратор | Дата и время создания: 13.09.2017 13:04:13

Состояние резервуаров (2) | Нефтепродукты к списанию (1) | Комиссия (1) | Прочее | Документы списания

Смена: 2017-09-13 дневная № 4 | № смены: 4 | Дата начала: 13.09.2017 | Тип смены: Дневная смена

Склад: ЦЗС | Тип склада: Склад авиатоплива

Добавить | Калькулятор для резервуара | Еще

N	Тип замера	Резервуар	Номенклатура	t, °C	Уровень, см	Уровень в...	Плотность, кг/дм³
	Дата и время измерений	Тип резервуара	Норма тех. потеря	t изм. плотн., °C	Объем, л	Масса	
1	До начала операции	PBC №01-4000	ТС/РТ	0	25,0	0,7840	
	12.09.2017 0:00:00	PBC	500	0	560	439	
2	После окончания операции	PBC №01-4000	ТС/РТ	0		0,7840	
	12.09.2017 0:00:00	PBC	500	0			

Здесь расположены следующие поля для ввода данных:

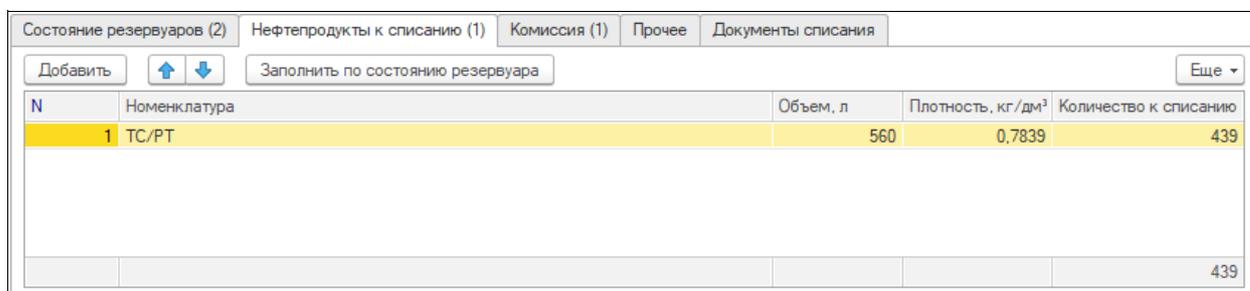
- смена (подставляется автоматически по дате и времени документа, или — выбирается из справочника смен);
- склад (по умолчанию подставляется из настроек пользователя, то есть оператору склада ГСМ будет в это поле подставлено значение «ГСМ», или — выбирается из справочника складов).

В нижней части экрана расположена таблица, куда следует ввести следующую информацию:

- тип замера:
  - до начала операции;
  - после начала операции;
- дата и время измерений;
- резервуар (выбирается из списка резервуаров выбранного склада);
- номенклатура (подставляется автоматически в соответствии с выбранным резервуаром);
- температура (указывается температура в резервуаре);
- температура замера плотности;
- уровень, см;
- объем, л;
- плотность, кг/дм³;
- количество, кг.

На второй закладке формы расположена таблица нефтепродуктов, подлежащих списанию. К ее заполнению следует переходить после того, как полностью заполнено состояние

резервуаров, в которых производится зачистка. Эта таблица может быть заполнена автоматически по данным состояния резервуаров, для этого в панели инструментов предусмотрена специальная кнопка - «Заполнить по состоянию резервуара». Вид закладки «Нефтепродукты к списанию» показан ниже на рисунке:

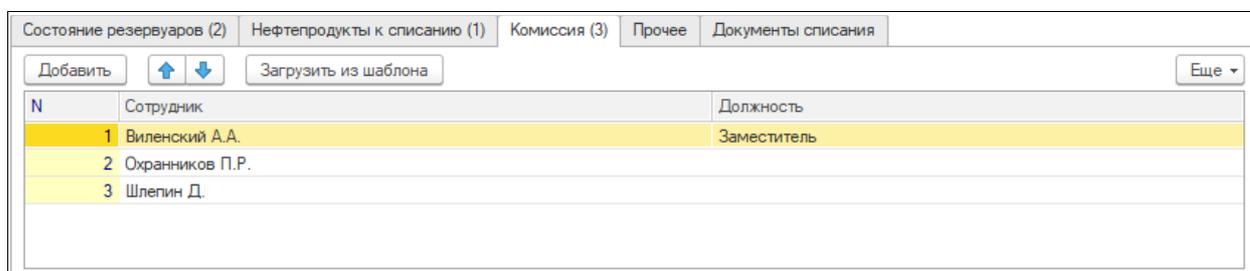


N	Номенклатура	Объем, л	Плотность, кг/дм³	Количество к списанию
1	ТС/РТ	560	0,7839	439
				439

Расположенная здесь таблица имеет следующую структуру:

- номенклатура;
- объем, л;
- плотность, кг/дм³;
- количество к списанию.

На следующей закладке - «Комиссия» - следует указать состав лиц, которые будут подписывать Акт о списании нефтепродуктов, напечатанный на основании данного документа зачистки резервуара:



N	Сотрудник	Должность
1	Виленский А.А.	Заместитель
2	Охранников П.Р.	
3	Шлепин Д.	

Ввести данные на этой закладке можно двумя способами:

- автоматически, пользуясь кнопкой «Загрузить из шаблона» и выбрав нужный шаблон комиссии из появившегося диалогового окна;
- вручную добавляя сотрудников из справочника, пользуясь кнопкой «Добавить».

На закладке «Документы списания» будут отображаться документы «Списание НП», сформированные на основании данной зачистки резервуара.

Для данного электронного документа доступна печатная форма «Акт на зачистку резервуара», пример которой приведен ниже на рисунке (фрагмент):

ООО "ДФС"

адрес: Аэропорт, телефон: (495)

**Акт на зачистку резервуара № 2 от 13.09.2017**

Комиссия в составе:

\_\_\_\_\_  
Заместитель  
должность

\_\_\_\_\_  
должность

\_\_\_\_\_  
должность

\_\_\_\_\_  
Виленский А.А.  
ФИО

\_\_\_\_\_  
Охранников П.Р.  
ФИО

\_\_\_\_\_  
Шлепин Д.  
ФИО

Произвела замеры до и после выполнения работ по зачистке резервуара.

Склад	Резервуар	Номенклатура нефтепродуктов	Уровень, см	Объем, л	Плотность кг/дм <sup>3</sup>	Температура °С	Температура изм. плотности, °С	Масса, кг
1	2	3	4	5	6	7	8	9

**данные количества нефтепродуктов перед зачисткой**

ЦЗС	РВС №01-4000	Топливо авиационное	25,0	560	0,7840	0,0	0,0	439
-----	--------------	---------------------	------	-----	--------	-----	-----	-----

1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---

**данные количества нефтепродуктов после зачистки**

ЦЗС	РВС №01-4000	Топливо авиационное			0,7840	0,0	0,0	
-----	--------------	---------------------	--	--	--------	-----	-----	--

При выполнении зачистки резервуара были произведены следующие действия с нефтепродуктами:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Описание причин расхождения объема нефтепродуктов в резервуарах после проведения работ (если таковые имеются) и другие замечания по факту выполнения работ по зачистке

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Утилизированные остатки нефтепродуктов после выполнения зачистки.

Номенклатура нефтепродуктов	Масса, кг
Топливо авиационное	439

Члены комиссии:

_____ Заместитель должность	_____ подпись	_____ Виленский А.А. ФИО
_____ должность	_____ подпись	_____ Охранников П.Р. ФИО
_____ должность	_____ подпись	_____ Шлепин Д. ФИО

Сам документ, которым оформляется зачистка при своем проведении не вызывает никаких изменений в учете. Но на основании этого документа можно ввести электронный документ «Списание НП» (с видом операции «Зачистка резервуаров»).

**2.2.5.7 Передача нефтепродуктов между владельцами**

Данный документ применяется, когда необходимо перенести принятый ранее на хранение объем нефтепродуктов с одного контрагента (владельца) на другого. Экранная форма документа выглядит так:

Операция: Передача нефтепродуктов между владельцами

Номер: C0000000001    Дата: 01.04.2018 0:00:01    Организация: ДФС    Автор: Администратор    Дата и время создания: 27.04.2018 19:41:49

Основная информация    Прочее

Номер письма: 04-01

Контрагент: ЛУКОЙЛ-АЭРО    Наименование полное: ООО "ЛУКОЙЛ-АЭРО"

Контрагент получатель: Аэрофюзэлз    Наименование полное: ТЗК Аэрофюзэлз

Нефтепродукты (1)

Добавить    ↑ ↓    Еще ▾

N	Номенклатура	Тип номенклатуры	Единица	Количество
1	ТС/РТ	Нефтепродукты	кг	200 000
				200 000

Здесь расположены следующие поля для ввода данных:

- дата;
- номер письма;
- контрагент (выбирается из соответствующего справочника контрагент, с которого «снимается» по письму объем НП);
- контрагент-получатель (выбирается из соответствующего справочника).

После заполнения основной информации, следует перейти к закладке «Нефтепродукты» и заполнить расположенную там таблицу:

- номенклатура (выбирается из соответствующего справочника);
- количество.

Вводом реестров отгрузки цистерн должны заниматься логисты по обеспечению ТЗК авиатопливом.

## 2.2.6 Планирование

Здесь будут описаны электронные документы, которые должны использоваться для планирования отпуска и поступления авиационного топлива.

### 2.2.6.1 План полетов

Этот электронный документ должен использоваться для регистрации актуальных планов полетов (расписания) аэропорта. Информация из таблицы этого документа используется для автоматической подстановки в документах, которыми оформляются заправки ВС (смотри раздел 2.2.4.1 «Ведомость заправки воздушных судов» на стр. 80). Так, при вводе требований при указании оператором номера рейса автоматически должны подставляться следующие данные:

- авиакомпания;
- аэропорт назначения;
- страна назначения.

В настоящее время механизм подстановки часто не работает и это связано в основном с отсутствием в аэропорте и у авиакомпаний единого классификатора (или способа написания) номеров рейсов.

В свою очередь, по авиакомпании в дальнейшем также автоматически должна подставляться информация о контрагенте и типе собственности по каждому требованию

(смотри раздел 2.2.4.5 «Регистрация информации о связи авиакомпаний и владельцев топлива» на стр. 97). Экранная форма документа показана ниже на рисунке.

N	Время вылета	Дни недели	№ рейса	Авиакомпания	Аэропорт назначения	Страна назначения	Вид ВС
1	8:00:00	12	678	АК Сибирь	Бугульма	Россия	АН-24
2	10:00:00	1234567	P789	Трансаэро	Домодедово	Россия	ТУ-204
3	12:00:00	1234567	P009	АК Сибирь	Сочи	Россия	A-320
4	12:30:00	1357	P006	АК Сибирь	Новосибирск	Россия	A-320
5	13:00:00	246	IL210	АЗУР-Эйр	Лондон Хитроу	Великобритания	B-770

Номер рейса

В таблице документа регистрируется следующий набор информации:

- время вылета;
- дни недели (в виде строки с номерами дней недели);
- номер рейса;
- авиакомпания;
- аэропорт назначения;
- страна назначения;
- вид ВС.

Планы полетов должны создаваться автоматически при помощи специальных механизмов интеграции между ИС аэропорта и данной системой учета. Периодичность создания таких документов — раз в сутки или по мере обновления информации.

### 2.2.6.2 План поставки

Этот электронный документ может использоваться для планирования поставки авиационного топлива на ТЗК и оценки баланса по обеспечению ТЗК топливом. Планирование поставок организовано ежемесячно, поэтому система учета допускает ввод только одного такого документа в месяц и только на его первое число. В плане поставки надо регистрировать всех поставщиков и все способы доставки топлива по дням месяца. Ниже приведена экранная форма документа.

Провести и закрыть    Записать    Провести    Еще ▾

Операция: План поставки нефтепродуктов

Номер: C000000001    Дата: 01.06.2017 0:00:01    Организация: ДФС    Автор: Администратор    Дата и время создания: 30.05.2017 12:20:37

Нефтепродукты (4)    Анализ    Прочее

Период (месяц) планирования: Июнь 2017 г.    Еще ▾

Добавить    ↑    ↓

N	Номенклатура	Контрагент	Грузоотправитель	Еди...	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10
	Способ доставки	Тип собственности	Станция	Срок доставки, дн.										
1	ТС/РТ ЖД	Аэрофюзла ТМЦ на хранении	Аэрофюзла БИКЛЯНЬ	кг 5	120 000							120 000		
2	ТС/РТ Трубопровод	РН-Аэро Собственные ТМЦ	РН-Аэро	кг	4 000 000				4 000 000					4 000
3	ТС/РТ ЖД	ЛУКОЙЛ-АЭРО Собственные ТМЦ	ПНОС ОСЕНЦЫ	кг 5		600 000		600 000		600 000		600 000		600
4	ТС/РТ ЖД	ГПН-Аэро Собственные ТМЦ	ГПН-Аэро ЯРОСЛАВЛЬ	кг 2	1 200 000		1 200 000		1 200 000		1 200 000		1 200 000	
					5 320 000	600 000	1 200 000	600 000	5 200 000	600 000	1 200 000	720 000	1 200 000	4 600

На первой закладке формы расположена таблица, куда вводится информация о плане поставки авиатоплива на текущий месяц. Структура таблицы следующая:

- номенклатура;
- способ доставки (ЖД или трубопровод);
- контрагент (поставщик);
- тип собственности;
- грузоотправитель;
- станция отправления;
- срок доставки в днях (для поставок по ЖД);
- объем (масса) топлива на каждый день месяца.

В случае поставок по ЖД в таблице регистрируются ежедневные объемы отгрузки со станций отправления, при этом в балансе ТЗК система учтет плановый срок доставки груза на станцию назначения.

На следующей закладке формы расположены средства анализа баланса по обеспечению ТЗК топливом. Этот баланс строится, во-первых, с учетом переходящих данных (по прибытию цистерн под слив) с прошлого месяца, а, во-вторых, с учетом следующих оценочных цифр:

- плановый начальный остаток (на начало месяца);
- суточная потребность;
- минимальный суточный остаток (неприкосновенный запас).

Дата	Начальный остаток	План поступления	Потребность, кг	Конечный остаток, кг	Доступный остаток, кг	Поставка фак...	Отклонение, кг
01.06.2017	1 000 000	4 000 000	1 700 000	3 300 000	3 200 000		-4 000 000,000
02.06.2017	3 300 000		1 700 000	1 600 000	1 500 000	2 000 000,000	2 000 000,000
03.06.2017	1 600 000	1 200 000	1 700 000	1 100 000	1 000 000		-1 200 000,000
04.06.2017	1 100 000		1 700 000	-600 000	-700 000	3 200 000,000	3 200 000,000
05.06.2017	-600 000	5 200 000	1 700 000	2 900 000	2 800 000		-5 200 000,000
06.06.2017	2 900 000	120 000	1 700 000	1 320 000	1 220 000		-120 000,000
07.06.2017	1 320 000	1 800 000	1 700 000	1 420 000	1 320 000		-1 800 000,000
08.06.2017	1 420 000		1 700 000	-280 000	-380 000	106 695,000	106 695,000
09.06.2017	-280 000	1 800 000	1 700 000	-180 000	-280 000		-1 800 000,000
10.06.2017	-180 000	4 000 000	1 700 000	2 120 000	2 020 000		-4 000 000,000
11.06.2017	2 120 000	1 800 000	1 700 000	2 220 000	2 120 000		-1 800 000,000
12.06.2017	2 220 000		1 700 000	520 000	420 000		
13.06.2017	520 000	1 920 000	1 700 000	740 000	640 000		-1 920 000,000
14.06.2017	740 000		1 700 000	-960 000	-1 060 000		
15.06.2017	-960 000	5 800 000	1 700 000	3 140 000	3 040 000		-5 800 000,000
16.06.2017	3 140 000		1 700 000	1 440 000	1 340 000		
		52 360 000,000	51 000 000,000			5 306 695,000	-47 053 305,000

Таблица строится с разверткой по суткам и для каждого дня месяца (строки таблицы) выводит следующий набор данных:

- дата;
- плановый начальный остаток;
- план поступления (слива);
- плановая потребность;
- плановый конечный остаток (начальный остаток плюс поставка минус потребность);
- плановый доступный остаток (конечный остаток за минусом неприкосновенного запаса);
- фактическая поставка (по записанным приходным ордерам);
- отклонение (между плановой и фактической поставкой).

Планы поставки должны создаваться и редактироваться логистами по обеспечению авиатопливом. Вся информация в эти документы заносится вручную.

### 2.2.6.3 Реестр отгрузки цистерн в адрес ТЗК

В программе предусмотрены средства для регистрации информации об отгруженных в адрес предприятия цистернах. Эта возможность, наряду с операциями регистрации цистерн, прибывших под слив на станцию приемки (смотри раздел 2.2.6.4 «Реестр цистерн на станции назначения ТЗК» на стр. 127) нужна в основном для облегчения и ускорения процедуры ввода приходных ордеров по слитым на эстакаде ЖД цистернам. Программа предполагает следующий набор средств для этого:

- регистрация реестров отгрузки цистерн в адрес ТЗК от поставщиков;
- регистрация информации о цистернах прибывших на станцию приемки ТЗК с автоматическим подбором информации по отгруженным цистернам;
- заполнение приходных ордеров подбором по цистернам, прибывшим на станцию приемки под слив с автоматической подстановкой информации из реестров отгрузки (поставщик, тип собственности, грузоотправитель и завод-производитель, станция отправления, дата отгрузки, номер ЖД накладной, масса топлива по ЖД накладной);
- подстановка типа цистерны по базе данных ранее слитых цистерн;
- ведение перечня цистерн в пути (смотри раздел 2.3.2.4 «Контроль отгруженных в адрес ТЗК цистерн» на стр. 158) и цистерн, ожидающих слива на ТЗК (смотри раздел 2.3.2.5 «Контроль прибывших под слив цистерн на станции приемки» на стр. 158).

Экранная форма редактирования информации реестра отгрузки цистерн в адрес ТЗК показана ниже на рисунке.

Здесь необходимо ввести следующий набор информации:

- грузополучатель (выбирается из справочника «Контрагенты»);
- станция назначения (по умолчанию подставляется станция «Космос», или — выбирается из справочника «ЖД станции»);
- контрагент (выбирается из справочника «Контрагенты»);
- тип собственности (выбирается из значений - «Собственные ТМЦ» или «ТМЦ на хранении»);
- номенклатура (по умолчанию подставляется ТС/РТ).

Сам реестр вводится на закладке «Цистерны». Экранный вид документа, открытого на этой закладке, показан на рисунке ниже:

N	Завод-производитель	Грузоотправитель	№ ЖД накладной	Номер цистерны	Количество, кг
x	1 ПНОС ПК9081	ПНОС ОСЕНЦЫ	ЭЛ08765 01.04.2018	55667788 66	55 000
x	2 ПНОС ПК9081	ПНОС ОСЕНЦЫ	ЭЛ08765 01.04.2018	72354637 60	56 000
x	3 ПНОС ПК9081	ПНОС ОСЕНЦЫ	ЭЛ08765 01.04.2018	77889102 72	61 000
x	4 ПНОС ПК9081	ПНОС ОСЕНЦЫ	ЭЛ08765 01.04.2018	55784930 66	52 000
	5 ПНОС	ПНОС	ЭЛ08765	78889102	58 000
					680 200

Таблица состоит из следующих колонок:

- завод-производитель (выбирается из справочника «Контрагенты»);
- паспорт качества;
- грузоотправитель (выбирается из справочника «Контрагенты»);
- станция отправления (выбирается из справочника «ЖД станции»);
- номер ЖД накладной;
- дата отгрузки;
- номер цистерны;
- тип цистерны (подставляется автоматически по номеру ЖДЦ, если нет, то следует выбрать из списка значений);
- количество, кг.

Необходимо отметить, что табличную часть на этой закладке можно заполнить двумя способами — вручную и автоматически. Чтобы заполнить ее автоматически, надо нажать кнопку над таблицей — «Загрузить из реестра», в этом случае строки таблицы заполнятся из файла, который укажет пользователь. Структура файла-реестра должна быть следующая:

- количество (масса);
- единица измерения;
- дата отгрузки;
- вид (номенклатура, наименование) нефтепродуктов;
- номер цистерны;
- номер ЖД накладной.

В реестре обычно нет информации о грузоотправителе, заводе-производителе, станции отправления и паспорте качества. Для возможности групповой установки этих реквизитов служит специальная кнопка.

Если же нет возможности загрузить информацию из файла (реестра), то следует заполнить строки таблицы вручную (чтобы создать новую строку, надо нажать кнопку «Добавить», расположенную прямо над таблицей, после чего последовательно заполнять колонки).

Здесь следует сказать о расчетных статусах цистерн. Значок «красный минус» в первой колонке таблицы означает, что данная цистерна еще не прибыла на станцию Космос и числится «в пути». Знак «зеленой галочки» означает, что данная ЖД цистерна поступила на станцию Космос и зарегистрирована документом «Реестр ЖД на станции», который будет описан ниже.

Электронный документ «Реестр отгрузки цистерн в адрес ТЗК» имеет одну печатную форму, образец которой приведен на следующем рисунке:

ООО "ДФС"

Аэропорт, телефон: (495)

## Реестр отгрузки цистерн в адрес компании № 1 от 02.04.2018

Поставщик ООО "ЛУКОЙЛ-АЭРО"

Тип собственности: ТМЦ на хранении

Номенклатура НП: Топливо авиационное

№	Завод	Грузоотправитель	Станция отправления	Дата отгрузки	№ ЖД накладной	№ в/ц	Ед. изм.	Кол-во
1	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ	01.04.2018	ЭЛО8765	55667788	кг	55 000
2	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ	01.04.2018	ЭЛО8765	72354637	кг	56 000
3	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ	01.04.2018	ЭЛО8765	77889102	кг	61 000
4	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ	01.04.2018	ЭЛО8765	55784930	кг	52 000
5	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ	01.04.2018	ЭЛО8765	78908766	кг	58 000
6	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ	01.04.2018	ЭЛО8765	56453142	кг	59 000
7	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ	01.04.2018	ЭЛО8765	78787878	кг	62 000
8	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ	01.04.2018	ЭЛО8765	77654132	кг	55 000
9	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ	01.04.2018	ЭЛО8765	79675464	кг	54 000
10	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ	01.04.2018	ЭЛО8765	70896453	кг	54 500
11	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ	01.04.2018	ЭЛО8765	55901929	кг	53 200
12	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ	01.04.2018	ЭЛО8765	79675614	кг	60 500
<b>Всего</b>								<b>680 200</b>

Вводом реестров отгрузки цистерн должны заниматься логисты по обеспечению ТЗК авиатопливом.

#### 2.2.6.4 Реестр цистерн на станции назначения ТЗК

Этот электронный документ служит для регистрации цистерн, прибывших под слив на станцию назначения. Эти сведения могут регистрироваться по копиям ЖД накладных или по другой информации, переданной на ТЗК со станции. Ручное заполнение этого документа нецелесообразно (слишком сложно и не имеет смысла, т. к. ту же информацию проще сразу же ввести в приходный ордер при оформлении слива цистерн). Единственным приемлемым способом регистрации этой информации является подбор по списку отгруженных в адрес ТЗК цистерн. Таким образом, без реестров отгруженных в адрес ТЗК цистерн использовать данный документ не имеет смысла. Экранная форма документа, открытого на закладке «Основная информация», показана ниже на рисунке:

← → **Реестр цистерн на станции (создание) \*** ×

Основное [История изменений](#) [Связанные файлы](#) [Движения документа](#) [Связанные документы](#)

Провести и закрыть Записать Провести Печать документа Еще ▾

Номер: \_\_\_\_\_ Дата: 09.04.2018 0:00:00 Организация: ДФС Автор: Администратор Дата и время создания: 27.04.2018 17:07:05

Основная информация Цистерны (4) Прочее

Грузополучатель: \_\_\_\_\_ Наименование полное: ООО "ДФС"

Станция назначения: \_\_\_\_\_ Дорога: \_\_\_\_\_

Контрагент: \_\_\_\_\_ Наименование полное: \_\_\_\_\_

Тип собственности: \_\_\_\_\_

Номенклатура: \_\_\_\_\_

Эти поля автоматически устанавливаются в результате подбора по цистернам в пути

Здесь расположен следующий набор полей для ввода данных:

- грузополучатель (по умолчанию, как и в предыдущем документе, подставляется «ТЗК», если нет — то выбирается из справочника «Контрагенты»);
- станция назначения (по умолчанию подставляется Космос, если нет — следует выбрать из справочника «ЖД станции»);
- тип собственности (ТМЦ на хранении, Собственные ТМЦ);
- контрагент (выбирается из справочника «Контрагенты»);
- номенклатура (по умолчанию подставляется ТС/РТ, если нет — выбирается из справочника «Номенклатура»).

На рисунке выше показан пример, где основные поля документа пусты. Их, как правило, и не надо вводить вручную — все эти поля должны заполняться автоматически при выборе из списка отгруженных в адрес ТЗК цистерн. Таким образом, этот документ удобно начинать заполнять сразу с закладки «Цистерны». Экранный вид закладки «Цистерны» этого документа представлен на следующем рисунке:

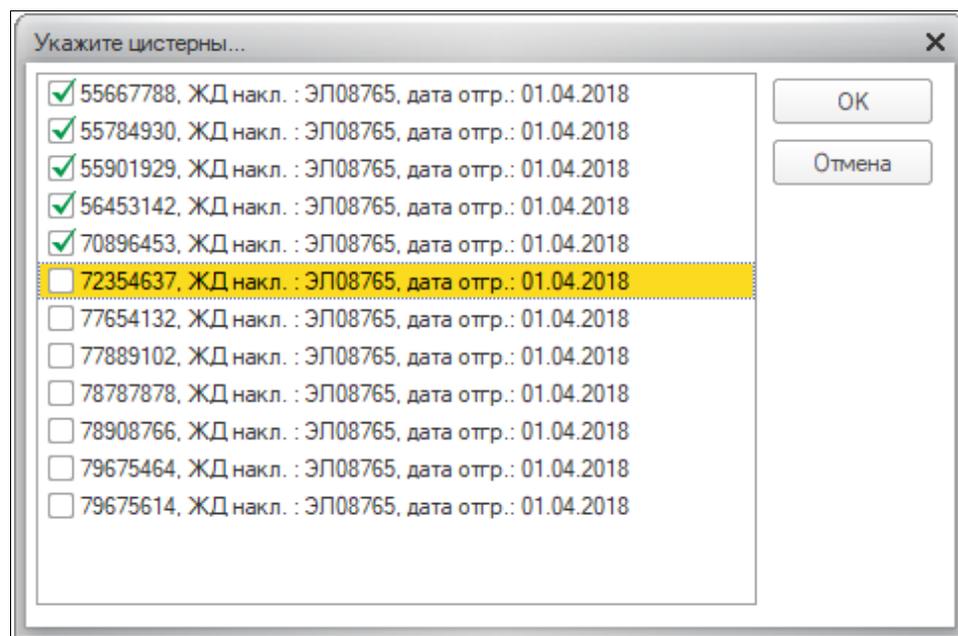
N	Номер цистерны	№ ЖД накладной	Дата отгрузки	Завод-производитель	Грузоотправитель	Масса, кг	Уровень, см	Пло.
	Тип цистерны	№ досылочной	Дата прибытия	Паспорт качества	Станция отправления		Объем, л	t, °C
x	1	55667788	ЭП08765	01.04.2018	ПНОС	ПНОС	55 000	
	66		08.04.2018	ПК9081	ОСЕНЦЫ			
x	2	55784930	ЭП08765	01.04.2018	ПНОС	ПНОС	52 000	
	66		08.04.2018	ПК9081	ОСЕНЦЫ			
x	3	55901929	ЭП08765	01.04.2018	ПНОС	ПНОС	53 200	
	60		08.04.2018	ПК9081	ОСЕНЦЫ			
x	4	56453142	ЭП08765	01.04.2018	ПНОС	ПНОС	59 000	
	73		08.04.2018	ПК9081	ОСЕНЦЫ			
						219 200		

Статус по сливу в/ц

Подбор по цистернам

Установка даты прибытия

Чтобы заполнить таблицу автоматически, надо нажать кнопку «Подбор по цистернам в пути», после чего появится окно со списком цистерн, в котором необходимо отметить нужные цистерны. Форма выбора показана на рисунке ниже:



Второй способ заполнения таблицы — это вводить новые строки по кнопке «Добавить», расположенной прямо над табличной частью. В этом случае надо просто ввести номер цистерны, указанный в бумажной ЖД накладной, с которой производится ввод, и программа подставит автоматически все данные по этой цистерне в таблицу, вручную нужно будет ввести только номер ЖД накладной и дату прибытия, а также проверить, правильно ли подставилась масса. Табличная часть закладки цистерны состоит из следующих колонок:

- номер цистерны;
- тип цистерны;
- номер ЖД накладной;
- номер досылочной ЖД накладной;
- дата отгрузки;
- дата прибытия;
- завод-производитель;
- паспорт качества;
- грузоотправитель;
- станция отправления;
- масса, кг;
- уровень, см;
- объем, л
- плотность, кг/дм<sup>3</sup>;
- температура.

Последние три показателя вводятся, если данные по ним указаны в ЖД накладной, если не указаны — можно оставить колонки незаполненными.

В первой колонке таблицы выводится статус цистерны по ее сливу на ЖД эстакаде. Значок «красный минус» в первой колонке таблицы означает, что данная цистерна еще не оприходована документом «Приходный ордер» (не слита). Значок «зеленая галочка» означает, что данная цистерна оприходована (слита), то есть по ней в программе уже оформлен электронный документ «Приходный ордер по НП».

Электронный документ «Реестр цистерн на станции» имеет одну печатную форму:

**ООО "ДФС"**  
Аэропорт, телефон: (495)

**Реестр цистерн прибывших на станцию КОСМОС МОС ЖД № 1 от 09.04.2018**

Поставщик: ООО "ЛУКОЙЛ-АЭРО"  
Тип собственности: ТМЦ на хранении  
Номенклатура НП: Топливо авиационное

№	Завод	Грузоотправитель	Станция отправления	Дата отгрузки	Дата прибытия	№ ЖД накладной	№ в/ц	Ед. изм.	Кол-во
1	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ	01.04.2018	08.04.2018	ЭЛ08765	55667788	кг	55 000
2	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ	01.04.2018	08.04.2018	ЭЛ08765	55784930	кг	52 000
3	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ	01.04.2018	08.04.2018	ЭЛ08765	55901929	кг	53 200
4	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ	01.04.2018	08.04.2018	ЭЛ08765	56453142	кг	59 000
<b>Всего</b>									<b>219 200</b>

Вводом реестров цистерн на станции должны заниматься операторы склада ГСМ.

### 2.2.6.5 Реестр дислокации цистерн, отгруженных в адрес ТЗК

Дополнительно к двум описанным выше документам, связанным с регистрацией информации о цистернах, в программе предусмотрены средства регистрации информации о дислокации цистерн, отгруженных в адрес ТЗК. Экранная форма такого реестра показана ниже на рисунке.

← → ☆ Реестр дислокации цистерн, отгруженных в адрес ТЗК С0000000001 от 30.05.2017 0:00:01

Основное История изменений Связанные файлы Движения документа Связанные документы

Провести и закрыть Записать Провести Печать документа

Операция: Реестр дислокации цистерн

Номер: С0000000001 Дата: 30.05.2017 0:00:01 Организация: ДФС Автор: Администратор Дата и время создания: 30.05.2017 15:42:53

Цистерны (7) Прочее

Добавить Загрузка из реестра

N	Номер цистерны № ЖД накладной	Дата дислокации Количество, кг	Станция отправления, Дорога Станция дислокации, Дорога	Станция назначения Код получателя	Название груза п... Срок доставки, дн.	Тип парка вагона Операция с	Дорога сдачи Дорога приема
✓ 3	55667834 PO89065	30.05.2017 60 000	КОСМОС, МОС ЖД БИКЛЯНЬ, КБШ ЖД	КОСМОС 7865	ТС/РТ	4	
✓ 4	55667833 PO89065	30.05.2017 59 500	КОСМОС, МОС ЖД БИКЛЯНЬ, КБШ ЖД	КОСМОС 7865	ТС/РТ	4	
✓ 5	55667832 PO89065	30.05.2017 58 500	КОСМОС, МОС ЖД БИКЛЯНЬ, КБШ ЖД	КОСМОС 7865	ТС/РТ	4	
✓ 6	55667831 PO89065	30.05.2017 57 000	КОСМОС, МОС ЖД БИКЛЯНЬ, КБШ ЖД	КОСМОС 7865	ТС/РТ	4	
✓ 7	55667830 PO89065	30.05.2017 55 500	КОСМОС, МОС ЖД БИКЛЯНЬ, КБШ ЖД	КОСМОС 7865	ТС/РТ	4	
		411 500					

Ручное заполнение информации о дислокации цистерн слишком сложно. Единственным способом такого заполнения является загрузка из реестра дислокации, сформированного в ИС РЖД (например, ЭТРАН).

## 2.2.7 Документы по фасованным товарам

В этой главе будут рассмотрены электронные документы, связанные с оформлением операций движения фасованных товаров. Для оформления операций движения товаров в программе предусмотрены несколько электронных документов:

- приходный ордер по товарам;
- требование на отпуск товаров;
- расходный ордер по товарам;
- перемещение товаров;
- инвентаризация товаров.
- списание товаров;
- оприходование товаров.

### 2.2.7.1 Приходный ордер по товарам

Данный электронный документ используется для оформления операций поступления фасованных товаров. Экранная форма документа показана на рисунке ниже:

Операция: Поступление товаров

Номер: С000000000 | Дата: 19.09.2017 21:00:00 | Смена: 2017-09-19 ночная № 1 | Организация: ДФС | Автор: Администратор | Дата и время создания: 19.09.2017 20:38:13

Товары (1) | Прочее

Смена: 2017-09-19 ночная № 1 | № смены: 1 | Дата начала: 19.09.2017 | Тип смены: Ночная смена

Склад: ЦЭС | Тип склада: Склад авиатоплива | № ордера:

Контрагент: ЛУКОЙЛ-АЭРО | Наименование полное: ООО "ЛУКОЙЛ-АЭРО"

Сотрудники

МОЛ: Шлепин Д. | Принял: Виленский А.А. | Сдал:

Документы поставщика

Дата: | № СФ: | № накладной: | Дата ТТН: | № ТТН:

Проверен полностью:

Добавить | Подбор | Еще

N	Номенклатура	Тип номенклатуры	Количество	Дата выпуска	Паспорт качества
	Масса 1 ед., кг	Единица	Масса, кг	Срок годности	
1	Масло ЛУКОЙЛ SAE 30-70, 1л	Товары	100,000		
	0,900 шт		90,000		
			100,000		
			90,000		

Здесь необходимо заполнить следующий набор реквизитов:

- смена (подставляется автоматически, исходя из даты и времени создания документа или выбирается из справочника смен);
- склад (подставляется по умолчанию или выбирается из справочника складов);
- контрагент (выбирается из соответствующего справочника);
- сотрудники (МОЛ, Сдал, Принял — выбираются из справочника «Сотрудники» или «Сотрудники контрагента»);
- номер и дата ТТН поставщика;
- номер и дата накладной и СФ поставщика.

В нижней части экрана расположена таблица, в которую следует ввести такие данные:

- номенклатура (выбирается из соответствующего справочника);
- масса за ед, кг (подставляется автоматически, если была заполнена по данной номенклатурной позиции в справочнике);

- тип номенклатуры (подставляется автоматически);
- единица измерения (подставляется автоматически);
- количество (вводится количество единиц хранения — бочек, банок и т. д.);
- масса (пересчитывается автоматически);
- дата выпуска;
- срок годности;
- паспорт качества.

Для электронного документа «Приходный ордер по товарам» доступны несколько печатных форм, в том числе приходный ордер по форме 3-ГСМ, пример этого ордера показан на следующем рисунке:

Форма №3-ГСМ					
ООО "ДФС" _____					
<small>наименование подразделения</small>					
<b>Приходный ордер № 1 от 19 сентября 2017 г.</b>					
<i>Смена 2017-09-19 ночная № 1</i>					
Склад		ЦЗС			
От кого поступило					
Способ доставки		Автотранспорт			
Завод производитель					
Наименование и номера сопроводительных документов					
ТТН №					
№	Номенклатура	Количество, шт	Масса, кг	Паспорт качества	Примечание
1	Масло ЛУКОЙЛ SAE 30-70, 1л	100	90,000		
<b>Всего</b>		<b>100</b>	<b>90,000</b>		
Товары в количестве Сто шт					
Принял оператор Виленский А.А. _____					

Вводом приходных ордеров по фасованным товарам должны заниматься операторы по учету складов ГСМ и ЦЗС.

#### 2.2.7.2 Требование на отпуск товаров

Данный документ предназначен для регистрации информации о предварительно затребованных объемах отпуска фасованных товаров, где фиксируется контрагент, грузополучатель, сотрудник получателя и его доверенность, а также перечень ТМЦ, которые надлежит отпустить. В дальнейшем по такому требованию производится оформление «Расходного ордера по товарам». Экранная форма электронного документа «Требования на отпуск товаров» показан на следующем рисунке:

Номер: C0000000001    Дата: 02.04.2018 8:00:00    Организация: ДФС    Автор: Администратор    Дата и время создания: 27.04.2018 18:11:36

Товары (1)    Прочее

Тип требования:  Отпуск контрагенту (владельцу)     Отпуск на собственные нужды    № требования: 555

Склад: ЦЭС    Тип склада: Склад авиатоплива

Грузополучатель:    Наименование полное:

Контрагент:    Наименование полное:

Сотрудник: Зольников    Доверенность:

Добавить    Подбор    Еще ▾

N	Номенклатура	Тип номенклатуры	Количество
	Масса 1 ед., кг	Единица	Масса, кг
1	Масло ЛУКОЙЛ SAE 30-70, 1л	Товары	5,000
	0,900	шт	4,500
			5,000
			4,500

Здесь необходимо заполнить следующие поля:

- тип требования (отпуск на сторону или на собственные нужды);
- номер требования;
- склад (подставляется по умолчанию согласно настройкам пользователя, например, пользователю склада ГСМ будет подставлено в данное поле значение «ГСМ», или выбирается из справочника «Склады»);
- грузополучатель;
- контрагент (выбирается из справочника «Контрагенты»);
- сотрудник (выбирается из справочника «Сотрудники контрагентов» или «Физическое лицо», либо вписывается строкой);
- доверенность.

Ниже располагается таблица товаров, заявленных на отпуск. Она состоит из следующего набора граф:

- номенклатура (выбирается из справочника «Номенклатура»);
- количество;
- масса, кг (рассчитывается автоматически исходя из количества единиц и массы каждой).

Для электронного документа «Требование на отпуск товаров» доступны две печатные формы:

- Накладная по форме М-11;
- Расходный ордер по форме 4-ГСМ (этот бланк, распечатанный прямо из электронного документа «Требование на отпуск товаров», будет не заполнен в части некоторых полей, до момента отпуска товаров).

Пример расходного ордера по форме 4-ГСМ показан ниже:

Форма №4-ГСМ

ООО "ДФС"  
наименование подразделения

**Расходный ордер № 555 от \_\_\_\_\_**

Кому отпущено  
Основание (доверенность)  
Через кого **Зольников**

№	Наименование	Количество		Удельный вес, кг/дм <sup>3</sup>	№ паспорта (анализа)	Примечание
		шт	кг			
1	Масло ЛУКОЙЛ SAE 30-70, 1л	5	4,500			
<b>Всего</b>						

Выдал \_\_\_\_\_ Получил \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Вводом требований должны заниматься операторы по учету соответствующих складов. На основании «Требования на отпуск товаров» предусмотрено создание документа «Расходный ордер по товарам». Он будет рассмотрен в следующей главе.

### 2.2.7.3 Расходный ордер по товарам

Эти документы должны использоваться для оформления операций отпуска на сторону фасованных товаров. Расходный ордер может создаваться как самостоятельно, так и на основании ранее оформленного требования на отпуск товаров. Экранная форма редактирования расходного ордера показана ниже на рисунке:

Номер: C000000001    Дата: 03.04.2018 19:00:00    Смена: 2018-04-03 дневная № 2    Организация: ДФС    Автор: Администратор    Дата и время создания: 27.04.2018 18:54:51

Товары (1)    Прочее

Смена: 2018-04-03 дневная № 2    № смены: 2    Дата начала: 03.04.2018    Тип смены: Дневная смена

Склад: ЦЭС    Тип склада: Склад авиатоплива    № требования: 555

Грузополучатель: Домодедово-Карго    Наименование полное: АО "Домодедово-Карго"

Контрагент: Домодедово-Карго    Наименование полное: АО "Домодедово-Карго"

Сотрудник: Зольников    Отпуск произвел: Шлепин Д.

Доверенность:    Ставка НДС: 18%

Добавить    Подбор    Еще

N	Номенклатура	Тип номенклатуры	Количество
	Масса 1 ед., кг	Единица	Масса, кг
1	Масло ЛУКОЙЛ SAE 30-70, 1л	Товары	5,000
		0,900 шт	4,500
			5,000
			4,500

Здесь расположен следующий набор полей для ввода данных:

- смена (подставляется автоматически по дате и времени создаваемого документа, если нет, то выбирается из справочника смен);

- склад (подставляется из настроек пользователя, например, для оператора склада ГСМ в этом поле будет по умолчанию стоять значение «ГСМ», или же выбирается из справочника «Склады»);
- номер требования;
- грузополучатель;
- контрагент (выбирается из справочника «Контрагенты»);
- сотрудник (выбирается из справочника «Сотрудники контрагентов» или «Физическое лицо»);
- доверенность (выбирается из перечня доверенностей по данному лицу);
- отпуск произвел (выбирается из справочника «Сотрудники»).

Ниже расположена таблица, состав граф которой следующий:

- номенклатура (выбирается из справочника «Номенклатура»);
- количество;
- масса (рассчитывается исходя из массы за 1 ед и количества отпускаемых штук).

Для расходного ордера доступна печатная форма 4-ГСМ, пример которой показан ниже.

Форма №4-ГСМ						
ООО "ДФС"						
<small>наименование подразделения</small>						
<b>Расходный ордер № 555 от 03.04.2018</b>						
<i>2018-04-03 дневная № 2</i>						
Кому отпущено			АО "Домодедово-Карго"			
Основание (доверенность)						
Через кого			Зольников			
№	Наименование	Количество		Удельный вес, кг/дм <sup>3</sup>	№ паспорта (анализа)	Примечание
		шт	кг			
1	Масло ЛУКОЙЛ SAE 30-70, 1л	5	4,500			
<b>Всего</b>		<b>5</b>	<b>4,500</b>			
Выдал Шлепин Д. _____			Получил Зольников _____			
<small>подпись</small>			<small>подпись</small>			

Вводом расходных ордеров должны заниматься операторы по учету соответствующих складов.

#### 2.2.7.4 Перемещения товаров

Под внутренними перемещениями товаров понимается перемещение их с одного склада на другой. Документы данного вида используются для хранения информации о перемещениях товаров внутри предприятия — между складами (местами хранения). Экранная форма документа представлена на рисунке:

Операция: Перемещение товаров

Номер: C000000000 | Дата: 19.09.2017 20:46:26 | Смена: 2017-09-19 ночная № 1 | Организация: ДФС | Автор: Администратор | Дата и время создания: 19.09.2017 20:46:13

Товары (1) | Прочее

Смена: 2017-09-19 ночная № 1 | № смены: 1 | Дата начала: 19.09.2017 | Тип смены: Ночная смена

Склад-отправитель: ЦЗС | Тип склада: Склад авиатоплива

Склад-получатель: ГСМ | Тип склада: Склад авиатоплива

Сотрудники

Сдал: Иванов А.П. | Принял: Шлепин Д.

Добавить | Подбор | Еще

N	Номенклатура	Тип номенклатуры	Количество
	Масса 1 ед., кг	Единица	Масса, кг
1	Масло ЛУКОЙЛ SAE 30-70, 1л	Товары	10,000
		0,900 шт	9,000
			10,000
			9,000

Здесь расположен следующий набор информации:

- смена (подставляется по дате и времени документа, или выбирается из справочника «Смены»);
- склад-отправитель (выбирается из справочника складов);
- склад-получатель (так же);
- сотрудники (выбираются из справочника «Сотрудники»:
  - сдал;
  - принял.

Таблица товаров имеет следующую структуру:

- номенклатура;
- количество;
- масса, кг.

Для электронного документа «Перемещение товаров» доступно пять печатных форм:

- приходный ордер по форме 3-ГСМ (печатает склад-получатель);
- расходный ордер по форме 4-ГСМ (печатает склад-отправитель).

Вводом перемещений должны заниматься операторы по учету соответствующих складов.

### 2.2.7.5 Инвентаризация товаров

Электронный документ этого вида служит для оформления в учете результатов инвентаризации фасованных нефтепродуктов (товаров). Ниже показана первая закладка («Товары») экранной формы редактирования документа:

Операция: **Инвентаризация товаров**

Номер: C000000000 | Дата: 06.06.2017 16:46:37 | Смена: 2017-06-06 дневная № 1 | Организация: ДФС | Автор: Администратор | Дата и время создания: 06.06.2017 16:43:11

Товары (1) | Комиссия, МОЛ (2) | Прочее

Смена: 2017-06-06 дневная № 1 | № смены: 1 | Дата начала: 06.06.2017 | Тип смены: Дневная смена

Склад: ЦЭС | Тип склада: Склад авиатоплива

Дата приказа: | Номер приказа: |

Период проведения инвентаризации

Дата и время начала: | Дата и время окончания: |

Добавить | Подбор | Заполнить по остаткам | Еще ▾

N	Номенклатура	Тип номенклатуры	Количество фактическое		Количество учетное		Отклонение
	Масса 1 ед., кг	Единица	Масса фактическая, кг	Масса учетная, кг	Отклонение по массе, кг		
1	Масло ЛУКОЙЛ SAE 30-70, 1л	Товары	5,000	2,000	3,000		
		0,900 шт	4,500	1,800	2,700		
			5,000	2,000			
			4,500	1,800			

Здесь, в первую очередь, указывается:

- смена (подставляется автоматически по дате и номеру документа, если нет — выбирается из справочника смен).
- склад, на котором проводится инвентаризация (подставляется исходя из настроек пользователя, например, сотруднику склада ГСМ будет в это поле подставлено значение «ГСМ», если нет — выбирается из справочника «Склады»);
- дата и номер приказа;
- период проведения инвентаризации.

Ниже располагается таблица, которую можно заполнить двумя способами:

- вручную (пользуясь кнопкой «Добавить» - при этом будет последовательно добавляться по одной строке, или пользуясь кнопкой «Подбор» - в этом случае откроется окно со справочником «Номенклатура», где нужно будет выбрать нужные номенклатурные позиции, после чего все они добавятся в таблицу);
- автоматически (пользуясь кнопкой «Заполнить по остаткам», при этом будет заполнена таблица учетных остатков по всем номенклатурным позициям выбранного склада, останется заполнить только данные по фактическим остаткам здесь же).

Описываемая таблица содержит следующую информацию:

- номенклатура;
- количество, кг (заполняется по фактическому наличию на складе);
- масса, кг (подставляется автоматически, исходя из массы 1 штуки);
- количество учетное;
- масса учетная, кг
- отклонение (рассчитывается излишек или недостаток)
- отклонение по массе, кг (рассчитывается автоматически).

На следующей закладке («Комиссия, МОЛ») указывается дополнительная информация, которая используется на печатных формах:

- сотрудник, который проверил информацию;
- сотрудник, который утвердил результаты;
- таблица «Комиссия»;
- таблица «Материально-ответственные лица».

Экранный вид этой закладки приведен ниже на рисунке:

Товары (1)				Комиссия, МОП (2)				Прочее			
Сотрудник, который проверил информацию: Виленский А.А.				Должность: Заместитель							
Сотрудник, который утвердил результаты: Виленский А.А.				Должность: Заместитель							
<b>Комиссия:</b>				<b>Материально-ответственные лица:</b>							
Добавить				Загрузить из шаблона				Еще			
↑ ↓				↑ ↓				Еще			
N	Председатель	Сотрудник	Должность	N	Сотрудник	Должность					
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Виленский А.А.	Заместитель	1	Иванов А.П.						
2	<input type="checkbox"/>	Охранников П.Р.		2	Виленский А.А.	Заместитель					

Для электронного документа «Инвентаризация товаров» доступны следующие печатные формы:

- инвентаризационная опись по форме «ИНВ-3»;
- сличительная ведомость по форме «ИНВ-19».

Документ «Инвентаризация товаров» при своем проведении не вызывает изменений в учете. Но на основании этого документа вводятся следующие электронные документы:

- «оприходование товаров», с видом операции «По результатам инвентаризации» (если выявлены излишки);
- «списание товаров», с видом операции «По результатам инвентаризации» (если выявлены недостачи).

### 2.2.7.6 Оприходование товаров

Данный электронный документ используется для оприходования товаров. Вид (причина) оприходования может быть различным (это определяется реквизитом «Вид операции»), например, это может быть ввод остатков или оприходование по результатам инвентаризации. Экранная форма документа показана на следующем рисунке:

Операция: Оприходование товаров: По результатам инвентаризации										
Номер:	Дата:	Смена:	Организация:	Автор:	Дата и время создания:					
C00000000X	06.06.2017 8:00:00	2017-06-06 дневная № 1	ДФС	Администратор	06.06.2017 17:30:53					
Товары (1)		Прочее								
Смена:		2017-06-06 дневная № 1	№ смены:	1	Дата начала:	06.06.2017	Тип смены:			Дневная смена
Склад:		ЦЗС	Тип склада:		Склад авиатоплива					
Вид операции:		По результатам инвентаризации		Пояснение по операции:						
Ответственный сотрудник:		Виленский А.А.								
Добавить		↑ ↓		Подбор		Еще				
N	Номенклатура	Тип номенклатуры	Количество							
	Масса 1 ед., кг	Единица	Масса, кг							
1	Масло ЛУКОЙЛ SAE 30-70, 1л	Товары	3,000							
		0,900 шт	2,700							
			3,000							
			2,700							

Здесь указывается следующий набор информации:

- смена (подставляется автоматически по дате и времени документа, если нет — выбирается из справочника «Смены»);
- склад (по умолчанию подставляется из настроек пользователя, например, оператору склада ГСМ в это поле будет подставлено значение «ГСМ»);

- вид операции:
  - ввод остатков;
  - по результатам инвентаризации;
  - прочее;
- пояснение по операции (текстовый комментарий);
- ответственный сотрудник.

Ниже располагается таблица, которую можно заполнить или используя кнопку «Добавить» (при этом будут по одной добавляться строки), или используя специальную кнопку «Подбор» (в этом случае появится окно со справочником «Номенклатура», где надо будет выбрать нужные позиции, которые сразу все появятся в таблице). Таблица состоит из следующего набора граф:

- номенклатура;
- количество;
- масса.

Электронный документ «Оприходование товаров» может вводиться на основании документа инвентаризации, при этом таблица документа заполняется автоматически по излишкам, выявленным в результате инвентаризации товаров на указанном складе.

Документ имеет печатную форму «Оприходование товаров», пример которой приведен на рисунке ниже:

<b>ООО "ДФС"</b> <i>Аэропорт, телефон: (495)</i>				
<b>Оприходование товаров № 1 от 06.06.2017</b>				
Склад: ЦЗС				
Вид операции: По результатам инвентаризации				
№	Номенклатура товаров	Ед.изм.	Количество	Масса, кг
1	Масло ЛУКОЙЛ SAE 30-70, 1л	шт	3	2,700
<b>Всего</b>			<b>3</b>	<b>2,700</b>
Заместитель _____ <i>Виленский А.А.</i>				

Вводом документов оприходования должны заниматься операторы по учету соответствующих складов.

### 2.2.7.7 Списание товаров

Этот электронный документ используется оформления операций списания товаров (фасованных нефтепродуктов). Вид (причина) списания определяется реквизитом «Вид операции», это может быть, например, выявленная недостача по результатам инвентаризации. Экранная форма документа показана ниже на рисунке:

Операция: Списание товаров: Прочее

Номер: C00000000    Дата: 19.09.2017 23:58:59    Смена: 2017-09-19 ночная № 1    Организация: ДФС    Автор: Администратор    Дата и время создания: 19.09.2017 21:02:45

Товары (1)    Прочее

Смена: 2017-09-19 ночная № 1    № смены: 1    Дата начала: 19.09.2017    Тип смены: Ночная смена

Склад: ЦЭС    Тип склада: Склад авиатоплива

Вид операции: Прочее    Пояснение по операции:

Ответственный сотрудник:

Добавить    Подбор    Еще

N	Номенклатура	Тип номенклатуры	Количество
	Масса 1 ед., кг	Единица	Масса, кг
1	Масло ЛУКОЙЛ SAE 30-70, 1л	Товары	2,000
		0,900 шт	1,800
			2,000
			1,800

Здесь указывается следующий набор информации:

- смена (подставляется автоматически по дате и времени документа);
- склад (выбирается склад, с которого списываются товары, по умолчанию в это поле подставляется тот склад, который задан в индивидуальных настройках пользователя);
- вид операции:
  - по результатам инвентаризации;
  - на собственные нужды;
  - прочее;
- пояснение по операции (текстовый комментарий);
- ответственный сотрудник.

Внизу формы документа располагается таблица товаров, которая имеет такую структуру:

- номенклатура;
- количество;
- масса, кг.

Для документа используются печатные формы «М-11», «ТОРГ-16». Примеры этих форм были приведены при описании документа «Списание нефтепродуктов».

Документ «Списание товаров» может вводиться как самостоятельно, так и на основании документа «Инвентаризация товаров», при этом таблица документа заполняется автоматически по недостатке, выявленной в результате инвентаризации товаров на указанном складе. Вводом документов списания должны заниматься операторы по учету соответствующих складов.

## 2.2.8 Учет работы транспорта

В данной ИС предусмотрены средства для учета работы транспорта (ТЗ, спецтехники и т. п.). Для этого используются следующие виды электронных документов:

- путевой лист;
- регистрация информации о состоянии транспортных средств.

### 2.2.8.1 Путевой лист

Эти электронные документы могут использоваться для распечатки стандартных путевых листов, а также для регистрации показателей работы ТС (пробег, время в работе, потраченное топливо и т. п.). Экранная форма документа показана на следующем рисунке.

Операция: Путевой лист

Номер: C0000000    Дата: 02.06.2017 8:00:00    Смена: 2017-06-02 дневная № 1    Организация: ДФС    Автор: Администратор    Дата и время создания: 02.06.2017 18:03:42

Основная информация    Показатели работы    Прочее

Смена: 2017-06-02 дневная № 1    № смены: 1    Дата начала: 02.06.2017    Тип смены: Дневная смена

№ путевого листа: 123    Тип путевого листа: Рабочий

Автомобиль: МАЗ Гос.№ 567 АБС    Тип транспортного средства: Грузовой (или тягач)

Прицеп: п/п Гос.№ 678 ПА    Тип транспортного средства: Прицеп (автоцистерна)

Закрыт:     Документ закрыл: Иванов А.П.    Информация по закрытию: Закрыт: Администратор, 02.06.2017 18:03:57

Начало маршрута: Автобаза ДМЕ    Конец маршрута: Летное поле ДМЕ

Водители:

N	Водитель	Доверенность
1	Иванов А.А.	

Особые отметки:

На первой странице расположен следующий набор информации:

- смена;
- номер путевого листа;
- тип путевого листа (рабочий или сервисный);
- автомобиль;
- прицеп;
- начало и конец маршрута движения;
- таблица водителей.

На второй закладке расположены поля для регистрации показателей работы.

Основная информация    Показатели работы    Прочее

Дата и время выезда: 02.06.2017 9:00:00    Дата и время возврата: 02.06.2017 16:00:00    Время в работе: 7:00

Счетчик по выезду: 100 000    Счетчик по возвращению: 100 010    Общий пробег, км: 10

Топливо, нач. ост., л: 100,0    Кон. ост., л: 150,0    Приход, л: 100,0

Тип нормы расхода:  за 1 км пробега     за 1 час работы    Расход по нормам, л: 0,0    Расход, л: 50,0

Отклонение, л:

Механик: Виленский А.А.

К выезду допустил: Шлепин Д.

Выезд разрешил: Шлепин Д.

Здесь можно указать следующий набор информации:

- показатели при выезде:
  - дата и время выезда;
  - счетчик пробега;
  - остаток топлива;
- показатели при возвращении:
  - дата и время возвращения;

- счетчик пробега;
- остаток топлива;
- время в работе;
- общий пробег;
- заправка топливом (приход);
- расход топлива;
- должностные лица:
  - механик;
  - к выезду допустил;
  - выезд разрешил.

В зависимости от типа ТС, на который оформляется путевой лист (грузовой, спецтехника, легковой), печатается разная форма путевого листа. Ниже показан пример формы «4-С», которая используется для грузовых автомобилей и спецтехники (например, для ТЗ).

Место для штампа организации		<b>ПУТЕВОЙ ЛИСТ</b>				Типовая межотраслевая форма №4-С		
		грузового автомобиля		№	123			
				серия				
				02 июня 2017				
Организация		ООО "ДФС" адрес: Аэропорт, телефон: (495)						Коды Форма по ОКД 0345004 по ОКПО 77
Марка автомобиля		МАЗ		Режим работы		Код		
Государственный номерной знак		567 АБС		Колонна				
Водитель		Иванов А.А.		Бригада				
Удостоверение №		5084 78945		Гаражный номер				
Лицензионная карточка:		неужное зачеркнуть		Табельный номер				
Регистрационный №		Серия: №						
Прицеп 1		Гос. номерной знак		Гаражный номер				
Прицеп 2		Гос. номерной знак		Гаражный номер				
Прицеп 3		Гос. номерной знак		Гаражный номер				
Прицеп 4		Гос. номерной знак		Гаражный номер				
Сопровождающие лица:								
<b>Работа водителя и автомобиля</b>								
операция	время по графику				нулевой пробег км.	показания спидометра км.	время фактическое число, месяц, ч, мин	
	число	месяц	ч.	мин.				
1	2	3	4	5	6	7	8	
выезд из гаража	02	06	09	00		100 000		
возвращение в гараж	02	06	16	00				
<b>Движение горючего</b>								
горючее		остаток при				коэффициент изменения нормы	Время работы, ч, мин.	
марка	код	выд.	выезде	возвращении	сдано		спецоборудования	двигателя
9	10	11	12	13	14	15	16	
ДТ*		100						
подпись								
заправщика		механика		заправщика		диспетчера		
<b>ЗАДАНИЕ ВОДИТЕЛЮ</b>								
В чье распоряжение (наим. и адрес заказчика)	время прибытия, ч, мин	адрес пункта		наименование груза	количество ездок	расстояние, км	перевести тонн	перевести м³
		погрузки	разгрузки					
18	19	20	21	22	23	24	25а	25б
Автобаза ДМЕ, Летное поле ДМЕ		Автобаза ДМЕ	Летное поле ДМЕ					
<b>Итого:</b>								
Водительское удостоверение проверил, задание выдал, выдать горючего _____ л.		Автомобиль технически исправен _____		Механик: _____		Отметки организации-владельца автотранспорта _____		
Диспетчер _____ Шлегин Д. _____		Автомобиль принял. Водитель _____		Иванов А.А. _____				
Водитель по состоянию здоровья к управлению допущен _____ Шлегин Д. _____		Сдал водитель _____		Исправен _____				
		Принял механик _____		Неисправен _____				

Далее оборотная сторона формы «4-С».

Место для штампа \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка \_\_\_\_\_

Оборотная сторона формы №4-С

ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ													Наименование грузоотправителя (грузополучателя)	Подпись и печать грузоотправителя (грузополучателя)
пункт погрузки, разгрузки и перецепки прицепов	номер ездки	прибытие			убытие		номер прицепа			номера приложенных товарно-транспортных документов (ТТД)				
		число	ч	мин	ч	мин	прибы-щих	убы-ших	порожн. пробег	36	37	38	39	40
26	27	28	29	30	31	32	33	34						
	1													
	2													
	3													
	4													
	5													
	6													
	7													
	8													
Всего:		ТТД в количестве: _____ шт.												

прогисью \_\_\_\_\_

Сдал: \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ расшифровка \_\_\_\_\_ Принял: \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ расшифровка \_\_\_\_\_

Особые отметки:

Простои на линии				Попись ответствен. лица
причина	код	дата (число, месяц), время (ч, мин)	окончание	
41	42	43	44	45

РЕЗУЛЬТАТ РАБОТЫ АВТОМОБИЛЯ И ПРИЦЕПОВ																					
расход горючего, л		время в наряде, ч, мин								количество		пробег, км				перевезено, т		выполнено, ткм		Зарплата	
		всего		в том числе автомобиля								в т.ч. с грузом		код	сумма, руб/коп						
по норме	фактич.	авто-мобиля	прицепа	в движении				в простое				авто-мобиля	при-цепа	авто-мобиля	при-цепа	всего	в том числе на прицепах	65	66		
				50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64			

Коды марок: Автомобиля  Прицепов:  Автомобиль, дни в работе  Таксировщик: \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_ расшифровка \_\_\_\_\_

На следующем рисунке показана лицевая сторона путевого листа, напечатанного по форме «№3», которая применяется для легковых автомобилей.



Операция: Запись состояния транспортных средств

Номер: С0000000    Дата: 02.06.2017 11:30:18    Смена: 2017-06-02 дневная № 1    Организация: ДФС    Автор: Администратор    Дата и время создания: 02.06.2017 11:29:38

Основная информация (2)    Прочее

Смена: 2017-06-02 дневная № 1    № смены: 1    Дата начала: 02.06.2017    Тип смены: Дневная смена

Добавить    ↑ ↓    Заполнить    Еще ▾

N	Транспортное средство	Тип транспортного с...	Состояние	Счетчик пробега	Остаток авиатопли...	Номер контрольн...	Кратность счетчиков	Показания с
	Прицеп	Тип транспортного		Остаток топлива, л	Остаток ПВКЖ в	Дата контрольного		Показания с
1	МАЗ Гос.№ 567 АБС	Грузовой (или тягач)	Исправен	120 000	30 000			
	НЕФАЗ-10 Гос.№ ПР 8...	Прицеп (автоцистер...		200				
2	Шкода Фабия Гос.№ 9...	Легковой	Исправен	87 500	30			

Заполнение по перечню  
собственных ТС

Таблица реестра имеет следующую структуру:

- транспортное средство (выбирается из соответствующего справочника);
- прицеп (также выбирается из справочника транспортных средств);
- состояние:
  - исправен;
  - неисправен (ремонт);
  - выведен из эксплуатации;
- счетчик пробега;
- остаток топлива в баке;
- остаток авиатоплива в цистерне (для ТЗ);
- остаток ПВКЖ в баке (для ТЗ);
- номер и дата контрольного талона (для ТЗ и сервисов, оснащенных баками ПВКЖ);
- показания счетчиков (для ТЗ и сервисов):
  - кратность;
  - показания счетчика №1;
  - показания счетчика №2.

Пример печатной формы реестра показан ниже.

Состояние транспортных средств №1 от 02.06.2017												
Смена 2017-06-02 дневная № 1												
№	Транспортное средство	Состояние	Счетчик пробега	Вид топлива	Остаток топлива	Остаток ТС/РТ	Остаток к ПВК	Контрольный талон	Кратность счетчиков	Счетчик №1	Счетчик №2	Примечание
1	МАЗ Гос.№ 567 АБС	Исправен	120 000		200	30 000						
2	Шкода Фабия Гос.№ 98009	Исправен	87 500		30							
<b>Итого:</b>					<b>230</b>	<b>30 000</b>						

Штетин Д.

Реестры состояния ТС должны вводиться и заполняться сотрудниками автотранспортного цеха ТЗК в начале каждой смены.

## 2.2.9 Сводные накладные для переноса в бухгалтерский учет

В этой главе будут рассмотрены два электронных документа:

- приходная накладная;
- расходная накладная.

Оба вида накладных должны заполняться по совокупности первичных операций поступления или отпуска топлива, как это описано ниже. Эти документы служат лишь для возможности переноса информации в бухгалтерский учет ДФС и, возможно, для распечатки актов, связанных с оформлением операций поставки и отпуска топлива на ответственном хранении по форме «МХ-1» и «МХ-3». Сам перенос в бухгалтерский учет выполняется автоматически при помощи специальных сервисных механизмов обмена данными.

### 2.2.9.1 Приходные накладные

Приходные накладные должны вводиться или по документам поставщиков, таких, как накладная ТОРГ-12, СФ или УПД (для собственных ТМЦ) или за какой-то период, например, за сутки, пятидневку, декаду или за месяц в целом (для ТМЦ на хранении). Заполняться приходная накладная должна только по информации ранее оформленных приходных ордеров (или некоторых других документов, связанных с поставкой топлива, например, это может быть документ передачи нефтепродуктов между владельцами). Экранная форма документа приведена на следующем рисунке:

Операция: Приходная накладная

Номер: 0000000001    Дата: 01.07.2017 23:59:58    Организация: ДФС    Автор: Администратор    Дата и время создания: 06.09.2017 22:09:48

Основная информация    Состав (1)    Прочее

Контрагент: Аэрофюзэл    Наименование полное: ТЗК Аэрофюзэл

Тип собственности: ТМЦ на хранении    Ставка НДС: 18%

Товар сдал:    Товар принял:

Документы поставщика

Дата:    № СФ:    № накладной:

Реквизиты документов поставщика

Здесь расположен следующий набор полей для ввода данных:

- контрагент (выбирается из справочника «Контрагенты» или заполняется автоматически в случае создания этого документа в режиме «На основании»);
- тип собственности (Собственные ТМЦ или ТМЦ на хранении);
- сотрудники для вывода на печатную формы акта МХ-1 (для ТМЦ на хранении):
  - товар сдал;
  - товар принял;
- реквизиты первичных документов поставщика (для собственных ТМЦ):
  - дата накладной и СФ поставщика;
  - номер накладной и СФ.

На следующей закладке расположена табличная часть документа.

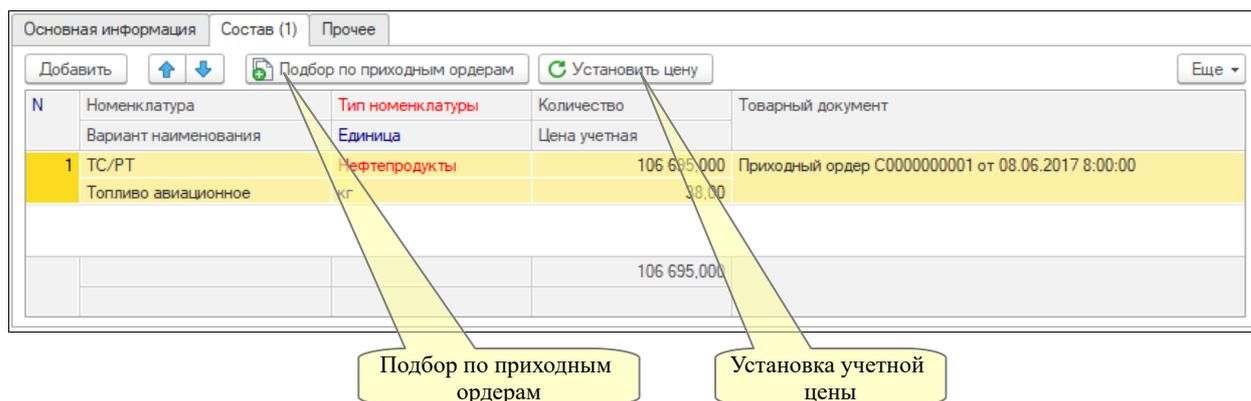
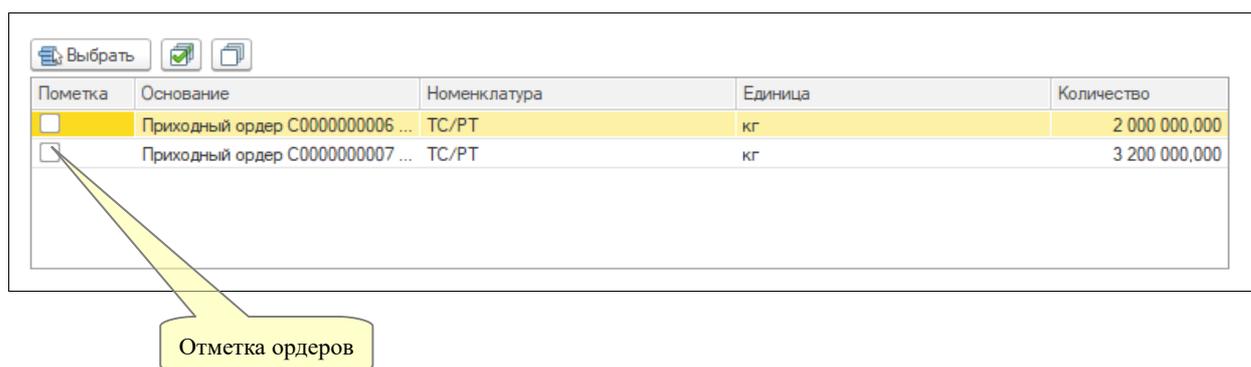


Таблица должна заполняться подбором по ранее оформленным приходным ордерам, для этого на форме документа используется специальная кнопка. По ее нажатию программа предложит для выбора список приходных ордеров по указанному контрагенту и типу собственности (по которым еще не были введены приходные накладные). Форма выбора приходных ордеров показана ниже (необходимо отметить нужные ордера и нажать кнопку «Выбрать»), после этого отмеченные ордера попадут в таблицу накладной).



Структура табличной части следующая:

- номенклатура;
- вариант наименования (выводится на печатную форму);
- количество;
- учетная цена;
- первичный документ поступления.

Учетная цена используется только для возможности вывода на печатную форму «МХ-1» (в случае, если вид собственности выбран «ТМЦ на хранении»). Эта цена может указываться по информации владельца топлива. Для приходной накладной доступна только одна печатная форма — акт «МХ-1», пример этой формы показан ниже.



Операция: Расходная накладная

Номер: C0000000002    Дата: 15.09.2017 23:59:58    Организация: ДФС    Автор: Администратор    Дата и время создания: 19.09.2017 17:53:02

Основная информация (2)    Состав (3)    Реестр операций (3)    Прочее

Контрагент: Трансаэро    Наименование полное: Трансаэро    Страна: Россия

Грузополучатель: Трансаэро    Наименование полное: Трансаэро    Страна: Россия

Тип собственности: Собственные ТМЦ    Ставка НДС: 18%

Товар сдал:    Товар принял:

Заполнение за период

Дата начала периода выборки: 11.09.2017    Дата окончания периода выборки: 15.09.2017    Заполнить за период

Средства заполнения  
за выбранный период

Здесь расположен следующий набор реквизитов:

- контрагент;
- грузополучатель (авиакомпания);
- тип собственности;
- сотрудники для вывода на печатную формы акта МХ-3 (для ТМЦ на хранении):
  - товар сдал;
  - товар принял;
- реквизиты для автоматического заполнения таблицы:
  - дата начала периода выборки;
  - дата окончания периода выборки.

Основная таблица документа расположена на следующей закладке формы (еще раз обратите внимание, что и эта и следующая таблицы заполняются автоматически за выбранный период):

Основная информация (2)    Состав (3)    Реестр операций (3)    Прочее				
Добавить    ↑ ↓    Еще ▾				
N	Номенклатура	Тип номенклатуры	Количество	Товарный документ
	Вариант наименования	Единица		
1	ТС/РТ Топливо авиационное	Нефтепродукты кг	85,000	Ведомость заправки ВС C0000000003 от 12.09.2017 23:58:59
2	ТС/РТ Топливо авиационное	Нефтепродукты кг	9 410,000	Ведомость заправки ВС C0000000002 от 13.09.2017 19:00:00
3	ПВК ПВК	Нефтепродукты кг	12,000	Ведомость заправки ВС C0000000002 от 13.09.2017 19:00:00
			9 507,000	

Эта таблица имеет следующую структуру:

- номенклатура;
- вариант наименования;
- количество;
- учетная цена (для ТМЦ на хранении);
- товарный документ (например, ведомость заправки ВС или расходный ордер).

Учетная цена используется только для возможности вывода на печатную форму «МХ-3» (в

случае, если вид собственности выбран «ТМЦ на хранении»). Эта цена может указываться по информации владельца топлива.

На следующей закладке формы расположена таблица «Реестр операций», которая может использоваться для возможности распечатки реестра (приложения) к расходной накладной. Эта таблица также заполняется автоматически за выбранный период и выглядит следующим образом:

N	Номенкла...	Тип номенкла...	Един...	Содержание операции	Дата и время операции	Количество	Данные для ...
1	ТС/РТ	Нефтепродукты	кг	Заправка ВС 001 тип ТУ-204 рейс 9977 Тр...	12.09.2017 0:00:00	85,000	НПВедомос...
2	ТС/РТ	Нефтепродукты	кг	Заправка ВС 001 тип ТУ-204 рейс 9977 Тр...	13.09.2017 0:00:00	9 410,000	НПВедомос...
3	ПВК	Нефтепродукты	кг	Заправка ВС 001 тип ТУ-204 рейс 9977 Тр...	13.09.2017 0:00:00	12,000	НПВедомос...
						9 507,000	

Основная таблица документа свернута по первичным документам (например, если в ведомости заправки ВС присутствовали несколько требований по выбранному контрагенту, то в основной таблице все они свернутся в одну общую строку на итоговый объем топлива), а таблица реестра содержит информацию по каждой транзакции (требованию) на отпуск топлива. Таблица реестра имеет следующую структуру:

- номенклатура;
- содержание операции (текстовое описание операции отпуска топлива);
- дата и время операции;
- количество;
- данные для реестра (авиакомпания, номер рейса, аэропорт назначения, объем, плотность топлива и т.п.).

Для расходной накладной доступны две печатных формы:

- акт по форме «МХ-3» для отпуска топлива с хранения;
- реестр операций.

Пример реестра операций показан на следующем рисунке.

ООО "ДФС"

**Реестр к расходной накладной № 2 от 15.09.2017**

Сведения о заправках ВС авиа-ГСМ или отпуске топлива для наземных нужд за период 11.09.2017 - 15.09.2017

Контрагент: Трансаэро

№	Дата	Склад, смена	ВС / автомобиль	№ рейса / путевой лист	№ заказа	Номенклатура	Объем, л	Масса, т
1	12.09.2017	ТЗ-201, смена 2	001	9977	12345	ТС/РТ	109	85
2	13.09.2017	ЦЗС, смена 4	001	9977	12345	ТС/РТ	11 987	9 410
3	13.09.2017	ЦЗС, смена 4	001	9977	12345	ПВК	13	12

**Итоговые данные по Трансаэро**

№	Номенклатура	Кол-во операций	Объем, л	Масса, т
1	ТС/РТ	2	12 096	9 495
2	ПВК	1	13	12
<b>Всего</b>		<b>3</b>	<b>12 109</b>	<b>9 507</b>

Вводом расходных накладных должны заниматься сотрудники коммерческого отдела или бухгалтеры.

### 2.2.9.3 Средства сторнирования (исправления) сводных накладных

В системе оперативного учета есть возможность исправления, коррекции и сторно для накладных (приходных и расходных) закрытого в бухгалтерском учете периода. Эти операции нужны только для корректного переноса информации в систему бухгалтерского учета. Ввод сторно-операции осуществляется по кнопке «Ввод на основании» на форме списка документов или на форме редактирования документа, подлежащего исправлению сторнированию.

Дата	Сторнировать	Тип собствен...	Контрагент	Номенклатура	Количество	Организация	Автор
30.06.2017		С0000000...	Собственные Т...	Аэрофьюэлз	ТС/РТ	106 695 ДФС	Администратор
01.07.2017		С0000000...	ТМЦ на хранен...	Аэрофьюэлз	ТС/РТ	106 695 ДФС	Администратор
03.11.2017		С0000000...	Собственные Т...	Аэрофьюэлз	ТС/РТ	106 695 ДФС	Администратор

Ввод операции сторно

В списках документов сторнируемые и сторнирующие документы выделяются специальными значками, как это показано ниже на рисунке.

Дата	Номер	Тип собствен...	Контрагент	Номенклатура	Количество	Организация	Автор
30.06.2017	С0000000...	Собственные Т...	Аэрофьюэлз	ТС/РТ	106 695	ДФС	Администратор
01.07.2017	С0000000...	ТМЦ на хранен...	Аэрофьюэлз	ТС/РТ	106 695	ДФС	Администратор
03.11.2017	С0000000...	Собственные Т...	Аэрофьюэлз	ТС/РТ	106 695	ДФС	Администратор

Сторнирующий документ  
(желтая пиктограмма)

Сторнируемый документ  
(красная пиктограмма)

На формах редактирования документов также выводится информация о сторнировании. Для документа, который был исправлен или сторнирован выводится ссылка на документ-сторно. Сам исправленный документ при этом становится недоступен для дальнейшего изменения.

Провести и закрыть | Записать | Провести | Создать на основании | Печать документа | Еще

Операция: Приходная накладная

Номер: C0000000002 | Дата: 30.06.2017 23:59:58 | Организация: ДФС | Автор: Администратор | Дата и время создания: 21.09.2017 11:48:26

Сторнирован документом: Приходная накладная C0000000003 от 03.11.2017 23:59:58

Основная информация | Состав (1) | Прочее

Контрагент: Аэрофюзэл | Наименование полное: ТЗК Аэрофюзэл

Тип собственности: Собственные ТМЦ | Ставка НДС: 18%

Товар сдал: | Товар принял: |

Документы поставщика

Дата: | № СФ: | № накладной: |

Сторнирующий документ

Для исправительного документа выводится информация об исходном документе.

Провести и закрыть | Записать | Провести | Создать на основании | Печать документа | Еще

Операция: Приходная накладная: Полное сторно

Номер: C0000000003 | Дата: 03.11.2017 23:59:58 | Организация: ДФС | Автор: Администратор | Дата и время создания: 03.11.2017 13:38:39

Строно к документу: Приходная накладная C0000000002 от 30.06.2017 23:59: | Тип сторнирования: Полное сторно

Основная информация | Состав (1) | Прочее

Контрагент: Аэрофюзэл | Наименование полное: ТЗК Аэрофюзэл

Тип собственности: Собственные ТМЦ | Ставка НДС: 18%

Товар сдал: | Товар принял: |

Документы поставщика

Дата: | № СФ: | № накладной: |

Сторнируемый документ

Тип сторнирования

Кроме того, здесь необходимо выбрать тип сторнирования:

- исправление (исправление некоторых данных, например таких, как контрагент, или дата);
- полное сторно (полная отмена операции).

Вводом подобных операций должны заниматься сотрудники коммерческого отдела или бухгалтеры.

## 2.3 Разделы аналитического учета

В системе оперативного учета условно можно выделить несколько обособленных аналитических разделов учета. Ниже перечислены основные из них:

- разделы складского учета
  - сводный складской учет нефтепродуктов (без разделения на типы собственности);
  - складской учет собственных нефтепродуктов;
  - складской учет нефтепродуктов на хранении (доступен только для авиационного топлива);
  - складской учет фасованных товаров;
- контрольные разделы учета:
  - контроль ввода приходных накладных;
  - контроль ввода расходных накладных;
  - контроль приходных ордеров (с точки зрения регистрации состояния резервуаров для них);
  - контроль отгруженных в адрес ТЗК цистерн;
  - контроль прибывших под слив цистерн на станции приемки;
- накопительный аналитический учет:
  - накопление информации о поступлениях;
  - накопление информации об отгрузках.

Каждому разделу учета может соответствовать один или несколько «учетных регистров» программы. Эти «учетные регистры» служат только для накопления информации, которая потом используется в служебных целях (например, для формирования различных отчетов). **Информация в «учетные регистры» записывается только при проведении электронных документов, а процесс ввода, записи и проведения электронного документа в программе есть отражение некоего факта хозяйственной деятельности предприятия - например, отгрузки товара покупателю.**

При своем проведении документы могут выполнять движения по одному или нескольким учетным регистрам или не выполнять совсем никаких движений. Далее информацию, записанную в регистры при проведении электронных документов, будем называть «движениями» документов по регистрам.

С помощью специального отчета можно увидеть, какие движения выполнил документ по учетным регистрам системы при своем проведении. Этот отчет вызывается по кнопке «Перейти», которая расположена на форме каждого электронного документа, как это показано ниже на рисунке.

Основное **История изменений** Связанные файлы Движения документа Связанные документы

Провести и закрыть Записать Провести Печать документа

Операция: Поступление нефтепродуктов

Номер: C0000000005 Дата: 12.09.2017 8:00:00 Смена: 2017-09-12 дневная № 3 Организация: ДФС Автор: Администратор Дата и время создания: 24.04.2018 13:57:09

Основная информация Нефтепродукты (1) Приемка из автоцистерны (2) Состояние резервуаров Счетчики склада нефтепродуктов Прочее

Смена: 2017-09-12 дневная № 3 № смены: 3 Дата начала: 12.09.2017 Тип смены: Дневная смена

Склад: ЦЗС Тип склада: Склад авиатоплива

Тип собственности: Собственные ТМЦ Способ доставки: Автотранспорт

Поставщик: ЛУКОЙЛ-АЭРО Наименование полное: ООО "ЛУКОЙЛ-АЭРО"

Грузоотправитель: ЛУКОЙЛ-АЭРО Автомобиль, прицеп поставщика: МАЗ № АП 789 ОП 99

Грузополучатель: ДФС Завод производитель: ПНОС

Метод измерения массы: Ручные за Используются МВИ (методы выполнения измерений) массы и погрешности:  Паспорт качества поставщика:

Операция завершена № приходного ордера: 1440

Проверен полностью Дата и время операции: 12.09.2017 0:00:00

Сотрудники

МОП: Виленский А.А. Принял: Иванов А.П. Сдал:

Документы поставщика

Дата: № СФ: № накладной: Номер ТТН/Акта поставщика: Дата ТТН/Акта поставщика:

Тип собственности

Вызов отчета о движениях документа

Пример отчета о движениях документа показан на следующем рисунке.

**Движения документа Приходный ордер № 1440 от 12.09.2017**

**Движения регистров**

+/-	Акт	Стр	Измерения	Движения	Реквизиты
<b>Регистр Контроль ввода приходных накладных</b>					
			Период	Количество	
			Тип Собственности		
			Контрагент		
			Основание		
			Номенклатура		
+	+	1	12.09.2017 8:00:00	19 925	
			Собственные ТМЦ		
			ЛУКОЙЛ-АЭРО		
			Приходный ордер C0000000005 от 12.09.2017 8:00:00		
			ПВК		
<b>Регистр Контроль приходных ордеров по ЖД и трубе</b>					
			Период	Количество	
			Основание		
+	+	1	12.09.2017 8:00:00	19 925	
			Приходный ордер C0000000005 от 12.09.2017 8:00:00		
<b>Регистр Остатки НП</b>					
			Период	Количество	Хозяйственная операция
			Склад		Номер строки документа
			Номенклатура		Списание в минус
					Объем, л
+	+	1	12.09.2017 8:00:00	19 925	Поступление нефтепродуктов

### 2.3.1 Разделы складского учета

Из-за разных видов собственности нефтепродуктов (которые надо учитывать отдельно и с разной аналитикой), а также из-за разной природы учитываемых ТМЦ (нефтепродукты и обычные товары), складской учет организован при помощи целого набора регистров, которые выполняют разные функции:

- сводный складской учет нефтепродуктов без разделения на типы собственности

служит для возможности формирования полного материального по нефтепродуктам баланса в натуральных показателях и для возможности сравнения с фактическим состоянием остатков нефтепродуктов (по замерам) при проведении инвентаризации;

- складской учет собственных нефтепродуктов ведется с целью учета только собственного топлива (на балансе и в собственности ДФС);
- складской учет нефтепродуктов на хранении ведется с целью учета топлива на «картах» хранения сторонних контрагентов;
- складской учет фасованных товаров ведется с целью учета фасованных товаров (разделения на виды собственности для этих товаров нет).

Движения в разделы учета по нефтепродуктам записывают одни и те же виды документов, тип собственности при этом определяется соответствующим реквизитом в этих документах. Далее эти разделы учета описываются отдельно.

### **2.3.1.1 Сводный складской учет нефтепродуктов**

Этот раздел оперативного учета используется для организации сводного (без разделения на виды собственности) складского учета нефтепродуктов с детализацией по местам хранения. Детализация складского учета следующая:

- место хранения (из справочника «Склады»);
- номенклатура;
- количество (в целых килограммах).

Под местами хранения понимаются не резервуары, а складские площадки, такие, как ГСМ, ЦЗС, а также топливозаправщики, в цистернах которых учет ведется отдельно. Остатки на регистре имеют простой смысл – это складские остатки нефтепродуктов по массе (учет ведется в целых килограммах). На регистре имеют смысл только положительные остатки, отрицательные остатки на нем могут возникать только вследствие ошибок в учете (например, при списании «в минус»).

Приходные движения на регистр записывают электронные документы, которые увеличивают складские остатки нефтепродуктов (приходные ордера, документы оприходования, перемещения, перевода номенклатуры нефтепродуктов), расходные движения записывают документы, уменьшающие остатки (расходные ордера, ведомости заправки ВС, операции списания, перемещения).

### **2.3.1.2 Складской учет собственных нефтепродуктов**

Этот раздел оперативного учета используется для организации складского учета собственных нефтепродуктов. Складской учет ведется по партиям по методу «FIFO». Детализация складского учета следующая:

- номенклатура;
- партия;
- количество (в целых килограммах).

Обратите внимание, что учет собственных нефтепродуктов ведется без разделения на места хранения — по ТЗК в целом. Таким образом от системы нельзя получить информацию о том, сколько собственных нефтепродуктов находится на том или ином складе, но только по всем складам сразу. Под «партией» понимается документ, которым были первоначально оприходованы нефтепродукты. В качестве такого документа, как правило, выступают документы вида «Приходный ордер». Остатки на регистре имеют

простой смысл – это складские остатки нефтепродуктов по массе (учет ведется в целых килограммах). На регистре имеют смысл только положительные остатки, отрицательные остатки на нем могут возникать только вследствие ошибок в учете (например, при списании «в минус»).

Приходные движения на регистр записывают электронные документы, которые увеличивают складские остатки нефтепродуктов (приходные ордера, документы оприходования, перемещения, перевода номенклатуры нефтепродуктов), расходные движения записывают документы, уменьшающие остатки (расходные ордера, ведомости заправки ВС, операции списания, перемещения).

### **2.3.1.3 Складской учет нефтепродуктов на хранении**

Этот раздел оперативного учета используется для организации складского учета собственных нефтепродуктов. Складской учет ведется по партиям по методу «FIFO». Детализация складского учета следующая:

- контрагент (владелец);
- номенклатура;
- партия;
- количество (в целых килограммах).

Обратите внимание, что учет нефтепродуктов на хранении ведется без разделения на места хранения — по ТЗК в целом. Таким образом от системы нельзя получить информацию о том, сколько нефтепродуктов того или иного владельца находится на том или ином складе, но только по всем складам сразу. Под «партией» понимается документ, которым были первоначально оприходованы нефтепродукты. В качестве такого документа, как правило, выступают документы вида «Приходный ордер». Остатки на регистре имеют простой смысл – это складские остатки нефтепродуктов по массе (учет ведется в целых килограммах). На регистре имеют смысл только положительные остатки, отрицательные остатки на нем могут возникать только вследствие ошибок в учете (например, при списании «в минус»).

Приходные движения на регистр записывают электронные документы, которые увеличивают складские остатки нефтепродуктов (приходные ордера, документы оприходования и т.п.), расходные движения записывают документы, уменьшающие остатки (расходные ордера, ведомости заправки ВС и т.п.).

### **2.3.1.4 Складской учет фасованных товаров**

Этот раздел оперативного учета используется для организации складского учета обычных (фасованных) товаров. Детализация складского учета следующая:

- место хранения (из справочника «Склады»);
- номенклатура;
- количество (в единице измерения номенклатуры).

Остатки на регистре имеют простой смысл – это складские остатки товаров. На регистре имеют смысл только положительные остатки, отрицательные остатки на нем могут возникать только вследствие ошибок в учете (например, при списании «в минус»).

Приходные движения на регистр записывают электронные документы, которые увеличивают складские остатки товаров (приходные ордера, документы оприходования, перемещения), расходные движения записывают документы, уменьшающие остатки (расходные ордера, операции списания, перемещения).

## **2.3.2 Контрольные разделы учета**

Контрольные разделы учета используются в служебных целях — для реализации неких контрольных функций.

### **2.3.2.1 Контроль ввода приходных накладных**

Этот раздел учета служит для возможности контроля ввода приходных накладных (смотри раздел 2.2.9.1 «Приходные накладные» на стр. 146) по приходным ордерам. Также информация из этого раздела учета используется для возможности автоматического заполнения приходных накладных. Детализация этого раздела учета следующая:

- тип собственности;
- контрагент (поставщик или владелец топлива);
- основание (приходный ордер);
- номенклатура;
- количество.

Остатки на регистре – это приходные ордера, по которым не оформлены приходные накладные. Приходные движения на регистр записывают приходные ордера, а расходные — приходные накладные.

### **2.3.2.2 Контроль ввода расходных накладных**

Этот раздел учета служит для возможности контроля ввода расходных накладных (смотри раздел 2.2.9.2 «Расходные накладные» на стр. 148) по операциям отпуска топлива и товаров. Также информация из этого раздела учета используется для возможности автоматического заполнения расходных накладных. Детализация этого раздела учета следующая:

- тип собственности;
- контрагент (покупатель или владелец топлива);
- основание (расходный документ);
- номенклатура;
- количество.

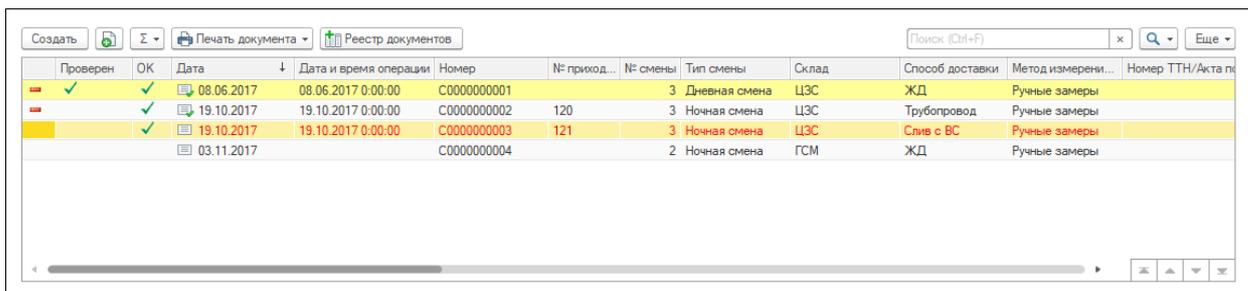
Остатки на регистре – это расходные документы, по которым не оформлены расходные накладные. Приходные движения на регистр записывают расходные документы, а расходные — расходные накладные.

### **2.3.2.3 Контроль приходных ордеров (с точки зрения регистрации состояния резервуаров для них)**

Этот раздел учета служит для возможности контроля регистрации состояния резервуаров для приходных ордеров по нефтепродуктам (смотри раздел 2.2.3 «Операции поступления нефтепродуктов» на стр. 60). Детализация этого раздела учета следующая:

- основание (приходный ордер);
- количество.

В списках приходных ордеров по информации этого раздела учета выводится признак «Статус», который символизирует наличие связанной операции регистрации состояния резервуаров для каждого приходного ордера.



Проверен	OK	Дата	Дата и время операции	Номер	№ приход...	№ смены	Тип смены	Склад	Способ доставки	Метод измерени...	Номер ТТН/Акта п...
✓	✓	08.06.2017	08.06.2017 0:00:00	S0000000001		3	Дневная смена	ЦЭС	ЖД	Ручные замеры	
✓	✓	19.10.2017	19.10.2017 0:00:00	S0000000002	120	3	Ночная смена	ЦЭС	Трубопровод	Ручные замеры	
✓	✓	19.10.2017	19.10.2017 0:00:00	S0000000003	121	3	Ночная смена	ЦЭС	Слив с ВС	Ручные замеры	
		03.11.2017		S0000000004		2	Ночная смена	ГСМ	ЖД	Ручные замеры	

Колонка «Статус»

Остатки на регистре – это приходные ордера, по которым не оформлены операции регистрации состояния резервуаров. Приходные движения на регистр записывают приходные ордера, а расходные — документы регистрации состояния резервуаров.

#### 2.3.2.4 Контроль отгруженных в адрес ТЗК цистерн

Этот раздел учета служит для возможности контроля цистерн, отгруженных в адрес ТЗК. По информации этого раздела учета могут заполняться документы, которыми регистрируется информация о цистернах, прибывших на станцию приемки Космос Московской ЖД (смотри раздел 2.2.6.4 «Реестр цистерн на станции назначения ТЗК» на стр. 127). Детализация этого раздела учета следующая:

- номер цистерны;
- номер ЖД накладной;
- дата отгрузки;
- станция отправления;
- завод-производитель;
- тип собственности;
- поставщик;
- номенклатура;
- количество.

Остатки на регистре – это цистерны в пути на станцию приемки. Приходные движения на регистр записывают реестры отгрузки цистерн, а расходные — реестры регистрации прибывших под слив цистерн и приходные ордера.

#### 2.3.2.5 Контроль прибывших под слив цистерн на станции приемки

Этот раздел учета служит для возможности контроля цистерн, прибывших под слив на станцию приемки Космос Московской ЖД. По информации этого раздела учета могут заполняться приходные ордера по нефтепродуктам (смотри раздел 2.2.3.2 «Приходный ордер в режиме приемки из ЖД цистерн» на стр. 61). Детализация этого раздела учета следующая:

- номер цистерны;
- номер ЖД накладной;
- дата отгрузки;
- дата прибытия;
- станция отправления;
- завод-производитель;
- тип собственности;
- поставщик;
- номенклатура;

- количество.

Остатки на регистре – это цистерны под слив на станции приемки. Приходные движения на регистр записывают реестры регистрации прибывших под слив цистерн, а расходные – приходные ордера.

### **2.3.3 Накопительный аналитический учет**

Накопительные разделы учета служат только для агрегации информации для возможности быстрого и удобного формирования аналитических отчетов.

#### **2.3.3.1 Накопление информации о поступлениях**

Этот раздел учета ведется по информации из приходных ордеров и имеет следующую структуру:

- номенклатура;
- тип собственности;
- поставщик;
- способ доставки;
- станция отправления;
- завод-производитель;
- объем;
- масса;
- количество (для фасованных товаров).

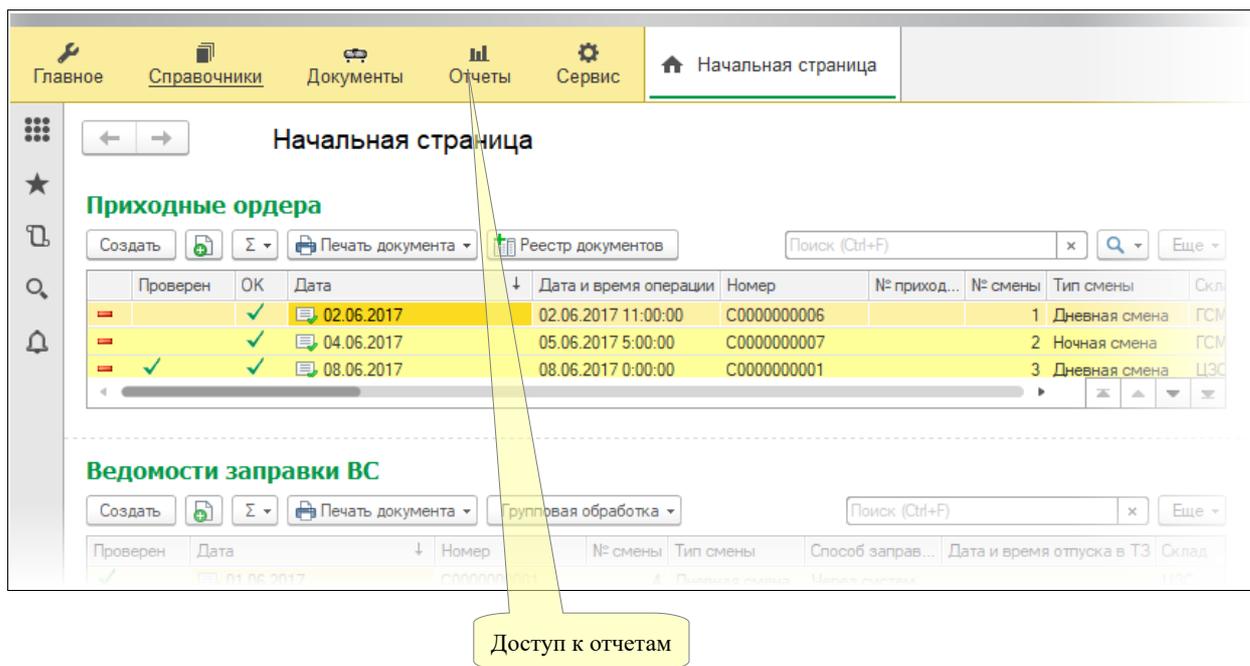
#### **2.3.3.2 Накопление информации об отгрузках**

Этот раздел учета ведется по информации из расходных документов (ведомости заправки ВС, расходные ордера, отчеты АЗС) и имеет следующую структуру:

- номенклатура;
- тип собственности;
- контрагент;
- грузополучатель (авиакомпания);
- дата операции;
- объем;
- масса;
- количество (для фасованных товаров).

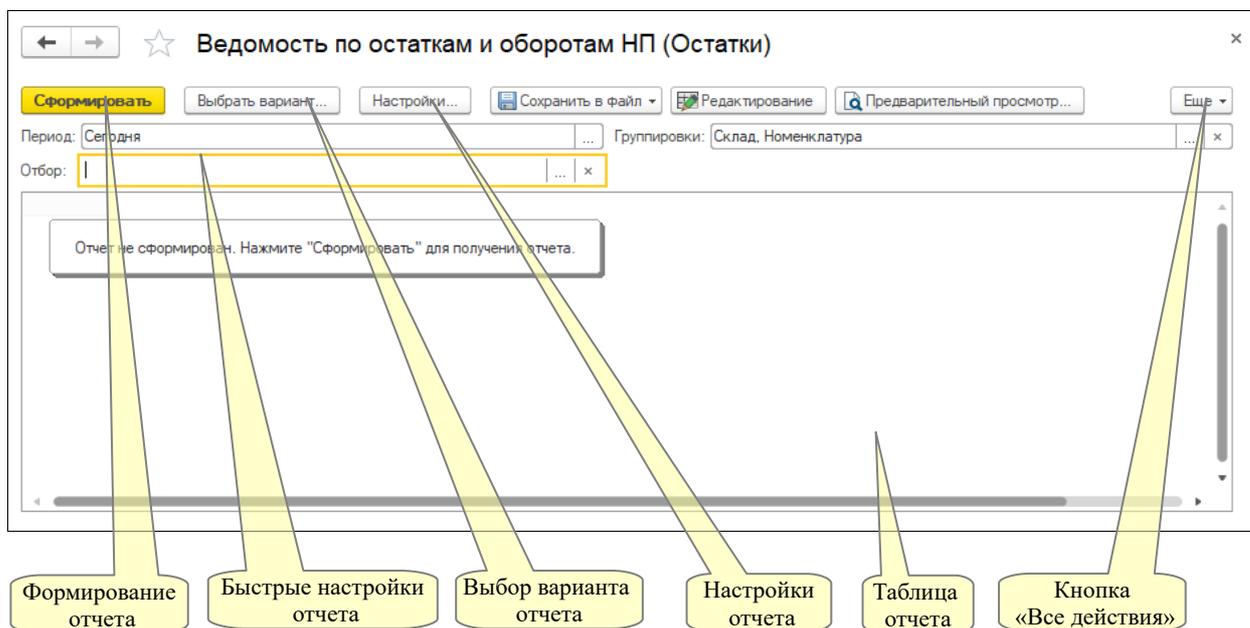
## 2.4 Отчеты

Отчеты служат для отображения на экране и печати каких-либо итоговых или детальных данных. Отчеты сами по себе не хранят никакой информации, они извлекают информацию из других объектов, обрабатывают ее и выводят результаты на экран или печать. Доступ ко всем отчетам возможен через основные разделы системы учета, как это показано на рисунке ниже.



### 2.4.1 Основные приемы работы с отчетами

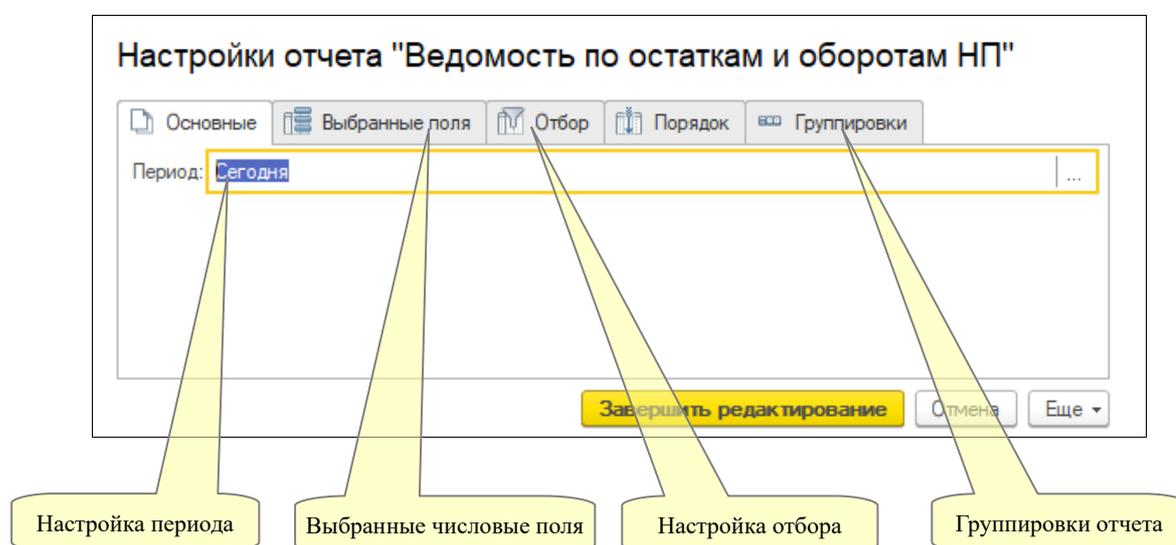
Все основные отчеты программы имеют сходные формы настройки. Ниже на рисунке показан типичный пример экранной формы настройки отчета.



Для типичного отчета используются следующие возможности:

- меню «Ещё (все действия)» (описано ниже);
- возможность выбора и сохранения варианта настройки отчета (основные варианты настроек запрограммированы в отчете изначально, например, вариант «Остатки» или «Остатки и обороты», другие варианты можно создать интерактивно и сохранить при помощи одного из пунктов меню, вызываемого по кнопке «Все действия», пример этого меню показан ниже);
- панель быстрых настроек отчета (в панели быстрых настроек обычно доступен период отчета, установка некоторых фильтров и настройка порядка группировки отчета);
- вызов диалога настройки отчета (пример диалога настройки отчета показан ниже на рисунке, кроме того для отчета доступны основные или быстрые настройки).

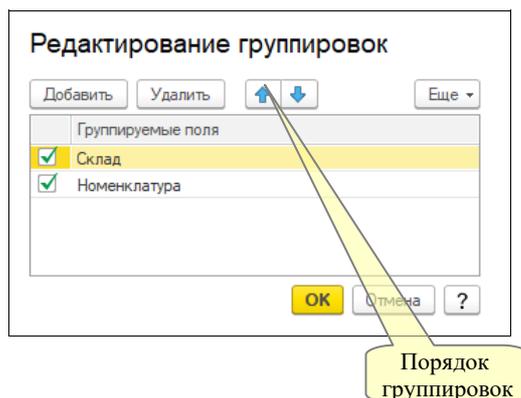
На следующем рисунке показан пример диалога настройки отчета, который вызывается по нажатию кнопки «Настройка».



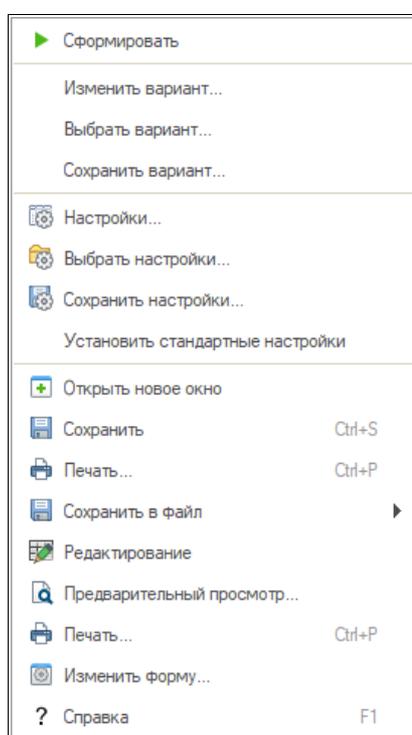
В этом диалоге обычно доступны следующие настройки:

- дата или период формирования отчета;
- выбранные числовые поля для вывода в таблицу отчета;
- фильтры (отборы);
- порядок сортировки;
- порядок группировок информации в отчете;

На следующем рисунке показан диалог настройки состава и порядка группировок отчета. Например, при помощи этого диалога, можно сформировать отчет по складским остаткам с детализацией «Склад — Номенклатура», а можно с детализацией «Номенклатура — Склад — Тип собственности». Здесь следует обратить внимание, что вместо добавления или удаления группировок в отчет можно включать или выключать их видимость при помощи флажка слева от названия группировки.



Далее показан состав меню, вызываемого по кнопке «Ещё (все действия)».



В этом меню продублированы многие действия, доступные через кнопки формы и панелей инструментов, также через это меню удобно сохранять и восстанавливать настройки и варианты формирования отчетов. Например, можно один раз задать нужные настройки и группировки какого-либо отчета и сохранить этот вариант настроек отчета при помощи кнопки «Сохранить настройку», дав ей номер или название. В дальнейшем, чтобы сформировать отчет с этими настройками, следует воспользоваться функцией «Выбрать настройку» из этого меню и из списка сохраненных настроек выбрать нужную.

Надо отметить, что для всех отчетов реализована возможность выгрузки сформированной таблицы отчета в файл в следующих форматах:

- 1С (mxl);
- Excel (xls);
- Adobe-reader (pdf);
- HTML.

Далее в отдельных главах будут последовательно рассмотрены и описаны все доступные в программе отчеты.

## 2.4.2 Реестры

Реестры это, как правило, линейные табличные отчеты, которые строятся по совокупности однородных данных (документов, справочников, показаний приборов учета) за некоторый выбранный период.

### 2.4.2.1 Реестр заправки воздушных судов

Этот отчет используется для возможности построения реестра заправок ВС, а также для сверки введенных данных с первичными документами. Реестр формируется по информации из соответствующих документов (смотри раздел 2.2.4.1 «Ведомость заправки воздушных судов» на стр. 80). Для отчета доступен следующий набор фильтров:

- период;
- режим выборки:
  - по датам ведомостей заправки ВС;
  - по датам заправки ВС;
- режим сортировки:
  - по данным заправки ВС;
  - по данным ведомостей заправки ВС;
  - по плотностям;
- тип собственности:
  - собственные ТМЦ;
  - ТМЦ на хранении;
- вид ВС;
- вид авиакомпании;
- авиакомпания;
- контрагент.

Отчет формируется со следующим фиксированным набором группировок:

- контрагент (покупатель, владелец топлива), тип собственности, грузополучатель (авиакомпания);
- вид ВС;
- требование.

Фрагмент сформированного отчета показан на следующем рисунке:

Реестр заправки ВС за период с 01.01.2017 по 31.12.2017																			
Режим выборки: По датам ведомостей заправки ВС																			
Номер требования	Дата заправки	Время заправки	Номер рейса	Тип ВС	Номер ВС	Аэропорт назначения	Топливо					ПВК			Способ заправки	Номер ТЗ/ТЗА	Номер ПН	Номер строки	
							Вид топлива	Объем всего, л	Объем ТС/РТ, л	Масса ТС/РТ, кг	Плотность ТС/РТ, кг/дм³	Температура, °С	Масса, кг	%					Плотность, кг/дм³
Контрагент: Трансаэро, тип собственности: Собственные ТМЦ, авиакомпания: Трансаэро, кол-во требований: 3							37 000,00	36 975,80	29 326				22						
Тип ВС: ТУ-204, кол-во требований: 3							37 000,00	36 975,80	29 326				22						
12345	13.09.2017	10.00	9977	ТУ-204	AFG01	Шереметьево	ТС/РТ	12 000,00	11 988,80	9 410	0,7850	12	12	0,11	0,9000	Через систему гидрантов	101		1
12345	12.09.2017	10.00	9977	ТУ-204	AFG01	Шереметьево	ТС/РТ	15 000,00	15 000,00	11 925	0,7950	12				Через ТЗ	ТЗ-201	Счетчик №1	1
123	01.08.2017	00.00	12	ТУ-204	AFG01	Шереметьево	ТС/РТ	10 000,00	9 989,00	7 991	0,8000	0	10	0,11	0,9000	Через систему гидрантов	101		1
Всего операций: 3							Информация о плотностях ТС/РТ (плотн. - кол-во операций) 0,7850 : 1, 0,7950 : 1, 0,8000 : 1												
Реестр заправки ВС за период с 01.01.2017 по 31.12.2017																			
Режим выборки: По датам ведомостей заправки ВС																			
Номер требования	Дата заправки	Время заправки	Номер рейса	Тип ВС	Номер ВС	Аэропорт назначения	Топливо					ПВК			Способ заправки	Номер ТЗ/ТЗА	Номер ПН	Номер строки	
							Вид топлива	Объем всего, л	Объем ТС/РТ, л	Масса ТС/РТ, кг	Плотность ТС/РТ, кг/дм³	Температура, °С	Масса, кг	%					Плотность, кг/дм³
Контрагент: ПАО "АК Сибирь", тип собственности: Собственные ТМЦ, авиакомпания: ПАО "АК Сибирь", кол-во требований: 2							44 000,00	44 000,00	35 040										
Тип ВС: А-320, кол-во требований: 1							20 000,00	20 000,00	15 960										
7851	13.09.2017	11.00	АТ789	А-320	QQHR	Новосибирск	ТС/РТ	20 000,00	20 000,00	15 960	0,7980	10				Через систему гидрантов	202		2
Тип ВС: В-770, кол-во требований: 1							24 000,00	24 000,00	19 080										
6677	12.09.2017	11.00	А678	В-770	QYPZ	Сочи	ТС/РТ	24 000,00	24 000,00	19 080	0,7950	12				Через ТЗ	ТЗ-201	Счетчик №1	2
Всего операций: 2							Информация о плотностях ТС/РТ (плотн. - кол-во операций) 0,7950 : 1, 0,7980 : 1												
Номер требования	Дата заправки	Время заправки	Номер рейса	Тип ВС	Номер ВС	Аэропорт назначения	Топливо					ПВК			Способ заправки	Номер ТЗ/ТЗА	Номер ПН	Номер строки	
							Вид топлива	Объем всего, л	Объем ТС/РТ, л	Масса ТС/РТ, кг	Плотность ТС/РТ, кг/дм³	Температура, °С	Масса, кг	%					Плотность, кг/дм³

Здесь в колонки отчета выводится следующая информация:

- номер требования;
- дата и время заправки;
- номер рейса;
- тип ВС;
- номер ВС;
- аэропорт назначения;
- страна назначения;
- топливо:
  - вид топлива;
  - объем, л;
  - масса, кг;
  - плотность, кг/дм<sup>3</sup>;
- ПВКЖ:
  - масса, кг;
  - содержание, %;
  - плотность, кг/дм<sup>3</sup>;
- способ заправки;
- номер ТЗА или сервисера;
- номер ПН.

Реестр заправки ВС должен применяться сотрудниками группы учета и операторами по учету заправки ВС для контроля ввода информации по требованиям.

#### **2.4.2.2 Реестр заправки автомобилей**

Этот отчет используется для возможности построения реестра заправок автомобилей на АЗС за любой выбранный период времени. Реестр формируется по информации из соответствующих документов (смотри раздел 2.2.4.4 «Отчеты о работе АЗС» на стр. 95). Для отчета доступны следующие фильтры:

- период;
- тип операции отпуска:
  - отпуск покупателю;
  - отпуск на собственные нужды;
  - технологический пролив.
- контрагент;
- грузополучатель;
- склад;
- номенклатура.

Если реестр строится без отбора по контрагенту или грузополучателю, то информация по каждому покупателю и грузополучателю выводится в виде отдельной секции, как это показано ниже на рисунке.

<b>Реестр отпуска в автомобили за период с 01.01.2017 по 31.12.2017</b>								
<b>Отпуск покупателю ТЗК Аэрофьюэлз</b>								
Получатель, № и дата смены	АЗС	Дата заправки	Автомобиль	Путевой лист	Вид ГСМ	Количество	Объем, л	Плотность, кг/дм <sup>3</sup>
<b>Всего</b>						<b>8 012</b>	<b>10 015,00</b>	
<b>Аэрофьюэлз</b>						<b>8 012</b>	<b>10 015,00</b>	
4 от 28.05.2017	ЦЗС	28.05.2017	567 АБС	78798	ТС/РТ	8 000	10 000,00	0,8000
2 от 12.09.2017	АЗС	13.09.2017	МАЗ Гос.№ 567 АБС	12345	ТС/РТ	12	15,00	0,7990
<b>Итого по Аэрофьюэлз:</b>								
<b>Номенклатура</b>		<b>Объем, л</b>	<b>Масса, кг</b>	<b>Количество</b>				
ТС/РТ		10 015,00		8 012				
<b>Всего</b>		<b>10 015,00</b>		<b>8 012</b>				
<b>Отпуск покупателю ООО "ЛУКОЙЛ-АЭРО"</b>								
Получатель, № и дата смены	АЗС	Дата заправки	Автомобиль	Путевой лист	Вид ГСМ	Количество	Объем, л	Плотность, кг/дм <sup>3</sup>
<b>Всего</b>						<b>31 798</b>	<b>39 500,00</b>	
<b>ЛУКОЙЛ-АЭРО</b>						<b>31 798</b>	<b>39 500,00</b>	
1 от 12.10.2017	ГСМ	12.10.2017	3301	ПР-876 от 12.10.2017	ТС/РТ	31 798	39 500,00	0,8050
<b>Итого по ЛУКОЙЛ-АЭРО:</b>								
<b>Номенклатура</b>		<b>Объем, л</b>	<b>Масса, кг</b>	<b>Количество</b>				
ТС/РТ		39 500,00		31 798				
<b>Всего</b>		<b>39 500,00</b>		<b>31 798</b>				
<b>Отпуск покупателю АО "Домодедово-Карго"</b>								
Получатель, № и дата смены	АЗС	Дата заправки	Автомобиль	Путевой лист	Вид ГСМ	Количество	Объем, л	Плотность, кг/дм <sup>3</sup>
<b>Всего</b>						<b>396</b>	<b>490,00</b>	
<b>Домодедово-карго</b>						<b>365</b>	<b>450,00</b>	
2 от 12.09.2017	АЗС	13.09.2017	Тягач ББ № 082	1805	ДТ	162	200,00	0,8100
2 от 12.09.2017	АЗС	13.09.2017	Тягач Бизон № 080	1801	ДТ	203	250,00	0,8100
<b>Итого по Домодедово-карго:</b>								

Здесь в колонки отчета выводится следующая информация:

- получатель;
- номер и дата смены;
- АЗС;
- дата заправки;
- автомобиль;
- путевой лист;
- вид ГСМ;
- количество;
- объем, л;
- плотность, кг/дм<sup>3</sup>.

Реестр заправки автомобилей должен применяться сотрудниками группы учета и операторами по учету отпуска нефтепродуктов для контроля ввода информации по сменным отчетам АЗС.

#### 2.4.2.3 Реестр поставок

Этот отчет строится за любой выбранный период на основании данных о поступлении нефтепродуктов разными способами доставки (смотри раздел 2.2.3 «Операции поступления нефтепродуктов» на стр. 60). Для данного отчета доступны следующие фильтры:

- период;
- склад;
- способ доставки:
  - ЖД;
  - автотранспорт;

- трубопровод;
- слив с ВС;
- прочее;
- тип собственности;
- поставщик.

Данный отчет доступен следующие варианты формирования (формируются таблицы с разной структурой и с разным набором данных):

- обычный реестр;
- реестр слитых ЖД цистерн (при выбранном способе доставки «ЖД»);
- реестр слитых ЖД цистерн с детализацией по приходным ордерам;
- реестр слитых автоцистерн;
- реестр поступлений по трубопроводу.

Ниже на рисунке приведен пример первого варианта отчета - «Реестр поставок»:

<b>Реестр поставок за период с 01.01.2017 по 31.12.2017</b>																										
<b>Склад: Все</b>																										
<b>Способ доставки: Все</b>																										
№	Дата	Документ поставки	Содержание операции	Способ доставки	Тип собственности	Завод	Контрагент	Номенклатура	Склад	Кол-во, шт	Масса, кг															
1	02.06.2017	Приходный ордер № 6 от 02.06.2017	Акт №	Трубопровод	Собственные ТМЦ		ООО "РН-Аэро"	Топливо авиационное	ГСМ		2 000 000															
2	04.06.2017	Приходный ордер № 7 от 04.06.2017	Акт №	Трубопровод	Собственные ТМЦ		ООО "РН-Аэро"	Топливо авиационное	ГСМ		3 200 000															
3	08.06.2017	Приходный ордер № 1 от 08.06.2017	2 в/ц: 55664433, 55778493	ЖД	Собственные ТМЦ	ПНОС	ТЭК Аэрофюзлз	Топливо авиационное	ЦЗС		106 695															
4	12.09.2017	Приходный ордер № 1440 от 12.09.2017	автомобиль MAZ № АЛ 789 ОР 99, ТТН №	Автотранспорт	Собственные ТМЦ	ПНОС	ООО "ЛУКОЙЛ-АЭРО"	ПВК	ЦЗС		19 925															
5	19.09.2017	Приходный ордер по товарам № 1 от 19.09.2017	ТТН №	Автотранспорт	Собственные ТМЦ		ООО "ЛУКОЙЛ-АЭРО"	Масло ЛУКОЙЛ SAE 30-70, 1л	ЦЗС	100																
6	19.10.2017	Приходный ордер № 120 от 19.10.2017	Акт №	Трубопровод	ТМЦ на хранении	ТЭК Аэрофюзлз	ТЭК Аэрофюзлз	Топливо авиационное	ЦЗС		325 000															
7	19.10.2017	Приходный ордер № 121 от 19.10.2017	ВС: AFG01 тип ТУ-204, ордер № 23, дата слива: 19.10.2017	Слив с ВС	Собственные ТМЦ			Топливо авиационное	ЦЗС		16 000															
8	03.11.2017	Приходный ордер № 4 от 03.11.2017	8 в/ц: 55664431, 76543221, 78654321, 78965816, 56748392, 53627191, 57639490, 76863636	ЖД	ТМЦ на хранении	ПНОС	ПНОС	Топливо авиационное	ГСМ		480 005															
<b>Итого:</b>										<b>100</b>	<b>6 147 625</b>															
<b>Итого по нефтепродуктам за период с 01.01.2017 по 31.12.2017</b>																										
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Номенклатура</th> <th>Количество, шт</th> <th>Масса, кг</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Топливо авиационное</td> <td></td> <td>6 127 700</td> </tr> <tr> <td>ПВК</td> <td></td> <td>19 925</td> </tr> <tr> <td>Масло ЛУКОЙЛ SAE 30-70, 1л</td> <td>100</td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>Итого:</b></td> <td><b>100</b></td> <td><b>6 147 625</b></td> </tr> </tbody> </table>												Номенклатура	Количество, шт	Масса, кг	Топливо авиационное		6 127 700	ПВК		19 925	Масло ЛУКОЙЛ SAE 30-70, 1л	100		<b>Итого:</b>	<b>100</b>	<b>6 147 625</b>
Номенклатура	Количество, шт	Масса, кг																								
Топливо авиационное		6 127 700																								
ПВК		19 925																								
Масло ЛУКОЙЛ SAE 30-70, 1л	100																									
<b>Итого:</b>	<b>100</b>	<b>6 147 625</b>																								

Здесь в колонки отчета выводится следующая информация:

- дата;
- документ поставки;
- содержание операции;
- способ доставки;
- тип собственности;
- завод производитель;
- поставщик (контрагент);
- контрагент;
- номенклатура;
- склад;
- количество, шт (для товаров);
- масса, кг (для нефтепродуктов).

На следующем рисунке приведен пример отчета, сформированном в варианте «Реестр слитых цистерн». Этот вариант отчета доступен только в случае, если в настройках выбран способ доставки «ЖД»:

Реестр слитых ЖД цистерн за период с 01.01.2017 по 31.12.2017																		
Приходный ордер, № и дата	Дата слива	Дата отгрузки	Дата прибытия	Дата и время начала слива	Дата и время окончания слива	№ цистерны	№ ЖД накладн.	Завод	Грузоотправитель	Ст. отправления	Тип собственности	Контрагент	Масса по данным ЖД накладной, т	Масса по данным измерений, т	Масса к оприходованию, т	Разница, т	Погрешность измерений	
																	Абс, т	Относ., %
<b>Топливо авиационное</b>																		
№ 1 от 08.06.2017	08.06.2017	01.06.2017	07.06.2017	08.06.2017 0:00:00	08.06.2017 0:00:00	55664433	ПР 098765	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ СВЕ ЖД, код: 761602	Собственные ТМЦ	ТЗК Аэрофлота	587,518	586,700	586,700	-0,818		
№ 1 от 08.06.2017	08.06.2017	01.06.2017	07.06.2017	08.06.2017 0:00:00	08.06.2017 0:00:00	55778493	ПР 098765	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ СВЕ ЖД, код: 761602	Собственные ТМЦ	ТЗК Аэрофлота	53,532	53,496	53,496	-0,333	0,346	0,65
№ 4 от 03.11.2017	03.11.2017			03.11.2017 20:00:00	03.11.2017 21:00:00	55664431	Р07865	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ СВЕ ЖД, код: 761602	ТМЦ на хранении	ПНОС	60,000	59,950	59,950	-0,050		
№ 4 от 03.11.2017	03.11.2017			03.11.2017 20:00:00	03.11.2017 21:00:00	76543221	Р07865	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ СВЕ ЖД, код: 761602	ТМЦ на хранении	ПНОС	60,000	59,995	59,995	-0,005		
№ 4 от 03.11.2017	03.11.2017			03.11.2017 20:00:00	03.11.2017 21:00:00	78654321	Р07865	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ СВЕ ЖД, код: 761602	ТМЦ на хранении	ПНОС	60,000	60,010	60,010	0,010		
№ 4 от 03.11.2017	03.11.2017			03.11.2017 20:00:00	03.11.2017 21:00:00	78965816	Р07865	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ СВЕ ЖД, код: 761602	ТМЦ на хранении	ПНОС	60,000	60,010	60,010	0,010		
№ 4 от 03.11.2017	03.11.2017			03.11.2017 20:00:00	03.11.2017 21:00:00	56740392	Р07865	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ СВЕ ЖД, код: 761602	ТМЦ на хранении	ПНОС	60,000	60,010	60,010	0,010		
№ 4 от 03.11.2017	03.11.2017			03.11.2017 20:00:00	03.11.2017 21:00:00	53627191	Р07865	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ СВЕ ЖД, код: 761602	ТМЦ на хранении	ПНОС	60,000	60,010	60,010	0,010		
№ 4 от 03.11.2017	03.11.2017			03.11.2017 20:00:00	03.11.2017 21:00:00	57639490	Р07865	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ СВЕ ЖД, код: 761602	ТМЦ на хранении	ПНОС	60,000	60,010	60,010	0,010		
№ 4 от 03.11.2017	03.11.2017			03.11.2017 20:00:00	03.11.2017 21:00:00	76863636	Р07865	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ СВЕ ЖД, код: 761602	ТМЦ на хранении	ПНОС	60,000	60,010	60,010	0,010		
<b>Итого: , слито цистерн: 10</b>													<b>587,518</b>	<b>586,700</b>	<b>586,700</b>	<b>-0,818</b>		

Здесь в колонки отчета выводится следующая информация:

- дата слива;
- дата отгрузки;
- дата прибытия;
- дата и время начала слива;
- дата и время окончания слива;
- номер цистерны;
- номер ЖД накладной;
- завод-производитель;
- грузоотправитель;
- станция отправления;
- тип собственности;
- Контрагент;
- масса по ЖД накладной, т;
- масса по данным измерений, т;
- разница, т;
- погрешность измерений (абсолютная и относительная).

Похожий реестр формируется в режиме по слитым ЖД цистернам с детализацией по приходным ордерам (пример приведен на следующем рисунке). Дополнительно здесь выводятся промежуточные итоги по каждому приходному ордеру.

Реестр слитых ЖД цистерн за период с 01.01.2017 по 31.12.2017																		
Приходный ордер, № и дата	Дата слива	Дата отгрузки	Дата прибытия	Дата и время начала слива	Дата и время окончания слива	№ цистерны	№ ЖД накладн.	Завод	Грузоотправитель	Ст. отправления	Тип собственности	Контрагент	Масса по данным ЖД накладной, т	Масса по данным измерений, т	Итого по ордеру			
															Абс, т	Относ., %		
<b>Топливо авиационное, приходный ордер № 1 от 08.06.2017, слито цистерн: 2</b>																		
№ 1 от 08.06.2017	08.06.2017	01.06.2017	07.06.2017	08.06.2017 0:00:00	08.06.2017 0:00:00	55664433	ПР 098765	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ СВЕ ЖД, код: 761602	Собственные ТМЦ	ТЗК Аэрофлота	587,518	586,700	586,700	-0,818		
№ 1 от 08.06.2017	08.06.2017	01.06.2017	07.06.2017	08.06.2017 0:00:00	08.06.2017 0:00:00	55778493	ПР 098765	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ СВЕ ЖД, код: 761602	Собственные ТМЦ	ТЗК Аэрофлота	53,532	53,496	53,496	-0,333		
<b>Топливо авиационное, приходный ордер № 4 от 03.11.2017, слито цистерн: 8</b>																		
№ 4 от 03.11.2017	03.11.2017			03.11.2017 20:00:00	03.11.2017 21:00:00	55664431	Р07865	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ СВЕ ЖД, код: 761602	ТМЦ на хранении	ПНОС	60,000	59,950	59,950	-0,050		
№ 4 от 03.11.2017	03.11.2017			03.11.2017 20:00:00	03.11.2017 21:00:00	76543221	Р07865	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ СВЕ ЖД, код: 761602	ТМЦ на хранении	ПНОС	60,000	59,995	59,995	-0,005		
№ 4 от 03.11.2017	03.11.2017			03.11.2017 20:00:00	03.11.2017 21:00:00	78654321	Р07865	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ СВЕ ЖД, код: 761602	ТМЦ на хранении	ПНОС	60,000	60,010	60,010	0,010		
№ 4 от 03.11.2017	03.11.2017			03.11.2017 20:00:00	03.11.2017 21:00:00	78965816	Р07865	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ СВЕ ЖД, код: 761602	ТМЦ на хранении	ПНОС	60,000	60,010	60,010	0,010		
№ 4 от 03.11.2017	03.11.2017			03.11.2017 20:00:00	03.11.2017 21:00:00	56740392	Р07865	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ СВЕ ЖД, код: 761602	ТМЦ на хранении	ПНОС	60,000	60,010	60,010	0,010		
№ 4 от 03.11.2017	03.11.2017			03.11.2017 20:00:00	03.11.2017 21:00:00	53627191	Р07865	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ СВЕ ЖД, код: 761602	ТМЦ на хранении	ПНОС	60,000	60,010	60,010	0,010		
№ 4 от 03.11.2017	03.11.2017			03.11.2017 20:00:00	03.11.2017 21:00:00	57639490	Р07865	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ СВЕ ЖД, код: 761602	ТМЦ на хранении	ПНОС	60,000	60,010	60,010	0,010		
№ 4 от 03.11.2017	03.11.2017			03.11.2017 20:00:00	03.11.2017 21:00:00	76863636	Р07865	ПНОС	ПНОС	ОСЕНЦЫ СВЕ ЖД, код: 761602	ТМЦ на хранении	ПНОС	60,000	60,010	60,010	0,010		
<b>Итого: , слито цистерн: 10</b>													<b>587,518</b>	<b>586,700</b>	<b>586,700</b>	<b>-0,818</b>		

Далее показан пример реестра слитых автоцистерн (состав информации в этом реестре практически такой же, как и для ЖД цистерн).

## Реестр слитых автоцистерн за период с 01.01.2017 по 31.12.2017

Склад: Все  
 Тип собственности: Все  
 Контрагент: Все  
 Завод-производитель: Все  
 Тип номенклатуры: Все

Приходный ордер, № и дата	Дата слива	№ автомобиля	№ секции	№ и дата ТТН	Грузоотправитель	Тип собственности	Контрагент	Масса по данным ТТН, т	Масса по данным измерений, т	Масса к оприходованию, т	Разница, т	Погрешность измерений	
												Абс, т	Относ., %
№ 1440 от 12.09.2017	12.09.2017	МАЗ № АП 789 ОР 99	1		ООО "ЛУКОЙЛ-АЗРО"	Собственные ТМЦ	ООО "ЛУКОЙЛ-АЗРО"	9,000	9,009	9,009	0,009	0,059	0,65
№ 1440 от 12.09.2017	12.09.2017	МАЗ № АП 789 ОР 99	2		ООО "ЛУКОЙЛ-АЗРО"	Собственные ТМЦ	ООО "ЛУКОЙЛ-АЗРО"	10,900	10,916	10,916	0,016	0,071	0,65
<b>Итого:</b>								<b>19,900</b>	<b>19,925</b>	<b>19,925</b>	<b>0,025</b>		

На последней картинке показан фрагмент реестра поставок по трубопроводу.

## Реестр поставок по трубопроводу за период с 01.01.2017 по 31.12.2017

Склад: Все  
 Тип собственности: Все  
 Контрагент: Все  
 Завод-производитель: Все  
 Тип номенклатуры: Все

Приходный ордер, № и дата	Тип собственности	Показания счетчиков		Объем по счетчикам	Объем по ордеру, л	Масса, кг			Разность между счетчиками и		Погрешность		
		на начало	на конец			по счетчикам	по замерам	по 3-ГСМ	замерами	3-ГСМ	%	кг	
№ 6 от 02.06.2017	Собственные ТМЦ				2 500 000								
№ 7 от 04.06.2017	Собственные ТМЦ				4 000 000								
№ 120 от 19.10.2017	ТМЦ на хранении	100 000,000	100 400,000	400 000	400 000	326 000	325 000	325 000	-1 000				
<b>Итого:</b>					<b>400 000</b>	<b>6 900 000</b>	<b>326 000,000</b>	<b>325 000,000</b>	<b>5 525 000,000</b>				

Реестры поставок должны использоваться логистами по обеспечению ТЗК топливом, операторами по учету и сотрудниками группы учета.

## 2.4.2.4 Журнал учета при приемке из ЖД цистерн

Этот отчет представляет собой еще одну форму реестра поставок топлива по ЖД. Отчет строится за любой выбранный период на основании данных о поступлении нефтепродуктов по ЖД (смотри раздел 2.2.3.2 «Приходный ордер в режиме приемки из ЖД цистерн» на стр. 61). Для данного отчета доступны любые фильтры и группировки, которые имеют смысл для поставок топлива по ЖД (период, поставщик, тип собственности, станция отправления и т. п.). Пример сформированной таблицы реестра показан на следующем рисунке.

Параметры: Период: 01.01.2017 - 31.12.2017													
Завод производитель								По ЖД накладной		По замерам		Уровень ручн. Плотность ручн.	Температура ручн. замеры
№	Дата	Дата	№ ЖД	Номер	Тип	Поставщик	Тип	Объем по ЖД	Масса по ЖД	Объем ручн.	Масса ручн. замеры, кг		
ПНОС								134 397	587 518	712 057	586 700		
1	08.06.2017	01.06.2017	ПР 098765	55664433	62	Аэрофюзэл	Собственные ТМЦ	66 915	53 532		67 340	53 199	262,0
2	08.06.2017	01.06.2017	ПР 098765	55778493	69	Аэрофюзэл	Собственные ТМЦ	67 482	53 986		67 717	53 496	251,0
3	03.11.2017		Р07865	55664431	62	ПНОС	ТМЦ на хранении			60 000	72 125	59 950	0,7900
4	03.11.2017		Р07865	76543221	62	ПНОС	ТМЦ на хранении			60 000	72 125	59 995	0,8200
5	03.11.2017		Р07865	78654321	62	ПНОС	ТМЦ на хранении			60 000	72 125	60 010	0,8200
6	03.11.2017		Р07865	78965816	62	ПНОС	ТМЦ на хранении			60 000	72 125	60 010	0,8200
7	03.11.2017		Р07865	56748392	62	ПНОС	ТМЦ на хранении			60 000	72 125	60 010	0,8200
8	03.11.2017		Р07865	53627191	62	ПНОС	ТМЦ на хранении			60 000	72 125	60 010	0,8200
9	03.11.2017		Р07865	57639490	62	ПНОС	ТМЦ на хранении			60 000	72 125	60 010	0,8200
10	03.11.2017		Р07865	76863636	62	ПНОС	ТМЦ на хранении			60 000	72 125	60 010	0,8200
<b>Итого</b>								<b>134 397</b>	<b>587 518</b>	<b>712 057</b>	<b>586 700</b>		

Журнал учета поставок может использоваться логистами по обеспечению ТЗК топливом, операторами по учету и сотрудниками группы учета.

### 2.4.2.5 Журнал учета перекачек авиатоплива

Этот реестр строится по совокупности документов перемещения нефтепродуктов (смотри раздел 2.2.5.4 «Перемещение нефтепродуктов» на стр. 111) и служит для возможности анализа перекачек топлива между основными складами. Пример сформированной таблицы отчета показан ниже на рисунке.

Журнал перекачек авиационного топлива за период с 01.01.2017 по 31.12.2017 Между складами ГСМ и ЦЗС												
№	Номер акта	Дата операции			По данным склада отправителя				По данным склада получателя			
		Дата принятия к учету	Дата и время начала	Дата и время окончания	Объем отгруженного топлива, л	Плотность на момент отгрузки, кг/дм <sup>3</sup>	Масса отгруженного топлива, кг	Метод измерений массы	Объем принятого топлива, л	Плотность на момент приемки, кг/дм <sup>3</sup>	Масса принятого топлива, кг	
1	1а	1б	1в	1г	2	3	4а	4б	5	6	7а	
1	4	15.09.2017	15.09.2017 00:00	15.09.2017 00:00	3 000 000	0,8000	2 400 000	Ручные замеры	3 000 000	0,8133	2 440 000	
Итого					3 000 000		2 400 000		3 000 000		2 440 000	
_____		_____		_____		_____		_____				
ФИО		подпись		Должность		Дата						

Структура этого реестра следующая:

- номер акта;
- дата операции:
  - дата принятия к учету
  - дата и время начала
  - дата и время окончания
- по данным склада отправителя:
  - объем отгруженного топлива, л;
  - плотность на момент отгрузки, кг/дм<sup>3</sup>;
  - масса отгруженного топлива, кг;
  - метод измерений массы;
- по данным склада получателя:
  - объем принятого топлива, л;
  - плотность на момент приемки, кг/дм<sup>3</sup>;
  - масса принятого топлива, кг;
  - метод измерений массы;
- фактическое отклонение (в кг и %);
- нормативное отклонение, %;
- отклонение от норм. Значения, %;
- примечание.

Журнал учета перекачек может использоваться логистами по обеспечению ТЗК топливом, операторами по учету и сотрудниками группы учета.

### 2.4.2.6 Журнал учета слива топлива с ВС

Этот отчет представляет собой еще одну форму реестра поставок со способом «Слив с воздушных судов». Отчет строится за любой выбранный период на основании данных из приходных ордеров (смотри раздел 2.2.3.5 «Приходный ордер в режиме слива топлива с ВС» на стр. 74). Для данного отчета доступны различные фильтры и группировки, которые имеют смысл для поставок топлива (период, поставщик, авиакомпания и т. п.). Пример сформированной таблицы реестра показан на следующем рисунке.

<b>Журнал слива авиатоплива с ВС</b>						
Параметры: Период: 01.01.2017 - 31.12.2017						
Смена					Объем, л	Масса, кг
Дата слива	Воздушное судно	Авиакомпания	Поставщик	Плотность, кг/дм³		
<b>2017-10-19 ночная № 3</b>					<b>20 000</b>	<b>16 000</b>
19.10.2017	AFG01 тип ТУ-204	Трансаэро		0,8000	20 000	16 000
<b>Итого</b>					<b>20 000</b>	<b>16 000</b>

Журнал учета слива топлива с ВС может использоваться логистами по обеспечению ТЗК топливом, операторами по учету и сотрудниками группы учета.

#### 2.4.2.7 Журнал измерений в резервуарах

Этот отчет используется для возможности построения реестра измерений, произведенных в резервуарах за некоторый выбранный период. Реестр строится по совокупности данных из документов, где регистрируется состояние резервуаров (смотри например, раздел 2.2.2.1 «Регистрация состояния оборудования» на стр. 56). Для отчета доступны следующие фильтры:

- период;
- склад;
- резервуар.

Пример сформированного отчета показан ниже на рисунке:

Журнал измерений в резервуарах за период с 01.01.2017 по 31.12.2017													
Склад: ЦЗС													
Резервуар: РВС №901-4000													
Дата	Время	Смена	Тип операции	Тип замера	Наименование нефтепродукта	Паспорт качества	Уровень общий, см	Объем, м³	Плотность, кг/дм³	Плотн. при 20°C, кг/дм³	Температура, °C	Температура изм. плотности, °C	Масса, кг
1	2	3	4а	4б	5	6	7	8	9а	9б	10	11	12
27.05.2017	8:00:00	2017-05-27 дневная № 3	Регистрация состояния оборудования	На начало смены	ТС/РТ		550,0	1 000,790	0,8010	0,7973	15,0	15,0	801 633
31.05.2017	10:00:00	2017-05-31 дневная № 3	Инвентаризация	До начала операции	ТС/РТ	ПК-90 от 25.05.2017	550,0	1 000,790	0,8010	0,7973	15,0	15,0	801 633
08.06.2017	11:10:00	2017-06-08 дневная № 3	Приходный ордер	До начала операции	ТС/РТ		100,0	600,000	0,8000	0,8000	20,0	10,0	480 000
08.06.2017	11:10:00	2017-06-08 дневная № 3	Приходный ордер	После окончания операции	ТС/РТ		200,0	720,000	0,8000	0,8000	20,0	10,0	576 000
12.09.2017	0:00:00	2017-09-13 дневная № 4	Зачистка резервуара	До начала операции	ТС/РТ		25,0	0,560	0,7840	0,7667	0,0	0,0	439
12.09.2017	0:00:00	2017-09-13 дневная № 4	Зачистка резервуара	После окончания операции	ТС/РТ				0,7840	0,7667	0,0	0,0	
13.09.2017	9:30:00	2017-09-13 дневная № 4	Ведомость заправки ВС	До начала операции	ТС/РТ	12345	840,0	1 527,296	0,7850	0,7786	12,0	12,0	1 198 927
13.09.2017	19:30:00	2017-09-13 дневная № 4	Ведомость заправки ВС	После окончания операции	ТС/РТ	12345	420,0	764,846	0,7850	0,7786	12,0	12,0	600 404
19.10.2017	10:00:00	2017-10-19 ночная № 3	Приходный ордер	До начала операции	ТС/РТ		100,0	100,000	0,8000	0,7849	0,0	0,0	80 000
19.10.2017	10:00:00	2017-10-19 ночная № 3	Регистрация состояния резервуаров для поступлений	До начала операции	ТС/РТ		250,0	456,469	0,8100	0,8026	10,0	10,0	369 740
19.10.2017	12:00:00	2017-10-19 ночная № 3	Приходный ордер	После окончания операции	ТС/РТ		500,0	500,000	0,8100	0,7952	0,0	0,0	405 000
19.10.2017	15:00:00	2017-10-19 ночная № 3	Регистрация состояния резервуаров для поступлений	После окончания операции	ТС/РТ		470,0	855,567	0,8100	0,8026	10,0	10,0	693 025

Здесь в колонки отчета выводится следующая информация:

- дата и время измерений;
- смена;
- тип операции;
- тип замера (на начало смены, на конец смены);
- наименование нефтепродуктов;
- паспорт качества;
- уровень общий, см;

- объем, л;
- плотность, кг/дм<sup>3</sup>;
- температура;
- температура замера плотности;
- масса, кг.

#### 2.4.2.8 Журнал учета измерительного оборудования

Этот отчет служит для возможности построения стандартного журнала учета измерительного оборудования и формируется по информации соответствующего справочника (смотри раздел 2.1.4.5 «Измерительное оборудование» на стр. 46). Фрагмент журнала показан на следующем рисунке.

<b>Журнал учета измерительного оборудования</b>										
№ п/п	Наименование	Производитель	Год выпуска	№ серийный (заводской)	№ инвентарный	Дата последней поверки	Интервал между поверками (мес.)	Дата следующей поверки	Примечание	Статус
1	Термометр №1		2017			05.01.2017		01.03.2019		
2	Ареометр №2									
3	Метрошток №4	КБ "Контур"	2015	М-8671	121	01.03.2017	24	01.03.2019		

Таблица журнала имеет следующую структуру:

- наименование;
- производитель;
- год выпуска;
- № серийный (заводской);
- № инвентарный;
- дата последней поверки;
- интервал между поверками (мес.);
- дата следующей поверки;
- примечание;
- статус.

#### 2.4.3 Отчеты по складскому учету

Эта группа отчетов служит для возможности анализа состояния складского учета авиационного топлива, других нефтепродуктов и спец. жидкостей, а также фасованных товаров. Все отчеты по нефтепродуктам формируются в единицах массы — в килограммах (дополнительно в оборотных отчетах может выводиться объем). Отчеты по фасованным товарам формируются в единицах измерения этих товаров (обычно в штуках), но дополнительно могут выводиться и данные в единицах массы — эта информация выводится по значению массы 1 единицы товара, которая может указываться для каждой номенклатуры (смотри раздел 2.1.2.1 «Номенклатура» на стр. 30).

##### 2.4.3.1 Ведомость движения нефтепродуктов

Этот сводный отчет используется для получения информации об оборотах и остатках нефтепродуктов на предприятии и строится по данным, накопленным в соответствующем разделе складского учета (смотри раздел 2.3.1.1 «Сводный складской учет нефтепродуктов» на стр. 155). В качестве группировок отчета можно выбрать следующие значения:

- период;
- склад;

- номенклатура;
- документ движения.

Можно выбрать один из двух вариантов отчета:

- остатки;
- остатки и обороты.

Пример сформированного отчета «Ведомость движения НП» (вариант «Остатки и обороты») приведен на рисунке ниже:

<b>Остатки и обороты НП</b>				
Параметры: Период: 01.06.2017 - 31.12.2017				
Склад	Нач. ост.	Приход	Расход	Кон. ост.
Номенклатура, Единица	Количество начальный остаток	Количество приход	Количество расход	Количество конечный остаток
<b>АЗС</b>	<b>35 800</b>		<b>408</b>	<b>35 392</b>
Бензин АИ-95, кг	7 800		31	7 769
ДТ, кг	16 000		365	15 635
ТС/РТ, кг	12 000		12	11 988
<b>Бак ПВКЖ 101</b>			<b>22</b>	<b>-22</b>
ПВК, кг			22	-22
<b>ГСМ</b>		<b>5 680 005</b>	<b>2 431 798</b>	<b>3 248 207</b>
ТС/РТ, кг		5 680 005	2 431 798	3 248 207
<b>ТЗ-201</b>	<b>20 000</b>	<b>32 000</b>	<b>40 413</b>	<b>11 587</b>
ТС/РТ, кг	20 000	32 000	40 413	11 587
<b>ЦЗС</b>	<b>37 100</b>	<b>2 880 948</b>	<b>85 738</b>	<b>2 832 310</b>
ПВК, кг		19 925		19 925
СНО, кг	100	3 920		4 020
ТС/РТ, кг	37 000	2 857 103	85 738	2 808 365
<b>Итого</b>	<b>92 900</b>	<b>8 592 953</b>	<b>2 558 379</b>	<b>6 127 474</b>

### 2.4.3.2 Карточка движения нефтепродуктов

Этот отчет используется для анализа движения конкретной номенклатуры нефтепродуктов на складе и строится по данным, накопленным в соответствующем разделе складского учета (смотри раздел 2.3.1.1 «Сводный складской учет нефтепродуктов» на стр. 155). Пример сформированной карточки движения НП показан ниже на рисунке:

<b>Карточка движения НП</b>								
Параметры: Период: 01.01.2017 - 31.12.2017 Склад: ЦЗС Номенклатура: ТС/РТ								
Дата	Документ	Хозяйственная операция	Содержание	Приход		Расход		Конечный остаток
				Количество	Объем, л	Количество	Объем, л	
26.05.2017	Оприходование № 1 от 26.05.2017	Оприходование нефтепродуктов: Ввод остатков	ТС/РТ, кол-во: 40 500, объем: 50 000	40 500	50 000			40 500
26.05.2017	Оприходование № 2 от 26.05.2017	Оприходование нефтепродуктов на хранение: Ввод остатков	ТС/РТ, кол-во: 8 000, объем: 10 000	8 000	10 000			48 500
26.05.2017	Перевод номенклатуры № 1 от 26.05.2017	Перевод номенклатуры нефтепродуктов	ТС/РТ, кол-во: 83, объем: 100			83	100	48 417
26.05.2017	Списание № 1 от 26.05.2017	Списание нефтепродуктов: Прочее	ТС/РТ, кол-во: 820, объем: 1 000			820	1 000	47 597
28.05.2017	Расходный ордер № 50 от 28.05.2017	Расходный ордер	ТС/РТ, кол-во: 8 000			8 000	10 000	39 597
30.05.2017	Списание № 4 от 30.05.2017	Списание нефтепродуктов: По результатам инвентаризации	ТС/РТ, кол-во: 2 597, объем: 3 246			2 597	3 246	37 000
01.06.2017	Ведомость заправки ВС № 1 от 01.06.2017	Ведомость заправки ВС	Авиатопливо, кол-во: 8 001			7 991	9 989	29 009
08.06.2017	Приходный ордер № 1 от 08.06.2017	Поступление нефтепродуктов по ЖД	ТС/РТ, кол-во: 106 695	106 695	135 057			135 704
09.08.2017	Списание № 2 от 09.08.2017	Списание нефтепродуктов: По результатам зачистки резервуара	ТС/РТ, кол-во: 1 600, объем: 2 000			1 600	2 000	134 104
12.09.2017	Ведомость заправки ВС № 3 от 12.09.2017	Ведомость заправки ВС	Авиатопливо, кол-во: 31 005			32 000	40 000	102 104
13.09.2017	Перевод номенклатуры № 2 от 13.09.2017	Перевод номенклатуры нефтепродуктов	ТС/РТ, кол-во: 3 920, объем: 5 000			3 920	5 000	98 184
13.09.2017	Перемещение № 3 от 13.09.2017	Перемещение нефтепродуктов	ТС/РТ, кол-во: 9 408	9 408	12 000			107 592
13.09.2017	Списание № 3 от 13.09.2017	Списание нефтепродуктов: По результатам зачистки резервуара	ТС/РТ, кол-во: 439, объем: 560			439	560	107 153
13.09.2017	Ведомость заправки ВС № 2 от 13.09.2017	Ведомость заправки ВС	Авиатопливо, кол-во: 39 800			39 788	49 987	67 365
15.09.2017	Перемещение № 4 от 15.09.2017	Перемещение нефтепродуктов	ТС/РТ, кол-во: 2 400 000	2 400 000	3 000 000			2 467 365
19.10.2017	Приходный ордер № 120 от 19.10.2017	Поступление нефтепродуктов на хранение трубопроводом	ТС/РТ, кол-во: 325 000	325 000	400 000			2 792 365
19.10.2017	Приходный ордер № 121 от 19.10.2017	Поступление нефтепродуктов слив с ВС	ТС/РТ, кол-во: 16 000	16 000	20 000			2 808 365
31.12.2017								2 808 365
<b>Итого</b>				<b>2 905 603</b>	<b>3 627 057</b>	<b>97 238</b>	<b>121 882</b>	

### 2.4.3.3 Ведомость движения собственных нефтепродуктов

Этот отчет используется для получения информации об оборотах и остатках собственных нефтепродуктов на предприятии и строится по данным, накопленным в соответствующем разделе складского учета (смотри раздел 2.3.1.2 «Складской учет собственных нефтепродуктов» на стр. 155). В качестве группировок отчета можно выбрать следующие значения:

- период;
- номенклатура;
- партия;
- документ движения.

Можно выбрать один из двух вариантов отчета:

- остатки;
- остатки и обороты.

Пример сформированного отчета (вариант «Остатки и обороты») приведен на рисунке ниже:

<b>Остатки и обороты собственных НП</b>				
Параметры: Период: 01.01.2017 - 31.12.2017 Отбор: Номенклатура Равно "ТС/РТ"				
Номенклатура, Единица	Нач. ост.	Приход	Расход	Кон. ост.
Партия	Количество	Количество	Количество	Количество
Документ движения	начальный остаток	приход	расход	конечный остаток
ТС/РТ, кг		5 395 195	96 243	5 298 952
Оприходование № 4 от 31.03.2017		12 000	12 000	
Оприходование № 4 от 31.03.2017		12 000		
Перевод номенклатуры № 1 от 26.05.2017			83	
Списание № 1 от 26.05.2017			820	
Расходный ордер № 50 от 28.05.2017			8 000	
Списание № 4 от 30.05.2017			2 597	
Ведомость заправки ВС № 1 от 01.06.2017			500	
Оприходование № 5 от 31.03.2017		20 000	20 000	
Оприходование № 5 от 31.03.2017		20 000		
Ведомость заправки ВС № 1 от 01.06.2017			7 491	
Списание № 2 от 09.08.2017			1 600	
Ведомость заправки ВС № 3 от 12.09.2017			10 909	
Оприходование № 1 от 26.05.2017		40 500	40 500	
Оприходование № 1 от 26.05.2017		40 500		
Ведомость заправки ВС № 3 от 12.09.2017			20 096	
Перевод номенклатуры № 2 от 13.09.2017			3 920	
Списание № 3 от 13.09.2017			439	
Ведомость заправки ВС № 2 от 13.09.2017			16 045	
Приходный ордер № 6 от 02.06.2017		2 000 000	23 743	1 976 257
Приходный ордер № 6 от 02.06.2017		2 000 000		
Ведомость заправки ВС № 2 от 13.09.2017			23 743	
Приходный ордер № 7 от 04.06.2017		3 200 000		3 200 000
Приходный ордер № 7 от 04.06.2017		3 200 000		
Приходный ордер № 1 от 08.06.2017		106 695		106 695
Приходный ордер № 1 от 08.06.2017		106 695		
Приходный ордер № 121 от 19.10.2017		16 000		16 000
Приходный ордер № 121 от 19.10.2017		16 000		
<b>Итого</b>		<b>5 395 195</b>	<b>96 243</b>	<b>5 298 952</b>

### 2.4.3.4 Карточка движения собственных нефтепродуктов

Этот отчет используется для анализа движения конкретной номенклатуры нефтепродуктов и строится по данным, накопленным в соответствующем разделе складского учета (смотри раздел 2.3.1.2 «Складской учет собственных нефтепродуктов» на стр. 155). Пример сформированной карточки движения собственных НП показан ниже на рисунке:

Карточка движения собственных НП								
Параметры: Период: 01.01.2017 - 31.12.2017 Номенклатура: ТС/РТ								
Дата	Документ	Хозяйственная операция	Содержание	Приход		Расход		Конечный остаток
				Количество	Объем, л	Количество	Объем, л	
31.03.2017	Оприходование № 4 от 31.03.2017	Оприходование нефтепродуктов: Ввод остатков	ДТ, ТС/РТ, Бензин АИ-95, кол-во: 35 800, объем: 45 000	12 000	15 000			12 000
31.03.2017	Оприходование № 5 от 31.03.2017	Оприходование нефтепродуктов: Ввод остатков	ТС/РТ, кол-во: 20 000, объем: 25 000	20 000	25 000			32 000
26.05.2017	Оприходование № 1 от 26.05.2017	Оприходование нефтепродуктов: Ввод остатков	ТС/РТ, кол-во: 40 500, объем: 50 000	40 500	50 000			72 500
26.05.2017	Перевод номенклатуры № 1 от 26.05.2017	Перевод номенклатуры нефтепродуктов	ТС/РТ, кол-во: 83, объем: 100			83	100	72 417
26.05.2017	Списание № 1 от 26.05.2017	Списание нефтепродуктов: Прочее	ТС/РТ, кол-во: 820, объем: 1 000			820	1 000	71 597
28.05.2017	Расходный ордер № 50 от 28.05.2017	Расходный ордер	ТС/РТ, кол-во: 8 000			8 000	10 000	63 597
30.05.2017	Списание № 4 от 30.05.2017	Списание нефтепродуктов: По результатам инвентаризации	ТС/РТ, кол-во: 2 597, объем: 3 246			2 597	3 246	61 000
01.06.2017	Ведомость заправки ВС № 1 от 01.06.2017	Ведомость заправки ВС	Авиатопливо, кол-во: 8 001			7 991	9 989	53 009
02.06.2017	Приходный ордер № 6 от 02.06.2017	Поступление нефтепродуктов трубопроводом	ТС/РТ, кол-во: 2 000 000	2 000 000	2 500 000			2 053 009
04.06.2017	Приходный ордер № 7 от 04.06.2017	Поступление нефтепродуктов трубопроводом	ТС/РТ, кол-во: 3 200 000	3 200 000	4 000 000			5 253 009
08.06.2017	Приходный ордер № 1 от 08.06.2017	Поступление нефтепродуктов по ЖД	ТС/РТ, кол-во: 106 695	106 695	135 057			5 359 704
09.08.2017	Списание № 2 от 09.08.2017	Списание нефтепродуктов: По результатам зачистки резервуара	ТС/РТ, кол-во: 1 600, объем: 2 000			1 600	2 000	5 358 104
12.09.2017	Ведомость заправки ВС № 3 от 12.09.2017	Ведомость заправки ВС	Авиатопливо, кол-во: 31 005			31 005	39 000	5 327 099
13.09.2017	Перевод номенклатуры № 2 от 13.09.2017	Перевод номенклатуры нефтепродуктов	ТС/РТ, кол-во: 3 920, объем: 5 000			3 920	5 000	5 323 179
13.09.2017	Списание № 3 от 13.09.2017	Списание нефтепродуктов: По результатам зачистки резервуара	ТС/РТ, кол-во: 439, объем: 560			439	560	5 322 740
13.09.2017	Ведомость заправки ВС № 2 от 13.09.2017	Ведомость заправки ВС	Авиатопливо, кол-во: 39 800			39 788	49 987	5 282 952
19.10.2017	Приходный ордер № 121 от 19.10.2017	Поступление нефтепродуктов слив с ВС	ТС/РТ, кол-во: 16 000	16 000	20 000			5 298 952
31.12.2017								5 298 952
<b>Итого</b>				<b>5 395 195</b>	<b>6 745 057</b>	<b>96 243</b>	<b>120 882</b>	

#### 2.4.3.5 Ведомость движения нефтепродуктов на хранении

Этот отчет используется для анализа информации об оборотах и остатках нефтепродуктов на хранении и строится по данным, накопленным в соответствующем разделе складского учета (смотри раздел 2.3.1.3 «Складской учет нефтепродуктов на хранении» на стр. 156). В качестве группировок отчета можно выбрать следующие значения:

- период;
- контрагент (владелец);
- номенклатура;
- партия;
- документ движения.

Можно выбрать один из двух вариантов отчета:

- остатки;
- остатки и обороты.

Пример сформированного отчета (вариант «Остатки и обороты») приведен на рисунке ниже:

<b>Остатки и обороты НП на хранении</b>				
Параметры: Период: 01.01.2017 - 31.12.2017				
Номенклатура, Единица	Нач. ост.	Приход	Расход	Кон. ост.
Контрагент	Количество	Количество	Количество	Количество
Партия	начальный	приход	расход	конечный
Документ движения	остаток			остаток
<b>ТС/РТ, кг</b>		<b>1 213 005</b>	<b>31 810</b>	<b>1 181 195</b>
<b>Аэрофьюэлз</b>		<b>333 000</b>	<b>12</b>	<b>332 988</b>
Оприходование № 2 от 26.05.2017		8 000	12	7 988
Оприходование № 2 от 26.05.2017		8 000		
Отчет о работе АЗС № 1 от 12.09.2017			12	
Приходный ордер № 120 от 19.10.2017		325 000		325 000
Приходный ордер № 120 от 19.10.2017		325 000		
<b>ЛУКОЙЛ-АЭРО</b>		<b>400 000</b>	<b>31 798</b>	<b>368 202</b>
Оприходование № 6 от 31.03.2017		400 000	31 798	368 202
Оприходование № 6 от 31.03.2017		400 000		
Расходный ордер № 401 от 12.10.2017			31 798	
<b>ПНОС</b>		<b>480 005</b>		<b>480 005</b>
Приходный ордер № 4 от 03.11.2017		480 005		480 005
Приходный ордер № 4 от 03.11.2017		480 005		
<b>Итого</b>		<b>1 213 005</b>	<b>31 810</b>	<b>1 181 195</b>

#### 2.4.3.6 Карточка движения нефтепродуктов на хранении

Этот отчет используется для анализа движения конкретной номенклатуры нефтепродуктов и строится по данным, накопленным в соответствующем разделе складского учета (смотри раздел 2.3.1.3 «Складской учет нефтепродуктов на хранении» на стр. 156). Пример сформированной карточки движения НП на хранении показан ниже на рисунке:

<b>Карточка движения НП на хранении</b>								
Параметры: Период: 01.01.2017 - 31.12.2017								
Контрагент: Аэрофьюэлз								
Номенклатура: ТС/РТ								
Дата	Документ	Хозяйственная операция	Содержание	Приход		Расход		Конечный остаток
				Количество	Объем, л	Количество	Объем, л	
26.05.2017	Оприходование № 2 от 26.05.2017	Оприходование нефтепродуктов на хранение: Ввод остатков	ТС/РТ, кол-во: 8 000, объем: 10 000	8 000	10 000			8 000
12.09.2017	Отчет о работе АЗС № 1 от 12.09.2017	Отчет о работе АЗС за смену	ТС/РТ, ДТ, Бензин АИ-95, кол-во: 408			12	15	7 988
19.10.2017	Приходный ордер № 120 от 19.10.2017	Поступление нефтепродуктов на хранение трубопроводом	ТС/РТ, кол-во: 325 000	325 000	400 000			332 988
31.12.2017								332 988
<b>Итого</b>				<b>333 000</b>	<b>410 000</b>	<b>12</b>	<b>15</b>	

#### 2.4.3.7 Ведомость движения товаров

Этот используется для получения информации об оборотах и остатках фасованных товаров и строится по данным, накопленным в соответствующем разделе складского учета (смотри раздел 2.3.1.4 «Складской учет фасованных товаров» на стр. 156). В качестве группировок отчета можно выбрать следующие значения:

- период;
- склад;
- номенклатура;
- документ движения.

Можно выбрать один из двух вариантов отчета:

- остатки;
- остатки и обороты.

Пример сформированного отчета (вариант «Остатки и обороты») приведен на рисунке ниже:

<b>Остатки и обороты фасованных товаров</b>								
Параметры: Период: 01.01.2017 - 31.12.2017								
Склад Номенклатура, Единица Документ движения	Нач. ост.		Приход		Расход		Кон. ост.	
	Количество начальный остаток	Масса начальный остаток	Количество приход	Масса приход	Количество расход	Масса расход	Количество конечный остаток	Масса конечный остаток
<b>ГСМ</b>			10	9,000			10	9,000
Масло ЛУКОЙЛ SAE 30-70, 1л, шт			10	9,000			10	9,000
Перемещение товаров № 1 от 19.09.2017			10	9,000				
<b>ЦЗС</b>			103	92,700	12	10,800	91	81,900
Масло ЛУКОЙЛ SAE 30-70, 1л, шт			103	92,700	12	10,800	91	81,900
Оприходование товаров № 1 от 06.06.2017			3	2,700				
Перемещение товаров № 1 от 19.09.2017					10	9,000		
Приходный ордер по товарам № 1 от 19.09.2017			100	90,000				
Списание товаров № 1 от 19.09.2017					2	1,800		
<b>Итого</b>			<b>113</b>	<b>101,700</b>	<b>12</b>	<b>10,800</b>	<b>101</b>	<b>90,900</b>

#### 2.4.3.8 Карточка движения товаров

Этот отчет используется для анализа движения конкретной номенклатуры фасованных товаров на складе и строится по данным, накопленным в соответствующем разделе складского учета (смотри раздел 2.3.1.4 «Складской учет фасованных товаров» на стр. 156). Пример сформированной карточки движения товаров показан ниже на рисунке:

<b>Карточка движения фасованных товаров</b>						
Параметры: Период: 01.01.2017 - 31.12.2017						
Склад: ЦЗС						
Номенклатура: Масло ЛУКОЙЛ SAE 30-70, 1л						
Дата	Документ	Хозяйственная операция	Содержание	Приход	Расход	Конечный остаток
				Количество	Количество	Количество
06.06.2017	Оприходование товаров № 1 от 06.06.2017	Оприходование товаров: По результатам инвентаризации	Масло ЛУКОЙЛ SAE 30-70, 1л, кол-во: 3		3	3,000
19.09.2017	Перемещение товаров № 1 от 19.09.2017	Перемещение товаров	Масло ЛУКОЙЛ SAE 30-70, 1л, кол-во: 10			-7,000
19.09.2017	Приходный ордер по товарам № 1 от 19.09.2017	Поступление товаров	Масло ЛУКОЙЛ SAE 30-70, 1л, кол-во: 100	100		93,000
19.09.2017	Списание товаров № 1 от 19.09.2017	Списание товаров: Прочее	Масло ЛУКОЙЛ SAE 30-70, 1л, кол-во: 2			91,000
31.12.2017						91,000
<b>Итого</b>				<b>103</b>	<b>12</b>	

#### 2.4.3.9 Анализ отгрузки

Настоящий отчет используется для отображения сводной информации по отгрузке (отпуску) нефтепродуктов и строится по информации, накопленной в соответствующем разделе учета (смотри раздел 2.3.3.2 «Накопление информации об отгрузках» на стр. 159). Для отчета доступны следующие фильтры и группировки:

- период;
- вид отпуска;
- контрагент;
- грузополучатель;
- тип собственности;
- номенклатура;
- и др.

Для отчета предусмотрены три варианта формирования:

- иерархический;
- кросс-таблица по способам отгрузки;
- диаграмма.

Иерархический анализ отгрузки (с группировкой по виду отпуска и номенклатуре) приведен на рисунке ниже:

<b>Анализ отгрузки</b>				
Параметры: Период: 01.01.2017 - 31.12.2017				
Номенклатура, Единица	Вид отпуска	Масса, кг	Объем, л	
Контрагент	Грузополучатель (авиакомпания)			
Документ движения				
Бензин АИ-95, кг	Отпуск через АЗС	31,000	40,00	
Домодедово-Карго	Домодедово-Карго	31,000	40,00	
Отчет о работе АЗС № 1 от 12.09.2017		31,000	40,00	
ДТ, кг	Отпуск через АЗС	365,000	450,00	
Домодедово-Карго	Домодедово-Карго	365,000	450,00	
Отчет о работе АЗС № 1 от 12.09.2017		365,000	450,00	
ПВК, кг	Отпуск в ВС	22,000	24,00	
Трансаэро	Трансаэро	22,000	24,00	
Ведомость заправки ВС № 1 от 01.06.2017		10,000	11,00	
Ведомость заправки ВС № 2 от 13.09.2017		12,000	13,00	
ТС/РТ, кг	Отпуск в ВС	78 784,000	98 976,00	
АЗУР-Эйр	АЗУР-Эйр	14 418,000	18 000,00	
Ведомость заправки ВС № 2 от 13.09.2017		14 418,000	18 000,00	
АК Сибирь	АК Сибирь	35 040,000	44 000,00	
Ведомость заправки ВС № 3 от 12.09.2017		19 080,000	24 000,00	
Ведомость заправки ВС № 2 от 13.09.2017		15 960,000	20 000,00	
Трансаэро	Трансаэро	29 326,000	36 976,00	
Ведомость заправки ВС № 1 от 01.06.2017		7 991,000	9 989,00	
Ведомость заправки ВС № 3 от 12.09.2017		11 925,000	15 000,00	
Ведомость заправки ВС № 2 от 13.09.2017		9 410,000	11 987,00	
ТС/РТ, кг	Отпуск на наземные нужды	39 798,000	49 500,00	
Аэрофьюэлз	Аэрофьюэлз	8 000,000	10 000,00	
Расходный ордер № 50 от 28.05.2017		8 000,000	10 000,00	
ЛУКОЙЛ-АЭРО	ЛУКОЙЛ-АЭРО	31 798,000	39 500,00	
Расходный ордер № 401 от 12.10.2017		31 798,000	39 500,00	
ТС/РТ, кг	Отпуск через АЗС	12,000	15,00	
Аэрофьюэлз	Аэрофьюэлз	12,000	15,00	
Отчет о работе АЗС № 1 от 12.09.2017		12,000	15,00	
<b>Итого</b>		<b>119 012,000</b>	<b>149 005,00</b>	

Пример кросс-таблицы отчета «Анализ отгрузки», сформированной с группировкой по номенклатуре нефтепродуктов и грузополучателю, показан на рисунке ниже:

<b>Анализ отгрузки</b>								
Параметры: Период: 01.01.2017 - 31.12.2017								
Номенклатура, Единица	АЗУР-Эйр	АК Сибирь	Аэрофьюэлз	Домодедово-Карго	ЛУКОЙЛ-АЭРО	Трансаэро	Итого	
Вид отпуска	Количество	Количество	Количество	Количество	Количество	Количество	Количество	
Бензин АИ-95, кг				31			31	
Отпуск через АЗС				31			31	
ДТ, кг				365			365	
Отпуск через АЗС				365			365	
ПВК, кг						22	22	
Отпуск в ВС						22	22	
ТС/РТ, кг	14 418	35 040	8 012		31 798	29 326	118 594	
Отпуск в ВС		14 418	35 040			29 326	78 784	
Отпуск на наземные нужды				8 000	31 798		39 798	
Отпуск через АЗС				12			12	
<b>Итого</b>		<b>14 418</b>	<b>35 040</b>	<b>8 012</b>	<b>396</b>	<b>31 798</b>	<b>29 348</b>	<b>119 012</b>

### 2.4.3.10 Анализ поставок

Этот отчет используется для возможности анализа поступлений нефтепродуктов и товаров на ТЗК и строится по информации, накопленной в соответствующем разделе учета (смотри раздел 2.3.3.1 «Накопление информации о поступлениях» на стр. 159). Для отчета доступны следующие фильтры и группировки:

- период;
- тип собственности;
- способ доставки;
- контрагент;
- номенклатура;
- и пр.

Для отчета предусмотрены три варианта формирования:

- иерархический;
- кросс-таблица по способам отгрузки;
- диаграмма.

Пример иерархического варианта сформированной таблицы отчета показан ниже:

<b>Анализ поступлений</b>						
Параметры: Период: 01.01.2017 - 31.12.2017 Отбор: Номенклатура Равно "ТС/РТ"						
Способ доставки	Контрагент	Тип собственности	Документ движения	Количество	Масса	Объем, л
<b>ЖД</b>				<b>586 700</b>	<b>586 700,000</b>	<b>712 057,00</b>
Азрофьюэлз	Собственные ТМЦ			106 695	106 695,000	135 057,00
Приходный ордер № 1 от 08.06.2017				106 695	106 695,000	135 057,00
ПНОС	ТМЦ на хранении			480 005	480 005,000	577 000,00
Приходный ордер № 4 от 03.11.2017				480 005	480 005,000	577 000,00
<b>Трубопровод</b>				<b>5 525 000</b>	<b>5 525 000,000</b>	<b>6 900 000,00</b>
Азрофьюэлз	ТМЦ на хранении			325 000	325 000,000	400 000,00
Приходный ордер № 120 от 19.10.2017				325 000	325 000,000	400 000,00
РН-Аэро	Собственные ТМЦ			5 200 000	5 200 000,000	6 500 000,00
Приходный ордер № 6 от 02.06.2017				2 000 000	2 000 000,000	2 500 000,00
Приходный ордер № 7 от 04.06.2017				3 200 000	3 200 000,000	4 000 000,00
<b>Итого</b>				<b>6 111 700</b>	<b>6 111 700,000</b>	<b>7 612 057,00</b>

### 2.4.3.11 Анализ перемещений топлива

Этот отчет используется для возможности анализа перемещений нефтепродуктов и формируется по информации документов перемещения топлива (смотри раздел 2.2.5.4 «Перемещение нефтепродуктов» на стр. 111). Для отчета доступны следующие фильтры и группировки:

- период;
- вид операции;
- склад-отправитель;
- склад-получатель;
- номенклатура;
- и пр.

Пример сформированной таблицы отчета показан ниже:

<b>Анализ перемещений</b>			
Параметры: Период: 01.01.2017 - 31.12.2017			
Вид операции		Количество	Объем, л
Склад	Склад-получатель		
Номенклатура, Единица			
Документ движения			
<b>Внутрискладская перекачка</b>		<b>392</b>	<b>500</b>
ГСМ	ГСМ	392	500
ТС/РТ, кг		392	500
Перемещение № 2 от 13.09.2017		392	500
<b>Между разными складами</b>		<b>2 400 010</b>	<b>3 000 000</b>
ГСМ	ЦЗС	2 400 000	3 000 000
ТС/РТ, кг		2 400 000	3 000 000
Перемещение № 4 от 15.09.2017		2 400 000	3 000 000
ЦЗС	ГСМ	10	
Масло ЛУКОЙЛ SAE 30-70, 1л, шт		10	
Перемещение товаров № 1 от 19.09.2017		10	
<b>Слив из ТЗ или АЦ</b>		<b>9 408</b>	<b>12 000</b>
ТЗ-201	ЦЗС	9 408	12 000
ТС/РТ, кг		9 408	12 000
Перемещение № 3 от 13.09.2017		9 408	12 000
<b>Итого</b>		<b>2 409 810</b>	<b>3 012 500</b>

#### 2.4.3.12 Сводная ведомость по отпуску авиатоплива

Этот отчет используется для возможности построения сводной ведомости отпуска авиационного топлива. Отчет строится по информации, накопленной в соответствующем разделе учета (смотри раздел 2.3.3.2 «Накопление информации об отгрузках» на стр. 159). Для отчета доступны следующие фильтры:

- период;
- вид операции:
  - заправка ВС;
  - заправка автомобиля;
  - прочий отпуск;
- контрагент;
- вид авиакомпании;
- авиакомпания.

Пример сформированного отчета «Сводная ведомость по отпуску авиатоплива» приведен ниже на рисунке:

<b>Сводная ведомость по отпуску авиатоплива</b>						
Параметры: Период: 01.01.2017 - 31.12.2017 Режим формирования: По датам ведомостей						
Контрагент	Тип собственности	Количество требований	Объем, л	Количество топлива, кг	Масса ПВКЖ, кг	
Авиакомпания	Вид авиакомпании					
Вид ВС	Вид операции					
<b>АЗУР-Эйр</b>	<b>Собственные ТМЦ</b>	<b>1</b>	<b>18 000,00</b>	<b>14 418</b>		
АЗУР-Эйр		1	18 000,00	14 418		
В-770	Заправка ВС	1	18 000,00	14 418		
<b>АК Сибирь</b>	<b>Собственные ТМЦ</b>	<b>2</b>	<b>44 000,00</b>	<b>35 040</b>		
АК Сибирь		2	44 000,00	35 040		
В-770	Заправка ВС	1	24 000,00	19 080		
А-320	Заправка ВС	1	20 000,00	15 960		
<b>Аэрофьюэлз</b>	<b>ТМЦ на хранении</b>	<b>1</b>	<b>15,00</b>	<b>12</b>		
Аэрофьюэлз		1	15,00	12		
МАЗ Гос.№ 567 АБС	Заправка автомобиля	1	15,00	12		
<b>Аэрофьюэлз</b>	<b>Собственные ТМЦ</b>	<b>1</b>	<b>10 000,00</b>	<b>8 000</b>		
Аэрофьюэлз		1	10 000,00	8 000		
МАЗ Гос.№ 567 АБС	Прочий отпуск	1	10 000,00	8 000		
<b>ЛУКОЙЛ-АЭРО</b>	<b>ТМЦ на хранении</b>	<b>1</b>	<b>39 500,00</b>	<b>31 798</b>		
ЛУКОЙЛ-АЭРО		1	39 500,00	31 798		
КАМАЗ Гос.№ 3301	Прочий отпуск	1	39 500,00	31 798		
<b>Трансаэро</b>	<b>Собственные ТМЦ</b>	<b>3</b>	<b>37 000,00</b>	<b>29 326</b>		<b>22</b>
Трансаэро		3	37 000,00	29 326		22
ТУ-204	Заправка ВС	3	37 000,00	29 326		22
<b>Итого</b>		<b>9</b>	<b>148 515,00</b>	<b>118 594</b>		<b>22</b>

Здесь в колонках отчета выводится следующая информация:

- контрагент, вид операции, тип собственности, вид ВС (в зависимости от выбранных настроек и группировок);
- количество требований;
- объем, л;
- количество топлива, кг;
- количество ПВК.

#### 2.4.3.13 Сводная ведомость по отпуску автомобильного топлива

Этот отчет используется для возможности построения сводной ведомости отпуска автомобильного топлива по информации, накопленной в соответствующем разделе учета (смотри раздел 2.3.3.2 «Накопление информации об отгрузках» на стр. 159). Для отчета доступны следующие фильтры:

- период;
- контрагент;
- номенклатура;
- склад;
- получатель.

Пример сформированного отчета «Сводная ведомость по отпуску автомобильного топлива», сформированного с группировкой по номенклатуре и получателю, приведен ниже на рисунке:

<b>Сводная ведомость по отпуску автомобильного топлива</b>					
Параметры: Период: 01.01.2017 - 31.12.2017 Режим формирования: По датам ведомостей					
Склад	Номенклатура		Объем, л	Количество, кг	Количество операций
Контрагент	Получатель				
Автомобиль	Путевой лист	Дата операции	Номер смены		
<b>АЗС</b>	<b>Бензин АИ-95</b>		<b>40,00</b>	<b>31</b>	<b>1</b>
Домодедово-Карго	Домодедово-Карго		40,00	31	1
Шкода Фабия № 055			40,00	31	1
19007	12.09.2017	2	40,00	31	1
<b>АЗС</b>	<b>ДТ</b>		<b>450,00</b>	<b>365</b>	<b>2</b>
Домодедово-Карго	Домодедово-Карго		450,00	365	2
Тягач ББ № 082			200,00	162	1
1805	13.09.2017	2	200,00	162	1
Тягач Бизон № 080			250,00	203	1
1801	13.09.2017	2	250,00	203	1
<b>АЗС</b>	<b>ТС/РТ</b>		<b>15,00</b>	<b>12</b>	<b>1</b>
Аэрофюзлз	Аэрофюзлз		15,00	12	1
МАЗ Гос.№ 567 АБС			15,00	12	1
12345	13.09.2017	2	15,00	12	1
<b>ГСМ</b>	<b>ТС/РТ</b>		<b>39 500,00</b>	<b>31 798</b>	<b>1</b>
ЛУКОЙЛ-АЭРО	ЛУКОЙЛ-АЭРО		39 500,00	31 798	1
КАМАЗ Гос.№ 3301			39 500,00	31 798	1
ПР-876 от 12.10.2017	12.10.2017	1	39 500,00	31 798	1
<b>ЦЗС</b>	<b>ТС/РТ</b>		<b>10 000,00</b>	<b>8 000</b>	<b>1</b>
Аэрофюзлз	Аэрофюзлз		10 000,00	8 000	1
МАЗ Гос.№ 567 АБС			10 000,00	8 000	1
78798	28.05.2017	4	10 000,00	8 000	1
<b>Итого</b>			<b>50 005,00</b>	<b>40 206</b>	<b>6</b>

Здесь в колонки отчета выводится следующая информация:

- склад, контрагент, номенклатура, получатель;
- объем, л;
- количество, кг;
- количество операций.

#### 2.4.3.14 Сводная ведомость по поступлению авиатоплива

Этот отчет используется для возможности построения сводной ведомости поступления авиационного топлива на ТЗК и строится по информации, накопленной в соответствующем разделе учета (смотри раздел 2.3.3.1 «Накопление информации о поступлениях» на стр. 159). Для отчета доступны следующие фильтры:

- период;
- контрагент
- тип собственности;
- способ доставки;
- завод-производитель.

Пример сформированной «Сводной ведомости по поступлению авиатоплива», сформированной с группировкой по типу собственности и способу доставки, показан ниже на рисунке:

<b>Сводная ведомость по поступлению авиатоплива</b>				
Параметры: Период: 01.01.2017 - 31.12.2017				
Режим формирования: По датам приходных документов				
Тип собственности	Поставщик	Количество ордеров	Количество топлива, кг	
Способ доставки	Завод производитель			
Грузоотправитель				
ТМЦ на хранении	Аэрофьюэлз	1	325 000	
Трубопровод		1	325 000	
Аэрофьюэлз	Аэрофьюэлз	1	325 000	
ТМЦ на хранении	ПНОС	1	480 005	
ЖД		1	480 005	
ПНОС	ПНОС	1	480 005	
Собственные ТМЦ		1	16 000	
Слив с ВС		1	16 000	
ТУ-204	Трансаэро	1	16 000	
Собственные ТМЦ	Аэрофьюэлз	1	106 695	
ЖД		1	106 695	
ПНОС	ПНОС	1	106 695	
Собственные ТМЦ	РН-Аэро	2	5 200 000	
Трубопровод		2	5 200 000	
		2	5 200 000	
<b>Итого</b>		<b>6</b>	<b>6 127 700</b>	

Здесь в колонках отчета выводится следующая информация:

- тип собственности, способ доставки, контрагент, склад;
- количество ордеров (по которым оприходовано авиатопливо);
- количество топлива, кг.

#### 2.4.3.15 Сводная ведомость по поступлению НП

Этот отчет используется для возможности построения сводной ведомости поступления нефтепродуктов по информации, накопленной в соответствующем разделе учета (смотри раздел 2.3.3.1 «Накопление информации о поступлениях» на стр. 159). Для отчета доступны следующие фильтры:

- период;
- контрагент;
- склад;
- номенклатура.
- тип собственности;
- способ доставки;
- завод-производитель.

Пример сформированного отчета «Сводная ведомость по поступлению НП» показан на рисунке ниже:

<b>Ведомость по поступлению НП</b>					
Параметры: Период: 01.01.2017 - 31.12.2017 Режим формирования: По датам приходных документов					
Контрагент			Количество ордеров	Количество, кг	Объем, л
Способ доставки	Склад	Номенклатура			
Завод производитель	Грузоотправитель				
Документ движения					
<b>Аэрофьюэлз</b>			<b>2</b>	<b>431 695</b>	<b>535 057,00</b>
ЖД	ЦЗС	ТС/РТ	1	106 695	135 057,00
ПНОС	ПНОС		1	106 695	135 057,00
Приходный ордер № 1 от 08.06.2017			1	106 695	135 057,00
<b>Трубопровод</b>			<b>1</b>	<b>325 000</b>	<b>400 000,00</b>
Аэрофьюэлз	Аэрофьюэлз		1	325 000	400 000,00
Приходный ордер № 120 от 19.10.2017			1	325 000	400 000,00
<b>ЛУКОЙЛ-АЭРО</b>			<b>1</b>	<b>19 925</b>	<b>22 006,00</b>
Автотранспорт	ЦЗС	ПВК	1	19 925	22 006,00
ПНОС	ЛУКОЙЛ-АЭРО		1	19 925	22 006,00
Приходный ордер № 1440 от 12.09.2017			1	19 925	22 006,00
<b>ПНОС</b>			<b>1</b>	<b>480 005</b>	<b>577 000,00</b>
ЖД	ГСМ	ТС/РТ	1	480 005	577 000,00
ПНОС	ПНОС		1	480 005	577 000,00
Приходный ордер № 4 от 03.11.2017			1	480 005	577 000,00
<b>РН-Аэро</b>			<b>2</b>	<b>5 200 000</b>	<b>6 500 000,00</b>
Трубопровод	ГСМ	ТС/РТ	2	5 200 000	6 500 000,00
Приходный ордер № 6 от 02.06.2017			1	2 000 000	2 500 000,00
Приходный ордер № 7 от 04.06.2017			1	3 200 000	4 000 000,00
<b>Трансаэро</b>			<b>1</b>	<b>16 000</b>	<b>20 000,00</b>
Слив с ВС	ЦЗС	ТС/РТ	1	16 000	20 000,00
Приходный ордер № 121 от 19.10.2017			1	16 000	20 000,00
<b>Итого</b>			<b>7</b>	<b>6 147 625</b>	<b>7 654 063,00</b>

## 2.4.4 Контрольные отчеты

Эта группа отчетов служит для выполнения различных контрольных функций.

### 2.4.4.1 Цистерны в пути

Данный отчет используется для возможности анализа информации о ЖД цистернах, отгруженных в адрес ТЗК и строится по данным, накопленным с соответствующем разделе учета (смотри раздел 2.3.2.4 «Контроль отгруженных в адрес ТЗК цистерн» на стр. 158). В качестве группировок данного отчета можно задать следующие значения:

- номер ЖД цистерны;
- номер ЖД накладной;
- станция отправления;
- завод-производитель;
- контрагент;
- номенклатура;
- дата отгрузки.

Отчет можно сформировать в двух вариантах:

- остатки;
- остатки и обороты.

Пример отчета «Цистерны в пути», сформированном в варианте «Остатки и обороты», показан на рисунке ниже:

Цистерны в пути, остатки и обороты									
Параметры: Период: 01.01.2018 - 31.12.2018									
Станция отправления Номер ЖД накладной Номер цистерны	Нач. ост.		Отгружено		Прибыло		Кон. ост.		
	Количество начальный остаток	Количество цистерн начальный остаток	Количество приход	Количество цистерн приход	Количество расход	Количество цистерн расход	Количество конечный остаток	Количество цистерн конечный остаток	
<b>ОСЕНЦЫ</b>			<b>1 168 950</b>	<b>12</b>	<b>280 200</b>		<b>5</b>	<b>888 750</b>	<b>7</b>
Эл08765			1 000 500	9	227 000		4	773 500	5
55667788			55 000	1	55 000		1		
55784930			52 000	1	52 000		1		
56453142			59 000	1	59 000		1		
72354637			56 000	1				56 000	1
77654132			55 500	1				55 500	1
77889102			61 000	1	61 000		1		
78787878			62 000	1				62 000	1
78908766			58 000	1				58 000	1
79675464			542 000	1				542 000	1
<b>Эл08769</b>			<b>168 450</b>	<b>3</b>	<b>53 200</b>		<b>1</b>	<b>115 250</b>	<b>2</b>
55901929			53 200	1	53 200		1		
70896453			54 750	1				54 750	1
79675614			60 500	1				60 500	1
<b>Итого</b>			<b>1 168 950</b>	<b>12</b>	<b>280 200</b>		<b>5</b>	<b>888 750</b>	<b>7</b>

В этом отчете:

- начальные остатки — это цистерны в пути на ТЗК на начало периода формирования отчета;
- приход — это отгрузка в адрес ТЗК за выбранный период;
- расход — это прибытие цистерн на станцию или слив цистерн за выбранный период;
- конечные остатки — это цистерны в пути на ТЗК на конец периода формирования отчета.

#### 2.4.4.2 Цистерны на станции

Данный отчет используется для возможности анализа информации о ЖД цистернах, прибывших под слив на станцию Космос и строится по данным, накопленным с соответствующем разделе учета (смотри раздел 2.3.2.5 «Контроль прибывших под слив цистерн на станции приемки» на стр. 158). В качестве группировок данного отчета можно задать следующие значения:

- номер ЖД цистерны;
- номер ЖД накладной;
- станция отправления;
- завод-производитель;
- контрагент;
- номенклатура;
- дата отгрузки;
- дата прибытия;
- и пр.

Отчет можно сформировать в трех вариантах:

- остатки;
- остатки и обороты;
- реестр цистерн на станции.

Пример отчета, сформированного в варианте «Остатки и обороты», показан на рисунке ниже:

<b>Цистерны на станции, остатки и обороты</b>									
Параметры: Период: 01.01.2018 - 31.12.2018									
Ст. отправления Номер ЖД накл. Номер в/ц	Кол-во в/ц нач.ост.	Масса нач. ост.	Кол-во в/ц приход	Масса приход	Кол-во в/ц расход	Масса расход	Кол-во в/ц кон.ост.	Масса кон. ост.	
ОСЕНЦЫ	1	60 000	5	280 200			6	340 200	
щш9809	1	60 000					1	60 000	
71717171	1	60 000					1	60 000	
ЭЛ08765			5	280 200			5	280 200	
55667788			1	55 000			1	55 000	
55784930			1	52 000			1	52 000	
55901929			1	53 200			1	53 200	
56453142			1	59 000			1	59 000	
77889102			1	61 000			1	61 000	
<b>Итого</b>	<b>1</b>	<b>60 000</b>	<b>5</b>	<b>280 200</b>			<b>6</b>	<b>340 200</b>	

В этом отчете:

- начальные остатки — это цистерны на станции Космос на начало периода формирования отчета;
- приход — это прибытие цистерн на станцию Космос за выбранный период;
- расход — это слив цистерн за выбранный период;
- конечные остатки — это цистерны на станции Космос на конец периода формирования отчета.

Пример отчета, сформированного с вариантом «Реестр» показан на рисунке ниже:

<b>Реестр цистерн на станции</b>												
Параметры: Период: 01.05.2018 - 01.05.2018												
Дата отгрузки	Номер ЖД накл.	№ досыл. ЖД накл.	№	Ст. отправления	Ст.	Номер в/ц	Тип в/ц	Взлив	Паспорт	Завод	Кол-во в/ц кон.ост.	Масса кон. ост.
11.09.2017	щш9809		1	ОСЕНЦЫ		71717171	60			ПНОС	1	60 000
01.04.2018	ЭЛ08765		1	ОСЕНЦЫ		55667788	66		ПК9081	ПНОС	1	55 000
01.04.2018	ЭЛ08765		2	ОСЕНЦЫ		55784930	66		ПК9081	ПНОС	1	52 000
01.04.2018	ЭЛ08765		3	ОСЕНЦЫ		55901929	60		ПК9081	ПНОС	1	53 200
01.04.2018	ЭЛ08765		4	ОСЕНЦЫ		56453142	73		ПК9081	ПНОС	1	59 000
01.04.2018	ЭЛ08765		5	ОСЕНЦЫ		77889102	72		ПК9081	ПНОС	1	61 000
<b>Итого</b>											<b>6</b>	<b>340 200</b>

Здесь предусмотрены две пустые графы для ручного ввода данных — «Стояк» и «Взлив».

#### 2.4.4.3 Контроль ввода приходных накладных

Данный отчет используется для возможности контроля за вводом приходных накладных по первичным документам поступления НП и товаров (в основном по приходным ордерам). Отчет формируется по информации, накопленной в соответствующем разделе учета (смотри раздел 2.3.2.1 «Контроль ввода приходных накладных» на стр. 157). Для этого отчета доступны следующие фильтры:

- период;
- тип собственности (Собственные ТМЦ, ТМЦ на хранении);
- поставщик;
- номенклатура.

Отчет можно сформировать в двух вариантах:

- остатки;
- остатки и обороты.

Ниже приведен пример отчета «Контроль ввода приходных накладных», сформированный в варианте «Остатки и обороты»:

<b>Контроль ввода приходных накладных, остатки и обороты</b>						
Параметры: Период: 01.01.2017 - 31.12.2017						
Контрагент	Тип собственности	Нач. ост.	Приход	Расход	Кон. ост.	
Номенклатура, Единица		Количество начальный остаток	Количество приход	Количество расход	Количество конечный остаток	
Основание						
Документ движения						
<b>Аэрофюзлз</b>	<b>ТМЦ на хранении</b>		<b>325 000</b>	<b>106 695</b>	<b>218 305</b>	
ТС/РТ, кг			325 000	106 695	218 305	
Приходный ордер № 1 от 08.06.2017				106 695	-106 695	
Приходная накладная № 1 от 01.07.2017				106 695		
Приходный ордер № 120 от 19.10.2017			325 000		325 000	
Приходный ордер № 120 от 19.10.2017			325 000			
<b>Аэрофюзлз</b>	<b>Собственные ТМЦ</b>		<b>106 695</b>		<b>106 695</b>	
ТС/РТ, кг			106 695		106 695	
Приходный ордер № 1 от 08.06.2017			106 695		106 695	
Приходный ордер № 1 от 08.06.2017			106 695			
Приходная накладная № 2 от 30.06.2017				106 695		
Приходная накладная № 3 от 01.07.2017				-106 695		
<b>ЛУКОЙЛ-АЭРО</b>	<b>ТМЦ на хранении</b>		<b>480 005</b>	<b>480 005</b>		
ТС/РТ, кг			480 005	480 005		
Приходный ордер № 4 от 03.11.2017			480 005	480 005		
Приходный ордер № 4 от 03.11.2017			480 005			
Приходная накладная № 5 от 05.11.2017				480 005		
<b>ЛУКОЙЛ-АЭРО</b>	<b>Собственные ТМЦ</b>		<b>20 025</b>	<b>19 925</b>	<b>100</b>	
Масло ЛУКОЙЛ SAE 30-70, 1л, шт			100		100	
Приходный ордер по товарам № 1 от 19.09.2017			100		100	
Приходный ордер по товарам № 1 от 19.09.2017			100			
<b>ПВК, кг</b>			<b>19 925</b>	<b>19 925</b>		
Приходный ордер № 1440 от 12.09.2017			19 925	19 925		
Приходный ордер № 1440 от 12.09.2017			19 925			
Приходная накладная № 6 от 12.09.2017				19 925		
<b>РН-Аэро</b>	<b>Собственные ТМЦ</b>		<b>5 200 000</b>	<b>5 200 000</b>		
ТС/РТ, кг			5 200 000	5 200 000		
Приходный ордер № 6 от 02.06.2017			2 000 000	2 000 000		
Приходный ордер № 6 от 02.06.2017			2 000 000			

Здесь в колонках отчета выводится следующая информация:

- начальный остаток — остаток НП и товаров, по которым не введены приходные накладные на начало периода;
- приход — количество НП и товаров по приходным ордерам;
- расход — количество НП и товаров по приходным накладным;
- конечный остаток — остаток НП и товаров, по которым не введены приходные накладные на конец периода.

#### 2.4.4.4 Контроль ввода расходных накладных

Данный отчет используется для возможности контроля за вводом расходных накладных по первичным документам отпуска НП и товаров (ведомости заправки ВС, расходные ордера, отчеты АЗС). Отчет формируется по информации, накопленной в соответствующем разделе учета (смотри раздел 2.3.2.2 «Контроль ввода расходных накладных» на стр. 157). Для этого отчета доступны следующие фильтры:

- период;
- тип собственности (Собственные ТМЦ, ТМЦ на хранении);
- контрагент (покупатель или владелец топлива);
- грузополучатель;
- номенклатура.

Отчет можно сформировать в двух вариантах:

- остатки;

- остатки и обороты.

Ниже приведен пример отчета «Контроль ввода расходных накладных», сформированный в варианте «Остатки и обороты»:

<b>Контроль ввода расходных накладных, остатки и обороты</b>					
Параметры: Период: 01.01.2017 - 31.12.2017 Отбор: Номенклатура Равно "ТС/РТ"					
Тип собственности	Контрагент	Нач. ост.	Приход	Расход	Кон. ост.
Основание		Количество начальный остаток	Количество приход	Количество расход	Количество конечный остаток
Документ движения					
ТМЦ на хранении	Аэрофьюэлз		12		12
Отчет о работе АЗС № 1 от 12.09.2017			12		12
Отчет о работе АЗС № 1 от 12.09.2017			12		
ТМЦ на хранении	ЛУКОЙЛ-АЭРО		31 798		31 798
Расходный ордер № 401 от 12.10.2017			31 798		31 798
Расходный ордер № 401 от 12.10.2017			31 798		
Собственные ТМЦ	АЗУР-Эйр		14 418		14 418
Ведомость заправки ВС № 2 от 13.09.2017			14 418		14 418
Ведомость заправки ВС № 2 от 13.09.2017			14 418		
Собственные ТМЦ	АК Сибирь		35 040		35 040
Ведомость заправки ВС № 3 от 12.09.2017			19 080		19 080
Ведомость заправки ВС № 3 от 12.09.2017			19 080		
Ведомость заправки ВС № 2 от 13.09.2017			15 960		15 960
Ведомость заправки ВС № 2 от 13.09.2017			15 960		
Собственные ТМЦ	Аэрофьюэлз		8 000		8 000
Расходный ордер № 50 от 28.05.2017			8 000		8 000
Расходный ордер № 50 от 28.05.2017			8 000		
Собственные ТМЦ	Трансаэро		29 326	17 486	11 840
Ведомость заправки ВС № 1 от 01.06.2017			7 991	7 991	
Ведомость заправки ВС № 1 от 01.06.2017			7 991		
Расходная накладная № 1 от 23.06.2017				7 991	
Ведомость заправки ВС № 3 от 12.09.2017			11 925	85	11 840
Ведомость заправки ВС № 3 от 12.09.2017			11 925		
Расходная накладная № 2 от 15.09.2017				85	
Ведомость заправки ВС № 2 от 13.09.2017			9 410	9 410	
Ведомость заправки ВС № 2 от 13.09.2017			9 410		
Расходная накладная № 2 от 15.09.2017				9 410	
<b>Итого</b>			<b>118 594</b>	<b>17 486</b>	<b>101 108</b>

Здесь в колонках отчета выводится следующая информация:

- начальный остаток — остаток НП и товаров, по которым не введены расходные накладные на начало периода;
- приход — количество НП и товаров по первичным расходным операциям;
- расход — количество НП и товаров по расходным накладным;
- конечный остаток — остаток НП и товаров, по которым не введены расходные накладные на конец периода.

#### 2.4.4.5 Контроль приходных ордеров

В системе учета реализован контроль за операциями регистрации состояния приемных резервуаров для приходных ордеров (смотри раздел 2.3.2.3 «Контроль приходных ордеров (с точки зрения регистрации состояния резервуаров для них)» на стр. 157). Этот отчет служит для возможности анализа накопленной информации. Так ниже на рисунке показан пример сформированной таблицы отчета, где выводится информация о приходных ордерах, для которых не зарегистрированы состояния приемных резервуаров.

<b>Контроль приходных ордеров, остатки</b>	
Параметры: Период: 30.04.2018 - 30.04.2018	
Основание.Склад	Кон. ост.
Основание.Способ доставки	Количество конечный остаток
Основание	
<b>ГСМ</b>	<b>5 806 625</b>
ЖД	586 700
Приходный ордер № 1 от 08.06.2017	106 695
Приходный ордер № 4 от 03.11.2017	480 005
<b>Автотранспорт</b>	<b>19 925</b>
Приходный ордер № 1440 от 12.09.2017	19 925
<b>Трубопровод</b>	<b>5 200 000</b>
Приходный ордер № 6 от 02.06.2017	2 000 000
Приходный ордер № 7 от 04.06.2017	3 200 000
<b>ЦЭС</b>	<b>16 000</b>
Слив с ВС	16 000
Приходный ордер № 121 от 19.10.2017	16 000
<b>Итого</b>	<b>5 822 625</b>

#### 2.4.4.6 План поставки топлива

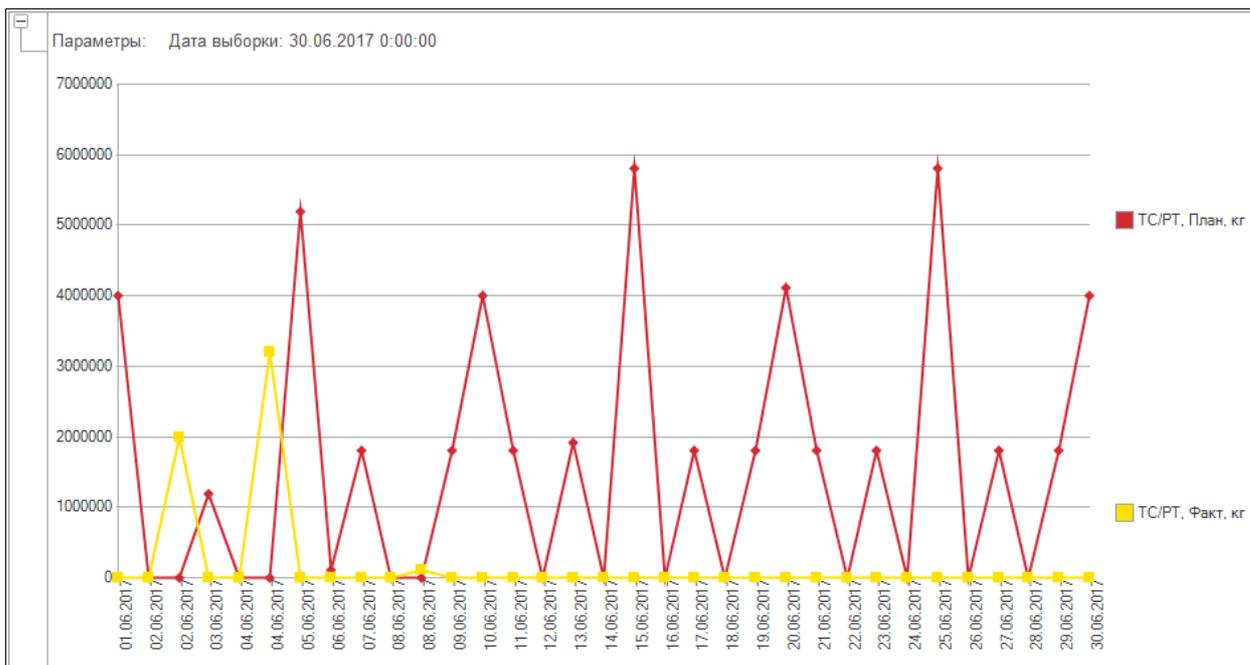
Этот отчет служит для возможности анализа планов поставки топлива на ТЗК. Отчет строится по информации документов планирования (смотри раздел 2.2.6.2 «План поставки» на стр. 122) и документов поставки топлива (смотри раздел 2.2.3 «Операции поступления нефтепродуктов» на стр. 60). Пример сформированной таблицы отчета показан на следующем рисунке.

<b>План поставки</b>			
Параметры: Дата выборки: 30.06.2017 0:00:00			
Способ доставки	План, кг	Факт, кг	Остаток, кг
Контрагент			
<b>ЖД</b>	<b>1 920 000,000</b>	<b>106 695,000</b>	<b>1 813 305,000</b>
Аэрофьюэлз	120 000,000	106 695,000	13 305,000
ГПН-Аэро	1 200 000,000		1 200 000,000
ЛУКОЙЛ-АЭРО	600 000,000		600 000,000
<b>Трубопровод</b>	<b>4 000 000,000</b>	<b>5 200 000,000</b>	<b>-1 200 000,000</b>
РН-Аэро	4 000 000,000	5 200 000,000	-1 200 000,000
<b>Итого</b>	<b>5 920 000,000</b>	<b>5 306 695,000</b>	<b>613 305,000</b>

В этом отчете колонка «Остаток» - это разность между планом и фактом. Положительные остатки означают «недопоставки» по сравнению с планом, а отрицательные - «перевыполнение» плана.

#### 2.4.4.7 Сравнительный график поставки топлива

Этот отчет представляет еще одно средство анализа плана поставки, он формируется как кросс-таблица или как график с детализацией по дням выбранного периода и строится по информации документов планирования (смотри раздел 2.2.6.2 «План поставки» на стр. 122) и документов поставки топлива (смотри раздел 2.2.3 «Операции поступления нефтепродуктов» на стр. 60). Ниже показан пример сравнительного графика, постоенного по дням месяца.



#### 2.4.4.8 Схемы отпуска топлива

Данный отчет показывает актуальную информацию о связях между авиакомпаниями и владельцами топлива и строится по информации соответствующих документов (смотри раздел 2.2.4.5 «Регистрация информации о связи авиакомпаний и владельцев топлива» на стр. 97). Пример сформированной таблицы отчета показан на следующем рисунке.

**Схемы отпуска топлива**

Параметры: Период: 22.04.2018 0:00:00

Контрагент / Владелец топлива			
Тип собственности			
Авиакомпания	№ рейса	Дата и время окончания действия	
<b>Delta</b>			
Собственные ТМЦ			
Delta			
<b>LOT</b>			
Собственные ТМЦ			
LOT			
<b>АЗУР-Эйр</b>			
Собственные ТМЦ			
АЗУР-Эйр			
<b>Аэрофьюэлз</b>			
ТМЦ на хранении			
Аэросвит		30.04.2018 0:00:00	
Трансаэро			
<b>Бугульминское авиапредприятие</b>			
Собственные ТМЦ			
Бугульминское авиапредприятие			
<b>ЛУКОЙЛ-АЭРО</b>			
ТМЦ на хранении			
АК Сибирь		30.04.2018 0:00:00	
<b>РН-Аэро</b>			
ТМЦ на хранении			
Россия			
Саратовские авиалинии			

### 2.4.4.9 Товарный баланс по НП

Товарный баланс по нефтепродуктам показывает сводную информацию по остаткам и движению нефтепродуктов за указанный период и строится с детализацией по видам поступлений и отгрузок. Отчет формируется по информации разделов складского учета (смотри раздел 2.3.1 «Разделы складского учета» на стр. 154). Для этого отчета доступны следующие режимы формирования:

- по всем нефтепродуктам (в этом режиме отчет формируется с детализацией по местам хранения);
- по собственным нефтепродуктам (в этом режиме отчет можно сформировать только в целом по ТЗК);
- по нефтепродуктам на хранении (в этом режиме отчет также можно сформировать только в целом по ТЗК).

Пример сводного товарного баланса с детализацией по местам хранения приведен на рисунке ниже.

Товарный баланс по нефтепродуктам (оперативные данные) за период с 01.01.2017 по 31.12.2017										
Номенклатура: Все										
Принадлежность к складу: ЦЗС										
Склад	Номенклатура	Единица	Начальный остаток по замерам	Начальный остаток учетный	Приход всего	Расход всего	Конечный остаток учетный	Конечный остаток по замерам	Конечный остаток расчетный	Разность
Бак ПВЮК 101	ПВК	кг				22	-22	-22		
ТЗ-201	ТС/РТ	кг			52 000	40 413	11 587	11 587		
ЦЗС	СНО	кг			4 020		4 020			
ЦЗС	ТС/РТ	кг			3 198 908	97 238	3 101 670			
Спец. оборудование сервисеров	ТС/РТ	кг	600					600	600	
Трубопровод №1	ТС/РТ	кг	16 000					16 000	16 000	
Трубопровод №2	ТС/РТ	кг	8 000					8 000	8 000	
Трубопровод №3	ТС/РТ	кг	2 400					2 400	2 400	
<b>Всего</b>			<b>27 000</b>		<b>3 254 928</b>	<b>137 673</b>	<b>3 117 255</b>	<b>38 587</b>		

Товарный баланс по нефтепродуктам за период с 01.01.2017 по 31.12.2017										
Склад: Все										
Номенклатура: Все										
Итого по нефтепродуктам	Номенклатура	Единица	Начальный остаток по замерам	Начальный остаток учетный	Приход всего	Расход всего	Конечный остаток учетный	Конечный остаток по замерам	Конечный остаток расчетный	Разность
Всего по предприятию	ПВК	кг				22	-22	-22		
Всего по предприятию	СНО	кг			4 020		4 020			4 020
Всего по предприятию	ТС/РТ	кг	27 000		3 250 908	137 651	3 113 257	38 587	3 140 257	
<b>Всего</b>			<b>27 000</b>		<b>3 254 928</b>	<b>137 673</b>	<b>3 117 255</b>	<b>38 587</b>	<b>3 144 255</b>	

Баланс в целом по ТЗК

Баланс по местам хранения

Расшифровка прихода

Расшифровка расхода

Здесь в колонки отчета выводится следующая информация:

- номенклатура;
- единица;
- начальный остаток учетный;
- приход всего (с расшифровкой в отдельных колонках по видам прихода);
- расход всего (с расшифровкой в отдельных колонках по видам расхода);
- конечный остаток учетный.

На следующем рисунке показан «Товарный баланс» по собственным нефтепродуктам:

Товарный баланс по собственным нефтепродуктам за период с 01.01.2017 по 31.12.2017												
Номенклатура: Все												
Номенклатура	Единица	Начальный остаток учетный	Приход всего	Расход всего	в т.ч. Ведомость заправки ВС	в т.ч. Отчет о работе АЗС за смену	в т.ч. Перевод номенклатуры нефтепродуктов	в т.ч. Расходный ордер	в т.ч. Списание нефтепродуктов: По результатам зачистки резервуара	в т.ч. Списание нефтепродуктов: По результатам инвентаризации	в т.ч. Списание нефтепродуктов: Прочее	Конечный остаток учетный
Бензин АИ-95	кг		7 800	31		31						7 769
ДТ	кг		16 000	365		365						15 635
ПВК	кг		19 925	22	22							19 903
СНО	кг		4 020									4 020
ТС/РТ	кг		5 395 195	96 243	78 784		4 003	8 000	2 039	2 597	820	5 298 952
<b>Всего</b>			<b>5 442 940</b>	<b>96 661</b>	<b>78 806</b>	<b>396</b>	<b>4 003</b>	<b>8 000</b>	<b>2 039</b>	<b>2 597</b>	<b>820</b>	<b>5 346 279</b>

#### 2.4.4.10 Товарный баланс по товарам

Этот отчет служит для возможности анализа остатков и движений фасованных товаров с детализацией по видам поступлений и отгрузок. Отчет формируется по информации складского учета (смотри раздел 2.3.1.4 «Складской учет фасованных товаров» на стр. 156). Пример сформированной таблицы отчета показан на следующем рисунке.

Товарный баланс по товарам за период с 01.01.2017 по 31.12.2017												
Склад: Все												
Номенклатура	Единица	Масса 1 ед.	Начальный остаток учетный	Масса начальных остатков	Приход всего	Масса по приходу	Расход всего	Масса по расходу	в т.ч. Перемещение товаров	в т.ч. Списание товаров: На собственные нужды	Конечный остаток учетный	Масса конечных остатков
ЛИТОЛ-24, банка 0,5 кг	шт	0,450			122	54,900	4	1,800	2	2	118	53,100
ЛИТОЛ-24, банка 2,5 кг	шт	2,500			19	47,500	1	2,500	1		18	45,000
М10-Г2К, 200л	шт	178,000			4	712,000					4	712,000
Масло ЛУКОЙЛ SAE 30-70, 1л	шт	0,900			129	116,100	19	17,100	16	3	110	99,000
Смазка графитная, 0,1 кг	шт	0,100			60	6,000	6	0,600	4	2	54	5,400
ЦИАТИМ-221, 1 л	шт	0,900			24	21,600	2	1,800	1	1	22	19,800
<b>Всего</b>					<b>358</b>	<b>958,100</b>	<b>32</b>	<b>23,800</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	<b>326</b>	<b>934,300</b>

Расшифровка прихода
Расшифровка расхода

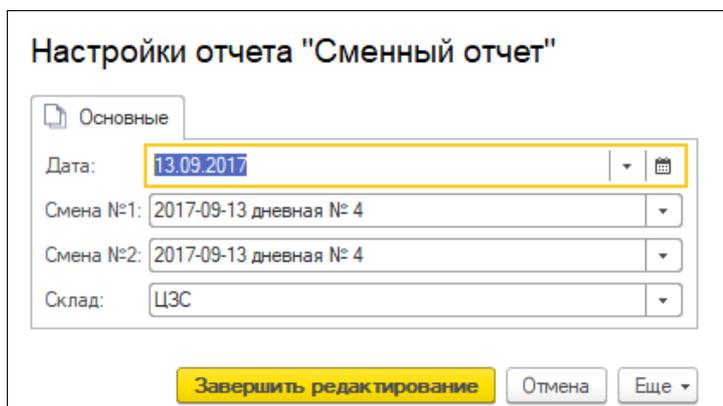
Здесь в колонки отчета выводится следующая информация:

- номенклатура;
- единица;
- масса 1 ед, кг;
- начальный остаток учетный (шт);
- масса начальных остатков (кг);
- приход всего (шт);
- масса по приходу (с расшифровкой в отдельных колонках по видам прихода, кг);
- расход всего (шт);
- масса по расходу (с расшифровкой в отдельных колонках по видам расхода, кг);
- конечный остаток учетный (шт);
- масса конечных остатков (кг).

#### 2.4.4.11 Сменный отчет

Этот отчет используется для получения обобщенных и детализированных данных по движению и остаткам нефтепродуктов и товаров за смену. Отчет строится по информации разделов складского учета (смотри раздел 2.3.1.1 «Сводный складской учет нефтепродуктов» на стр. 155), по совокупности документов движения нефтепродуктов и по документам, которыми регистрируется фактическое состояние остатков нефтепродуктов на ТЗК (смотри раздел 2.2.2.1 «Регистрация состояния оборудования» на

стр. 56). На следующем рисунке показан пример настроек «Сменного отчета»:



Здесь доступны следующие настройки:

- дата;
- смена № 1, смена № 2 (следует отметить, что если в этих полях указана одна и та же смена, как в нашем примере, то «Сменный отчет» будет сформирован только по этой смене, если же выбраны разные смены за указанную дату, то отчет будет сформирован по итогам работы этих двух смен, то есть за календарные сутки);
- склад (выбирается из справочника «Склады», параметр является обязательным, то есть без указания склада «Сменный отчет» сформировать нельзя).

Сменный отчет состоит из нескольких таблиц, состав и назначение которых будут последовательно приведены и описаны ниже.

Первой в «Сменном отчете» расположена таблица «Итоговые данные по НП». Она показывает итоговые данные за смену по движению нефтепродуктов — отдельно по замерам в резервуарах и по введенным документам, а также показывает разницу этими показателями.

Пример таблицы «Итоговые данные по нефтепродуктам» показан ниже на рисунке:

Итоговые данные по нефтепродуктам												
Вид НП	Фактические (по замерам) данные на начало смены		Изменение по фактическим данным (по замерам)		Изменение по документам движения, кг			Разница между фактическими данными (замеры) и документами		Фактические (по замерам) данные на конец смены		Расчетная масса на конец смены, кг
	Объем, л	Масса, кг	Объем, л	Масса, кг	Приход	Расход	Изменение	Масса, кг	%	Объем, л	Масса, кг	
ТС/РТ					9 408	44 147	-34 739	34 739	78,69			-34 739
СНО					3 920		3 920	-3 920	100			3 920

Эта таблица имеет следующую структуру:

- фактические (по замерам) данные на начало смены (отображается количество НП по данным замеров в резервуарах на начало смены):
  - объем, л;
  - масса, кг;
- изменение по фактическим (по замерам) данным (отображается разница между замерами в резервуарах на конец и начало смены):
  - объем, л;
  - масса, кг;
- изменение по документам движения, кг (количество поступивших и отгруженных НП и «свернутое» изменение, то есть разница между приходом и расходом);

- разница между фактическими данными (замеры) и документами (здесь отображается разница между показателями в графе «Изменение по фактическим данным» и «Изменение по документам движения»):
  - масса, кг;
  - %;
- фактические (по замерам) данные на конец смены (количество НП по данным замеров в резервуарах на конец смены):
  - объем, л;
  - масса, кг;
- расчетная масса на конец смены.

Надо заметить, что в идеале расхождение, отображаемой в колонках «Разница между фактическими данными (замеры) и документами» должна быть минимальной. Если она превышает некоторое допустимое значение, определенное организацией, то необходимо инициировать проверку правильности и полноты введенных данных за смену по данному складу — возможно, не все документы по движения нефтепродуктам были правильно проведены или данные в них введены в ошибками.

На следующем рисунке приведена таблица, которой продолжается «Сменный отчет» - это «Фактическое состояние резервуаров с НП»:

Фактическое состояние резервуаров с нефтепродуктами														
Резервуар	Вид НП	Паспорт качества	Состояние на начало смены					Состояние на конец смены					Изменение за смену	
			Уровень, см	Объем, л	Плотн., кг/дм <sup>3</sup>	t, °C	Масса, кг	Уровень, см	Объем, л	Плотн., кг/дм <sup>3</sup>	t, °C	Масса, кг	Объем, л	Масса, кг
PBC № 01	ТС/РТ	5660	1 028,9	4 176 342	0,802	-3,0	3 351 352	1 028,9	4 176 342	0,802	-3,0	3 351 352		
PBC № 02	ТС/РТ	86	1 026,5	4 192 368	0,801	-2,0	3 359 936	1 026,5	4 192 368	0,801	-2,0	3 359 936		
PBC № 03	ТС/РТ		1 053,5	4 304 078	0,805	-6,0	3 467 034	861,2	3 519 241	0,804	-6,0	2 831 310	-784 837	-635 724
PBC № 04	ТС/РТ		759,7	3 099 391	0,801	-5,0	2 484 165	1 062	4 333 932	0,804	-7,0	3 486 835	1 234 541	1 002 670
PBC № 05	ТС/РТ	326	1 053,3	4 310 777	0,804	-8,0	3 468 292	1 053,3	4 310 777	0,804	-8,0	3 468 292		
PBC № 06	ТС/РТ	308	1 048,4	4 278 627	0,802	-5,0	3 433 602	1 046,2	4 269 665	0,802	-5,0	3 426 410	-8 962	-7 192
РГС № 07	ПВК	345	102	4 037	0,889	-15,0	3 589	102	4 037	0,889	-15,0	3 589		
РГС № 08	ПВК		52	1 957	0,889	-15,0	1 740	49	1 830	0,889	-15,0	1 627	-127	-113
РГС № 09	ТС/РТ		128	16 385	0,804	-8,0	13 174	165	22 025	0,804	-8,0	17 708	5 640	4 534
РГС № 10	ТС/РТ		126	16 367	0,804	-8,0	13 159	154	20 742	0,804	-8,0	16 677	4 375	3 518
РГС № 11	ТС/РТ		34	798	0,802	-4,0	640	49	1 341	0,802	-4,0	1 075	543	435
РГС № 12	ТС/РТ		91	3 077	0,8	-1,0	2 462	91	3 077	0,8	-1,0	2 462		
РГС № 14	ТС/РТ					0,0					0,0			
РГС № 15	ТС/РТ		4	193	0,801	-2,0	155	4	193	0,801	-2,0	155		
РГС № 16	ТС/РТ					0,0					0,0			
РГС № 17	ТС/РТ					0,0					0,0			
РГС № 1РН	ПВК		60	2 146	0,889	-15,0	1 908	60	2 146	0,889	-15,0	1 908		
РГС № 25	ТС/РТ					0,0					0,0			
РГС № 2РН	ТС/РТ		102	17 887	0,802	-1,0	14 345	83	13 666	0,802	-1,0	10 960	-4 221	-3 385

Приведенная таблица показывает данные о состоянии резервуаров с нефтепродуктами на начало и конец смены (зафиксированные электронными документами «Регистрация состояния резервуаров»). В отдельных графах показаны также изменения за смену (по объему и массе).

Далее в «Сменном отчете» идут таблицы, расшифровывающие показатели поступления и расхода нефтепродуктов (отдельно по видам поступления, отпуска и номенклатурным позициям). Например, набор таблиц, расшифровывающих данные о поступлении НП будет зависеть от того, какими способами доставки в указанную смену на выбранном складе были оприходованы нефтепродукты. Если НП поступали только по железной дороге и трубопроводу, то в «Сменном отчете» появятся две таблицы - «Поступление НП по ЖД» и «Поступление НП по трубопроводу», если же нефтепродукты поступали еще, допустим, автотранспортом, а также производился слив с воздушных судов, то добавятся еще две таблицы - «Поступление НП автотранспортом» и «Слив с ВС». Далее рассмотрим все возможные таблицы последовательно.

Так, таблица «Поступление НП по ЖД» содержит перечень приходных документов по

какой-либо номенклатурной позиции НП или товаров, поступивших по железной дороге и показывает их оприходованное количество за данную смену и на выбранном складе (с расшифровкой, по каким «Приходным ордерам» это было осуществлено). Таблица строится по данным «Приходных ордеров по НП», «Перемещений НП» и содержит показатели приемки топлива как по массе, так и по объему. Пример таблицы «Поступление НП по ЖД» показан ниже на рисунке:

Поступление нефтепродуктов по ТС/РТ ЖД					
Вид НП	Вид приходной операции	Пояснение по операции	Масса, кг		Объем, л
ТС/РТ	Поступление нефтепродуктов на хранение по ЖД № 272 20.01.2018	Поставщик: РН-АЭРО, ЖД наклад. №ЭУ874995, в/ц: 58641853, 52087491, 57409070, 58642018, 55558589, 54702113, 51848414, 73300881, 57105827	9 в/ц	577 458	713 792
ТС/РТ	Поступление нефтепродуктов на хранение по ЖД № 273 20.01.2018	Поставщик: РН-АЭРО, ЖД наклад. №ЭУ874958, в/ц: 73225088, 54715016, 57124604, 54712740, 73967010	5 в/ц	319 853	395 369
ТС/РТ	Поступление нефтепродуктов на хранение по ЖД № 275 20.01.2018	Поставщик: ГПН АЭРОШЕР, ЖД наклад. №ЭУ907205, в/ц: 51730356, 50183219, 50651496	3 в/ц	172 228	211 064
ТС/РТ	Поступление нефтепродуктов на хранение по ЖД № 274 20.01.2018	Поставщик: ГПН АЭРОШЕР, ЖД наклад. №ЭУ871748, в/ц: 51789824, 74988049, 57969974, 74987165, 74987579	5 в/ц	315 053	386 094
<b>Всего</b>			<b>22 в/ц</b>	<b>1 384 592</b>	<b>1 706 319</b>

Здесь в колонки отчета выводится следующая информация:

- вид НП (номенклатура);
- вид приходной операции (Номер и дата документа, которым оприходовались НП);
- пояснение по операции (Поставщик, Номер ЖД накладной, Номер ЖД цистерны);
- количество вагонов-цистерн;
- масса, кг;
- объем, л.

Если по выбранному складу за указанную смену производилась приемка по трубопроводу, то в «Сменном отчете», как было сказано выше, появится следующая таблица - «Поступление нефтепродуктов по трубопроводу». Вид ее приведен на рисунке ниже:

Поступление нефтепродуктов по ТС/РТ Трубопровод				
Вид НП	Вид приходной операции	Пояснение по операции	Масса, кг	Объем, л
ТС/РТ	Поступление нефтепродуктов на хранение трубопроводом № 211 от 01.01.2018	Поставщик: ТНК-Шереметьево, акт №1"А"	2 128 478	2 665 000
<b>Всего</b>			<b>2 128 478</b>	<b>2 665 000</b>

Здесь в колонки таблицы выводится такая информация:

- вид нефтепродуктов (номенклатура);
- вид приходной операции (выводятся данные о приходном документе — Номер, Дата, Поставщик);
- масса, кг;
- объем, л.

Если по данному складу за указанную смену нефтепродукты поступали еще и автотранспортом, то в «Сменный отчет» добавится такая таблица:

Поступление нефтепродуктов по ДТ Автотранспорт				
Вид НП	Вид приходной операции	Пояснение по операции	Масса, кг	Объем, л
ДТ	Поступление нефтепродуктов № 581 от 09.02.2018	Поставщик: ИНТОП, ТТН №ТС-02-09-014, автомобиль: Т794ЕО190	14 104	17 075
ДТ	Поступление нефтепродуктов № 582 от 09.02.2018	Поставщик: ИНТОП, ТТН №ТС-02-09-023, автомобиль: М513МВ150	18 986	22 985
ДТ	Поступление нефтепродуктов № 585 от 09.02.2018	Поставщик: ИНТОП, ТТН №ТС-02-09-032, автомобиль: У083МО150	28 955	35 055
ДТ	Поступление нефтепродуктов № 586 от 09.02.2018	Поставщик: ИНТОП, ТТН №ТС-02-09-035, автомобиль: Н827МС90	20 022	24 240
ДТ	Поступление нефтепродуктов № 590 от 09.02.2018	Поставщик: ИНТОП, ТТН №ТС-02-09-036, автомобиль: К251НТ190	14 049	16 988
ДТ	Поступление нефтепродуктов № 593 от 09.02.2018	Поставщик: ИНТОП, ТТН №ТС02-09-039, автомобиль: М514МВ150	19 168	23 178
ДТ	Поступление нефтепродуктов № 594 от 09.02.2018	Поставщик: ИНТОП, ТТН №ТС-02-09-043, автомобиль: М047ОУ190	19 108	23 104
ДТ	Поступление нефтепродуктов № 595 от 09.02.2018	Поставщик: ИНТОП, ТТН №ТС-02-10-003, автомобиль: С523ВР190	24 886	30 165
ДТ	Поступление нефтепродуктов № 596 от 09.02.2018	Поставщик: ИНТОП, ТТН №ТС-02-10-005, автомобиль: У083МО150	28 850	35 055
<b>Всего</b>			<b>188 128</b>	<b>227 845</b>

Здесь в колонки отчета выводится следующая информация:

- вид НП (номенклатура);
- вид приходной операции (номер и дата приходного ордера);
- пояснение по операции (поставщик, номер ТТН, номер автомобиля);
- масса, кг;
- объем, л.

Если по данному складу за указанную смену производился слив топлива с воздушного судна (судов), то в «Сменном отчете» появится такая таблица:

Поступление нефтепродуктов по ТС/РТ Слив с ВС				
Вид НП	Вид приходной операции	Пояснение по операции	Масса, кг	Объем, л
ТС/РТ	Поступление нефтепродуктов на хранение слив с ВС № 610 от 10.02.2018	Поставщик: Аэрофлот-российские авиалинии, АК Аэрофлот-российские авиалинии, ВС 89006 тип RRJ	3 044	3 800
<b>Всего</b>			<b>3 044</b>	<b>3 800</b>

Здесь в колонки отчета выводится следующая информация:

- вид НП (номенклатура);
- вид приходной операции (номер и дата «Приходного ордера», которым было оприходовано топливо, слитое с самолета);
- пояснение по операции (Поставщик, Авиакомпания, Тип ВС и Бортовой номер ВС);
- масса, кг;
- объем, л.

Следующая таблица сменного отчета показывает, сколько и по каким документам было отгружено нефтепродуктов за смену (или сутки) с данного склада. Таблица строится по данным, введенным электронными документами «Ведомость заправки ВС», «Расходный ордер» и «Перемещение».

Ниже на двух рисунках приводятся примеры таблицы «Отпуск НП», сформированных для складов ЦЗС и ГСМ. Для склада ЦЗС расход авиатоплива проходит в основном через документы «Ведомости заправки ВС», поэтому таблица выглядит так:

Отпуск нефтепродуктов по ТС/РТ					
Вид НП	Вид расходной операции	Пояснение по операции	Масса, кг		Объем, л
ТС/РТ	Ведомость заправки ВС № 798 от 20.01.2018	Через ТЗ (топливо), МЗ (масло), 694 ТЗ	кол. тр.: 2	по тр.: 39 091	39 121
ТС/РТ	Ведомость заправки ВС № 799 от 20.01.2018	Через ТЗ (топливо), МЗ (масло), 101 ТЗ	кол. тр.: 1	по тр.: 35 288	35 475
ТС/РТ	Ведомость заправки ВС № 800 от 20.01.2018	Через ТЗ (топливо), МЗ (масло), 102 ТЗ	кол. тр.: 1	по тр.: 34 486	344 860
ТС/РТ	Ведомость заправки ВС № 801 от 20.01.2018	Через ТЗ (топливо), МЗ (масло), 104 ТЗ	кол. тр.: 2	по тр.: 16 301	16 261
ТС/РТ	Ведомость заправки ВС № 802 от 20.01.2018	Через ТЗ (топливо), МЗ (масло), 111 ТЗ	кол. тр.: 1	по тр.: 15 876	15 924
ТС/РТ	Ведомость заправки ВС № 803 от 20.01.2018	Через ТЗ (топливо), МЗ (масло), 111 ТЗ	кол. тр.: 2	по тр.: 16 686	17 002
ТС/РТ	Ведомость заправки ВС № 804 от 20.01.2018	Через систему гидрантов, сервисер: 218, 216, 215, 214, 212, 211, 210, 209, 208, 207, 206, 205, 204, 203, 201, 12, 2, 202	кол. тр.: 109	по тр.: 1 455 700	1 455 700
ТС/РТ	Ведомость заправки ВС № 805 от 20.01.2018	Через ТЗ (топливо), МЗ (масло), 104 ТЗ	кол. тр.: 2	по тр.: 15 552	15 706
ТС/РТ	Ведомость заправки ВС № 806 от 20.01.2018	Через ТЗ (топливо), МЗ (масло), 110 ТЗ	кол. тр.: 2	по тр.: 22 356	22 380
ТС/РТ	Ведомость заправки ВС № 809 от 20.01.2018	Через ТЗ (топливо), МЗ (масло), 112 ТЗ	кол. тр.: 2	по тр.: 27 216	27 605
ТС/РТ	Ведомость заправки ВС № 807 от 20.01.2018	Через ТЗ (топливо), МЗ (масло), 102 ТЗ	кол. тр.: 1	по тр.: 34 486	34 292
ТС/РТ	Ведомость заправки ВС № 808 от 20.01.2018	Через ТЗ (топливо), МЗ (масло), 101 ТЗ	кол. тр.: 1	по тр.: 35 288	35 461
ТС/РТ	Расходный ордер № 022957 от 20.01.2018	Получатель: АЭРОПОРТ, требование №022957, автомобиль:			4 411
ТС/РТ	Расходный ордер № 022959 от 20.01.2018	Получатель: АЭРОПОРТ, требование №022959, автомобиль:			4 010
ТС/РТ	Расходный ордер № 022956 от 20.01.2018	Получатель: АЭРОПОРТ, требование №022956, автомобиль:			4 411
ТС/РТ	Расходный ордер № 022958 от 20.01.2018	Получатель: АЭРОПОРТ, требование №022958, автомобиль:			3 529
<b>Всего</b>			<b>кол. тр.: 126</b>	<b>по тр. 1 748 326</b>	<b>2 076 148</b>
					<b>2 589 157</b>

Нужно обратить внимание, что по общей графе «Масса» для отчета по складу ЦЗС выводится три колонки данных:

- кол. тр. (здесь показывается количество требований по документу «Ведомость заправки ВС»);
- по тр. (здесь показывается масса отгруженного авиатоплива по данным «Ведомости на заправку ВС» - то есть количество топлива, списанного из ТЗ (или по системе гидрантов) и заправленного в самолеты);
- масса (в этой колонке показана масса отгруженного авиатоплива, рассчитанная по счетчикам и плотности ПН (в случае заправки ВС через ТЗ), и рассчитанная по

данным таблицы заливок ВС (в случае заливки ВС через систему гидрантов). Показатель в этой колонке показывает количество авиатоплива, отгруженного со склада ЦЗС в ТЗ или систему гидрантов;

- объем, л (выводится объем по счетчикам, эта цифра показывает, сколько авиатоплива было отпущено со склада).

Для складов, с которых не производится отпуск топлива на заливку ВС, например, для склада ГСМ, эта таблица будет выглядеть так, как показано на рисунке ниже (то есть, по сути, отображать данные о межскладских перекачках):

Отпуск нефтепродуктов по ТС/РТ				
Вид НП	Вид расходной операции	Пояснение по операции	Масса, кг	Объем, л
ТС/РТ	Перемещение нефтепродуктов № 129 от 20.01.2018	Между складами, отправитель: ГСМ, получатель: ЦЗС	2 139 889	2 639 925
<b>Всего</b>			<b>2 139 889</b>	<b>2 639 925</b>

Следующая таблица «Сменного отчета» называется «Отпуск нефтепродуктов по И-М». По составу данных она аналогична предыдущей и показывает расход по номенклатуре «И-М»:

Отпуск нефтепродуктов по ПВК				
Вид НП	Вид расходной операции	Пояснение по операции	Масса, кг	Объем, л
ПВК	Ведомость заливки ВС № 804 от 20.01.2018	Через систему гидрантов, сервисер: 218, 216, 215, 214, 212, 211, 210, 209, 208, 207, 206, 205, 204, 203, 201, 12, 2, 202	по тр.: 112 112	88 300
<b>Всего</b>			<b>по тр.: 112 112</b>	<b>88 300</b>

Следующая таблица «Сменного отчета» называется «Состояние резервуаров, из которых производился отпуск топлива». Она содержит информацию о дате и времени измерений в резервуарах, а также о таких показателях, как температура, уровень налива, плотность, объем и масса. Надо отметить, что для того, чтобы данные в этой таблице появлялись в «Сменном отчете», необходимо заполнять закладку «Резервуары» в документе «Ведомость заливки ВС» (она становится доступной для заполнения, если тип заливки выбран «Через гидрантную систему»). Пример заполненной таблицы показан на рисунке ниже:

Состояние резервуаров, из которых производился отпуск топлива								
№	Тип замера	Дата и время измерений	Резервуар	t, °C	Уровень, см.	Объем НП, л	Плотность, кг/дм³	Масса НП, кг
1	До начала операции	20.01.2018 10:40	РВС № 03	-6,0	1 053,5	4 304 078	0,8040	3 462 730
2	После окончания операции	20.01.2018 01:30	РВС № 03	-6,0	861,2	3 519 241	0,8040	2 831 310
3	До начала операции	19.01.2018 11:25	РВС № 04	-5,0	759,7	3 099 391	0,8010	2 484 165
4	После окончания операции	20.01.2018 10:40	РВС № 04	-5,0	415,5	1 694 634	0,8010	1 358 251
<b>Всего</b>						<b>2 189 594</b>		<b>1 757 334</b>

Здесь в колонки отчета выводится следующая информация:

- тип замера (до начала или после окончания операции);
- дата и время измерений;
- резервуар;
- температура в резервуаре;
- температура замера плотности;
- уровень, см;
- объем НП, л;
- плотность;
- масса, кг.

Следующая таблица «Сменного отчета» показывает расхождения по отпуску НП между данными электронных документов движения и состоянием резервуаров (по объему и массе). Пример таблицы показан на рисунке ниже:

Расхождения по отпуску ТС/РТ					
Объем, л			Масса, кг		
По документам	По резервуарам	Разность	По документам	По резервуарам	Разность
2 589 157	2 189 594	399 563	2 076 148	1 757 334	318 814

Надо заметить, что если «Сменный отчет» формируется по складу ЦЗС, то будет формироваться еще одна таблица - «Заправка воздушных судов топливом за смену». По сути, это детальный реестр произведенных заправок ВС за смену (или календарные сутки). Пример этой таблицы (фрагмент) показан на рисунке ниже:

Заправка воздушных судов топливом за смену 2017-09-13 дневная № 4												
№	Устройство	Дата и время заправки	Требование	Авиакомпания	Воздушное судно	Номер рейса	Аэропорт назначения	Страна назначения	Контр. талон	Объем всего, л	Топливо авиационное	
											Объем, л	Плотн., кг/дм <sup>3</sup>
1	101	13.09.2017 10:00	12345	Трансаэро	ТУ-204 AFG01	9977	Шереметьево	Россия	12345	12 000	11 987	0,7850
2	202	13.09.2017 11:00	7651	АК Сибирь	A-320 QQWR	АП789	Новосибирск	Россия	675	20 000	20 000	0,7980
3	303	13.09.2017 12:00	765	АЗУР-Эйр	B-770 QYPZ	H90	Сочи	Россия	710	18 000	18 000	0,8010
Итого:										50 000	49 987	

Здесь в колонки отчета выводится следующая информация:

- устройство (номер ТЗ или сервисера);
- дата и время заправки;
- требование;
- авиакомпания;
- воздушное судно;
- номер рейса;
- тип рейса;
- аэропорт назначения;
- страна назначения;
- контрольный талон;
- объем всего, л;
- топливо авиационное:
  - объем, л;
  - плотность;
  - масса, кг;
- ПВК:
  - объем, л;
  - плотность;
  - масса, кг.

#### 2.4.4.12 Справка за смену

Этот отчет также используется для получения обобщенных данных по движению и остаткам нефтепродуктов и товаров за смену по выбранному складу. Отчет строится по информации разделов складского учета (смотри раздел 2.3.1.1 «Сводный складской учет нефтепродуктов» на стр. 155), по совокупности документов движения нефтепродуктов и по документам, которыми регистрируется фактическое состояние остатков нефтепродуктов на ТЗК (смотри раздел 2.2.2.1 «Регистрация состояния оборудования» на стр. 56). На следующем рисунке показан пример сформированного отчета.

<b>Справка за смену 2017-09-13 дневная № 4 по авиационному топливу</b>					
<b>Состояние резервуаров на конец смены по складу ЦЗС</b>					
Резервуар	Уровень, см	Объем, л	Плотность, кг/дм <sup>3</sup>	t, °С	Масса, кг
РВС №01-4000	650	1 182 355	0,801	15	947 066
РГС №02-70	700	2 409 418	0,795	16	1 915 487
Трубопровод №1		20 000	0,8		16 000
Трубопровод №2		10 000	0,8		8 000
Трубопровод №3		3 000	0,8		2 400
<b>Всего</b>		<b>3 624 773</b>			<b>2 888 953</b>
<b>В т.ч. в резервуарах</b>		<b>3 591 773</b>			<b>2 862 553</b>
<b>В т.ч. в трубопроводах</b>		<b>33 000</b>			<b>26 400</b>
<b>Поступление нефтепродуктов за смену по Трубопровод</b>					
№ акта	Объем, л	Масса, кг			
120	400 000	325 000			
<b>Всего</b>	<b>400 000</b>	<b>325 000</b>			
<b>Отпуск за смену</b>					
Способ заправки	По учетным данным		По факт. данным		
	Объем, л	Масса, кг	Объем, л	Масса, кг	
Перевод	5 000	3 920	5 000	3 920	
Списание	560	439	560	439	
Через систему гидрантов	49 987	39 788	50 000	39 788	
<b>Всего</b>	<b>55 547</b>	<b>44 147</b>	<b>55 560</b>	<b>44 147</b>	

Здесь выводится несколько таблиц:

- состояние резервуаров на конец смены;
- поступление нефтепродуктов за смену;
- отпуск нефтепродуктов за смену.

#### 2.4.4.13 Справка за сутки

Этот отчет также используется для получения обобщенных данных по движению и остаткам нефтепродуктов и товаров за сутки (две смены) по ТЗК в целом. Отчет строится по информации разделов складского учета (смотри раздел 2.3.1.1 «Сводный складской учет нефтепродуктов» на стр. 155), по совокупности документов движения нефтепродуктов и по документам, которыми регистрируется фактическое состояние остатков нефтепродуктов на ТЗК (смотри раздел 2.2.2.1 «Регистрация состояния оборудования» на стр. 56). На следующем рисунке показан пример сформированного отчета.

<b>Справка за 13 сентября 2017 г. по авиационному топливу</b>						
<b>Состояние резервуаров на конец ночной смены 13 сентября 2017 г. по складу ЦЗС</b>						
Резервуар	Уровень, см	Объем, л	Плотн., кг/дм <sup>3</sup>	t, °C	t изм. плотн., °C	Масса, кг
РВС №01-4000	650	1 182 355	0,801	15	15	947 066
РГС №02-70	700	2 409 418	0,795	16	16	1 915 487
Трубопровод №1		20 000	0,8			16 000
Трубопровод №2		10 000	0,8			8 000
Трубопровод №3		3 000	0,8			2 400
<b>Всего</b>		<b>3 624 773</b>				<b>2 888 953</b>
<b>В т.ч. в резервуарах</b>		<b>3 591 773</b>				<b>2 862 553</b>
<b>В т.ч. в трубопроводах</b>		<b>33 000</b>				<b>26 400</b>
<b>Всего в наличии, кг</b>		<b>2 888 953</b>				
<b>в т.ч. в резервуарах, кг</b>		<b>2 862 553</b>				
<b>в т.ч. в РВС, кг</b>		<b>947 066</b>				
<b>в т.ч. в РГС, кг</b>		<b>1 915 487</b>				
<b>в т.ч. в трубопроводах, кг</b>		<b>26 400</b>				
<b>в т.ч. "мертвые" остатки в РВС, кг</b>		<b>80 100</b>				
<b>Всего на выдачу, кг</b>		<b>866 966</b>				
<b>Поступление за 13 сентября 2017 г. всего</b>		<b>400 000 л</b>				<b>325 000 кг</b>
<b>в т.ч. поступление за сутки 13 сентября 2017 г. по Трубопровод</b>						
№ акта	Резервуары	Объем, л	Масса, кг	Масса по накладной поставщика, кг	Масса по резервуарам, кг	Кол-во в/ц
120	РВС №01-4000	400 000	325 000		325 000	
<b>Всего</b>		<b>400 000</b>	<b>325 000</b>		<b>325 000</b>	
<b>Отпуск за сутки 13 сентября 2017 г.</b>						
Смена	Способ заправки	По учетным данным		По факт. данным		
		Объем, л	Масса, кг	Объем, л	Масса, кг	
Дневная смена	Перевод	5 000	3 920	5 000	3 920	
Дневная смена	Списание	560	439	560	439	
Дневная смена	Через систему гидрантов	49 987	39 788	50 000	39 788	
<b>Всего</b>		<b>55 547</b>	<b>44 147</b>	<b>55 560</b>	<b>44 147</b>	

В отчет выводится несколько блоков и таблиц с информацией:

- фактическое состояние резервуаров на конец суток (ночной смены);
- сравнительный баланс по авиатопливу на конец суток;
- поступление нефтепродуктов за сутки;
- отпуск нефтепродуктов за сутки.

#### 2.4.4.14 Отчет по счетчикам ПН

Этот отчет служит для контроля за показаниями счетчиков ПН за выбранный период. Отчет формируется по информации документов, в которых регистрируются показания счетчиков ПН, это, например, такие документы, как Перемещение нефтепродуктов (смотри раздел 2.2.5.4 «Перемещение нефтепродуктов» на стр. 111) и Ведомость заправки ВС (смотри раздел 2.2.4.1 «Ведомость заправки воздушных судов» на стр. 80). В отчете сравниваются текущие и предыдущие показания счетчиков с учетом отпуска в ТЗ. Пример сформированной таблицы показан на следующем рисунке.

Состояние счетчиков ПН за период с 13.09.2017 по 13.09.2017

ПН	Дата	Смена	Кратность	Счетчик ПН		Объем по счетч. ПН, л	№ ТЗ	Объем по счетч. ТЗ, л	Разность, л	Операция
				На начало	На конец					
<b>ПН-1</b>										
ПН-1	13.09.2017	№ 1 от 13.09.2017 Дневная	1	357 105 282	357 132 560	27 278	101 ТЗ-45	4 800	22 478	Ведомость заправки ВС № 5627 от 13.09.2017
ПН-1	13.09.2017	№ 1 от 13.09.2017 Дневная	1	357 132 560	357 189 746	57 186	119 ТЗ-60	58 000	-814	Ведомость заправки ВС № 5629 от 13.09.2017
ПН-1	13.09.2017	№ 1 от 13.09.2017 Дневная	1	357 189 746	357 228 878	39 132	123 ТЗ-60	39 800	-668	Перемещение НП № 3458 от 13.09.2017
ПН-1	13.09.2017	№ 4 от 13.09.2017 Ночная	1	357 228 880	357 252 142	23 262	115 ТЗ-40	17 462	5 800	Ведомость заправки ВС № 5639 от 13.09.2017
<b>Всего по ПН-1</b>				<b>357 105 282</b>	<b>357 252 142</b>	<b>146 858</b>		<b>120 062</b>	<b>26 796</b>	
<b>ПН-2</b>										
ПН-2	13.09.2017	№ 1 от 13.09.2017 Дневная	1	22 004 790	22 063 312	58 522	121 ТЗ-60	58 000	522	Ведомость заправки ВС № 5628 от 13.09.2017
ПН-2	13.09.2017	№ 1 от 13.09.2017 Дневная	1	22 063 312	22 091 771	28 459	108 ТЗ-40	21 051	7 408	Ведомость заправки ВС № 5631 от 13.09.2017
ПН-2	13.09.2017	№ 4 от 13.09.2017 Ночная	1	22 091 771	22 111 937	20 166	114 ТЗ-40	20 251	-85	Ведомость заправки ВС № 5632 от 13.09.2017
ПН-2	13.09.2017	№ 4 от 13.09.2017 Ночная	1	22 111 937	22 140 515	28 578	110 ТЗ-40	28 590	-12	Ведомость заправки ВС № 5634 от 13.09.2017
ПН-2	13.09.2017	№ 4 от 13.09.2017 Ночная	1	22 140 515	22 166 416	25 901	101 ТЗ-45	25 750	151	Ведомость заправки ВС № 5637 от 13.09.2017
ПН-2	13.09.2017	№ 4 от 13.09.2017 Ночная	1	22 166 416	22 193 652	27 236	108 ТЗ-40	27 361	-125	Ведомость заправки ВС № 5640 от 13.09.2017
ПН-2	13.09.2017	№ 4 от 13.09.2017 Ночная	1	22 193 652	22 226 911	33 259	101 ТЗ-45	33 375	-116	Ведомость заправки ВС № 5641 от 13.09.2017
<b>Всего по ПН-2</b>				<b>22 004 790</b>	<b>22 226 911</b>	<b>222 121</b>		<b>214 378</b>	<b>7 743</b>	
<b>ПН-3</b>										
ПН-3	13.09.2017	№ 1 от 13.09.2017 Дневная	10	96 082 152	96 085 695	35 430	116 ТЗ-40		35 430	Перемещение НП № 3457 от 13.09.2017
ПН-3	13.09.2017	№ 4 от 13.09.2017 Ночная	10	96 085 695	96 087 471	17 760	116 ТЗ-40	17 800	-40	Ведомость заправки ВС № 5633 от 13.09.2017
ПН-3	13.09.2017	№ 4 от 13.09.2017 Ночная	10	96 087 471	96 089 572	21 010	125 ТЗ-40	21 000	10	Ведомость заправки ВС № 5636 от 13.09.2017
ПН-3	13.09.2017	№ 4 от 13.09.2017 Ночная	10	96 089 572	96 091 694	21 220	125 ТЗ-40	21 300	-80	Ведомость заправки ВС № 5638 от 13.09.2017
<b>Всего по ПН-3</b>				<b>96 082 152</b>	<b>96 091 694</b>	<b>95 420</b>		<b>60 100</b>	<b>35 320</b>	
<b>Всего</b>						<b>464 399</b>		<b>394 540</b>	<b>69 859</b>	

Разница между текущими начальными и предыдущими конечными показаниями

Разница счетчиками ПН и ТЗ

Красным цветом в таблице выделяются возможные проблемы, на которые надо обратить внимание, например, если не совпадают предыдущие показания на конец операции и следующие на начало операции.

### 2.4.4.15 Отчет по счетчикам ТЗ

Этот отчет служит для контроля за показаниями счетчиков ТЗ за выбранный период. Отчет формируется по информации документов, в которых регистрируются показания счетчиков ТЗ, это, например, такие документы, как Ведомость заправки ВС (смотри раздел 2.2.4.1 «Ведомость заправки воздушных судов» на стр. 80). В отчете сравниваются текущие и предыдущие показания счетчиков с учетом отпуска через ПН. Пример сформированной таблицы показан на следующем рисунке.

Состояние счетчиков 110 ТЗ-40 за период с 01.09.2017 по 10.09.2017

Дата	Смена	Операция	Счетчик 1		Счетчик 2		Объем по сч. ТЗ	Объем по треб., л	Разность, л	Счетчик ППН		Объем по сч. ППН	Разность, л (сч.ТЗ - сч.ППН)
			На начало	На конец	На начало	На конец				На начало	На конец		
01.09.2017	№ 1 от 01.09.2017 Дневная	Перемещение НП № 3315 от 01.09.2017	22 984 200	22 984 300			1 000						1 000
01.09.2017	№ 4 от 01.09.2017 Ночная	Ведомость заправки ВС № 5355 от 01.09.2017	22 984 300	22 986 690			23 900	23 900		355 763 350	355 787 405	24 055	-155
01.09.2017	№ 4 от 01.09.2017 Ночная	Ведомость заправки ВС № 5367 от 01.09.2017	22 986 690	22 986 690			15 500	15 500					15 500
02.09.2017	№ 2 от 02.09.2017 Дневная	Ведомость заправки ВС № 5376 от 02.09.2017	22 988 240	22 990 432			21 920	21 920		355 826 960	355 864 338	37 378	-15 458
02.09.2017	№ 1 от 02.09.2017 Ночная	Ведомость заправки ВС № 5390 от 02.09.2017	22 990 432	22 992 576			21 440	21 450	-10				21 440
03.09.2017	№ 2 от 03.09.2017 Ночная	Ведомость заправки ВС № 5401 от 03.09.2017	22 992 576	22 995 588			30 120	30 120		19 713 326	19 743 303	29 977	143
03.09.2017	№ 2 от 03.09.2017 Ночная	Ведомость заправки ВС № 5407 от 03.09.2017	22 995 588	22 998 601			30 130	30 130		19 743 303	19 773 329	30 026	104
04.09.2017	№ 3 от 04.09.2017 Ночная	Ведомость заправки ВС № 5424 от 04.09.2017	22 998 601	23 001 156			25 550	25 550		19 889 768	19 915 353	25 585	-35
04.09.2017	№ 3 от 04.09.2017 Ночная	Ведомость заправки ВС № 5433 от 04.09.2017	23 001 156	23 003 170			20 140	20 150	-10				20 140
05.09.2017	№ 1 от 05.09.2017 Дневная	Ведомость заправки ВС № 5440 от 05.09.2017	23 003 170	23 004 150			9 800	9 800		20 031 590	20 061 631	30 041	-20 241
05.09.2017	№ 4 от 05.09.2017 Ночная	Ведомость заправки ВС № 5450 от 05.09.2017	23 004 150	23 007 356			32 060	32 060		20 096 765	20 128 888	32 133	-73
05.09.2017	№ 4 от 05.09.2017 Ночная	Ведомость заправки ВС № 5459 от 05.09.2017	23 007 356	23 008 365			10 090	10 100	-10				10 090
06.09.2017	№ 2 от 06.09.2017 Дневная	Ведомость заправки ВС № 5468 от 06.09.2017	23 008 365	23 010 461			20 960	20 960		20 228 864	20 259 996	31 132	-10 172
06.09.2017	№ 1 от 06.09.2017 Ночная	Ведомость заправки ВС № 5478 от 06.09.2017	23 010 461	23 013 510			30 490	30 500	-10	356 361 374	356 392 133	30 759	-269
06.09.2017	№ 1 от 06.09.2017 Ночная	Ведомость заправки ВС № 5481 от 06.09.2017	23 013 510	23 014 130			6 200	6 200					6 200
07.09.2017	№ 2 от 07.09.2017 Ночная	Ведомость заправки ВС № 5496 от 07.09.2017	23 014 130	23 016 759			26 290	26 290		356 515 925	356 548 370	32 445	-6 155
08.09.2017	№ 3 от 08.09.2017 Ночная	Ведомость заправки ВС № 5521 от 08.09.2017	23 016 759	23 017 549			7 900	7 900					7 900
09.09.2017	№ 4 от 09.09.2017 Ночная	Ведомость заправки ВС № 5530 от 09.09.2017	23 017 549	23 019 578			20 290	20 300	-10	20 697 815	20 725 925	28 110	-7 820
09.09.2017	№ 4 от 09.09.2017 Ночная	Ведомость заправки ВС № 5544 от 09.09.2017	23 019 578	23 020 828			12 500	12 500					12 500
10.09.2017	№ 2 от 10.09.2017 Дневная	Ведомость заправки ВС № 5558 от 10.09.2017	23 020 828	23 022 318			14 900	14 900		21 114 354	21 141 728	27 374	-12 474
10.09.2017	№ 1 от 10.09.2017 Ночная	Ведомость заправки ВС № 5570 от 10.09.2017	23 022 318	23 024 902			25 540	25 550	-10				25 540
<b>Всего</b>			<b>22 984 200</b>	<b>23 024 902</b>			<b>407 020</b>	<b>407 080</b>	<b>-60</b>			<b>359 045</b>	<b>48 005</b>

Разница между текущими начальными и предыдущими конечными показаниями

Разница счетчиками ПН и ТЗ

Красным цветом в таблице выделяются возможные проблемы, на которые надо обратить внимание, например, если не совпадают предыдущие показания на конец операции и следующие на начало операции.

### 2.4.4.16 Отчет по счетчикам сервисеров

Этот отчет служит для контроля за показаниями счетчиков сервисеров за выбранный период. Отчет формируется по информации документов, в которых регистрируются

показания этих счетчиков (смотри раздел 2.2.4.1 «Ведомость заправки воздушных судов» на стр. 80). В отчете сравниваются текущие и предыдущие показания. Пример сформированной таблицы показан на следующем рисунке.

Состояние счетчиков сервисера 203 за период с 01.09.2017 по 10.09.2017											
Дата	Смена	Операция	Счетчик 1		Счетчик 2		Кратность	Проверка	Объем	Объем по требованиям, л	Разность, л
			На начало	На конец	На начало	На конец					
01.09.2017	№ 1 от 01.09.2017 Дневная	Ведомость заправки ВС № 5353 от 01.09.2017	51 383 848	51 430 948			1		47 100	47 100	
01.09.2017	№ 4 от 01.09.2017 Ночная	Ведомость заправки ВС № 5358 от 01.09.2017	51 430 948	51 540 087			1		109 139	109 139	
02.09.2017	№ 2 от 02.09.2017 Дневная	Ведомость заправки ВС № 5373 от 02.09.2017	51 540 087	51 638 285			1		98 198	98 200	-2
02.09.2017	№ 1 от 02.09.2017 Ночная	Ведомость заправки ВС № 5379 от 02.09.2017	51 638 285	51 809 332			1		171 047	171 047	
03.09.2017	№ 3 от 03.09.2017 Дневная	Ведомость заправки ВС № 5396 от 03.09.2017	51 809 332	51 890 532			1		81 200	81 200	
03.09.2017	№ 2 от 03.09.2017 Ночная	Ведомость заправки ВС № 5398 от 03.09.2017	51 890 532	52 120 230			1		229 698	229 700	-2
04.09.2017	№ 4 от 04.09.2017 Дневная	Ведомость заправки ВС № 5418 от 04.09.2017	52 120 230	52 244 521			1		124 291	124 291	
04.09.2017	№ 3 от 04.09.2017 Ночная	Ведомость заправки ВС № 5423 от 04.09.2017	52 244 521	52 352 571			1		108 050	108 050	
05.09.2017	№ 1 от 05.09.2017 Дневная	Ведомость заправки ВС № 5436 от 05.09.2017	52 352 571	52 421 872			1		69 301	69 300	1
05.09.2017	№ 4 от 05.09.2017 Ночная	Ведомость заправки ВС № 5443 от 05.09.2017	52 421 872	52 624 822			1		202 950	202 950	
06.09.2017	№ 2 от 06.09.2017 Дневная	Ведомость заправки ВС № 5466 от 06.09.2017	52 624 822	52 699 326			1		74 504	74 500	4
06.09.2017	№ 1 от 06.09.2017 Ночная	Ведомость заправки ВС № 5469 от 06.09.2017	52 699 326	52 817 414			1		118 088	118 090	-2
07.09.2017	№ 3 от 07.09.2017 Дневная	Ведомость заправки ВС № 5486 от 07.09.2017	52 817 414	52 885 108			1		67 694	67 694	
07.09.2017	№ 2 от 07.09.2017 Ночная	Ведомость заправки ВС № 5488 от 07.09.2017	52 885 108	53 006 908			1		121 800	121 800	
08.09.2017	№ 4 от 08.09.2017 Дневная	Ведомость заправки ВС № 5506 от 08.09.2017	53 006 908	53 096 708			1		89 800	89 800	
08.09.2017	№ 3 от 08.09.2017 Ночная	Ведомость заправки ВС № 5509 от 08.09.2017	53 096 708	53 191 927			1		95 219	95 220	-1
09.09.2017	№ 1 от 09.09.2017 Дневная	Ведомость заправки ВС № 5528 от 09.09.2017	53 191 927	53 266 927			1		75 000	75 000	
09.09.2017	№ 4 от 09.09.2017 Ночная	Ведомость заправки ВС № 5532 от 09.09.2017	53 266 927	53 407 627			1		140 700	140 700	
10.09.2017	№ 2 от 10.09.2017 Дневная	Ведомость заправки ВС № 5553 от 10.09.2017	53 407 627	53 491 928			1		84 301	84 300	1
10.09.2017	№ 1 от 10.09.2017 Ночная	Ведомость заправки ВС № 5562 от 10.09.2017	53 491 928	53 775 428			1		283 500	283 500	
Всего			51 383 848	53 775 428					2 391 580	2 391 581	-1

Красным цветом в таблице выделяются возможные проблемы, на которые надо обратить внимание, например, если не совпадают предыдущие показания на конец операции и следующие на начало операции.

#### 2.4.4.17 Показатели при приемке авиатоплива

Этот отчет служит для возможности контроля за материальным балансом ТЗК. Отчет строится за выбранный период по операциям поступления авиационного топлива по ЖД и по трубопроводу (смотри раздел 2.2.3 «Операции поступления нефтепродуктов» на стр. 60). Пример сформированного отчета приведен на рисунке ниже:

Показатели при приемке авиационного топлива за период с 01.01.2017 по 31.12.2017												
Склад ГСМ												
№	Номер акта	Дата операции	Принято из ЖД цистерн, кг		Отклонение между замерами и актом 2-ГСМ		Нормативное отклонение при приемке из ЖД цистерн, %	Отклонение от норм. значения при приемке из ЖД цистерн, %	Принято из трубопровода, кг		Отклонение между замерами и актом 2-ГСМ	
			согласно актам 2-ГСМ	по замерам в резервуарах	кг	%			согласно актам 2-ГСМ	по замерам в резервуарах	кг	%
1	1a	1б	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	6	02.06.2017							2 000 000		-2 000 000	
2	7	04.06.2017							3 200 000		-3 200 000	
3	1	08.06.2017	106 695	96 000	-10 695	11,14	0,50	10,64				
4	4	03.11.2017	480 005		-480 005							
Итого			586 700	96 000	-490 700				5 200 000		-5 200 000	

\_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
Должность

\_\_\_\_\_  
Дата

Для отчета доступны следующие отборы:

- период;
- склад.

В колонки отчета выводится следующая информация:

- номер акта (документа «Приходный ордер по НП»);
- дата операции;
- принято из ЖД цистерн, кг:
  - согласно Актам 2-ГСМ;
  - по замерам в резервуарах;
- отклонение между замерами и Актом 2-ГСМ:

- кг;
- %;
- нормативное отклонение при приемке из ЖД цистерн, % (если для резервуара используется МВИ, то масса, объем и погрешность рассчитываются по МВИ, для остальных резервуаров используется или погрешность 0,5%, если его объем больше 150 м<sup>3</sup> и 0,65% если его объем меньше 150 м<sup>3</sup>);
- отклонение от нормативного значения при приемке из ЖД цистерн, %;
- принято из трубопровода, кг:
  - согласно Актам 2-ГСМ;
  - по замерам в резервуарах;
- отклонение между замерами и Актом 2-ГСМ:
  - кг;
  - %;
- нормативное отклонение при приемке из трубопровода, % (рассчитывается также, как отклонение при приемке из ЖД цистерн);
- отклонение от нормативного значения при приемке по трубопроводу;
- итого принято по Актам 2-ГСМ, кг;
- итого принято по замерам, кг;
- итого отклонение между замерами и Актом 2-ГСМ:
  - кг;
  - %.

#### 2.4.4.18 Показатели при перекачке авиатоплива

Этот отчет может использоваться для контроля за материальным балансом ТЗК. Отчет строится за выбранный период по операциям перекачек (внутренних перемещений) авиационного топлива между складами ГСМ и ЦЗС (смотри раздел 2.2.5.4 «Перемещение нефтепродуктов» на стр. 111). Для отчета доступны следующие отборы:

- период выборки информации;
- склад-отправитель;
- склад-получатель.

Пример сформированного отчета показан на следующем рисунке:

Показатели при перекачке авиационного топлива за период с 01.01.2013 по 09.01.2013 Между складами ББХ и ЦЗС														
№	Номер акта	Дата операции	По данным склада отправителя			По данным склада получателя			Фактическое отклонение		Нормативное отклонение, %	Отклонение от норм. значения, %	Примечание	
			Объем отгруженного топлива по МВИ, л	Плотность на момент отгрузки, кг/дм <sup>3</sup>	Масса отгруженного топлива по МВИ, кг	Объем принятого топлива по МВИ, л	Плотность на момент приемки, кг/дм <sup>3</sup>	Масса принятого топлива по МВИ, кг	кг	%				
1	1а	1б	2	3	4	5	6	7	8а	8б	9	10	11	
1	1	01.01.2013	1 587 093	0,8005	1 270 405	1 590 922	0,8025	1 276 645	6 240	0,49	0,65			
2	6	01.01.2013	1 706 499	0,8004	1 365 950	1 701 960	0,8004	1 362 290	-3 660	0,27	0,65			
3	12	02.01.2013	2 582 168	0,8015	2 069 558				-2 069 558		0,50			
4	108	02.01.2013	2 666 092	0,7993	2 131 114	2 668 362	0,8004	2 136 863	4 749	0,22	0,65			
5	5	03.01.2013	2 415 596	0,8015	1 936 055	2 421 674	0,8004	1 938 422	2 367	0,12	0,65			
6	13	03.01.2013	2 739 309	0,7994	2 189 759	2 754 020	0,7978	2 197 234	7 475	0,34	0,65			
7	14	04.01.2013	2 642 226	0,8044	2 125 517	2 641 372	0,8017	2 117 631	-7 886	0,37	0,65			
8	17	04.01.2013	2 526 082	0,8014	2 024 455	2 526 826	0,8011	2 024 306	-149	0,01	0,65			
9	19	05.01.2013	2 672 524	0,8076	2 34 022	2 675 935	0,7978	2 134 857	1 900 835	89,04	0,65	88,39		
10	23	05.01.2013	2 594 409	0,7984	2 047 473	2 570 829	0,7984	2 052 596	5 113	0,25	0,65			
11	25	06.01.2013	2 594 271	0,7982	2 070 844	2 598 171	0,8011	2 081 351	10 507	0,50	0,65			
12	33	06.01.2013	2 694 855	0,7984	2 151 623	2 708 434	0,7988	2 163 600	11 977	0,55	0,65			
13	36	07.01.2013	3 014 052	0,7984	2 406 462	3 001 508	0,7999	2 400 925	-5 537	0,23	0,65			
14	40	07.01.2013	3 694 994	0,7982	2 949 289	3 683 890	0,7996	2 945 751	-3 538	0,12	0,65			
15	41	08.01.2013	2 046 267	0,7998	1 636 618	2 047 656	0,8005	1 639 244	2 626	0,16	0,65			
16	45	08.01.2013	2 326 831	0,8009	1 863 630	2 331 983	0,8041	1 875 124	11 494	0,61	0,65			
17	48	08.01.2013	1 897 234	0,7984	1 514 673	1 898 130	0,8030	1 524 134	9 461	0,62	0,65			
18	51	09.01.2013	3 745 758	0,8001	2 996 818	3 729 789	0,8020	2 991 311	-5 507	0,18	0,65			
19	53	09.01.2013	3 148 579	0,8029	2 527 879	3 156 239	0,8023	2 532 127	4 248	0,17	0,65			
<b>Итого</b>			<b>49 264 839</b>		<b>37 512 144</b>	<b>46 707 700</b>		<b>37 393 401</b>	<b>-118 743</b>					
ФИО			подпись			Должность			Дата					

В таблицу отчета выводится следующая информация:



- объем, л;
- %;
- нормативное отклонение, %;
- отклонение от нормативного значения, %.

## 2.4.5 Отчеты по работе транспорта

Эта группа отчетов служит для возможности анализа работы транспорта.

### 2.4.5.1 Сводка о состоянии транспортных средств

В этот отчет выводится информация о текущем состоянии транспортных средств на выбранную дату. Отчет строится по информации из соответствующих документов (смотри раздел 2.2.8.2 «Регистрация состояния транспортных средств» на стр. 144). Ниже на рисунке показан пример сформированной таблицы отчета.

Справка о состоянии транспортных средств										
Параметры: Дата выборки: 01.10.2017 0:00:00										
Транспортное средство	Тип	Модель	Гос. рег. номер	Гаражный номер	Дополнительная информация	Водители	Состояние	Счетчик пробега	Остаток топлива, л	Примечание
МАЗ Гос.№ 567 АБС	Грузовой (или тягач)	МАЗ	567 АБС			Иванов А.А.	Исправен	120 000	200	
Шкода Фабия Гос.№ 98009	Легковой	Шкода Фабия	98009				Исправен	87 500	30	
НЕФАЗ-10 Гос.№ ПР 890	Прицеп (автоцистерна)	НЕФАЗ-10	ПР 890				Исправен			
п/л Гос.№ 678 ПА	Прицеп (автоцистерна)	п/л	678 ПА				Исправен			

В отчет выводится следующий набор информации:

- транспортное средство;
- тип ТС (грузовой, легковой, тягач, спецтехника);
- модель;
- гос. номер;
- гаражный номер;
- водители;
- состояние;
- счетчик пробега;
- остаток топлива.

### 2.4.5.2 Отчет по пробегу ТС и остатках топлива

Этот отчет служит для возможности анализа работы автотранспорта и строится по информации из путевых листов (смотри раздел 2.2.8.1 «Путевой лист» на стр. 141). Пример сформированной таблицы отчета показан ниже.

Параметры: Период: 01.01.2017 - 31.12.2017										
Автомобиль	Норма расхода на 100 км/1 час	Расход факт. на 100 км/1 час	Время в работе	Счетчик на начало периода	Счетчик на конец периода	Общий пробег, км	Топливо расход, л	Топливо расход по нормам, л	Топливо отклонение, л	
МАЗ Гос.№ 567 АБС	30	500,0	7:00	100 000	100 010	10	50,0	3,0	47	
КАМАЗ Гос.№ А 567 ПР 150	30	20,0	10:00	124 000	124 300	300	60,0	90,0	-30	
Шкода Фабия Гос.№ 98009	800	10,0	11:00	127 000	127 250	250	25,0	2 000,0	-1 975	
<b>Итого</b>			<b>28:00</b>	<b>100 000</b>	<b>100 010</b>	<b>560</b>	<b>135,0</b>	<b>2 093,0</b>	<b>-1 958</b>	

В таблицу выводится следующая информация:

- автомобиль;
- норма расхода топлива;

- фактический расход на 100 км пробега или на 1 час работы;
- время в работе;
- счетчик пробега на начало периода;
- счетчик пробега на конец периода;
- общий пробег;
- фактический расход всего;
- расход по норме;
- отклонение.

### 2.4.5.3 Реестр документов на транспортные средства

Этот отчет может использоваться для вывода сводной информации о различных документах на транспортные средства (ТО, ДОПОГ, ОСАГО и т.п.) и формируется на выбранную дату по информации из справочника транспортных средств (смотри раздел 2.1.1.9 «Транспортные средства» на стр. 28). Ниже показан пример сформированного отчета с группировкой по транспортным средствам.

<b>Реестр документов на транспортные средства</b>				
Параметры: Дата выборки: 31.12.2017 0:00:00				
<b>Транспортное средство</b>				
Тип транспортного средства	Вид документа	Наименование (серия, номер)	Дата начала действия	Дата окончания действия
<b>КАМАЗ Гос.№ А 567 ПР 150</b>				
Грузовой (или тягач)	ТО	6789 67867	31.10.2016	30.10.2017
Грузовой (или тягач)	ОСАГО	678576	01.03.2017	28.02.2018
<b>МАЗ Гос.№ 567 АБС</b>				
Грузовой (или тягач)	ТО	6789	01.02.2017	01.02.2018
Грузовой (или тягач)	ОСАГО	5566 7891	01.04.2017	
<b>п/п Гос.№ 678 ПА</b>				
Прицеп (автоцистерна)	ТО	6785 0098716	01.02.2017	31.01.2018
<b>Шкода Фабия Гос.№ 98009</b>				
Легковой	ОСАГО	5566 765431	01.11.2016	30.11.2017

Непросроченный документ      Просроченный документ

В таблицу выводится следующий набор информации:

- транспортное средство;
- тип ТС;
- вид документа;
- наименование (серия, номер);
- дата начала действия;
- дата окончания действия.

Красным цветом в таблице выделяются документы, срок действия которых истек (по отношению к дате формирования отчета).

### 2.4.5.4 Реестр путевых листов

Этот отчет служит для возможности анализа работы автотранспорта и строится за любой выбранный период по информации из путевых листов (смотри раздел 2.2.8.1 «Путевой лист» на стр. 141). Пример сформированной таблицы отчета показан ниже.

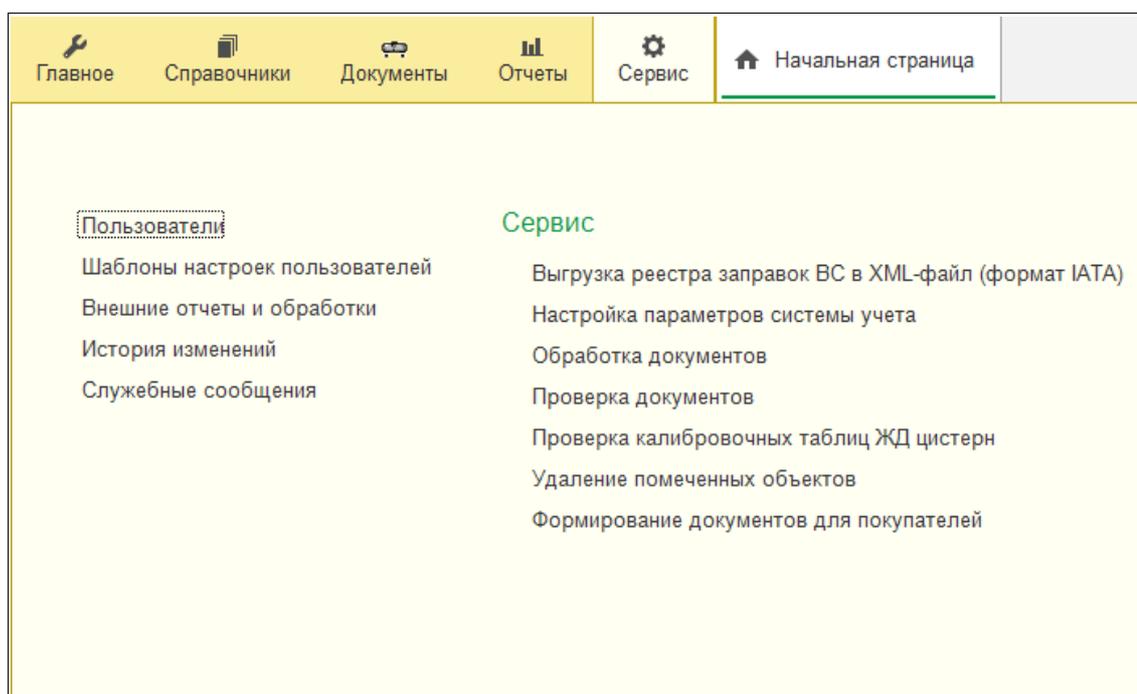
<b>Реестр путевых листов</b>								
Параметры: Период: 01.01.2017 - 31.12.2017								
<b>Автомобиль</b>								
№ п/п	Дата	№ путевого листа	Дата и время выезда	Дата и время возврата	Водитель	Закрыт	Особые отметки	Комментарий
<b>КАМАЗ Гос.№ А 567 ПР 150</b>								
1	28.09.2017	567	28.09.2017 7:00:00	28.09.2017 17:00:00	Солохин П.А.	Нет		
<b>МАЗ Гос.№ 567 АБС</b>								
2	02.06.2017	123	02.06.2017 9:00:00	02.06.2017 16:00:00	Иванов А.А.	Да		
<b>Шкода Фабия Гос.№ 98009</b>								
3	02.11.2017	78979	02.11.2017 8:00:00	02.11.2017 19:00:00	Иванов А.А.	Нет		
<b>Итого</b>								

В таблицу отчета выводится следующий набор информации:

- дата;
- № путевого листа;
- дата и время выезда;
- дата и время возврата;
- автомобиль;
- водитель;
- особые отметки;
- счетчик по выезду;
- счетчик по возвращению;
- топливо начальный остаток, л;
- топливо конечный остаток, л;
- тип нормы расхода топлива;
- норма расхода на 100 км/1 час;
- расход факт. на 100 км/1 час;
- время в работе;
- общий пробег, км;
- топливо приход, л;
- топливо расход, л;
- топливо расход нормативный, л;
- топливо отклонение по расходу, л.

## 2.5 Сервисные возможности программы

В этой главе будут описаны настройки параметров учета, некоторые сервисные процедуры и способы администрирования данных. Доступ к этим возможностям осуществляется через соответствующий раздел основного интерфейса системы учета, как это показано ниже на рисунке.



Здесь доступны следующие функции:

- настройка списка пользователей;
- шаблоны настроек пользователей;
- список внешних отчетов и обработок;
- история изменений (доступ к списку истории изменений данных);
- служебные сообщения;
- выгрузка в реестр формата IATA;
- настройка параметров учета;
- групповая обработка документов;
- проверка документов;
- проверка калибровочных таблицы ЖД цистерн;
- удаление помеченных объектов;
- формирование документов по покупателям.

Эти сервисные функции будут последовательно описаны в данном разделе.

### 2.5.1 Администрирование данных

Через этот раздел осуществляется доступ к функциям, связанным с администрированием данных.

### 2.5.1.1 Справочник пользователей

Этот справочник используется для ведения списка пользователей программы и для настройки ролей и прав этих пользователей. Доступ к списку пользователей должен быть только у администраторов системы учета, а все необходимые изменения в этом списке (добавление, удаление, изменение ролей и прав доступа и т. п.) должны осуществляться администраторами по заявкам руководителей ТЗК. Ниже на рисунке показан список справочника:

Имя (логин, идентификатор)	Организация	Склад для подст...	Сотрудник	Роли	Настройки
Администратор	ДФС	ЦЭС	Виленский А.А.	Системный администр...	Документы: право ре
Нехорошев	ДФС	ЦЭС	Нехорошев Сергей	Общая роль, Полные п...	Доступ к проверке в
Овчаренко	ДФС	ГСМ	Овчаренко Людмила	Общая роль, Полные п...	Доступ к проверке в
Просмотр	ДФС	ГСМ	Иванов А.П.	Документ приходный о...	Приветствовать при
Шлепин	ДФС	ГСМ	Шлепин Д.	Суперпользователь, Ау...	Документы: право ре

Пользователь фиксируется как «Автор» при записи всех электронных документов программы. Кроме того, в программе ведется «логирование» всех действий всех пользователей по изменению любых данных (смотри раздел 2.5.1.4 «Регистрация изменений» на стр. 211). Форма редактирования информации о пользователе показана на следующем рисунке:

Имя (логин, идентификатор):

Полное имя:

Организация:

Сотрудник:

Склад для подстановки на документы:

Идентификация | Доступные роли (202) | Дополнительные настройки (5)

Аутентификация 1С:Предприятия

Пароль не установлен

Аутентификация операционной системы

Пользователь ОС:

Загрузка настроек из шаблона

Для каждого элемента справочника необходимо указать следующий набор информации:

- организация (используется для подстановки на создаваемые документы);
- склад (используется для подстановки на создаваемые документы);
- сотрудник (таким образом устанавливается однозначная связь между сотрудниками и пользователями).

На отдельной закладке выводится список ролей назначенных пользователю. В системе учета отдельные роли используются для следующих объектов:

- справочники (каждый справочник отдельно):
  - просмотр
  - редактирование;
- документы (каждый документ отдельно):
  - просмотр;
  - редактирование;
- отчеты (каждый отчет отдельно);
- сервисные обработки (каждая обработка отдельно).

Идентификация	Доступные роли (202)	Дополнительные настройки (5)
<input type="checkbox"/>	Отчет схемы отпуска топлива	
<input type="checkbox"/>	Отчет товарный баланс по НП	
<input type="checkbox"/>	Отчет товарный баланс по товарам	
<input type="checkbox"/>	Отчет цистерны в пути	
<input type="checkbox"/>	Отчет цистерны на станции	
<input checked="" type="checkbox"/>	Полные права	
<input checked="" type="checkbox"/>	Просмотр	
<input type="checkbox"/>	...	

Кроме того, доступны следующие общие роли:

- системный администратор: полные права на все, в том числе на администрирование системы учета и базы данных (эта роль должна назначаться только администраторам системы учета);
- полные пользовательские права: полный доступ ко всем данным (эта роль должна назначаться только некоторым ответственным сотрудникам ТЗК);
- просмотр: полный доступ на просмотр ко всем данным (эта роль должна назначаться только руководителям ТЗК);
- общая роль: возможность запуска и работы с системой учета, базовые права на работу с системой (эта роль должна назначаться ВСЕМ пользователям).

На следующей закладке в отдельной таблице можно задать перечень дополнительных настроек, как это показано на следующем рисунке.

Идентификация	Доступные роли (202)	Дополнительные настройки (5)
Добавить	↑ ↓	Еще ▾
N	Настройка	
1	Доступ к проверке ведомостей, ордеров	
2	Документы: право редактировать закрытый период	
3	Отчеты: предупреждать о неактуальности	
4	Приветствовать при запуске программы	
5	Экранные формы: цветное оформление	

Здесь доступны следующие настройки:

- доступ к проверке ведомостей, ордеров (эта настройка должна быть дана сотрудникам группы учета, которые занимаются проверкой ведомостей заправки ВС и ордеров);
- право редактировать закрытый период (у пользователя с таким правом будет

возможность вносить изменения в электронные документы, относящиеся к закрытому периоду);

- предупреждать о возможной неактуальности информации в отчетах (пользователя с таким шаблоном программа будет предупреждать о неактуальности отчетов, зависящих от последовательности проведения документов);
- приветствовать при запуске программы (для такого пользователя включается приветствие при запуске программы и вопрос о выходе из программы при завершении работы);
- печатные формы документов и отчетов: запрет изменений (у пользователя с таким запретом не будет возможности менять печатные формы документов и отчетов);
- экранные формы: цветовое оформление.

Таким образом, каждому пользователю можно задать любую необходимую комбинацию прав доступа к тем или иным данным, отчетам, сервисным процедурам, а также набор необходимых дополнительных настроек.

При помощи специальной кнопки «Загрузить настройки из шаблона» можно быстро установить для пользователя один из наборов настроек, заданных в справочнике «Шаблоны прав пользователей», смотри *раздел 2.5.1.2 Шаблоны настроек пользователей на стр. 210.*

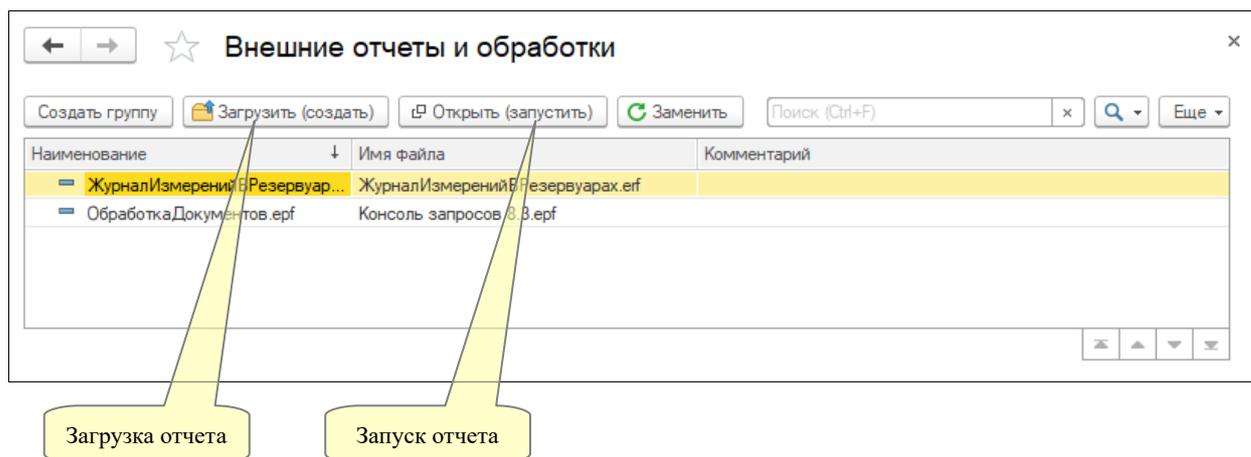
### 2.5.1.2 Шаблоны настроек пользователей

Этот справочник используется для хранения стандартных шаблонов настроек пользователей и используется для быстрого заполнения табличных частей «Доступные роли» и «Настройки пользователя» справочника «Пользователи», смотри *раздел 2.5.1.1 Справочник пользователей на стр. 208.* Для каждого элемента справочника задается название и состав этих настроек.

N	Настройка
1	Доступ к проверке ведомостей, ордеров
2	Документы: право редактировать закрытый период
3	Отчеты: предупреждать о неактуальности
4	Приветствовать при запуске программы
5	Экранные формы: цветное оформление

### 2.5.1.3 Внешние отчеты и обработки

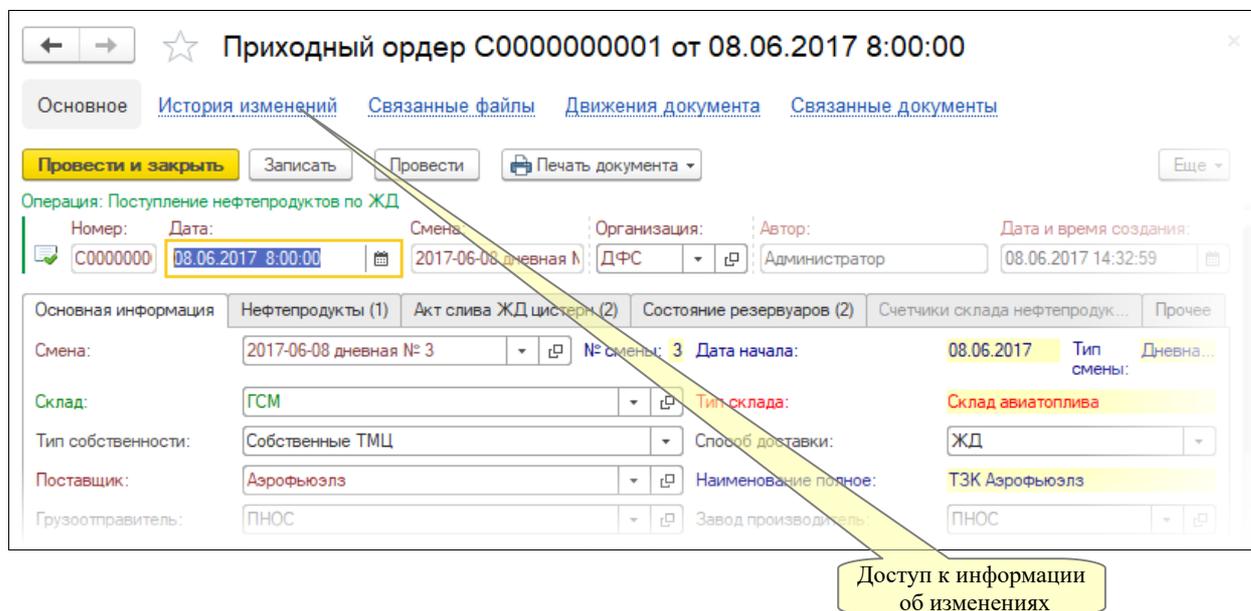
В дополнение к стандартному набору отчетов (смотри раздел 2.4 «Отчеты» на стр. 160) и сервисных обработок в программе предусмотрены средства для загрузки и дальнейшего использования так называемых «внешних» или «дополнительных» отчетов и обработок. Список этих отчетов и обработок показан ниже на рисунке.



Доступ к загрузке, удалению или замене в списке дополнительных отчетов должен быть у пользователей с полным и административными правами. Использование внешних отчетов должно быть доступно более широкому кругу пользователей.

#### 2.5.1.4 Регистрация изменений

Для всех документов и справочников программы поддерживается автоматическая регистрация всех изменений, начиная с момента создания экземпляра документа или справочника. Регистрация изменений работает не только для интерактивных изменений объектов (через изменение реквизитов пользователем на экранной форме объекта), но и программных изменений объектов. Информацию об изменениях объектов можно вывести через соответствующий пункт панели навигации формы самих объектов.



Ниже на рисунке показан список изменений документа.

Объект	Дата изменений	Автор изменений	Описание изменений
08.06.2017			
Приходный ордер C0000000001 от 08.06...	08.06.2017 14:34:04	Администратор	Изменен реквизит "НомерЧисловой": было: ; ст...
Приходный ордер C0000000001 от 08.06...	08.06.2017 14:35:16	Администратор	Изменено количество строк табличной части "О...
Приходный ордер C0000000001 от 08.06...	08.06.2017 14:37:20	Администратор	Изменен реквизит "СтанцияОтправления": было: ;
Приходный ордер C0000000001 от 08.06...	08.06.2017 14:37:46	Администратор	Изменен реквизит "ДокументОписание": было: ...
Приходный ордер C0000000001 от 08.06...	08.06.2017 14:40:53	Администратор	Изменен реквизит "ДокументОписание": было: ...
08.08.2017			
20.09.2017			
Приходный ордер C0000000001 от 08.06...	20.09.2017 17:44:08	Администратор	Изменен реквизит "Проблемы": было: Таблица ...
28.04.2018			
30.04.2018			

Экранная форма с подробным описанием изменений показана ниже на рисунке:

Объект:	Приходный ордер C0000000001 от 08.06.2017 8:00:00	...	☰
Номер изменений:	<input type="text" value="3"/>		
Автор изменений:	<input type="text" value="Администратор"/>		
Дата изменений:	<input type="text" value="08.06.2017 14:37:20"/>		
Описание изменений:	<p>Изменен реквизит "СтанцияОтправления": было: ; стало: ОСЕНЦЫ          Изменен реквизит "ТипЗПУ": было: ; стало: ГАРАНТ          Изменен реквизит "ДатаПодачи": было: 01.01.0001 0:00:00; стало: 08.06.2017 0:00:00          Изменен реквизит "ДатаНачалаСлива": было: 01.01.0001 0:00:00; стало: 08.06.2017 0:00:00          Изменен реквизит "ДатаОкончанияСлива": было: 01.01.0001 0:00:00; стало: 08.06.2017 0:00:00          Изменен реквизит "ДатаОтправкиЦистернВРЖД": было: 01.01.0001 0:00:00; стало: 08.06.2017 0:00:00          Изменен реквизит "ЦистерныОписание": было: ; стало: 55664433          Изменен реквизит "НомерЖДНакладнойОписание": было: ; стало: ПР 098765          Изменен реквизит "КоличествоВЦ": было: 0; стало: 1          Изменено количество строк табличной части "Цистерны": было: 0; стало: 1</p>		

На этой экранной форме выводятся следующие сведения:

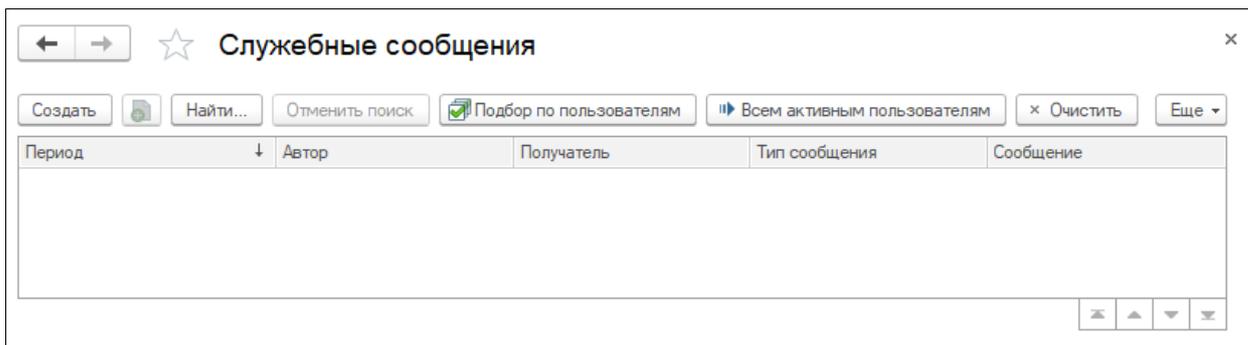
- объект (объект базы данных — электронный документ или справочник);
- номер (порядковый номер изменений);
- автор (пользователь, в сеансе работы которого были произведены изменения);
- дата и время изменений объекта;
- описание изменений объекта по каждому измененному реквизиту.

### 2.5.1.5 Служебные сообщения

В программе реализована система обмена служебными сообщениями. Эта система может использоваться для коммуникации между пользователями или для служебных действий, выполняемых в фоновом режиме, например, для принудительного завершения сеанса работы. Наличие сообщений проверяется в сеансе работы каждого локального компьютера, на котором запущена программа, эта проверка выполняется в фоновом режиме примерно один раз в минуту. После обработки сообщения в сеансе работы пользователя, оно автоматически удаляется. Предусмотрены следующие типы сообщений:

- завершить работу безусловно (закрывает сеанс работы без каких бы то ни было предупреждений и вопросов);
- предупреждение пользователю (выводит предупреждение с некоторым текстом).

Журнал служебных сообщения выглядит так:



Чтобы создать служебное сообщение, адресованное всем пользователям, нужно воспользоваться кнопкой «Всем активным пользователям». Если же нужно отправить сообщение выбранным пользователям, следует нажать кнопку «Подбор по пользователям», расположенную прямо над табличной частью журнала. Окно, открывающееся при создании нового служебного сообщения, показано на рисунке ниже:

Здесь нужно, прежде всего, выбрать получателя из справочника «Пользователи», затем выбрать тип сообщения:

- завершить работу;
- предупреждение.

Затем следует ввести текст сообщения в соответствующее поле, после чего нажать кнопку «Записать и закрыть», и сообщение будет отправлено. Отправленные сообщения отражаются в журнале их регистрации, вид которого был показан на рисунке выше.

### 2.5.1.6 Настройка параметров учета

В программе используется несколько констант для настройки параметров учета. Константы хранят значение или ссылку на объект данных, которые используются в разных механизмах программы. Диалог настройки показан ниже.

Настройка параметров системы учета

Записать и закрыть Записать Еще ▾

Дата запрета редактирования документов общая: 31.12.2016

Основная организация: ДФС

Основная станция назначения: КОСМОС

Основной грузополучатель: ДФС

**Общая дата запрета редактирования документов.** Эта константа хранит дату конца «закрытого» периода. Документы, даты которых находятся в пределах закрытого периода, открываются только для просмотра и не доступны для редактирования и изменения. Рекомендуется регулярно закрывать документы от редактирования, оставляя доступными для редактирования документы, например, только последнего текущего месяца.

**Основная организация.** Эта константа хранит ссылку на элемент справочника «Организации». Значение из этой константы используется для подстановки на новые электронные документы. **Необходимо обязательно задавать значение этой константы, даже если в программе ведется учет от имени только одной компании.**

**Основной грузополучатель.** Эта константа хранит ссылку на элемент справочника «Контрагенты» или «Организации». Значение из этой константы используется для подстановки на приходные ордера.

**Основная станция назначения.** Эта константа хранит ссылку на элемент справочника «ЖД станции» и значение ее применяется для подстановки на приходные ордера.

### 2.5.1.7 «Закрытие» периода документов от изменения

В программе реализовано несколько средств для «закрытия» документов от изменения. Во-первых, это константа «Общая дата запрета редактирования». Документы с датой меньшей или равной дате из константы «Общая дата запрета редактирования» открываются только для просмотра и не доступны для изменения.

Кроме этого, для отдельных пользователей есть возможность дать доступ к документам с датой меньшей, чем дата из константы «Общая дата запрета редактирования». Эта возможность задается в справочнике «Пользователи», как показано ниже на рисунке. Подробнее смотри раздел 2.5.1.1 Справочник пользователей на стр. 208.

Идентификация Доступные роли (202) Дополнительные настройки (5)

Добавить ↑ ↓ Еще ▾

N	Настройка
1	Документы: право редактировать закрытый период
2	Отчеты: предупреждать о неактуальности
3	Приветствовать при запуске программы
4	Экранные формы: цветное оформление
5	Доступ к проверке ведомостей, ордеров

Право редактирования документов закрытого периода

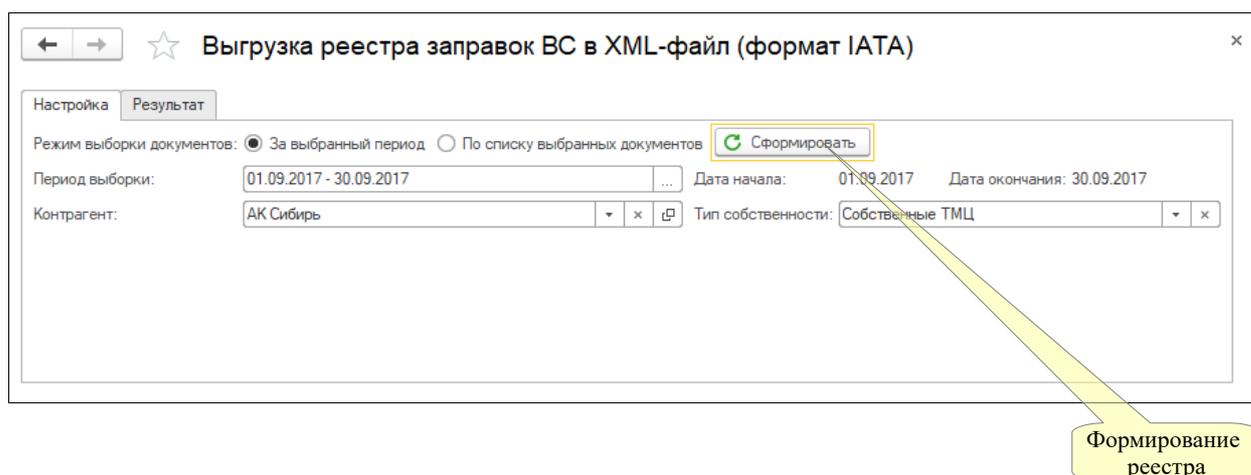
Рекомендуется закрывать прошлые периоды документов от изменения при помощи специальной константы, а право редактирования документов закрытых периодов давать минимальному количеству пользователей.

## 2.5.2 Сервисные процедуры

Здесь собраны различные сервисные процедуры, связанные с групповой обработкой данных или с выгрузкой информации.

### 2.5.2.1 Выгрузка информации о заправках ВС в реестр формата IATA

В системе учета есть средства для формирования реестров заправки ВС в XML формате, принятом IATA (эти реестры используются некоторыми компаниями для автоматической обработки информации по заправке ВС). Выгрузка в XML файл происходит за произвольный выбранный период или по выбранному перечню требований по информации из электронных документов, которыми оформляется заправка ВС (смотри раздел 2.2.4.1 «Ведомость заправки воздушных судов» на стр. 80). Ниже показан диалог настройки процедуры.



Здесь необходимо выбрать следующие настройки:

- режим выборки:
  - за выбранный период (при этом необходимо выбрать и сам период выгрузки информации);
  - по списку выбранных документов (при этом необходимо заполнить список выгружаемых документов);
- контрагент;
- тип собственности.

Обратите внимание, что выгрузка выполняется по конкретному контрагенту (не авиакомпания, а именно по контрагенту, с которым есть договорные отношения на заправку ВС или на оказание услуг по заправке ВС).

На следующем рисунке показан сам сформированный реестр (как результат работы процедуры выгрузки информации).

Настройка    Результат

Имя файла: C:\Users\Vila\Desktop\Сибирь 2017-09.xml    Сохранить

```
<GMTDate TimeStart></GMTDate TimeStart>
<GMTDate TimeFinished></GMTDate TimeFinished>
</Transaction Time>
</Movement Information>
</IPTLine>
<Summary>
<FuelTransactionLineCount>1</FuelTransactionLineCount>
<TotalFuelQuantity>24000</TotalFuelQuantity>
</Summary>
</IP Transaction>
</Fuel Transaction>
<Fuel Transaction>
<IPTransaction>
<Header>
<IntoPlaneCode>DME</IntoPlaneCode>
<IntoPlaneName></IntoPlaneName>
<AirportCode>DME</AirportCode>
<TicketNumber TicketStatus="F" TicketSource="M" TicketType="R">7651</TicketNumber>
<Unique TicketID>7651</Unique TicketID>
<TransactionDate>2017-09-13T11:00:00</TransactionDate>
</Header>
<Flight Information>
<Airline FlightID>АП789</Airline FlightID>
<Aircraft Identification>QQWR</Aircraft Identification>
<InternationalFlight>false</InternationalFlight>
<TicketReferenceValue TicketReferenceValue Type="AC">A-320</TicketReferenceValue>
<TicketReferenceValue TicketReferenceValue Type="NDT">NSK</TicketReferenceValue>
<TicketReferenceValue TicketReferenceValue Type="FDT">NSK</TicketReferenceValue>
<TicketReferenceValue TicketReferenceValue Type="DB">NSK</TicketReferenceValue>
```

Всего операций: 2    Объем, л: 44 000    Масса, кг: 35 040

Итоги по реестру    Результат выгрузки (xml-реестр)    Сохранение реестра в xml-файл

Для сохранения реестра в файл необходимо указать его имя и нажать специальную кнопку. В дальнейшем сформированные таким образом файлы могут отсылаться контрагентам по электронной почте.

### 2.5.2.2 Групповая обработка документов

Эта обработка служит для выполнения неких групповых действий над документами. Экранная форма настройки процедуры показана ниже на рисунке.

← → ☆ **Обработка документов**
×

↻ Выполнить обработку
Еще ▾ ?

**Отбор**

Период выборки: с начала этого года | ...

Дата начала: 01.01.2018    Дата окончания: 02.05.2018

Организация:

Комментарий документа содержит:

**Отбор по состоянию документов**

Все документы

Только проведенные

Только не проведенные и не помеченные на удаление

Все, кроме помеченных на удаление

Только помеченные на удаление

**Вид обработки**

Проведение

Отмена проведения документов

Пометка на удаление

Снятие пометки на удаление

Результат обработки:

Пометка	Вид документа
<input checked="" type="checkbox"/>	Контрольный талон
<input checked="" type="checkbox"/>	Ведомость заправки ВС
<input checked="" type="checkbox"/>	Зачистка резервуара
<input checked="" type="checkbox"/>	Инвентаризация
<input checked="" type="checkbox"/>	Оприходование
<input checked="" type="checkbox"/>	Перевод номенклатуры
<input checked="" type="checkbox"/>	Передача между владельцами
<input checked="" type="checkbox"/>	Перемещение
<input checked="" type="checkbox"/>	Приходный ордер
<input checked="" type="checkbox"/>	Расходный ордер
<input checked="" type="checkbox"/>	Регистрация состояния оборудования
<input checked="" type="checkbox"/>	Регистрация состояния резервуаров для поступлений
<input checked="" type="checkbox"/>	Списание
<input checked="" type="checkbox"/>	Отчет о работе АЗС
<input checked="" type="checkbox"/>	План полетов
<input checked="" type="checkbox"/>	План поставки
<input checked="" type="checkbox"/>	Приходная накладная
<input checked="" type="checkbox"/>	Путевой лист
<input checked="" type="checkbox"/>	Расходная накладная

Для обработки выбираются только помеченные виды документов, дополнительно можно установить фильтр по следующим параметрам:

- период;
- организация;
- фрагмент комментария документа;
- состояние документа.

Для отбора по состоянию можно указать одно из следующих значений:

- все документы;
- только проведенные документы;
- только не проведенные и не помеченные на удаление документы;
- все документы, кроме помеченных на удаление;
- только помеченные на удаление документы.

Доступны следующие виды обработки документов:

- проведение;
- отмена проведения;
- пометка на удаление;
- снятие пометки на удаление.

**Групповое проведение документов.** Эта обработка может применяться для группового проведения документов (в «не монопольном» режиме). Однако основным средством группового проведения документов является встроенная в систему «1С-Предприятие» сервисная обработка, которая выполняется в «монопольном» режиме (т. е. когда с базой

данных работает только один пользователь и с полными административными правами) и не замедляет и не блокирует работу остальных пользователей (смотри раздел 5.7 «Проведение документов» на стр. 241).

### 2.5.2.3 Проверка документов

Эта сервисная процедура служит для возможности групповой проверки документов и работает в двух режимах:

- проверка списания в минус (выполняется проверка расходных движений по разделам складского учета, смотри раздел 2.3.1 «Разделы складского учета» на стр. 154);
- проверка корректности заполнения.

Форма настройки процедуры показана на следующем рисунке.

На форме настройки указывается период выборки информации. После нажатия на кнопку «Выполнить проверку» программа начинает свою работу и в случае выявления документов с ошибками выдает сообщение в окно «Результат проверки». Необходимо исправлять ошибки списания в минус для всех выявленных случаев, т. к. такие ошибки приводят к дальнейшим проблемам в учете — нарушению товарного баланса, неправильному списанию стоимости товаров и нефтепродуктов и невозможности правильного проведения инвентаризации.

### 2.5.2.4 Удаление помеченных объектов

Непосредственное (окончательное и бесповоротное) удаление объектов базы данных (элементов справочников, электронных документов) пользователями невозможно. Это обусловлено требованиями безопасности и ссылочной целостности системы (например, удаляемый объект может использоваться в других справочниках или документах базы данных). Обычные пользователи (и то, только в том случае, если у них есть на то права) могут лишь «пометить» объект на удаление, а собственно удалением помеченных объектов должны заниматься администраторы базы данных. При этом основным средством удаления помеченных объектов является встроенная в систему «1С:Предприятие» сервисная процедура (смотри раздел 5.8 «Удаление помеченных объектов» на стр. 243). Эта сервисная процедура выполняется в «монопольном» режиме (т. е. когда с базой

данных работает только один пользователь и с полными административными правами) и не замедляет и не блокирует работу остальных пользователей.

Описываемая здесь процедура дополняет встроенные средства системы «1С:Предприятие» и может запускаться в «не монопольном» режиме пользователями, которым назначены такие права, например, сотрудниками ТЗК, ответственными за учет и работу системы учета. Форма настройки процедуры показана ниже.

Удалять	Метаданные	Ссылка	Количество ссылок
<input checked="" type="checkbox"/>	Справочник.ЖДСтанции	АВЧАПА	
<input checked="" type="checkbox"/>	Справочник.ЖДСтанции	АБАША	

Всего удаляемых объектов:  Можно удалить:

Пометка удаления	Метаданные	Ссылка
------------------	------------	--------

Список помеченных на удаление объектов

Заполнение списка

Удаление

Здесь также сначала проверяется возможность удаления помеченных объектов (т. е. проверяется — не используются ли ссылки на эти объекты в других элементах справочников или документах), а после происходит само их удаление.

### 2.5.2.5 Проверка калибровочных таблиц ЖД цистерн

В программе есть справочник ЖД цистерн с их калибровками (смотри раздел 2.1.3.6 «Калибровки ЖД цистерн» на стр. 38). Это средство служит для возможности проверки этих калибровок. Форма настройки процедуры показана на следующем рисунке.

← → ☆ Проверка калибровочных таблиц ЖД цистерн ×

Тип цистерны: 87 ...

Таблица График к таблице

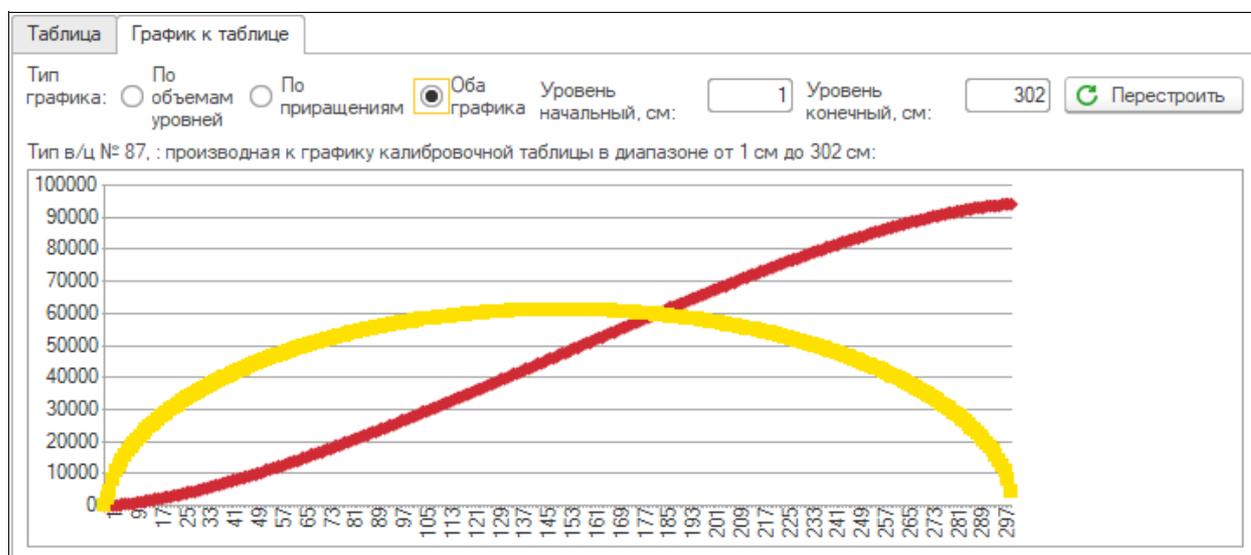
Добавить ↑ ↓ Еще ▾

Уровень, см	Объем по таблицам, л
291	92 963,000
292	93 105,000
293	93 240,000
294	93 367,000
295	93 487,000
296	93 599,000
297	93 701,000
298	93 794,000
299	93 876,000
300	93 945,000
301	93 998,000
302	94 027,000

Калибровочная таблица

Тип ЖД цистерны

Здесь выбирается тип ЖД цистерны и после этого автоматически заполняется калибровочная таблица. На следующей закладке расположены средства для построения контрольных графиков.



Контрольные графики строятся в двух вариантах:

- собственно график калибровочной таблицы;
- график приращений (производная к основному графику).

Подобный контроль при помощи графиков необходим для возможности выявления ошибок составления или оцифровки калибровочной таблицы. Часто исходные калибровочные таблицы существуют только в бумажном виде и переводятся в электронный формат через «оцифровку». При этом неизбежны ошибки распознавания отдельных цифр (при низком качестве оригиналов часто путаются цифры «1» и «7», «0» и «6», «3», «8» и «9» и т.п.).

### 2.5.2.6 Формирование документов для покупателей

В программе реализована процедура автоматического формирования расходных накладных для покупателей (смотри раздел 2.2.9.2 «Расходные накладные» на стр. 148). Исходной информацией для формирования расходных накладных являются следующие операции (электронные документы):

- ведомости заправки ВС;
- расходные ордера по НП;
- отчеты о работе АЗС;
- расходные ордера по товарам.

Экранная форма при запуске процедуры выглядит так, как показано ниже на рисунке:

Здесь, прежде чем выполнить обработку, необходимо задать следующую информацию:

- период;
- организация;
- тип собственности.

Дополнительно можно указать контрагента, в этом случае расходные накладные будут формироваться по выбранному контрагенту, если же в этом поле ничего не указано, то расходные накладные будут сформированы по всем контрагентам.

Обратите внимание, что документы для покупателей формируются за период в целом, поэтому, если для разных контрагентов документы должны заполняться за разные периоды (сутки, пятитдневки, месяц и т. п.), то и формировать такие накладные надо отдельно с отбором по конкретному контрагенту.

Процедура создания накладных может выполняться несколько раз, поэтому перед созданием новых накладных помечаются на удаление все ранее созданные накладные (с учетом установленных отборов по периоду, организации, типу собственности и контрагенту).

Результатом работы данной обработки будут сформированные расходные накладные для покупателей. При этом как результат работы выводится таблица сформированных расходных накладных, а также удаленных, которые были сформированы ранее.

<b>Помеченные на удаление накладные за период с 01.09.2017 по 30.09.2017, контрагент: Все</b>			
Документ	Контрагент	Номенклатура	Содержание
Расходная накладная № 2 от 15.09.2017	Трансаэро	ТС/РТ, ПВК	Документ помечен на удаление Кол-во: 9 507,000
Расходная накладная № 3 от 30.09.2017	АК Сибирь	ТС/РТ	Документ помечен на удаление Кол-во: 35 040,000
<b>Созданные накладные за период с 01.09.2017 по 30.09.2017, контрагент: Все</b>			
Документ	Контрагент	Номенклатура	Содержание
Расходная накладная № 4 от 30.09.2017	Домодедово-Карго	ДТ, Бензин АИ-95	Создан новый документ Кол-во: 396,000
Расходная накладная № 5 от 30.09.2017	Трансаэро	ТС/РТ, ПВК	Создан новый документ Кол-во: 21 347,000
Расходная накладная № 6 от 30.09.2017	АК Сибирь	ТС/РТ	Создан новый документ Кол-во: 35 040,000
Расходная накладная № 7 от 30.09.2017	АЗУР-Эйр	ТС/РТ	Создан новый документ Кол-во: 14 418,000

Здесь в колонки таблицы выводится следующая информация:

- документ;
- контрагент;
- номенклатура;
- содержание.

### 2.5.2.7 Обмен данными с бухгалтерией

В системе учета предусмотрены средства автоматического переноса сформированных накладных (смотри раздел 2.2.9 «Сводные накладные для переноса в бухгалтерский учет» на стр. 146) в бухгалтерский учет. Эти средства работают в фоновом режиме на сервере и никак не проявляют себя в системе оперативного учета.

### 2.5.3 Группы пользователей, их права и обязанности по работе в системе учета

В описываемой системе учета реализована система разделения прав пользователей по их ролям. Предполагается следующий основной набор ролей пользователей:

- руководитель по учету ТЗК;
- оператор по учету склада ГСМ;
- оператор по учету склада ЦЗС;
- группа учета;
- логист;
- коммерсант;
- бухгалтер;
- группа учета работы транспорта;
- просмотр.

В следующей таблице описаны эти роли.

Название роли	Функции по вводу и редактированию информации
Руководитель по учету ТЗК	<ul style="list-style-type: none"> <li>• поддержка в актуальном состоянии справочников системы учета;</li> <li>• координация заявок по администрированию системы учета для передачи администраторам.</li> </ul>

Название роли	Функции по вводу и редактированию информации
Оператор по учету склада ГСМ	<ul style="list-style-type: none"><li>• начало и завершение смены на ГСМ с регистрацией состояния оборудования;</li><li>• регистрация информации о поступлении топлива;</li><li>• регистрация всех прочих операций движения нефтепродуктов и фасованных товаров на ГСМ.</li></ul>
Оператор по учету склада ЦЗС	<ul style="list-style-type: none"><li>• начало и завершение смены на ЦЗС с регистрацией состояния оборудования;</li><li>• регистрация информации о заправке ВС по требованиям;</li><li>• регистрация всех прочих операций движения нефтепродуктов и фасованных товаров на ЦЗС.</li></ul>
Группа учета	<ul style="list-style-type: none"><li>• проверка ведомостей заправки ВС;</li><li>• проверка приходных и расходных ордеров.</li></ul>
Логист	<ul style="list-style-type: none"><li>• работа с планами поставки топлива;</li><li>• регистрация реестров отгрузки в адрес ТЗК;</li><li>• регистрация реестров дислокации цистерн, отгруженных в адрес ТЗК;</li><li>• регистрация информации о прибытии цистерн на станцию Космос;</li><li>• регистрация приходных накладных поставщиков.</li></ul>
Коммерсант	<ul style="list-style-type: none"><li>• ведение информации о схемах отпуска топлива;</li><li>• формирование расходных накладных для покупателей и владельцев.</li></ul>
Бухгалтер	<ul style="list-style-type: none"><li>• регистрация приходных накладных поставщиков;</li><li>• формирование расходных накладных для покупателей и владельцев.</li></ul>
Группа учета работы транспорта	<ul style="list-style-type: none"><li>• поддержка в актуальном состоянии базы данных транспортных средств;</li><li>• регистрация информации о состоянии транспортных средств;</li><li>• ввод и распечатка путевых листов.</li></ul>

## 3 Рекомендации по освоению системы учета

В этом разделе будут даны рекомендации по освоению и эксплуатации ИС, включая описание контрольных примеров для разных групп пользователей.

### 3.1.1 Операторы по учету склада ГСМ

Операторам по учету склада ГСМ необходимо в первую очередь освоить оформление в системе учета следующих операций:

- регистрация состояния оборудования в начале и в конце смены, смотри раздел 2.2.2.1 «Регистрация состояния оборудования» на стр. 56;
- приходный ордер со способами поступления «ЖД», «трубопровод», «автотранспорт», смотри раздел 2.2.3 «Операции поступления нефтепродуктов» на стр. 60;
- средства регистрации состояния приемных резервуаров для приходных ордеров, смотри раздел 2.2.3.10 «Регистрация состояния резервуаров для поступлений» на стр. 78;
- расходный ордер, смотри раздел 2.2.4.3 «Расходный ордер по нефтепродуктам» на стр. 89;
- регистрация цистерн на станции назначения ТЗК, смотри раздел 2.2.6.4 «Реестр цистерн на станции назначения ТЗК» на стр. 127.

Основные отчеты:

- реестры (раздел 2.4.2 на стр. 163);
- сменный отчет (раздел 2.4.4.11 на стр. 191);
- справка за смену (раздел 2.4.4.12 на стр. 197);
- справка за сутки (раздел 2.4.4.13 на стр. 198).

### 3.1.2 Операторы по учету склада ЦЗС

Операторам по учету склада ЦЗС необходимо в первую очередь освоить оформление в системе учета следующих операций:

- регистрация состояния оборудования в начале и в конце смены, смотри раздел 2.2.2.1 «Регистрация состояния оборудования» на стр. 56;
- ведомость заправки ВС, смотри раздел 2.2.4.1 «Ведомость заправки воздушных судов» на стр. 80;
- приходный ордер со способами поступления «трубопровод», «слив с ВС», смотри раздел 2.2.3 «Операции поступления нефтепродуктов» на стр. 60;
- средства регистрации состояния приемных резервуаров для приходных ордеров, смотри раздел 2.2.3.10 «Регистрация состояния резервуаров для поступлений» на стр. 78.

Основные отчеты:

- реестр заправок ВС (раздел 2.4.2.1 на стр. 163);
- прочие реестры (раздел 2.4.2 на стр. 163);
- сменный отчет (раздел 2.4.4.11 на стр. 191);
- справка за смену (раздел 2.4.4.12 на стр. 197);
- справка за сутки (раздел 2.4.4.13 на стр. 198).

### 3.1.3 Группа учета

Сотрудникам группы учета необходимо освоить операции проверки требований (строк ведомостей заправки ВС), приходных и расходных ордеров:

- ведомость заправки ВС, смотри раздел 2.2.4.2 «Проверка требований (ведомостей заправки ВС)» на стр. 88;
- приходный ордер, смотри раздел 2.2.3.7 «Проверка приходных ордеров» на стр. 76;
- расходный ордер, смотри раздел 2.2.4.3 «Расходный ордер по нефтепродуктам» на стр. 89.

Основные отчеты:

- реестр заправок ВС (раздел 2.4.2.1 на стр. 163);
- прочие журналы реестры (раздел 2.4.2 на стр. 163);
- сводная ведомость по отпуску авиатоплива (раздел 2.4.3.12 на стр. 179);
- сводная ведомость по поступлению авиатоплива (раздел 2.4.3.14 на стр. 181).

### 3.1.4 Сотрудники отдела логистики

Сотрудникам отдела логистики необходимо освоить следующий набор операций:

- регистрация планов поставки, смотри раздел 2.2.6.2 «План поставки » на стр. 122;
- регистрация реестров цистерн, отгруженных в адрес ТЗК, смотри раздел 2.2.6.3 «Реестр отгрузки цистерн в адрес ТЗК» на стр. 124;
- регистрация реестров дислокации цистерн, смотри раздел 2.2.6.5 «Реестр дислокации цистерн, отгруженных в адрес ТЗК » на стр. 130.

Основные отчеты:

- реестр поставок (раздел 2.4.2.3 на стр. 165);
- сводная ведомость по поступлению авиатоплива (раздел 2.4.3.14 на стр. 181);
- контрольный отчет по цистернам в пути (раздел 2.4.4.1 на стр. 183);
- анализ поставок (раздел 2.4.3.10 на стр. 178).

### 3.1.5 Коммерческий отдел и бухгалтерия

Сотрудникам коммерческого отдела и бухгалтерии необходимо освоить следующий набор операций:

- регистрация информации о схемах отпуска топлива, смотри раздел 2.2.4.5 «Регистрация информации о связи авиакомпаний и владельцев топлива» на стр. 97;
- приходные накладные, смотри раздел 2.2.9.1 «Приходные накладные» на стр. 146;
- расходные накладные, смотри раздел 2.2.9.2 «Расходные накладные» на стр. 148;
- средства сторнирования приходных и расходных накладных, смотри раздел 2.2.9.3 «Средства сторнирования (исправления) сводных накладных» на стр. 151.

Основные отчеты:

- реестр заправок ВС (раздел 2.4.2.1 на стр. 163);
- реестр поставок (раздел 2.4.2.3 на стр. 165);
- анализ поставок (раздел 2.4.3.10 на стр. 178);
- анализ отгрузок (раздел 2.4.3.9 на стр. 176);
- контрольные отчеты (раздел 2.4.4 на стр. 183).

### **3.1.6 Сотрудники отдела автотранспорта**

Сотрудникам отдела автотранспорта необходимо освоить следующий набор операций:

- регистрация состояния транспортных средств, смотри раздел 2.2.8.2 «Регистрация состояния транспортных средств» на стр. 144;
- путевой лист, смотри раздел 2.2.8.1 «Путевой лист» на стр. 141.

Основные отчеты:

- отчеты по работе автотранспорта (раздел 2.4.5 на стр. 204).

## **4 Рекомендации по устранению проблем использования системы учета**

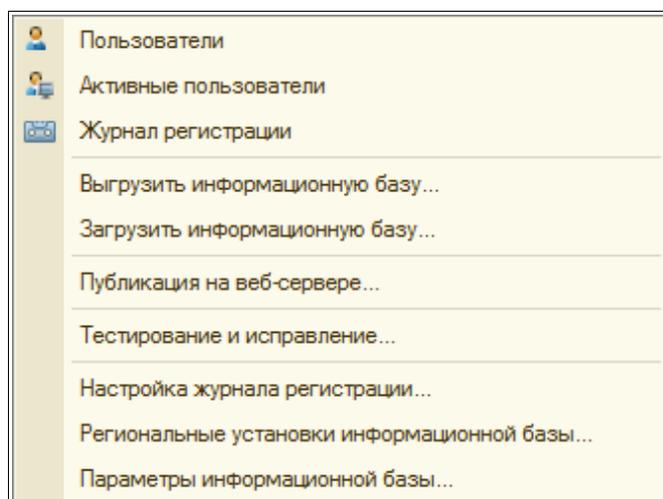
В этом разделе приводятся описания возможных проблем использования ИС и рекомендуемые действия по их устранению.

## 5 Руководство администратора системы учета

В этом руководстве описаны основные приемы администрирования базы данных, такие, как:

- ведение списка пользователей;
- настройка основных параметров базы данных;
- способы копирования и восстановления информации;
- способы проверки и тестирования базы данных;
- способы контроля действий пользователей;
- групповая обработка документов.

Средства администрирования базы данных доступны через пункт меню «Администрирование» конфигуратора системы «1С:Предприятие», как это показано ниже на рисунке.



Доступ к административным функциям базы данных должен быть ограничен и строго регламентирован. Средства ограничения прав пользователей на доступ к данным и различным функциям программы описаны ниже.

## 5.1 Основные функции администратора базы данных

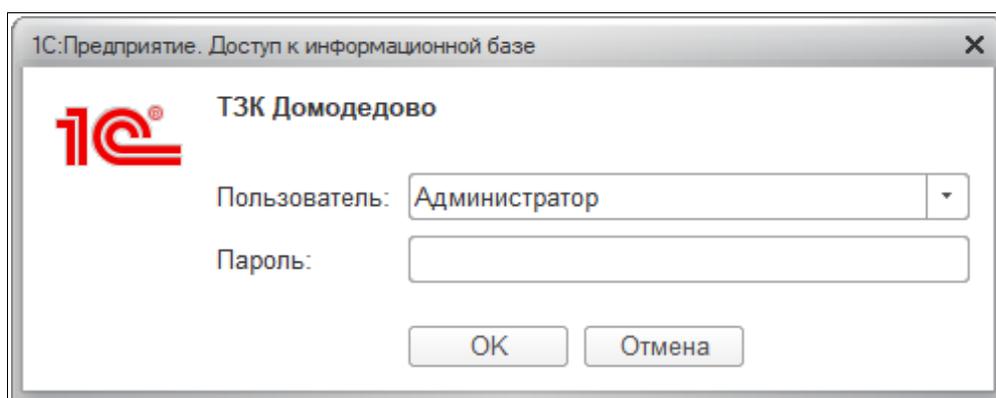
Администратор базы данных должен регулярно обслуживать систему. В функции этого обслуживания входят следующие задачи:

- ведение списка пользователей системы учета
  - ввод информации о правах, паролях, настройках пользователей;
  - отслеживание действий пользователей;
  - выявление ошибок в работе пользователей;
  - сбор замечаний, пожеланий от пользователей;
- резервное копирование базы данных;
  - средствами системы 1С:Предприятие;
  - средствами MS SQL Server;
- регулярное тестирование целостности базы данных средствами системы 1С:Предприятие и средствами MS SQL Server;
- регулярное удаление помеченных объектов;
- закрытие периодов документов от изменения.

Некоторые регламентные работы с базой данных могут потребовать монопольного режима работы. В условиях круглосуточной работы предприятия необходимо разработать и согласовать со всеми заинтересованными сторонами (группами пользователей) расписание таких регламентных работ и их продолжительность.

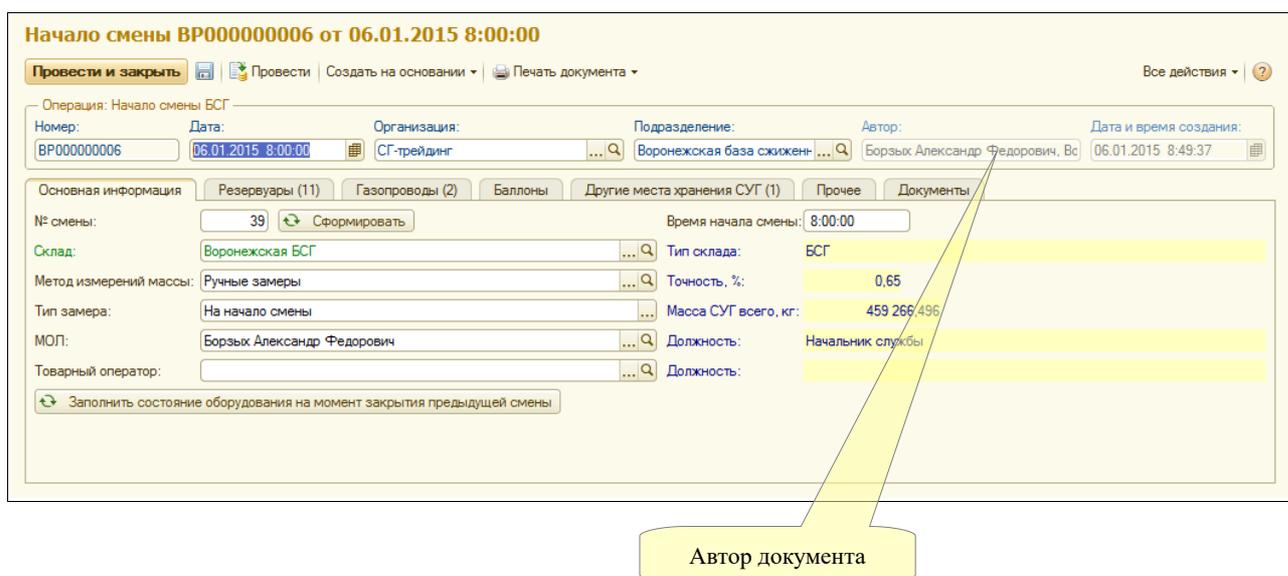
## 5.2 Ведение списка пользователей

При помощи ведения списков пользователей в базе данных организован механизм распределения и ограничения прав пользователей на доступ к той или иной информации. Для работы с базой данных пользователь должен быть зарегистрирован под своим именем. Под этим именем (или «логином») пользователь «будет известен» программе управления базой данных. Для работы с базой данных пользователь должен быть зарегистрирован под своим именем (логином). Это может быть фамилия, фамилия с инициалами, имя, условное имя и т.п.



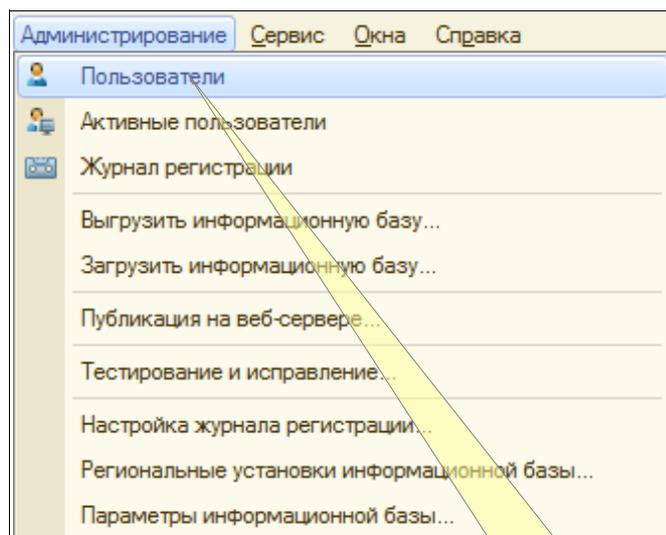
The screenshot shows a login window titled "1С:Предприятие. Доступ к информационной базе". It features the "1С" logo and the text "ТЗК Домодедово". There are two input fields: "Пользователь:" with a dropdown menu showing "Администратор" and "Пароль:". At the bottom, there are "OK" and "Отмена" buttons.

Если вход в программу выполняется с использованием логина и пароля, то для входа в программу каждому пользователю необходимо установить такой пароль (без указания этого пароля вход в программу будет невозможен). Если идентификация пользователя осуществляется средствами домена и операционной системы, то ввод пароля не нужен. При входе в базу данных управляющей программе становится известными имя пользователя, а также заданные для него роли. В дальнейшем все действия пользователя регистрируются в журнале регистрации. Кроме того, пользователь подставляется как «автор» во все созданные им электронные документы.



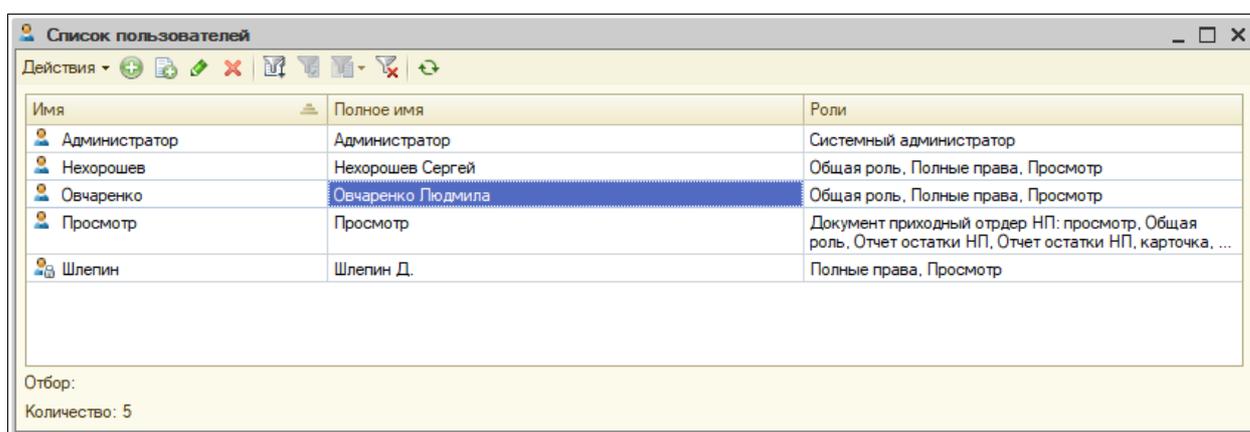
The screenshot shows the "Начало смены" (Start Shift) form. The title is "Начало смены ВР000000006 от 06.01.2015 8:00:00". The form contains various fields for shift details, including "№ смены:", "Склад:", "Метод измерений массы:", "Тип замера:", "МОП:", "Товарный оператор:", "Время начала смены:", "Тип склада:", "Точность, %:", "Масса СУГ всего, кг:", "Должность:", and "Должность:". A yellow callout box points to the "Автор" field, which contains the name "Борзых Александр Федорович, Вс", and is labeled "Автор документа".

Списки пользователей первично ведутся в «Конфигураторе» базы данных. Ниже на рисунке показан фрагмент главного меню программы в режиме «Конфигуратор».



Вызов списка пользователей

Форма редактирования списка пользователей показана ниже на рисунке.



Активизировав строку списка при помощи мыши (двойным щелчком) или клавиатуры («Enter») можно вызвать форму редактирования учетной записи пользователя.

The image shows a dialog box titled 'Пользователь' (User) with two tabs: 'Основные' (Main) and 'Прочие' (Other). The 'Основные' tab is active. It contains the following fields and options:

- Имя:
- Полное имя:
- Аутентификация 1С:Предприятия:
- Пароль:
- Подтверждение пароля:
- Пользователю запрещено изменять пароль:
- Показывать в списке выбора:
- Аутентификация операционной системы:
- Пользователь:
- Аутентификация OpenID

At the bottom, there are three buttons: 'OK', 'Отмена' (Cancel), and 'Справка' (Help).

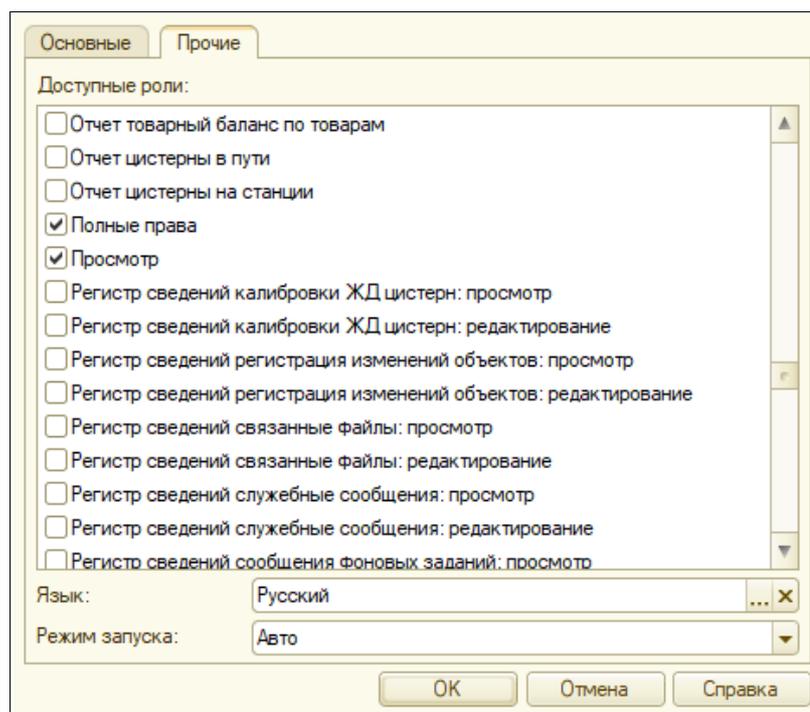
На первой закладке формы редактирования учетной записи можно ввести следующие реквизиты:

- имя;
- полное имя;
- способ аутентификации (1С:Предприятие или Windows);
- пароль (для способа аутентификации 1С:Предприятие);
- признак необходимости показывать пользователя в списке выбора;
- пользователя (логин) системы Windows (для способа аутентификации Windows).

Имя и полное имя пользователя будут программно доступны в базе данных. Эта информация используется для автоматической установки соответствия имени пользователя и записи в справочниках «Пользователи» и «Сотрудники» базы данных. Именно поэтому рекомендуется в качестве «логина» использовать фамилии пользователей (или фамилии с инициалами, например, Иванов А.П.).

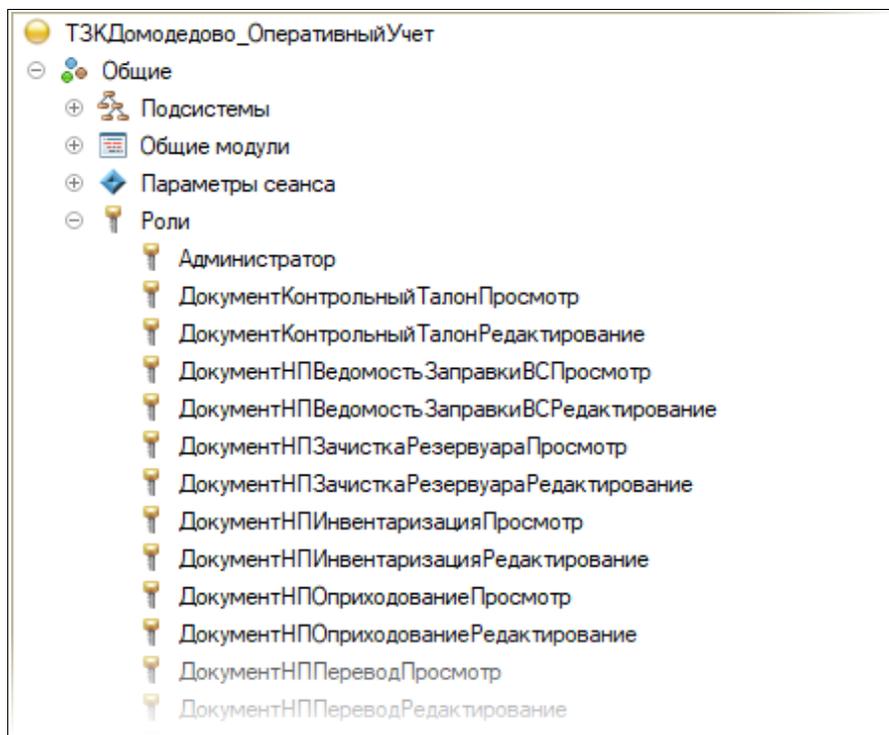
- если выбран способ аутентификации «1С: Предприятие», то пользователю при входе в программу будет необходимо вводить пароль, который также устанавливается в этой форме.
- если сбросить флажок «Показывать в списке выбора», то данный пользователь не будет выводиться в списке выбора пользователя. В этом случае пользователю при входе в программу придется вводить имя вручную.
- если выбран способ аутентификации «Windows», то диалог выбора имени пользователя и ввода пароля не выводится.
- если не установлен ни один из способов аутентификации, то пользователь не сможет зайти в базу данных.

На второй закладке формы настройки учетной записи пользователя настраивается список доступных ролей (наборов прав), основной интерфейс, а также основной язык интерфейса.

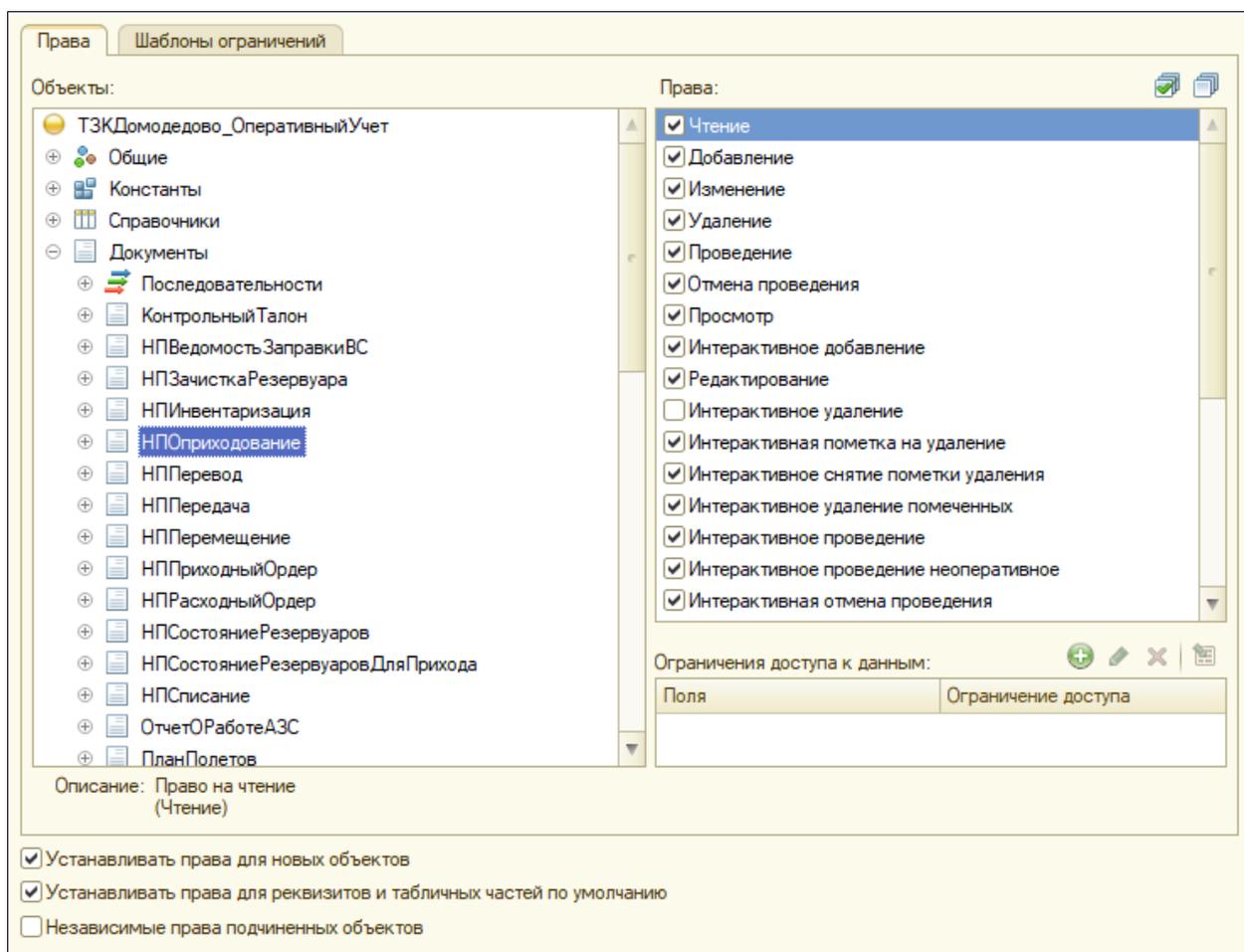


В данном случае на показанной картинке для пользователя выбраны несколько ролей, при

этом возможности по доступу к информации «складываются». Состав доступных ролей и набор ограничений для каждой роли задаются в Конфигураторе. Ниже на рисунке показаны метаданные (набор объектов) программы управления базой данных с раскрытой веткой «Роли».



Диалоговая форма управления набором прав и ограничений для каждой роли показана ниже на рисунке. Необходимо понимать, что для каждой роли права доступа могут быть настроены достаточно подробно, вплоть до каждого вида объектов базы данных и до каждого конкретного объекта. Однако, эта тонкая настройка должна осуществляться программистом.



Интерфейс (внешний вид) основного окна системы учета определяется именно назначенной ролью (или несколькими ролями) пользователя. Интерфейс пользователя состоит из следующих составных частей:

- основной рабочий стол;
- панели разделов системы учета;
- служебного меню системы учета.

Службное меню системы

Разделы системы учета

«Рабочий стол»

Для пользователей с различными правами внешний вид этого интерфейса может меняться (в нем могут быть скрыты те или иные элементы). Основным элементом интерфейса, через который осуществляется доступ к всем разделам системы является панель разделов учета. Эта панель организована следующим образом:

- справочники;
- электронные документы;
- отчеты;
- сервис.

### 5.3 Региональные установки базы данных

Форма настройки региональных установок базы данных вызывается через пункт меню конфигуратора «Администрирование – Региональные установки ИБ». Региональные установки регулируют формат (экранное представление) следующих типов данных:

- число;
- дата;
- время;
- логическое значение (булево);

Экранная форма настройки региональных установок показана ниже на рисунке.

Региональные установки информационной базы

Язык (Страна)

Использовать региональные установки текущего сеанса

Разделитель дробной части

Разделитель групп

Группировка

Представление отрицательных чисел

Формат даты

Формат времени

Логическое ложь

Логическое истина

Примеры :

<input type="text" value="-987 654,321 ..."/>	→	<input type="text" value="-987 654,321"/>
<input type="text" value="14.08.2012 ..."/>	→	<input type="text" value="14.08.2012"/>
<input type="text" value="13:23:15"/>	→	<input type="text" value="13:23:15"/>

OK Отмена

Любые из региональных установок можно не устанавливать, в этом случае формат отображения значения определяется текущими настройками операционной системы.

## 5.4 Сохранение и восстановление базы данных

Необходимо регулярно сохранять резервные копии баз данных. Удобно это делать средствами системы «1С:Предприятие», однако такое копирование доступно только в монопольном режиме работы.

Сохранение базы данных осуществляется через пункт меню «Администрирование – Выгрузить информационную базу». Текущая база данных может быть полностью выгружена в один файл на диске. Этот файл может использоваться, например, в качестве резервной копии на случай потери или порчи базы данных (например в случае поломки сервера или жесткого диска, где эта база данных хранится). При необходимости из такого файла база данных может быть полностью восстановлена.

При сохранении базы данных выводится диалог ввода имени файла. Стандартное расширение имени файла выгрузки базы данных «.dt». Для восстановления данных из файла необходимо вызвать пункт меню «Администрирование – Загрузить информационную базу». На экран будет выведен стандартный диалог ввода имени файла. После указания файла выгрузки базы данных информация из файла будет загружена.

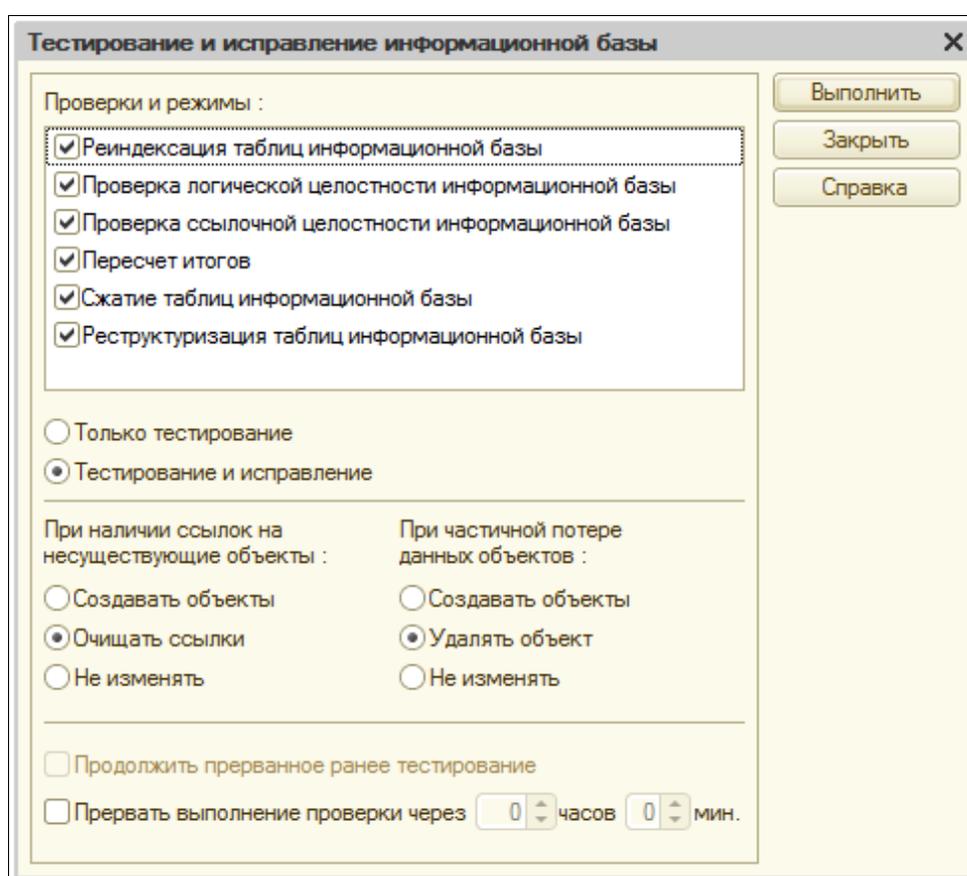
**Внимание. При восстановлении информация в базе данных будет полностью заменена на информацию из указанного файла выгрузки.**

По истечении некоторого времени работы с базой данных, когда размер этой базы данных станет достаточно большим, выгрузка и восстановление информации может занимать достаточно продолжительное время, а размер самого файла выгрузки может также оказаться достаточно большим.

## 5.5 Проверка базы данных

В процессе работы с базой данных, особенно в многопользовательском режиме, нередко возникают нештатные ситуации, приводящие к аварийному завершению работы сеанса пользователя или программы в целом. Такие ситуации нередко приводят к появлению некорректной информации в базе данных. Для поиска и исправления некорректной информации применяется процедура тестирования и исправления базы данных.

Тестирование и исправление выполняется только в монопольном (однопользовательском) режиме доступа к данным. Диалоговая форма тестирования и проверки базы данных вызывается через пункт меню «Администрирование – Тестирование и исправление ИБ».



При проверке базы данных можно задать один из двух режимов:

- только тестирование;
- тестирование и исправление;

В первом случае процедура проверки будет только сообщать о найденных ошибках, во втором случае некорректная информация будет исправлена, при этом также можно выбрать режим исправления для некоторых ошибок.

При исправлении для «некорректных» ссылок на объекты базы данных эти ссылки могут очищаться или некорректные (пустые) ссылки могут восстанавливаться при помощи генерации служебных записей. Оба варианта требуют в дальнейшем ручной правки.

Так, например, если выбран режим очистки некорректных ссылок, то в процессе восстановления могут быть очищены некоторые важные или обязательные реквизиты

справочников и электронных документов. В этом случае после отработки процедуры восстановления необходимо в каждом элементе справочника и в каждом электронном документе, которые подверглись очистке (о каждом таком случае будет выводиться сообщение) необходимо вручную заполнить важные реквизиты.

В том случае, когда выбран режим создания объектов, в результате отработки процедуры восстановления могут быть сгенерированы новые служебные записи в некоторых справочниках. У этих записей будет заполнен только код и наименование, а остальные реквизиты не будут заполнены. Для таких объектов также необходимо будет при необходимости заполнить важные реквизиты и задать правильные код и наименование.

Кроме этого, данная процедура применяется для выполнения некоторого набора регламентных операций с базой данных, таких, как:

- пересчет итогов;
- сжатие таблиц базы данных;

Пересчет итогов применяется для повышения быстродействия базы данных. Если пересчет итогов не выполняется автоматически, его необходимо выполнять с началом каждого нового месяца. При интенсивной работе с программой необходимо регулярно (не реже одного раза в месяц) выполнять сжатие таблиц базы данных (удалению неиспользуемых записей). Сжатие таблиц базы данных приводит к повышению производительности.

## 5.6 Ссылочная целостность базы данных

В базе данных значительная часть информации хранится в виде ссылок на различные объекты этой же базы данных. Так например, в реквизитах контрагента (запись справочника «Контрагенты») может быть поле со ссылкой на банковский счет (запись справочника «Банковские счета»), а в справочнике «Банковские счета» в свою очередь может быть ссылка на справочник «Банки» и т.д. Во всех электронных документах используются ссылки на элементы различных справочников и на другие электронные документы. В учетных регистрах базы данных также широко используются ссылки.

Использование ссылок позволяет структурировать информацию в базе данных и избежать ее многократного дублирования. Однако использование ссылок ставит проблему сохранения ссылочной целостности. Так например, если удалить запись справочника, которая используется (на которую ссылаются) другие объекты базы данных, например, некие электронные документы или другие справочники, то возникнут так называемые «неразрешенные ссылки», т.е. ссылки на несуществующие записи или объекты.

Для исключения ситуаций, в которых возможно появление неразрешенных ссылок система «1С:Предприятие» использует механизм контроля ссылочной целостности.

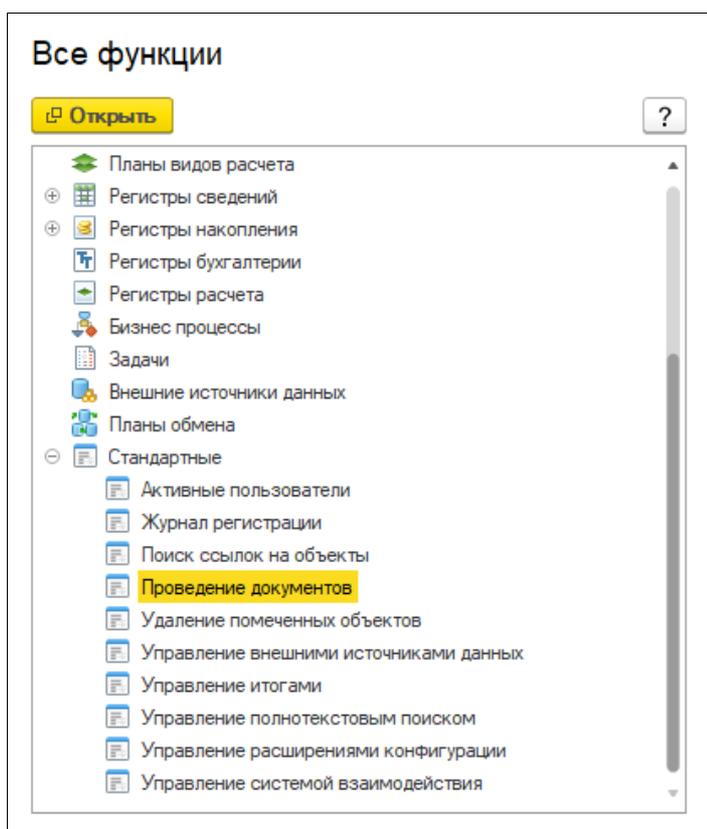
Механизм контроля ссылочной целостности разделяет процесс удаления объектов (элементов справочников и электронных документов) на два этапа. На первом этапе происходит пометка пользователями объектов на удаление, однако физического удаления записи из базы данных не происходит (при этом для справочников помеченный объект ничем не отличается от обычного объекта).

На втором этапе администратор базы данных выполняет специальную процедуру удаления помеченных объектов. В ходе выполнения этой процедуры происходит контроль возможности физического удаления помеченных объектов (поиск и анализ всех ссылок на помеченные объекты). Для удаления становятся доступны только такие объекты, на которые нет ссылок или на которые ссылаются также помеченные на удаление объекты.

**Внимание.** Система «1С:Предприятие» позволяет включить режим «непосредственного» удаления объектов (без контроля ссылочной целостности). Включать этот режим для любых категорий пользователей категорически не рекомендуется.

## 5.7 Проведение документов

Для группового проведения документов в монопольном режиме используется встроенная в систему «1С-Предприятие» сервисная процедура. Она доступна через пункт главного меню «Все операции». Обработка может потребоваться для перепроведения документов с целью актуализации информации в некоторых отчетах после ввода документов «задним числом».



Необходимо понимать, что проведение всех документов независимо от их вида может занимать продолжительное время, поэтому проведение документов обычно выполняют в нерабочее время. Ниже показана форма настройки этой обработки: здесь доступен отбор по видам документов и периоду.

← → **Проведение документов** ×

Проведение документов    Восстановление последовательностей

**Провести**    Период: ( Без ограничения периода )     Перепроводить проведенные     Проводить непроведенные

Доступные документы:    Выбранные документы:

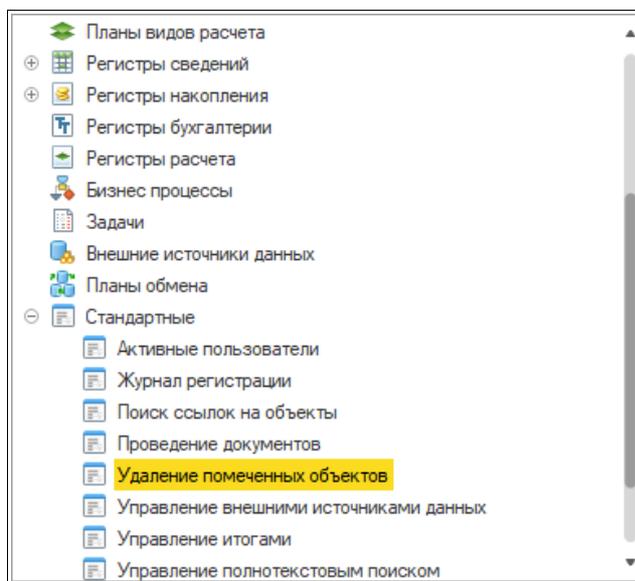
Ведомость заправки ВС	Добавить >	Ведомость заправки ВС
Зачистка резервуара	Добавить все >>	Зачистка резервуара
Инвентаризация	< Удалить	Инвентаризация
Инвентаризация товаров	<< Удалить все	Инвентаризация товаров
Контрольный талон		Контрольный талон
Оприходование		Оприходование
Оприходование товаров		Оприходование товаров
Отчет о работе АЗС		Отчет о работе АЗС
Перевод номенклатуры		Перевод номенклатуры
Передача между владельцами		Передача между владельцами
Перемещение		Перемещение
Перемещение товаров		Перемещение товаров
План полетов		План полетов
План поставки		План поставки

Прекращать проведение при возникновении ошибки

Сохранить настройки...    Восстановить настройки...    ?

## 5.8 Удаление помеченных объектов

Для удаления помеченных объектов (справочников и документов) используется встроенная в систему «1С:Предприятие» сервисная процедура. Она доступна через пункт главного меню «Все операции» (только в монопольном режиме работы).



Перед выполнением процедуры система проверяет возможность удаления всех помеченных объектов. После выполнения контроля процедура удаляет только те объекты, которые удалить можно, помеченные на удаление объекты, на которые имеются ссылки в других объектах базы данных не удаляются. Для тех объектов, которые удалить нельзя, можно просмотреть список ссылок, где этот объект используется.

## 5.9 Поиск ссылок на объекты

В программе предусмотрена специальная служебная процедура поиска ссылок на объекты базы данных. Она доступна через пункт главного меню «Все операции». Диалоговое окно процедуры показано ниже на рисунке.

← → Поиск ссылок на объект ×

Объект: АЗУР-Эйр ▾ ...

**Найти ссылки** Найти... Отменить поиск Вывести список... ?

Найденные ссылки

- QYPZ тип В-770 (Воздушные суда)
- Ведомость заправки ВС С0000000002 от 13.09.2017 19:00:00 (Ведомость заправки ВС)
- План полетов С0000000001 от 31.05.2017 0:00:01 (План полетов)
- Расходная накладная С0000000007 от 30.09.2017 23:59:58 (Расходная накладная)
- Связь авиакомпаний и владельцев топлива С0000000001 от 01.04.2018 0:00:01 (Связь авиакомпаний и владельцев топлива)
- АЗУР-Эйр: 1 (История изменений)

Найдено ссылок: 6

В одном поле этой экранной формы можно указать объект, для которого необходимо найти ссылки. После этого необходимо нажать кнопку «Найти» и в процессе работы процедуры поиска будет заполнен список ссылок. Любой объект списка можно открыть на просмотр.